



# COMUNE DI VICENZA

## Settore Sistema Informativo Comunale

Tel.0444/221349 – Fax. 0444/221329– e-mail: [sistemi\\_informativi@comune.vicenza.it](mailto:sistemi_informativi@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Data del Protocollo

### AVVISO PUBBLICO

**INDAGINE DI MERCATO PROPEDEUTICA ALL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA2 lettera B) DEL D. Lgs. 50/2016 DELL'ART. 37 DEL D.LGS. 50 DEL 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA INFORMATIVO PATRIMONIALE PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E DEGLI AFFITTI E CONCESSIONI IN ESSERE NEL COMUNE DI VICENZA AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 S.M.I. TRAMITE RDO SUL MEPA. CIG 7693074D7C**

Il Comune di Vicenza intende espletare un'indagine di mercato al fine di individuare, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, le ditte da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 50 del 18/04/2016, relativa all'affidamento del servizio in oggetto.

#### 1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Vicenza – Settore Sistema Informativo Comunale – Corso A. Palladio, 98 – 36100 Vicenza - posta certificata: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Responsabile Unico del Procedimento: dott. Lorenzo Beggato (e-mail [lbeggato@comune.vicenza.it](mailto:lbeggato@comune.vicenza.it) - Tel. 0444 221357).

#### 2. OGGETTO, LUOGO, IMPORTO E DURATA

► **Descrizione del servizio:** l'appalto ha per oggetto la fornitura software che consenta:

- la **Gestione dei Beni Immobili**, corredato di tutte le informazioni tecniche derivanti dagli archivi di Catasto e Conservatoria con la previsione di estrazione di tabelle relative ad ogni cespite, e formazione di archivi storici utili alla ricostruzione delle movimentazioni intervenute a livello catastale (frazionamenti, accorpamenti, volture), delle compravendite, delle modificazioni edilizie;
- la **Gestione Affitti e Concessioni**, con interagire con l'archivio dell'inventario Patrimoniale, creazione scheda immobile con algoritmi di calcolo dei canoni, definizione della tipologia contrattuale (es. concessioni con canone definito o non definito, contratti di locazione a termine con o senza rinnovi, contratti sociali con canone calcolato, etc...) e possibilità di gestire contratti secondari associati ad un contratto principale; definizione dell'intestatario, referente, debitore, cadenza di rateizzazione (mensile, bimestrale, trimestrale, quadrimestrale, semestrale, annuale) con piano delle rate automaticamente espresso a giorni solari o giorni commerciali; gestione massiva o singola delle possibili rivalutazioni ISTAT sia annuale che biennale a partire da una qualsiasi data; gestione singola delle variazioni di canone a quota fissa; dei canoni sociali e tutte le funzioni di statistica necessarie all'impostazione dei parametri di calcolo, sia del canone che delle detrazioni; gestione di ogni contrattuale (superficie, millesimi e tempo frazionato di occupazione); creazione delle bollette/pagamenti attraverso il circuito bancario, gestione dei possibili riporti tra una bolletta e la successiva o tra un primo debitore ed un secondo; gestione delle morosità; gestione degli accertamenti e scadenziari.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Settore Sistema Informativo Comunale

Tel.0444/221349 – Fax. 0444/221329– e-mail: [sistemi\\_informativi@comune.vicenza.it](mailto:sistemi_informativi@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

- la formazione agli utilizzatori, il supporto e affiancamento al personale nella fase di avviamento del sistema e dall'assistenza sistemistica ed applicativa

- i servizi di manutenzione ed assistenza per tre anni a decorrere dalla data di collaudo positivo, prorogabile per ulteriori 36 mesi su richiesta dell'Amministrazione.

► **Luogo di esecuzione dei servizi: sede di Palazzo Trissino, Corso Palladio, 98 – 36100 Vicenza- sede centrale e altre sedi dell'Amministrazione;**

► **Durata del servizio: mesi 36** dalla data di aggiudicazione, prorogabile di ulteriori 36 mesi su richiesta dell'Amministrazione;

► **Importo complessivo dell'appalto: € 39.000,00** oltre l'iva al 22% con eventuale proroga manutenzione/assistenza per altri tre anni con importo presunto di Euro 21.000,00 triennale oltre l'iva al 22%

### 3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016 iscritti nel mercato elettronico della P.A. al bando SERVIZI ctg: "Servizi per l'Information & Communication Technology" in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale: inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

### 4. TERMINE DI PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono chiedere di essere invitati a partecipare alla procedura negoziata presentando domanda in carta semplice utilizzando il modulo allegato sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del giorno 7 dicembre 2018**, tramite posta elettronica certificata ([vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)) sulla base del modulo allegato da compilare su carta intestata.

Si precisa che le richieste pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

### 5. CRITERI INDIVIDUAZIONE SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

L'invito a presentare offerta verrà inviato agli operatori economici che, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, abbiano inviato entro il termine di cui al punto 4 la dichiarazione di manifestazione di interesse.

La stazione Appaltante:

a) si riserva di integrare l'elenco dei soggetti da invitare qualora il numero delle domande pervenute sia inferiore a 5;



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Settore Sistema Informativo Comunale

Tel.0444/221349 – Fax. 0444/221329– e-mail: [sistemi\\_informativi@comune.vicenza.it](mailto:sistemi_informativi@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

- b) non inviterà operatori economici o candidati non in possesso dei requisiti richiesti;
- c) si riserva in ogni caso di non procedere all'espletamento della procedura negoziata;
- d) ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, si riserva altresì di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo **invito** per l'affidamento con procedura negoziata da svolgersi a mezzo RDO sul MEPA.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

**Alla domanda di partecipazione non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.**

## **6. INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL D.LGS. N. 2003/196 E DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (GDPR)**

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

### **1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento**

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco *pro tempore* del Comune di Vicenza con sede in Corso Palladio 98, 36100 Vicenza – tel. 0444/221111 - pec: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è IPSLab soc. unipersonale di Vicenza, Contrà Porti 16 Telefono: 3338008008 - E-mail : [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) - PEC : [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

Il delegato al trattamento è la dott.ssa Sara Bertoldo, Dirigente settore sistema informativo comunale, Corso A. Palladio, 98 Vicenza - tel 0444/221213 – email: [sbertoldo@comune.vicenza.it](mailto:sbertoldo@comune.vicenza.it)

### **2. Finalità del trattamento e durata del trattamento**

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati sino al termine del procedimento cui gli stessi afferiscono.

Il procedimento può essere gestito solo se *"l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità"* ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.

### **3. Modalità del trattamento**

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Settore Sistema Informativo Comunale

Tel.0444/221349 – Fax. 0444/221329– e-mail: [sistemi\\_informativi@comune.vicenza.it](mailto:sistemi_informativi@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

#### 4. Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

#### 5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento.

L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 00186 Roma – tel. 06696771 – email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) – pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it).

#### 6. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

IPSLAB SRL SOCIETÀ UNIPERSONALE nella persona del legale rappresentante Paolo Rossi Telefono: 3338008008 - E-mail : [info@ipslab.it](mailto:info@ipslab.it) - PEC : [pec@pec.ipslab.it](mailto:pec@pec.ipslab.it).

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del committente (sito internet comunale) per almeno 15 giorni naturali e consecutivi.

IL DIRIGENTE

f/to d.ssa Sara Bertoldo

**Allegato: modulo di domanda di partecipazione.**



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA