



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 30 del 03/04/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50 DEL 18/04/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA BIBLIOTECONOMICA E SOFTWARE ALLE BIBLIOTECHE DEL POLO REGIONALE DEL VENETO SBN VIA. DETERMINA A CONTRARRE. CIG 7860475D29

IL DIRETTORE

Premesso che l'Istituzione Bertoliana da oltre vent'anni attraverso apposite convenzioni viene incaricata dalla Regione del Veneto dell'assistenza biblioteconomica e software alle biblioteche del Polo regionale del Veneto SBN VIA che attualmente sono 288;

Detto che è vigente con la Regione una convenzione triennale (maggio 2017- maggio 2020) che prevede erogazioni di finanziamenti annui (DGR 662/2017 e successiva stipula dell'atto);

Precisato che con la determina n. 87/2017 si era provveduto ad incaricare la ditta Charta di Mantova (P. iva 01574190201), aggiudicataria a seguito di apposita gara, dell'espletamento del servizio sotto la direzione organizzativa e scientifica della Bertoliana fino al 31 dicembre 2018;

Vista la comunicazione del 19.12.2018 (ns prot. 2731/2018) con la quale la Regione assicura che il servizio di assistenza alle biblioteche del Polo regionale del Veneto verrà sostenuto e finanziato anche per il 2019; il riferimento è alla nostra proposta di finanziamento del 15.10.2018 (ns prot. 2036/2018);

Preso atto che con determina n.95/2018 si è proceduto ad una proroga tecnica del servizio fino al 31.05.2019 al fine di evitare l'interruzione dell'assistenza alle biblioteche del Polo regionale;

Viste le recenti comunicazioni con le quali la Regione del Veneto ha comunicato prima l'avvenuto impegno di spesa di € 110.000,00 a favore della Bertoliana (prot. 76212 del 22/02/2019 Regione del Veneto) e poi la regolarità contabile su suddetto impegno (prot.

119809 del 25 marzo u.s. Regione del Veneto) a conferma del finanziamento finalizzato al servizio di assistenza biblioteconomica e software;

Detto che si è proceduto in data 08/03/2019 alla pubblicazione di un Avviso di manifestazione di interesse per l'espletamento di una procedura negoziata finalizzata all'affidamento di questo servizio;

Considerato utile attivare una procedura negoziata fuori ME.PA. verificato che alla data attuale risulta attivo, per quanto riguarda questo settore, un bando relativo ai "Servizi" PER L'ABILITAZIONE DEI PRESTATORI DI "Servizi Professionali al Patrimonio Culturale" ai fini della partecipazione al MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE Versione 2.0 che riguarda il seguente ambito:

CODICI CPV ASSOCIATI ALLA CATEGORIA DI ABILITAZIONE

I codici CPV che possono essere oggetto di procedure di acquisto nell'ambito della Categoria di abilitazione di cui al presente Capitolato tecnico sono i codici CPV afferenti alla divisione 71000000-8 dei Servizi Professionali, prestati nel contesto delle attività previste dal CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO e/o i codici di seguito elencati:

Codice CPV Descrizione CPV

1 92521200-1 Servizi di salvaguardia di reperti e oggetti esposti

2 92521210-4 Servizi di salvaguardia di reperti

3 92521220-7 Servizi di salvaguardia di oggetti esposti

4 92522000-6 Servizi di salvaguardia di siti ed edifici storici

5 92522100-7 Servizi di salvaguardia di siti storici

6 92522200-8 Servizi di salvaguardia di edifici storici

nel quale sono contemplati i Bibliotecari in quanto professionisti competenti ad intervenire su beni culturali e non la gestione di servizi bibliotecari; inoltre il bando si riferisce a "servizi di natura esclusivamente intellettuale, finalizzati a progettare, pianificare, monitorare e/o verificare interventi effettuati o da effettuare sui beni culturali in conformità al CODICE DEI BENI CULTURALI E DEL PAESAGGIO"

Verificato inoltre che le ditte che erogano servizi bibliotecari risultano iscritte in ME.PA. a categorie diverse per la fornitura di specifici servizi (catalogazione, inserimento dati, ecc.) mentre qui è richiesta la gestione più complessiva del servizio di biblioteca; quindi scegliere una categoria equivarrebbe ad escludere/includere alcuni e lasciare fuori altri operatori economici specializzati, restringendo un mercato già di per sé piuttosto piccolo, a scapito sia della qualità dei servizi, che della concorrenza implicita in una gara allargata ad una platea di maggiori dimensioni;

Stimato che la necessità di servizio sia la seguente:

- nel periodo 1 giugno - 31 dicembre 2019 si prevede necessaria l'erogazione di **3395** ore di servizio;

- nel periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2020, con proroga subordinata alla conferma del finanziamento regionale, si presume necessaria l'erogazione di **4850** ore di servizio per un totale complessivo nel massimo periodo considerato di € 170.000,00 iva esente a norma del comma 22 art. 10 DPR 633/72 (costo orario a base di gara: € 19,50), pari complessivamente a 8245 ore di servizio, con possibilità di aumento o diminuzione del servizio del 20% come da previsione comma 12, art. 106 del D.Lgs. 50/2016;

Precisato che in data 08.03.2019 (prot. 667/2019) è stato pubblicato sul sito Istituzionale del Comune di Vicenza nella sezione riservata alle gare, un Avviso di manifestazione di

interesse per lo svolgimento della procedura negoziata suddetta che prevede la partecipazione delle ditte in possesso dei seguenti requisiti:

