



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
*ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA*

DETERMINA n. 62 del 08/07/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA BIBLIOTECONOMICA E SOFTWARE ALLE BIBLIOTECHE DEL POLO REGIONALE DEL VENETO SBN VIA. VALIDITA' 1 GIUGNO - 31 DICEMBRE 2019. AMPLIAMENTO INCARICO AI SENSI DELL'ART. 106 COMMA 12 DEL D.LGS. 50/2016. CIG 7860475D29

IL DIRETTORE

Vista la determina n. 49/2019 con la quale è stata aggiudicata alla ditta Charta coop. sociale onlus di Mantova, la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza biblioteconomica e software alle biblioteche del Polo regionale del Veneto SBN VIA, assistenza che viene erogata sulla base di apposita convenzione stipulata con la Regione del Veneto, titolare del Polo;

Rilevato che l'aggiudicazione di cui sopra ha riguardato 2850 ore di servizio delle 3395 messe a gara, in quanto non era stato possibile definire con la Regione tutti i lavori di assistenza da svolgere fino al 31.12.2019;

Definiti alla data attuale il complessivo delle attività da svolgere, riguardanti anche il recupero catalografico e la bonifica del catalogo, e tenuto conto pertanto delle 545 ore messe a gara ma non assegnate, oltre alla possibilità, sulla base dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 di ampliare di un quinto il contratto in corso, cosa che in questo caso risulta necessaria per espletare il lavoro richiesto;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

Viste le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 6/20796 del 07.02.2019;

Viste le seguenti deliberazioni del CdA dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana:

- n. 60 del 19.12.2018 che approva il DUP (Documento unico di programmazione) 2019-2021
- n. 61 del 19.12.2018 che approva il Bilancio di previsione 2019-2021
- n. 62 del 19.12.2018 che ha approva il PEG 2019;

Vista la deliberazione n. 12/49466 del 26/03/2019 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2019-2021 dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29.05.2018 (PGN 70623) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di richiedere alla ditta Charta coop. sociale onlus di Mantova, Vicolo Santa Maria n. 4, P.IVA 01574190201, l'erogazione delle 545 ore di servizio già messe a gara oltre ad ulteriori 573 ore di servizio pari ad un ampliamento del 17% circa sul monte ore aggiudicato (tot. 3395) al termine della procedura negoziata; le ore assegnate dovranno essere erogate entro il 31 dicembre 2019 o anche nei mesi successivi qualora la Regione Veneto comunichi la sua intenzione di procedere anche per il 2020 al rinnovo dell'affidamento dell'assistenza del Polo VIA alla Bertoliana così come accaduto negli ultimi 20'anni; in tutti i casi verranno saldate solo le ore effettivamente erogate sulla base di report mensili e al momento della chiusura del contratto nulla in più potrà essere pagato rispetto alle ore di servizio rese;

2. di impegnare la spesa di € 22.248,20 iva esente secondo le previsioni dell'art. 10 comma 22 del DPR 633/72 per l'erogazione di 545 ore + 573 ore = 1118 ore di servizio al cap. 05021.03.170400 - SBN, PROGETTI DI CATALOGAZIONE E RECUPERI CATALOGRAFICI del Bilancio di previsione 2019-2021;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 22.248,20

cap. 05021.03.170400 - SBN, PROGETTI DI CATALOGAZIONE E RECUPERI CATALOGRAFICI

| Anno di imputazione € | | | Anno di pagamento € /riscossione | |
|-----------------------|---|-----------|----------------------------------|-------------|
| 2019 | € | 22.248,20 | 2019 | € 22.248,20 |
| TOTALE | € | 22.248,20 | TOTALE | € 22.248,20 |

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 08/07/2019

Mauro Passarin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)