



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

[provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

### **RDO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO DEI SEGGI ELETTORALI E FACCHINAGGIO PER LE CONSULTAZIONI ELETTORALI PER L’ELEZIONE DEI MEMBRI DEL PARLAMENTO EUROPEO SPETTANTI ALL’ITALIA DEL 26 MAGGIO 2019. CIG Z3227A61A7.**

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

La presente richiesta di offerta è effettuata in esecuzione della determinazione n. 526 del 19/03/2019, con la quale è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 da aggiudicare con l’utilizzo del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 commi 2, 3 e 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

L’importo a base d’asta per l’affidamento del servizio è di € 14.000,00 Iva esclusa,

Ai sensi dell’art. 23 comma 16 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. i costi della manodopera compresi nell’importo a base d’asta sono stimati in € 11.700,00.

L’offerta dovrà essere perentoriamente presentata entro il termine previsto nella RDO. La stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di impossibilità di presentazione dell’offerta da parte delle ditte partecipanti a causa di problemi tecnici o malfunzionamenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza, secondo l’uso del commercio, ai sensi dell’art. 19 comma 3) lett. b) del vigente regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza.

Il contratto di fornitura, composto dall’offerta del fornitore prescelto e dal Documento di Accettazione generato dal Sistema, si intende validamente perfezionato nel momento in cui il “Documento di stipula” firmato digitalmente viene caricato a Sistema.

Ai sensi della risoluzione dell’Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013, la disciplina dell’imposta di bollo seguirà quanto previsto dall’Allegato A – Tariffa Parte Prima del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642. L’aggiudicatario dovrà pertanto restituire copia del documento di accettazione caricato a sistema dalla stazione appaltante debitamente sottoscritto e con apposta la dovuta marca da bollo annullata tramite il sistema “comunicazioni con i fornitori” presente all’interno del MEPA entro due giorni dal ricevimento del suddetto documento.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D’ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

[provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

### CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

Il **servizio** è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai punteggi e ai criteri riportati nella seguente tabella.

Nella colonna "tipologia punteggio" vengono indicati con la lettera D i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, con la lettera Q i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica e con la lettera T i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

[provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

A		OFFERTA TECNICA	Max 70 PUNTI	Tipologia punteggio
	<b>A.1</b>	<p><u>Sistema organizzativo</u>: Il sistema organizzativo deve essere descritto mettendo in evidenza i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- l'organizzazione del concorrente in relazione all'appalto in oggetto, indicando i vantaggi che tale soluzione può portare al servizio, organigramma, metodi e criteri di organizzazione e supervisione</li><li>- qualifiche ed esperienza del personale in organico di ruolo dell'appaltatore che verrà messo a disposizione per l'esecuzione dell'appalto</li><li>- tipologia automezzi e attrezzature messi a disposizione per l'appalto (max punti 20)</li></ul>	<p>Max punti 25</p> <p>Max punti 25</p> <p>Max punti 20</p>	<p>D</p> <p>D</p> <p>D</p>
<b>B</b>		<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>Max 30 PUNTI</b>	
	<b>B.1</b>	<p>Prezzo offerto per l'esecuzione del servizio</p> <p>La formula di calcolo del punteggio economico sul valore complessivo dell'offerta sarà quella non lineare a proporzionalità inversa (interdipendente).</p>		

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10, D.Lgs. 50/2016).

### OFFERTA TECNICA

L' Offerta tecnica deve contenere una relazione tecnica che descriva il sistema organizzativo offerto dall'operatore economico. Il sistema organizzativo deve essere descritto mettendo in evidenza i seguenti aspetti:

- l'organizzazione del concorrente in relazione all'appalto in oggetto, indicando i vantaggi che tale soluzione può portare al servizio, organigramma, metodi e criteri di organizzazione e supervisione;



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

[provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

- qualifiche ed esperienza del personale in organico di ruolo dell'appaltatore che verrà messo a disposizione per l'esecuzione dell'appalto corredata dai curricula del personale che la ditta utilizzerà per l'appalto;
- tipologia automezzi e attrezzature messi a disposizione per l'appalto: l'offerente dovrà elencare e descrivere le attrezzature e gli automezzi che utilizzerà per l'esecuzione dell'appalto indicando per gli automezzi la targa, il titolo in base al quale dispone del mezzo, l'anno di immatricolazione e la classe ambientale di appartenenza (categoria Euro); per le attrezzature la descrizione, l'anno di acquisizione, il titolo in base al quale dispone dell'attrezzatura. Verrà in particolare valutata la tipologia, il numero, la data di immatricolazione e la classe ambientale dei veicoli, la tipologia e l'anno di acquisizione delle attrezzature.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;

In mancanza dei documenti di cui al precedente punto a) non sarà attribuito il relativo punteggio.

I Concorrenti non potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte presentate o per atti ad esse inerenti, né risarcimenti per qualsiasi causa. Le offerte condizionate non saranno ritenute valide e non verranno prese in considerazione.

Si precisa che dalla suddetta documentazione non potranno desumersi elementi di carattere economico, a pena di **ESCLUSIONE DALLA GARA**.

Il Concorrente, con motivata e comprovata dichiarazione, dovrà dare puntuale evidenza delle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ovvero a giustificazione della medesima che costituiscano segreti tecnici o commerciali. In mancanza di tale indicazione l'offerta tecnica sarà considerata interamente ostensibile in sede di accesso agli atti ai sensi degli artt. 53 e 76 del D.Lgs. n. 50/2016

## MODALITA' DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito discrezionalmente un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

[provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Il valore dei coefficienti relativi ai diversi livelli di valutazione sono i seguenti: Ottimo = 1; molto buono = 0,8; buono = 0,6; discreto = 0,4; sufficiente = 0,2

La commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio utilizzando il metodo aggregativo compensatore, secondo quanto indicato nelle linee guida ANAC n. 2/2016, par. VI.

