



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2647

DETERMINA **N. 2234 DEL 31/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO APPLICATIVO, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TELEFONICA ALLA PIATTAFORMA SOFTWARE "CITYWORKS" IN USO AL DIPARTIMENTO TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO – SMART CIG Z41258D2E8 – FASCICOLO 55



Proposta N. 2647

DETERMINA N. 2234 DEL 31/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO APPLICATIVO, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TELEFONICA ALLA PIATTAFORMA SOFTWARE "CITYWORKS" IN USO AL DIPARTIMENTO TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO – SMART CIG Z41258D2E8 – FASCICOLO 55**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Il Dipartimento tutela e gestione del territorio ha in uso il software "CityWorks" messo a punto dal Consorzio Futuro in Ricerca dell'Università di Ferrara che offre una visione complessiva di tutti gli interventi che insistono sopra e sotto il suolo di Vicenza, compresi cantieri, ponteggi, eventi ed interventi di emergenza, per poter gestire correttamente tali attività e al fine di poter coordinare, programmare e monitorare le attività del Comune sul territorio;

La piattaforma è stata messa in esercizio a fine 2010; con determinazioni dirigenziali PGN. 89516 del 13/11/2014 e PGN. 76292 del 14/07/2015, n. 971 del 16/05/2016 e n. 1081 del 31/05/2017 si è provveduto a stipulare un contratto per il servizio annuo di aggiornamento applicativo, manutenzione e assistenza telefonica alla piattaforma CityWorks fino al 31/12/2018 con affidamento al Consorzio Futuro in Ricerca, distributore esclusivo per il territorio italiano del software CityWorks;

Con determinazione dirigenziale n. 2489 del 15/11/2016 è stata approvata la spesa di euro 7.900,00 oltre IVA per la realizzazione del completamento applicativo CityWorks con il modulo CityTraffic per la gestione ordinanze che si integra con il protocollo informatico generale dell'Ente ed implementa la firma digitale via Web; tale modulo è in fase di attivazione;

Verificato che la piattaforma CityWorks risponde alle funzionalità richieste e che il Direttore del Settore infrastrutture, gestione urbana e protezione civile, interpellato, al fine di mantenere la corretta e piena funzionalità del software, l'adeguamento a termini di legge e l'assistenza tramite l'help desk volta alla risoluzione di problemi di funzionamento, ha evidenziato la necessità di stipulare un nuovo contratto di manutenzione, di durata biennale, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno a discrezione dell'Amministrazione;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione del servizio in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Preso atto che il software succitato è concesso in licenza d'uso e che, non potendo disporre liberamente del codice sorgente, non è possibile rivolgersi ad altro operatore economico per gli upgrade, per gli aggiornamenti a norma di legge e per la manutenzione di cui necessita la procedura in uso;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2647

DETERMINA N. 2234 DEL 31/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO APPLICATIVO, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TELEFONICA ALLA PIATTAFORMA SOFTWARE "CITYWORKS" IN USO AL DIPARTIMENTO TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO – SMART CIG Z41258D2E8 – FASCICOLO 55

Considerato che il Consorzio Futuro in Ricerca ha dichiarato di essere distributore esclusivo per il territorio italiano del software CityWorks, come da documentazione conservata agli atti e che quindi risulta unico operatore economico in grado di fornire il servizio oggetto del presente provvedimento ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b del D.Lgs. 50/2016 e rilevato altresì che non esistono soluzioni alternative ragionevoli, allo stato attuale, in quanto il cambio del fornitore obbligherebbe l'Amministrazione ad acquisire una nuova procedura il cui impiego e la cui manutenzione comporterebbe incompatibilità e difficoltà tecniche sproporzionate risultando altresì antieconomico;

Il Consorzio Futuro in Ricerca ha dato la propria disponibilità a fornire i servizi richiesti alle condizioni economiche già applicate:

- Servizio di aggiornamento applicativo, manutenzione e assistenza

telefonica al progetto CityWorks

Euro 3.800,00 oltre IVA annui.

La proposta è da ritenersi congrua, equa e conveniente per l'Amministrazione, anche in considerazione della complessità del servizio erogato.

Tutto ciò premesso;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26 marzo 2013;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 13/16636 del 06 febbraio 2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2018/2020 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2647

DETERMINA N. 2234 DEL 31/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO APPLICATIVO, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TELEFONICA ALLA PIATTAFORMA SOFTWARE "CITYWORKS" IN USO AL DIPARTIMENTO TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO – SMART CIG Z41258D2E8 – FASCICOLO 55**DETERMINA**

1. di approvare la spesa complessiva di **Euro 11.400,00 oltre IVA 22% pari a Euro 13.908,00** per il servizio biennale di aggiornamento applicativo, manutenzione e assistenza telefonica alla piattaforma software CityWorks, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno a discrezione dell'Amministrazione, a canone annuale anticipato, per le motivazioni espresse in premessa, con affidamento mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b del D.Lgs. 50/2016, con ricorso al Mepa, alla Ditta **Consorzio Futuro in Ricerca – Polo tecnologico via G. Saragat, 1 Blocco B 1° piano - 44122 Ferrara- C.F. e P.IVA 01268750385 – SMART CIG Z41258D2E8;**
2. di approvare il Foglio patti e condizioni allegato facente parte integrante del presente provvedimento;
3. di impegnare la spesa di **Euro 4.636,00 IVA inclusa** al Cap. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio di previsione 2018/2020 (anno 2019), dove esiste l'occorrente disponibilità;
4. di impegnare la spesa di **Euro 4.636,00 IVA inclusa** al Cap. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del bilancio di previsione 2018/2020 (anno 2020), dove esiste l'occorrente disponibilità;
5. di impegnare la spesa di **Euro 4.636,00 IVA inclusa** al Cap. **1005802** "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" per l'anno 2021;
6. di nominare quale responsabile del presente procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016 e s.m.i. il dott. Lorenzo Beggato;
7. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
8. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
9. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 2647

DETERMINA N. 2234 DEL 31/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO APPLICATIVO, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TELEFONICA ALLA PIATTAFORMA SOFTWARE "CITYWORKS" IN USO AL DIPARTIMENTO TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO – SMART CIG Z41258D2E8 – FASCICOLO 55

		ENTRATA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)				
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2018	2019	2020		
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
TOTALE	competenza:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)				
CAPITOLO	IMPEGNO	2018	2019	2020	2021	
	competenza:		4.636,00	4.636,00	4.636,00	
	cassa:		4.636,00	4.636,00	4.636,00	
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
TOTALE	competenza:	0,00	4.636,00	4.636,00	4.636,00	0,00
	cassa:	0,00	4.636,00	4.636,00	4.636,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito Internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/pubblicazione/PO/AP/index.do> = vice" **TOTALE competenza: 0,00 cassa: 0,00**

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2647

DETERMINA N. 2234 DEL 31/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO APPLICATIVO, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TELEFONICA ALLA PIATTAFORMA SOFTWARE "CITYWORKS" IN USO AL DIPARTIMENTO TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO – SMART CIG Z41258D2E8 – FASCICOLO 55

di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione;



Proposta N. 2647

DETERMINA N. 2234 DEL 31/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO APPLICATIVO, MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TELEFONICA ALLA PIATTAFORMA SOFTWARE "CITYWORKS" IN USO AL DIPARTIMENTO TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO – SMART CIG Z41258D2E8 – FASCICOLO 55

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 31/10/2018 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)