



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1008

DETERMINA N. 793 DEL 29/04/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' SISTEMISTICHE DI MIGRAZIONE INFRASTRUTTURA ORACLE
PER LA NUOVA VERSIONE DELLA PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE. CIG 7752860676



Proposta N. 1008

DETERMINA N. 793 DEL 29/04/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' SISTEMISTICHE DI MIGRAZIONE INFRASTRUTTURA**ORACLE PER LA NUOVA VERSIONE DELLA PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE. CIG 7752860676****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

Con determinazione dirigenziale NPG 43677 del 6.8.2008 si è aggiudicata, una gara informale con la procedura del cottimo fiduciario relativa al progetto per il rinnovo del sistema informativo per la gestione del personale comunale che ha incluso il trattamento giuridico, economico e pensionistico dei dipendenti, nonché la rilevazione delle presenze e tutti i servizi connessi alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** con sede in Bologna – via del Lavoro, 17; tale ditta ha presentato offerta in associazione temporanea di imprese con la **Cooperativa EDP La Traccia** con sede in Recinto Il Fiorentini, 10 - 75100 Matera, per complessivi Euro 88.596,00 Iva compresa;

Con determinazione dirigenziale NPG 75286/124 del 20/11/2009, a seguito di contratto di appalto n. 27289 Rep. del 20/04/2009 stipulato tra il Comune di Vicenza e la ditta ADS Automated Data System, si è provveduto a dettagliare la fornitura, stabilendo che il prezzo complessivo dell'appalto, determinato in euro 73.839,00 oltre l'Iva, come stabilito dall'art. 11 del capitolato speciale, andava corrisposto tenuto conto che ogni ditta avrebbe fatturato la parte di propria competenza:

- la ditta ADS Automated Data System s.p.a. si impegnava a fornire il sistema informativo per la gestione del servizio "Risorse Umane" e relativa attività di avviamento, assistenza e manutenzione nella misura del 79,90 % del prezzo del servizio
- la Cooperativa EDP La Traccia si impegnava a fornire il software di rilevazione presenze e relativa attività di avviamento, assistenza e manutenzione nella misura del 20,10% del prezzo complessivo;

Con determinazione del Dirigente NPG 59188/69 del 10/09/2010 si è provveduto ad impegnare le somme necessarie a coprire il canone annuo di assistenza post garanzia e la relativa assistenza presso l'Ente, la cui decorrenza è stata stabilita, a seguito dell'avvenuto collaudo tecnico, in un anno dal 1 ottobre 2011;

Atteso che la situazione relativa all'utilizzo delle procedure succitate dal 2009 è stata implementata in modo tale da non rendere più necessario il servizio di assistenza per manutenzioni/variazioni tabellari e creazione voci di codice, indicato nel contratto come opzionale, con determinazione dirigenziale NPG 29843/56 del 26/04/2012 si è provveduto ad effettuare alcune precisazioni relative al canone dei contratti di manutenzione ed assistenza per il 2012 sugli applicativi, portandone la scadenza naturale al 31 dicembre 2012;



Proposta N. 1008

DETERMINA N. 793 DEL 29/04/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' SISTEMISTICHE DI MIGRAZIONE INFRASTRUTTURA**ORACLE PER LA NUOVA VERSIONE DELLA PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE. CIG 7752860676**

Con determinazione dirigenziale NPG 22091/2013 si è impegnata la spesa per l'anno 2013, con alcune attività di sviluppo in modalità "in house" per la rilevazione della presenze per n. 10 giornate/uomo, che sono state interamente utilizzate nel corso del 2013;

Con determinazione dirigenziale NPG 25925/2014 si è impegnata la spesa per la manutenzione/assistenza della Procedura Personale per l'anno 2014 affidando il servizio alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** come stabilito dal contratto succitato;

Con determinazione dirigenziale Gen 6053/2015 si è impegnata la spesa per la manutenzione/assistenza della Procedura Personale per l'anno 2015 affidando il servizio alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** come stabilito dal contratto succitato.

Con determinazione dirigenziale Gen 2271/2016 si è impegnata la spesa per la manutenzione/assistenza della Procedura Personale per l'anno 2016 affidando il servizio alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** come stabilito dal contratto succitato.

Con determinazione dirigenziale Gen 2969/2016 si è impegnata la spesa per la manutenzione/assistenza della Procedura Personale per l'anno 2017 affidando il servizio alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** come stabilito dal contratto succitato.

Con determinazione dirigenziale Gen 2359/2017 si è impegnata la spesa per la manutenzione/assistenza della Procedura Personale per l'anno 2018 affidando il servizio alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** come stabilito dal contratto succitato.

In prossimità della scadenza naturale del 31/12/2018, con determinazione dirigenziale 2792 del 28/12/2018, si è provveduto ad effettuare un impegno di spesa per l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza triennale alla Procedura del Personale per il periodo 1/01/2019 – 31/12/2021 con effettuazione della fornitura a mezzo procedura negoziata su MEPA alla ditta **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** con sede in Bologna – via del Lavoro, 17– P.IVA 00890370372.

Il contratto di manutenzione/assistenza, come meglio indicato nel paragrafo precedente, prevede l'assistenza al passaggio alla nuova piattaforma GPS, ma non la Configurazione dell'ambiente che è realizzata con attività da remoto a mezzo di connessione VPN e prevede:

Migrazione database Oracle alla versione 11.2.0.4 : invio VM preconfigurata con Sistema Operativo e Oracle

Invio VM preconfigurata per la gestione del backup RMAN di Oracle

Creazione istanza Oracle

Configurazione backup con export su disco e backup fisico RMAN

Migrazione base dati con fermo applicativo di 6 ore

Chiusura servizi sul vecchio DB Server

Instalazione e configurazione versione GPS. Unificazione di tutti i contesti su un unico Server/Tomcat

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1008

DETERMINA N. 793 DEL 29/04/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' SISTEMISTICHE DI MIGRAZIONE INFRASTRUTTURA**ORACLE PER LA NUOVA VERSIONE DELLA PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE. CIG 7752860676**

A tale scopo la ditta **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA.** ha formulato una proposta economica per un importo di Euro 2.500,00 oltre l'Iva al 22% con offerta acquisita agli atti.

Le quotazioni previste, riferite ai prezzi correnti e di mercato, sono da ritenersi congrue, eque e convenienti per l'Amministrazione.

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: realizzazione attività sistemistiche come descritte alla nuova Procedura Personale;
- il contratto verrà stipulato sul Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip mediante l'utilizzo di comunicazioni elettroniche certificate;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante procedura negoziata sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1008

DETERMINA N. 793 DEL 29/04/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' SISTEMISTICHE DI MIGRAZIONE INFRASTRUTTURA

ORACLE PER LA NUOVA VERSIONE DELLA PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE. CIG 7752860676

DETERMINA

1. di approvare la spesa di Euro 3.050,00 (iva compresa) per l'affidamento delle attività sistemistiche descritte in premessa affidando la fornitura a mezzo procedura negoziata su MEPA con trattativa diretta alla ditta ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA con sede in Bologna – via del Lavoro, 17– P.IVA 00890370372;
2. di imputare la spesa di Euro 3.050,00 iva compresa al capitolo n. 1005400 “SPESE PER SERVIZI TELEMATICI - MANUTENZIONE RETE INFORMATICA E SISTEMI DI SICUREZZA CED” del bilancio di previsione 2019-2021 dove esiste l’occorrente disponibilità;
3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
4. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell’art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 1008

DETERMINA N. 793 DEL 29/04/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' SISTEMISTICHE DI MIGRAZIONE INFRASTRUTTURA
 ORACLE PER LA NUOVA VERSIONE DELLA PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE. CIG 7752860676**

| | | ENTRATA | | | | | |
|----------|---------------|--|------|------|------|------|------|
| | | CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 | | | | | |
| | | IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa) | | | | | |
| CAPITOLO | ACCERTAMENTO | 2019 | 2020 | 2021 | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | TOTALE | competenza: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | cassa: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | SPESA | | | | | |
|----------|---------------|---|----------|------|------|------|------|
| | | CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011 | | | | | |
| | | IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa) | | | | | |
| CAPITOLO | IMPEGNO | 2019 | 2020 | 2021 | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | | competenza: | | | | | |
| | | cassa: | | | | | |
| | TOTALE | competenza: | 3.050,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | cassa: | 3.050,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 445/2000 e, del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it/4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1008

DETERMINA N. 793 DEL 29/04/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' SISTEMISTICHE DI MIGRAZIONE INFRASTRUTTURA

ORACLE PER LA NUOVA VERSIONE DELLA PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE. CIG 7752860676

di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 1008

DETERMINA N. 793 DEL 29/04/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' SISTEMISTICHE DI MIGRAZIONE INFRASTRUTTURA

ORACLE PER LA NUOVA VERSIONE DELLA PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE. CIG 7752860676

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 29/04/2019 da Lorenzo Beggiano con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)