

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: <u>provveditorato@comune.vicenza.it</u> PEC: <u>vicenza@cert.comune.vicenza.it</u>

RDO SUL MERCATO ELETTRONICO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.LGS. 50 DEL 18/04/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RILEGATURA E MANUTENZIONE DEI VOLUMI DI STATO CIVILE, DELLA SEGRETERIA GENERALE, DELL'UFFICIO ELETTORALE E DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE PER LA DURATA DI DUE ANNI. CIG. Z26257861D.

## **DISCIPLINARE DI GARA**

La presente richiesta di offerta è indetta in esecuzione della determinazione n. 2210 del 30/10/2018 (pgn. 164478 del 06/11/2018) con la quale è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di rilegatura e manutenzione dei volumi di stato civile, della segreteria generale, dell'ufficio elettorale e della presidenza del consiglio comunale, per la durata due anni.

L'importo a base d'asta della gara è pari ad € 5.760,00 (iva esclusa).

La durata del contratto è stabilita in anni 2 (due) a decorrere dalla data di stipula del contratto mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio e si concluderà con il decorso del termine o con l'esaurimento dei fondi stanziati.

L'attività non comporta rischi d'interferenze trattandosi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della Stazione appaltante, come disciplinato dall'art. 26, comma 5 del D.Lgs. n. 81/2008 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

In ogni caso gli importi stabiliti costituiscono mera previsione di limite massimo di spesa e non comportano diritto di prestazione nella misura degli stessi. L'esatto ammontare del servizio sarà quello risultante applicando i prezzi unitari offerti dall'appaltatore alle effettive prestazioni richieste di volta in volta dall'Amministrazione in costanza di rapporto contrattuale, secondo una valutazione discrezionale del proprio fabbisogno.

L'offerta dovrà essere perentoriamente presentata entro il termine previsto nella RDO. La stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di impossibilità di presentazione dell'offerta da parte delle ditte partecipanti a causa di problemi tecnici o malfunzionamenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione.



Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: <u>provveditorato@comune.vicenza.it</u> PEC: <u>vicenza@cert.comune.vicenza.it</u>

Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 19 comma 3) lett. b) del vigente regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza.

Il contratto di servizio, composto dall'offerta del fornitore prescelto e dal Documento di Accettazione generato dal Sistema, si intende validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di stipula" firmato digitalmente viene caricato a Sistema.

Ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013, la disciplina dell'imposta di bollo seguirà quanto previsto dall'Allegato A – Tariffa Parte Prima del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642. L'aggiudicatario dovrà pertanto restituire copia del documento di accettazione, caricato a sistema dalla Stazione Appaltante, debitamente sottoscritto e con apposta la dovuta marca da bollo annullata, tramite il sistema "comunicazioni con i fornitori" presente all'interno del MEPA entro due giorni dal ricevimento del suddetto documento.

## **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**

L'appalto in questione verrà aggiudicato con il criterio del minor prezzo determinato in base all'offerta a prezzi unitari, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D. lgs. 50/2016 e s.m.i., trattandosi di servizio di importo inferiore a € 40.000,00.

A parità di minor prezzo si procederà mediante sorteggio.

L'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà offerto il minor prezzo complessivo per la fornitura calcolato moltiplicando i singoli prezzi offerti per le quantità previste.

In caso di assenza di indicazione del prezzo nel modulo di offerta anche di un solo servizio l'operatore economico verrà escluso dalla partecipazione alla gara.

La somma delle quantità previste moltiplicate per i prezzi unitari offerti deve corrispondere all'importo totale offerto. In caso di mancata corrispondenza l'operatore economico verrà escluso dalla partecipazione alla gara.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel "Foglio Patti e Condizioni" e nel "Disciplinare di gara", ovvero che siano sottoposte a condizione e/o sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.



Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: <u>provveditorato@comune.vicenza.it</u> PEC: <u>vicenza@cert.comune.vicenza.it</u>

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in caso di unica offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### **OFFERTE ANOMALE:**

Per la valutazione delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Risulterà aggiudicatario provvisorio il Concorrente che avrà offerto il prezzo più basso e la cui offerta sia risultata congrua.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il calcolo di cui al comma 2 del predetto articolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Ai sensi del Comunicato del presidente dell'ANAC del 5 ottobre 2016 si precisa che i calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

#### CHIARIMENTI:

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la sezione "comunicazioni con i fornitori" della piattaforma MEPA entro il termine ivi stabilito.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti con modalità diverse e/o successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno un giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e saranno inviate in forma anonima a tutti i concorrenti tramite la piattaforma MEPA.