A ciascun candidato il punteggio viene assegnato sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum [W_i * V_{ai}] / n$$

dove:

$P_i$  = Punteggio dell'offerta i-esima

$n$  = numero totale dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Non si procederà a riparametrazioni.

La fornitura sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio totale (offerta tecnica + offerta economica).

A parità di punteggio la fornitura sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica.

Qualora anche tale punteggio sia paritario, si procederà mediante sorteggio.

Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate dal concorrente a cui sia stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per l'operatore economico stesso nel caso risulti aggiudicatario della fornitura.

La formula di calcolo del punteggio economico sul valore complessivo dell'offerta sarà quella non lineare a proporzionalità inversa (interdipendente)



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

[provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Si precisa che nei conteggi per l'attribuzione e calcolo di tutti i punteggi/coefficienti si terrà conto delle prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia superiore a 5.

## CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la sezione "comunicazioni con i fornitori" della piattaforma MEPA entro il termine ivi stabilito.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti con modalità diverse e/o successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno un giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e saranno inviate in forma anonima a tutti i concorrenti tramite la piattaforma MEPA.

## OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Servizio Provveditorato del Comune di Vicenza in Corso A. Palladio 98 - 36100 Vicenza il giorno 26 aprile 2019 alle ore 9,30 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo comunicazione tramite MEPA almeno 24 ore prima della data fissata.

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti.

Il RUP procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare la completezza e la conformità della documentazione amministrativa presentata e, se necessario, ad attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

[provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura delle offerte economiche, a prendere atto dei punteggi attribuiti dal portale mepa e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Per la valutazione delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

Il servizio sarà aggiudicato alla Ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio totale (offerta tecnica + offerta economica).

A parità di punteggio il servizio sarà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica.

Qualora anche tale punteggio sia paritario, si procederà mediante sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate dalla ditta a cui sia stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per la ditta stessa nel caso risulti aggiudicataria della fornitura.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

## REQUISITI RICHIESTI:



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

[provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

I concorrenti, per poter essere ammesse alla gara devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) **requisiti di ordine generale:** inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- 2) **requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a D. Lgs. 50/2016):** iscrizione all'albo nazionale delle persone fisiche e giuridiche che esercitano autotrasporto di cose per conto terzi, ai sensi della L. 284/1974, D.Lgs. 395/2000 e relativo Regolamento di attuazione (decreto 24/04/2005 n. 161).
- 3) **requisiti di capacità tecnica-professionale (art. 83 comma 1 lett. c) D. Lgs. 50/2016):** avere svolto nell'ultimo triennio (2016 – 2017 – 2018) almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente appalto (allestimento seggi elettorali e facchinaggio in occasione di elezioni) di importo non inferiore a € 13.000,00 iva esclusa a favore di un soggetto pubblico. Tale requisito dovrà essere comprovato mediante presentazione di certificazione di regolare esecuzione del servizio o analoga documentazione comprovante l'accettazione del servizio da parte del committente.

Per gli effetti dell'art. 32, comma. 7, D.Lgs. 50/2016 l'impresa aggiudicataria sarà sottoposta alla verifica d'ufficio (art. 71 D.P.R. 445/2000) del possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, mentre con riferimento ai requisiti di capacità tecnica-professionale, dovrà produrre la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara, entro il termine di cinque giorni dalla richiesta della stazione appaltante.

Qualora, a seguito dei controlli svolti, risultasse la falsità di quanto dichiarato in ordine ai requisiti di partecipazione precisati dal presente avviso, si applicheranno le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara revoca dell'aggiudicazione, risoluzione del contratto in danno), denuncia all'Autorità giudiziaria per falso e denuncia all'ANAC;

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese,



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA





# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

[provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### PROTOCOLLO DI LEGALITA':

Al presente affidamento si applicano:

- le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale:

<http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

Ai sensi dell'art. 1 del "Protocollo di legalità" la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatari;

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 224 del 21 ottobre 2014 di approvazione del "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture".

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

dott.ssa Micaela Castagnaro tel. 0444/221213, e-mail:  
[mcastagnaro@comune.vicenza.it](mailto:mcastagnaro@comune.vicenza.it)

### INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL D.LGS. N. 2003/196 E DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR) (PRIVACY)

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

#### 1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel. 0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

[provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco *pro tempore* del Comune di Vicenza con sede in Corso Palladio 98, 36100 Vicenza – tel. 0444/221111 - pec: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è IPSLab soc. unipersonale di Vicenza, Contrà Porti 16 Telefono: 3338008008 - E-mail : [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) - PEC : [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

Il delegato al trattamento è la dott.ssa Micaela Castagnaro, Dirigente servizio provveditorato, Corso A. Palladio, 98 Vicenza - tel 0444/221213 – email: [mcastagnaro@comune.vicenza.it](mailto:mcastagnaro@comune.vicenza.it)

## 2. Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati sino al termine del procedimento cui gli stessi afferiscono.

Il procedimento può essere gestito solo se *“l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità”* ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.

## 3. Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

## 4. Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

## 5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

[provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 00186 Roma – tel. 06696771 – email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) – pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).

### 6. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

IPSLAB SRL SOCIETÀ UNIPERSONALE nella persona del legale rappresentante Paolo Rossi Telefono: 3338008008 - E-mail : [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) - PEC : [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

### RISERVA DI NON AGGIUDICARE LA GARA

Il Comune di Vicenza si riserva, in qualunque momento, di non dar corso all'aggiudicazione. Il Comune non procederà all'aggiudicazione se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA