



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3276

DETERMINA N. 2792 DEL 28/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

AFFIDAMENTO CON RICORSO AL MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TRIENNALE PER PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE ANNO 2019/2021 CIG 7752860676



Proposta N. 3276

DETERMINA N. 2792 DEL 28/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO CON RICORSO AL MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TRIENNALE PER PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE ANNO 2019/2021 CIG 7752860676**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

Con determinazione dirigenziale NPG 43677 del 6.8.2008 si è aggiudicata, una gara informale con la procedura del cottimo fiduciario relativa al progetto per il rinnovo del sistema informativo per la gestione del personale comunale che ha incluso il trattamento giuridico, economico e pensionistico dei dipendenti, nonché la rilevazione delle presenze e tutti i servizi connessi alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** con sede in Bologna – via del Lavoro, 17; tale ditta ha presentato offerta in associazione temporanea di imprese con la **Cooperativa EDP La Traccia** con sede in Recinto Il Fiorentini, 10 - 75100 Matera, per complessivi Euro 88.596,00 Iva compresa;

Con determinazione dirigenziale NPG 75286/124 del 20/11/2009, a seguito di contratto di appalto n. 27289 Rep. del 20/04/2009 stipulato tra il Comune di Vicenza e la ditta ADS Automated Data System, si è provveduto a dettagliare la fornitura, stabilendo che il prezzo complessivo dell'appalto, determinato in euro 73.839,00 oltre l'iva, come stabilito dall'art. 11 del capitolato speciale, andava corrisposto tenuto conto che ogni ditta avrebbe fatturato la parte di propria competenza:

- la ditta ADS Automated Data System s.p.a. si impegnava a fornire il sistema informativo per la gestione del servizio "Risorse Umane" e relativa attività di avviamento, assistenza e manutenzione nella misura del 79,90 % del prezzo del servizio
- la Cooperativa EDP La Traccia si impegnava a fornire il software di rilevazione presenze e relativa attività di avviamento, assistenza e manutenzione nella misura del 20,10% del prezzo complessivo;

Con determinazione del Dirigente NPG 59188/69 del 10/09/2010 si è provveduto ad impegnare le somme necessarie a coprire il canone annuo di assistenza post garanzia e la relativa assistenza presso l'Ente, la cui decorrenza è stata stabilita, a seguito dell'avvenuto collaudo tecnico, in un anno dal 1 ottobre 2011;

Atteso che la situazione relativa all'utilizzo delle procedure succitate dal 2009 è stata implementata in modo tale da non rendere più necessario il servizio di assistenza per manutenzioni/variazioni tabellari e creazione voci di codice, indicato nel contratto come opzionale, con determinazione dirigenziale NPG 29843/56 del 26/04/2012 si è provveduto ad effettuare alcune precisazioni relative al canone dei contratti di manutenzione ed assistenza per il 2012 sugli applicativi, portandone la scadenza naturale al 31 dicembre 2012;



Proposta N. 3276

DETERMINA N. 2792 DEL 28/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO CON RICORSO AL MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TRIENNALE PER PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE ANNO 2019/2021 CIG 7752860676

Con determinazione dirigenziale NPG 22091/2013 si è impegnata la spesa per l'anno 2013, con alcune attività di sviluppo in modalità "in house" per la rilevazione della presenze per n. 10 giornate/uomo, che sono state interamente utilizzate nel corso del 2013;

Con determinazione dirigenziale NPG 25925/2014 si è impegnata la spesa per la manutenzione/assistenza della Procedura Personale per l'anno 2014 affidando il servizio alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** come stabilito dal contratto succitato;

Con determinazione dirigenziale Gen 6053/2015 si è impegnata la spesa per la manutenzione/assistenza della Procedura Personale per l'anno 2015 affidando il servizio alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** come stabilito dal contratto succitato.

Con determinazione dirigenziale Gen 2271/2016 si è impegnata la spesa per la manutenzione/assistenza della Procedura Personale per l'anno 2016 affidando il servizio alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** come stabilito dal contratto succitato.

Con determinazione dirigenziale Gen 2969/2016 si è impegnata la spesa per la manutenzione/assistenza della Procedura Personale per l'anno 2017 affidando il servizio alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** come stabilito dal contratto succitato.

Con determinazione dirigenziale Gen 2359/2017 si è impegnata la spesa per la manutenzione/assistenza della Procedura Personale per l'anno 2018 affidando il servizio alla Società **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** come stabilito dal contratto succitato.

In prossimità della scadenza naturale del 31/12/2018, considerato che è indispensabile per il corretto utilizzo della procedura, soggetta a migliorativi ed agli aggiornamenti di legge, porre in essere un contratto in tal senso, si è provveduto a contattare la ditta succitata che ha avanzato una proposta tecnico-economica che è stata valutata positivamente dal Capo ufficio dell'Ufficio personale e che prevede, oltre alle consuete attività di manutenzione/assistenza alla procedura Personale (software attualmente in uso GP4) anche il passaggio ad una nuova piattaforma (software GPS).

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Dato atto che, con offerta prot. 944 18291957 del 21/12/2018 acquisita agli atti al PGN 192602/2018 la ditta **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA**, nel trasmettere la proposta di sottoscrizione dei servizi connessi al supporto software per il triennio 2019-2021 ha dichiarato che "i servizi agli applicativi possono essere resi unicamente dall'operatore economico "gruppo Finmatica", ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016, ricorrendo le circostanze di cui al comma 2, lettera b) numeri 2) e 3) e comma 3) lettera b), ciò agevolando le Pubbliche Amministrazioni all'uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione del Bando di gara precisando quindi che la Società ADS Automated Data Systems SPA in qualità di controllata da Finmatica spa è legittimata alla proposta dei servizi in oggetto" e ha dettagliato la spesa per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2021 come segue:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3276

DETERMINA N. 2792 DEL 28/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO CON RICORSO AL MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TRIENNALE PER PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE ANNO 2019/2021 CIG 7752860676**Gestione del Personale**

77000PW0_MNT	MNT Modello 770	2946
HRSPLVB0_MNT	MNT Gestione del personale: Web Suite versione PLUS (Gestione economica - Gestione giuridica - Dotazione Organica- assenze-sportello)	23610
P00CWFB0_MNT	MNT Stampa certificati Word	570
P00DOBW0_MNT	MNT Universi BusinessObjects per Dotazione Organica del Personale	2946
P00ECBW0_MNT	MNT Universi BusinessObjects per Gestione Economica del Personale	2946
P00FDJB0_MNT	MNT Fascicolo Documenti del Personale	1470
P00GMBW0_MNT	MNT Universi BusinessObjects per Giuridico Matricolare del Personale	2946
P00LTFB0_MNT	MNT Integrazione Presenze da LaTraccia	888

Infrastrutture e tecnologie

GDMGDJB2_MNT	MNT J-DMS - Gestione documentale (MNT applicativa)	0
GDMPLJB0_MNT	MNT J-Paperlink - 1 posto di lavoro	1920
SI4SOJB0_MNT	MNT Struttura Organizzativa	0
WFDESJW0_MNT	MNT J-Workflow Designer - 1 posto di lavoro	1920
WFEDSJW0_MNT	MNT J-Workflow Editor - 1 posto di lavoro	570
WFSERJA2_MNT	MNT J-Workflow Server (MNT applicativa)	0

Aggiornamento Licenze Oracle

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalit  di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonch  al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 3276

DETERMINA N. 2792 DEL 28/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO CON RICORSO AL MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TRIENNALE PER PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE ANNO 2019/2021 CIG 7752860676

OEMDB2MIC1	RDBMS Std.Ed. 2 + Forms & Report (UTENTI ILLIMITATI / SERVER ILLIMITATI)	5544
Sistemi ed infrastrutture		
BOXIBI1N_MNT	MNT Business Intelligence 11 utenti nominali	2244
SY_SYS	Assistenza sistemistica base	2500
Totale		53020

La fatturazione sarà annuale anticipata con rate eguali per ogni anno a decorrere dall'inizio del contratto.

Con la stessa offerta la ditta alla scadenza del periodo contrattuale 2019-2021, la ditta si impegna a formulare per l'anno 2022 l'offerta per manutenzione/assistenza al prezzo forfettario di Euro 16.000,00 oltre l'iva.

Si rende inoltre necessario provvedere ad impegnare la spesa per alcuni servizi a consumo nelle seguenti risultanze:

N. 3 giornate formazione on site su software applicativo e n. 7 giornate da remoto per attività di affiancamento tecnico per un importo complessivo di Euro 5.500,00 oltre l'iva al 22%

La spesa complessiva è quindi pari ad Euro 58.520,00 oltre l'IVA al 22% per complessivi Euro 71.394,40. Le quotazioni previste, riferite ai prezzi correnti e di mercato, sono da ritenersi congrue, eque e convenienti per l'Amministrazione, anche a seguito degli impegni assunti da ADS e del fatto che la manutenzione/assistenza prevede la fornitura della nuova piattaforma software GPS sulla quale la ditta sta effettuando investimenti in termini di innovazione.

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: manutenzione e assistenza Procedura Personale per il periodo 2019/2021;
- il contratto verrà stipulato sul Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip mediante l'utilizzo di comunicazioni elettroniche certificate;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3276

DETERMINA N. 2792 DEL 28/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO CON RICORSO AL MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TRIENNALE PER PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE ANNO 2019/2021 CIG 7752860676

la scelta del contraente viene effettuata mediante procedura negoziata sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 13/16636 del 06 febbraio 2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2018/2020 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di **Euro 71.394,40 (iva compresa)** per l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza triennale alla Procedura del Personale per il periodo 1/01/2019 – 31/12/2021 per le motivazioni descritte in premessa;
2. di provvedere alla fornitura a mezzo procedura negoziata su MEPA con trattativa diretta alla ditta **ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS SpA** con sede in Bologna – via del Lavoro, 17– P.IVA 00890370372;
3. di impegnare la spesa di **Euro 71.394,40 Iva al 22% inclusa** come segue:
 - per Euro 23.798,14 al cap. n. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio di previsione 2018-2020 dove esiste l'occorrente disponibilità (anno 2019)
 - per Euro 23.798,13 al cap. n. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio di previsione 2018-2020 dove esiste l'occorrente disponibilità (anno 2020)
 - per Euro 23.798,13 al cap. n. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio di previsione 2018- 2020 dove esiste l'occorrente disponibilità (anno 2021) ;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3276

DETERMINA N. 2792 DEL 28/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO CON RICORSO AL MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TRIENNALE PER PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE ANNO 2019/2021 CIG 7752860676

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 3276

DETERMINA N. 2792 DEL 28/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
OGGETTO: AFFIDAMENTO CON RICORSO AL MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TRIENNALE PER PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE ANNO 2019/2021 CIG 7752860676

		ENTRATA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)			
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2018	2019	2020	
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
TOTALE	competenza:	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	0,00	0,00	0,00	0,00

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)			
CAPITOLO	IMPEGNO	2018	2019	2020	2021
	competenza:		€ 23.798,14		
	cassa:		€ 23.798,14		
	competenza:			€ 23.798,13	
	cassa:			€ 23.798,13	
	competenza:				€ 23.798,13
	cassa:				€ 23.798,13
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
TOTALE	competenza:	0,00	23.798,14	23.798,13	23.798,13
	cassa:	0,00	23.798,14	23.798,13	23.798,13

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico memorizzato digitalmente in un sistema informatico sicuro e inalterabile. Per informazioni: <http://serviziomline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3276

DETERMINA N. 2792 DEL 28/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO CON RICORSO AL MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TRIENNALE PER PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE ANNO 2019/2021 CIG 7752860676

7) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 3276

DETERMINA N. 2792 DEL 28/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO CON RICORSO AL MEPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TRIENNALE PER PROCEDURA GESTIONE DEL PERSONALE ANNO 2019/2021 CIG 7752860676

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)