



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2627

DETERMINA N. 2203 DEL 29/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

INTERVENTO DI COMPLETAMENTO PER IL PROGETTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI CARTACEI DELL'ARCHIVIO DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO DEL COMUNE DI VICENZA CON CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO FINANZIATO CON MUTUO ASSUNTO PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI POS. 4536116/00 CUP B39I09000010004 - STAMPANTI PER LO STATO CIVILE



Proposta N. 2627

DETERMINA N. 2203 DEL 29/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: INTERVENTO DI COMPLETAMENTO PER IL PROGETTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI CARTACEI DELL'ARCHIVIO DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO DEL COMUNE DI VICENZA CON CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO FINANZIATO CON MUTUO ASSUNTO PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI POS. 4536116/00 CUP B39I09000010004 - STAMPANTI PER LO STATO CIVILE**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

Con determinazione dirigenziale n. 2569 PGN 173510 del 19/12/2017 il Settore Sistema Informativo Comunale ha inteso dar corso al completamento del progetto per la fornitura del servizio di digitalizzazione dell'archivio del servizio demografico del Comune di Vicenza con conseguente aggiornamento tecnologico per il quale erano stati accantonati Euro 9.223,20 Iva compresa destinati per Euro 5.060,00 oltre l'Iva al 22% per l'acquisto di stampanti ad aghi per lo Stato civile ed Euro 2.500,00 oltre l'iva per l'acquisto di postazioni di lavoro;

Per l'acquisto di postazioni di lavoro si era previsto di far ricorso alla Convenzione Consip Pc desktop 16 che all'epoca risultava aggiudicata, ma non ancora attiva;

A seguito del trasferimento degli uffici anagrafici e di stato civile presso il nuovo "Info Desk" di Viale Torino 110, si è provveduto, con determinazione dirigenziale gen 2805 del 21/12/2017 PGN 178287/2017, all'acquisto di 35 nuovi posti di lavoro con macchine compatte ed uguali sia per configurazione che per dimensione;

Poichè la fornitura dei 35 nuovi posti di lavoro è stata sufficiente a coprire le necessità dei nuovi uffici, non si è più dato corso all'ulteriore acquisto previsto in convenzione che, come indicato nella stessa determinazione dirigenziale 2569 gen/2017 prevedeva un successivo provvedimento del Dirigente;

Con determinazione dirigenziale n. 213 gen del 1/02/2018, a seguito di RDO su MEPA, è stata aggiudicata la fornitura delle stampanti per l'importo di Euro 3.799,00 oltre l'Iva al 22% pari ad Euro 4.634,78 alla ditta A.G. INFORMATICA di Roma; la fornitura è stata conclusa e nulla è più dovuto alla ditta.

Pertanto, per il completamento del progetto, sono disponibili Euro 4.588,42 sui seguenti codici impegno:

119423 per Euro 599,09

119422 per Euro 2.450,91

119421 per Euro 1.538,42

al capitolo 1400900 " VARI INTERVENTI PATRIMONIALI E DI INFORMATIZZAZIONE".

E' stata recentemente effettuata una ricognizione sulla dotazione hardware relativa alle stampanti in uso presso lo stato civile che ha rilevato l'obsolescenza di quattro apparecchiature

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2627

DETERMINA N. 2203 DEL 29/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: INTERVENTO DI COMPLETAMENTO PER IL PROGETTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI CARTACEI DELL'ARCHIVIO DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO DEL COMUNE DI VICENZA CON CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO FINANZIATO CON MUTUO ASSUNTO PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI POS. 4536116/00 CUP B39I09000010004 - STAMPANTI PER LO STATO CIVILE

che si rende necessario sostituire; poiché si tratta di stampanti ad aghi specifiche per la stampa degli atti dello Stato Civile, che devono essere compatibili con l'applicativo in uso, si ritiene di provvedere alla fornitura con hardware prodotto dalla Epson, nel modello LQ 2190 con introduttore frontale, con estensione di garanzia per 36 mesi. Si ritiene inoltre di acquisire una ulteriore stampante, con le stesse caratteristiche, pronta all'uso per "sostituzioni urgenti" allo Stato Civile. Gli impegni succitati (119423 per Euro 599,09 , 119422 per Euro 2.450,91, 119421 per Euro 1.538,42) consentono di provvedere alla fornitura di quattro stampanti nella configurazione individuata; la quinta sarà finanziata con fondi del Settore.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. paragonabili alle necessità espresse dall'Amministrazione che prevedano forniture analoghe a quelle succitate, si è proceduto ad una valutazione tecnica della fornitura, tenuto conto di quanto prescritto nell'art.34 del D.lgs 50/2016 in riferimento ai criteri di sostenibilità energetica e ambientale.

Visto il combinato disposto degli art.32 comma 2 e 14, art.36, comma 2 lett. b) e 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, ribadita la necessità di provvedere alla fornitura, si ritiene di procedere alla selezione del contraente mediante procedura negoziata tramite RDO rivolta a cinque operatori presenti sulla piattaforma del MepA, per la categoria merceologica di riferimento.

L'aggiudicazione avverrà con criterio del minor prezzo, in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate ai sensi dell'art.95 comma 4, lett. b) e lett. c) del Nuovo Codice dei Contratti e Appalti del D.Lgs 50/2016.

Precisato, ai sensi dell'art.192 del D. Lgs n.267/2000 che con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine:

1. Acquistare nr. 5 Stampanti ad aghi modello Epson LQ 2190 con introduttore frontale, garanzia 36 mesi on site; (mod. cod. C11CA92001) quantificando il valore a base d'asta di € 4.800,00 oltre l'IVA al 22% per un totale di Euro 5.856,00;
2. Il contratto verrà stipulato mediante l'utilizzo di comunicazioni elettroniche certificate.

