



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 52 del 06/06/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI BIBLIOTECARI CONSISTENTI NELLA GESTIONE E APERTURA AL PUBBLICO DELLE BIBLIOTECHE DI ANCONETTA E RIVIERA BERICA E NELLA GESTIONE DEL SERVIZIO NELLA GESTIONE DELL'ORARIO SERALE, PREFESTIVO E FESTIVO DELLA BIBLIOTECA DI PALAZZO COSTANTINI. VALIDITA' 1.07.2019-30.06.2021 CIG 7840014837

IL DIRETTORE

Vista la determina n. 24/2019 con la quale è stata avviata una procedura negoziata per l'affidamento dei servizi bibliotecari consistenti nella gestione e apertura a pubblico delle biblioteche di Anconetta e Riviera Berica e nella gestione dell'orario serale, prefestivo e festivo della biblioteca di Palazzo Costantini;

Rilevato che:

- pubblicata la manifestazione di interesse alla quale hanno risposto 3 aziende, poi integrate dal RUP con altre 2 aziende, specializzate nella fornitura di servizi bibliotecari;
 - predisposto il capitolato d'oneri
 - proposta istanza di partecipazione e modello di presentazione dell'offerta economica
- la documentazione è stata inviata per competenza alla SUA provinciale in data 22.03.2019 (prot. 892/2019) che, come da convenzione stipulata con il Comune di Vicenza, ha provveduto ad espletare la gara;

Visti i verbali di gara della Commissione nominata dalla SUA provinciale pervenuti il 6/05/2019 (prot. 1340/2019) dai quali risulta che sono state presentate due offerte, la migliore delle quali è quella della ditta Socioculturale cooperativa sociale onlus di Mira (VE), P.IVA 02079350274, che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica ed ha offerto un costo orario di € 18,50 per ora di servizio; l'offerta che non è anomala e viene, dalla Commissione, proposta per l'aggiudicazione;

Visto inoltre il risultato dei controlli previsti dall'art. 80 del D.Lgs 50/2019 espletato sempre da personale della SUA provinciale dal quale nulla è risultato a carico della succitata (prot. 1474/2019)

Ritenuto utile, viste le previsioni degli atti di gara, di procedere ad un ampliamento del servizio nella misura appena superiore al 10% della spesa risultante dagli atti di gara sulla base dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, considerata la necessità di far fronte a lavori suppletivi di scarto libri, gestione del servizio di prestito interbibliotecario con la Provincia di Vicenza, acquisizioni coordinate, attività di promozione della lettura;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

Viste le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

Visto l'art. 9 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 6/20796 del 07.02.2019;

Viste le seguenti deliberazioni del CdA dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana:

- n. 60 del 19.12.2018 che approva il DUP (Documento unico di programmazione) 2019-2021
- n. 61 del 19.12.2018 che approva il Bilancio di previsione 2019-2021
- n. 62 del 19.12.2018 che ha approva il PEG 2019;

Vista la deliberazione n. 12/49466 del 26/03/2019 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2019-2021 dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29.05.2018 (PGN 70623) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di aggiudicare, sulla base delle risultanze della gara svolta dalla SUA della Provincia di Vicenza e visto l'esito dei controlli svolti, alla ditta Socioculturale cooperativa sociale onlus, Via Boldani 18, Mira (VE), P.IVA 02079350274, il servizio di gestione delle biblioteche di Riviera Berica e Anconetta e di gestione dell'orario serale, prefestivo e festivo della biblioteca di Palazzo Costantini per il periodo 1. luglio 2019 – 30 giugno 2021;

2. di prevedere una variazione compensativa (art. 175 comma 5-quater del D.Lgs. 267/2000) di € 30.258,00 dal cap. 05021.03.060200 - CONSUMI ENERGETICI favore del capitolo 05021.03.171100 - GESTIONE BIBLIOTECHE per l'anno 2021, poiché

quest'ultimo risulta carente rispetto agli impegni che si intendono assumere con questa gara;

3. di impegnare la spesa di € 188.811,00 iva esente secondo le previsioni dell'art. 10 comma 22 del DPR 633/72 per l'erogazione di 10.206 ore di servizio fino al 30.06.2021, così suddivise:

anno 2019 ore di servizio 2.356 per € 43.586,00

anno 2020 ore di servizio 5.032 per € 93.092,00

anno 2021 ore di servizio 2.818 per € 52.133,00

secondo un calendario che sarà concordato con la stazione appaltante, nel rispetto del capitolato d'oneri della gara, al cap. 05021.03.171100 - GESTIONE BIBLIOTECHE del Bilancio di previsione 2019-2021;

4. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

5. di procedere con la stipula del contratto sotto forma di atto pubblico, il cui modello si allega, secondo le previsioni dell'art. 22 del vigente *Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza*,

6. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

7. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 188.811,00

cap. 05021.03.171100 - GESTIONE BIBLIOTECHE

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2019	€ 43.586,00	2019	€ 43.586,00
2020	€ 93.092,00	2020	€ 93.092,00
2021	€ 52.133,00	2021	€ 52.133,00
TOTALE	€ 188.811,00	TOTALE	€ 188.811,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 06/06/2019

Mauro Passarin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)