1) requisiti di ordine generale

inesistenza della cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

2) requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016:

- per le società cooperative di Produzione e Lavoro e per le Cooperative sociali e loro consorzi è richiesta l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito presso il Ministero delle attività Produttive

- per le Cooperative Sociali e loro Consorzi è richiesta l'iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative Sociali ai sensi dell'art. 9 L. 381/1991 (. In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari (art. 45, comma 2, lettere d) e) del D.lgs. 50/2016), ogni componente del Raggruppamento o Consorzio (nonché il Consorzio stesso, se già formalmente costituito con atto notarile), deve essere in possesso dei suddetti requisiti. In Caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.lgs., 50/2016, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dalle imprese consorziate per le quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere;

3) requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica-professionale (art. 83 comma 1 lett. B e c D. Lgs. 50/2016):

a) aver svolto negli ultimi 3 anni (01/01/2016- 31/12/2018) servizi di gestione di biblioteche per un periodo, continuativo di almeno un anno, per un numero di ore non inferiore a 60 la settimana (quindi con gestione contemporanea di più persone), non necessariamente nella stessa struttura e con un fatturato minimo per l'anno di almeno € 60.000,00.

Detto che la stazione appaltante:

a) si riserva di integrare l'elenco dei soggetti da invitare qualora il numero delle domande pervenute sia inferiore a 5, applicando per quanto concerne la rotazione il comma 4 dell'art. 7 del vigente *Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza*;

b) non inviterà operatori economici o candidati che non hanno i requisiti richiesti;

c) si riserva in ogni caso di non procedere all'espletamento della procedura negoziata;

d) ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

Viste le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

Visto l'art. 52 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,

Viste la deliberazione n. 64 del 30.11.2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e la deliberazione n. 8 dell'11.01.2018 che ha approvato il PEG;

Vista la deliberazione n. 5/15981 del 30/01/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 dell'Istituzione Bertoliana;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019-2021 del Comune di Vicenza e la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 30/01/2019 con la quale si approva il PEG finanziario;

Viste le seguenti deliberazioni del CdA dell'Istituzione:

- n. 60 del 19.12.2018 che approva il DUP (Documento unico di programmazione) 2019-2021
- n. 61 del 19.12.2018 che approva il Bilancio di previsione 2019-2021
- n. 62 del 19.12.2018 che ha approva il PEG 2019;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29.05.2018 (PGN 70623) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di attivare per le motivazioni illustrate in premessa, una procedura negoziata ai sensi dell'art. 32 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'affido del servizio di assistenza biblioteconomica e software alle biblioteche del Polo regionale del Veneto (PrV) SBN VIA sulla base di apposita convenzione stipulata con la Regione del Veneto;

2. di utilizzare quale criterio per l'aggiudicazione, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma c, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, attribuendo 70 punti all'offerta tecnico-qualitativa e 30 punti per l'offerta economica;

3. di stabilire che la gara sarà valida per il periodo 01.06.2019-31.12.2019 con possibile proroga di 12 mesi per l'anno 2020, condizionato alla conferma del finanziamento regionale;

4. di porre a base d'asta della presente procedura negoziata l'importo orario di € 20,618 per ora di servizio prestata per un totale di € 170.000,00 (esente iva a norma del comma 22 art. 10 DPR 633/72) per l'erogazione, nel biennio, di 8245 ore di servizio con la possibile applicazione del comma 12, art. 106 del D.Lgs. 50/2016; l'aggiudicazione avverrà al ribasso rispetto alla base d'asta; la gara verrà svolta dalla Stazione unica appaltante (SUA) della Provincia di Vicenza come da convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016;

5. di invitare a partecipare gli operatori economici in possesso dei requisiti indicati in premessa che ne abbiano fatto richiesta rispondendo all'Avviso di manifestazione all'uopo

pubblicato ed eventualmente integrando gli operatori secondo quando indicato in premessa;

6. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida e altresì ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016 di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

7. di allegare alla presente determina apposito capitolato d'oneri nel quale sono dettagliate le attività richieste; di allegare inoltre il DUVRI ai sensi dell'art. 26 D.Lgs 81/2008 e D.Lgs. 106/2009 per una corretta informazione sui rischi da interferenza, DUVRI dal quale non rilevano costi per la sicurezza;

8. di individuare quale RUP della procedura la responsabile amministrativa, sig.ra Annalisa Gonzati;

9. di prevedere una variazione compensativa (art. 175 comma 5-quater del D.Lgs. 267/2000) di € 5.000,00 dal cap. 05021.03.060100 - SPESE TELEFONICHE E POSTALI a favore del capitolo 05021.03.170400 - SBN, PROGETTI DI CATALOGAZIONE E RECUPERI CATALOGRAFICI per l'anno 2020, poiché quest'ultimo risulta carente rispetto agli impegni che si intendono assumere con questa gara;

10. di pre-impegnare € 170.000,00 al cap. 05021.03.170400 - SBN, PROGETTI DI CATALOGAZIONE E RECUPERI CATALOGRAFICI del bilancio di previsione 2019-2021, dove esiste l'occorrente disponibilità, secondo la tabella sotto riportata;

11. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

12. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 170.000,00

cap. 05021.03.170400 - SBN, PROGETTI DI CATALOGAZIONE E RECUPERI CATALOGRAFICI

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2019	€ 70.000,00	2019	€ 70.000,00
2020	€ 100.000,00	2020	€ 100.000,00
TOTALE	€ 170.000,00	TOTALE	€ 170.000,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 03/04/2019

Mauro Passarin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)