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art.26 comma 5 del D.Lgs. 81/28 e successiva determinazione n°3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Tutto ciò premesso;

- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;
- Vista la delibera di Giunta comunale n. 13/16636 del 06 febbraio 2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2018/2020 (PEG), e successive variazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2627

DETERMINA N. 2203 DEL 29/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: INTERVENTO DI COMPLETAMENTO PER IL PROGETTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI CARTACEI DELL'ARCHIVIO DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO DEL COMUNE DI VICENZA CON CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO FINANZIATO CON MUTUO ASSUNTO PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI POS. 4536116/00 CUP B39I09000010004 - STAMPANTI PER LO STATO CIVILE

- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di approvare la spesa di Euro 4.588,42 iva compresa per il completamento del progetto per la fornitura del servizio di digitalizzazione documenti cartacei dell'archivio del servizio demografico del Comune di Vicenza con conseguente aggiornamento tecnologico finanziato con mutuo assunto presso la Cassa Depositi e Prestiti pos. 4536116/00 CUP B39I09000010004;
2. di approvare la spesa di Euro 1.267,58 iva compresa per l'acquisto di ulteriore hardware da destinare al settore Sistema Informativo Comunale per le emergenze che si dovessero presentare presso lo Stato Civile;
3. di procedere per le motivazioni espresse in premessa, all'affidamento della fornitura ai sensi dell'art.36 comma 2, lett.a) del D.Lgs. 50/2016 mediante procedura negoziata con RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messo a disposizione da Consip con aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, quantificando il valore a base d'asta complessivo per la fornitura di nr. 5 Stampanti ad aghi modello Epson LQ 2190 con introduttore frontale con garanzia 36 mesi on site (4 stampanti stato civile + 1 stampante SIC) in Euro 4.800,00 oltre l'IVA 22% per un totale di Euro 5.856,00;
4. di dare atto che la spesa complessiva di Euro 5.856,00 trova copertura come segue:
 - per Euro 599,09 al Cap.1400900 "Vari interventi patrimoniali e di informatizzazione " del bilancio di previsione 2018/2020 dove la somma risulta accantonata al codice impegno 119423
 - per Euro 2.450,91 al Cap.1400900 "Vari interventi patrimoniali e di informatizzazione " del bilancio di previsione 2018/2020 dove la somma risulta accantonata al codice impegno 119422

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2627

DETERMINA N. 2203 DEL 29/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pionalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: INTERVENTO DI COMPLETAMENTO PER IL PROGETTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI CARTACEI DELL'ARCHIVIO DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO DEL COMUNE DI VICENZA CON CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO FINANZIATO CON MUTUO ASSUNTO PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI POS. 4536116/00 CUP B39I09000010004 - STAMPANTI PER LO STATO CIVILE

- per Euro 1.538,42 al Cap.1400900 "Vari interventi patrimoniali e di informatizzazione " del bilancio di previsione 2018/2020 dove la somma risulta accantonata al codice impegno 119421
- per Euro 1.267,58 al capitolo 1005100 "Acquisizione e manutenzione ordinaria sistemi CED" del bilancio di previsione 2018/2020 dove esiste l'occorrente disponibilità;
- 5. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Dr. Lorenzo Beggiato
- 6. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 7. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 8. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 2627

DETERMINA N. 2203 DEL 29/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: INTERVENTO DI COMPLETAMENTO PER IL PROGETTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI CARTACEI DELL'ARCHIVIO DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO DEL COMUNE DI VICENZA CON CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO FINANZIATO CON MUTUO ASSUNTO PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI POS. 4536116/00 CUP B39I09000010004 - STAMPANTI PER LO STATO CIVILE



Proposta N. 2627

DETERMINA N. 2203 DEL 29/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: INTERVENTO DI COMPLETAMENTO PER IL PROGETTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI CARTACEI DELL'ARCHIVIO DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO DEL COMUNE DI VICENZA CON CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO FINANZIATO CON MUTUO ASSUNTO PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI POS. 4536116/00 CUP B39I09000010004 - STAMPANTI PER LO STATO CIVILE

		ENTRATA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)			
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2018	2019	2020	
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
TOTALE	competenza:	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	0,00	0,00	0,00	0,00

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)			
CAPITOLO	IMPEGNO	2018	2019	2020	
	competenza:				
	cassa:				
1400900	119423	599,09			
	cassa:	599,09			
1400900	119422	2.450,91			
	cassa:	2.450,91			
1400900	119421	1.538,42			
	cassa:	1.538,42			
1005100		1.267,58			
	cassa:	1.267,58			
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
TOTALE	competenza:	5.856,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	5.856,00	0,00	0,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/po/assig/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio APD ai singoli assessorati del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi della L. 30/03/2000 e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2627

DETERMINA N. 2203 DEL 29/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: INTERVENTO DI COMPLETAMENTO PER IL PROGETTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI CARTACEI DELL'ARCHIVIO DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO DEL COMUNE DI VICENZA CON CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO FINANZIATO CON MUTUO ASSUNTO PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI POS. 4536116/00 CUP B39I09000010004 - STAMPANTI PER LO STATO CIVILE

di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 2627

DETERMINA N. 2203 DEL 29/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: INTERVENTO DI COMPLETAMENTO PER IL PROGETTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE DOCUMENTI CARTACEI DELL'ARCHIVIO DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO DEL COMUNE DI VICENZA CON CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO FINANZIATO CON MUTUO ASSUNTO PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI POS. 4536116/00 CUP B39I09000010004 - STAMPANTI PER LO STATO CIVILE

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 29/10/2018 da Lorenzo Beggiano con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)