## **REQUISITI RICHIESTI:**

Le ditte, per poter essere ammesse alla gara, non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e devono possedere idonea



Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: <u>provveditorato@comune.vicenza.it</u> PEC: <u>vicenza@cert.comune.vicenza.it</u>

iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A., per un ramo di attività compatibile con la fornitura oggetto dell'appalto.

Devono inoltre essere in possesso dei **requisiti di ordine generale**: inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Per gli effetti dell'art. 32, comma. 7, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'impresa aggiudicataria sarà sottoposta alla verifica d'ufficio (art. 71 D.P.R. n. 445/2000) del possesso dei requisiti di ordine generale.

Qualora, a seguito dei controlli svolti, risultasse la falsità di quanto dichiarato in ordine ai requisiti di partecipazione precisati dal presente avviso, si applicheranno le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara revoca dell'aggiudicazione, risoluzione del contratto in danno), denuncia all'Autorità giudiziaria per falso e denuncia all'ANAC.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## PROTOCOLLO LEGALITA':

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 e aggiornato in data 23/07/2014 e 07/09/2015 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta regionale:

http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita

Ai sensi dell'art. 1 del "Protocollo di legalità" la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.





Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: <u>provveditorato@comune.vicenza.it</u> PEC: <u>vicenza@cert.comune.vicenza.it</u>

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

rag. Angelo Tonello tel. 0444/221347, fax 0444/221220 e-mail: atonello@comune.vicenza.it.

# INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

Il Comune di Vicenza (in seguito "Comune"), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

## 1. Titolarità del trattamento – Responsabile della Protezione dei dati - Delegato al trattamento

Il Titolare del Trattamento è il Sindaco *pro tempore* del Comune di Vicenza con sede in Corso Palladio 98, 36100 Vicenza – tel. 0444/221111 - pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati è IPSLab soc. unipersonale di Vicenza, Contrà Porti 16 Telefono: 3338008008 - E-mail: <u>info@ipslab.it</u> - PEC: <u>pec@pec.ipslab.it</u>. Il delegato al trattamento è la dott.ssa Alessandra Pretto, Dirigente settore provveditorato, gare e contratti, Corso A. Palladio, 98 Vicenza - tel 0444/221213 – email:

apretto@comune.vicenza.it

## 2. Finalità del trattamento e durata del trattamento

I dati personali sono utilizzati dal Comune nell'ambito del procedimento di cui trattasi e saranno conservati sino al termine del procedimento cui gli stessi afferiscono.

Il procedimento può essere gestito solo se *"l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità"* ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera a) GDPR.

## 3. Modalità del trattamento

I dati saranno trattati con strumenti cartacei e/o informatici, nel rispetto dei principi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 e con l'adozione di misure di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o trattamento non consentito o non conforme alle finalità del trattamento stesso in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.





Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: <u>provveditorato@comune.vicenza.it</u> PEC: <u>vicenza@cert.comune.vicenza.it</u>

#### 4. Ambito di comunicazione

I dati potranno essere comunicati a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità inerenti e conseguenti al procedimento al quale si riferiscono. I dati non saranno diffusi.

#### 5. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento.

L'interessato può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Monte Citorio n. 121 00186 Roma – tel. 06696771 – email: <a href="mailto:garante@gpdp.it">garante@gpdp.it</a> – pec: <a href="mailto:protocollo@pec.gpdp.it">protocollo@pec.gpdp.it</a>.

## 6. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati

IPSLAB SRL SOCIETÀ UNIPERSONALE nella persona del legale rappresentante Paolo Rossi Telefono: 3338008008 - E-mail: info@ipslab.it - PEC: pec@pec.ipslab.it

## RISERVA DI NON AGGIUDICARE LA GARA:

Il Comune di Vicenza si riserva, in qualunque momento, di non dar corso all'aggiudicazione. Il Comune non procederà all'aggiudicazione se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto.