



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2521

## **DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SPORT

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

**IL DIRIGENTE**

PREMESSO che con determinazione N. 2422 del 24.12.2015 - PGN 5903 del 18.01.2016, quest'Amministrazione aveva stabilito di procedere a titolo sperimentale, all'affidamento esterno della gestione delle attività e dei servizi dell'impianto sportivo di atletica leggera "G. Perraro", sito a Vicenza in Via Rosmini, 5, unico impianto ancora gestito direttamente da personale del Comune di Vicenza;

PRESO ATTO che con determinazione N. 612 del 29.03.2016 - PGN 56285 del 28.04.2016, a seguito dell'espletamento della gara ufficiosa, è stata affidata la gestione di cui sopra all'ASD ATLETICA VICENTINA con sede a Vicenza in Via Rosmini, 8 per il periodo dal 01.05.2016 al 31.12.2018;

ATTESO che, tale gestione sperimentale sta ottenendo riscontri favorevoli sia per la conduzione dei servizi, che per la programmazione e gestione delle attività all'interno dell'impianto;

RAVVISATA la necessità di garantire la continuità dei suddetti servizi, riguardanti le incombenze ordinarie di gestione del fabbricato adibito a locali spogliatoio, bagni, segreteria e magazzino e della pista di atletica leggera, nonché della piccola manutenzione, confermando la collaborazione di associazioni sportive dilettantistiche;

CONSIDERATO che quest'ufficio, in vista della scadenza della convenzione, intende avviare una nuova procedura di aggiudicazione della gestione dei servizi e delle attività relative all'impianto sportivo di cui all'oggetto, affidandola ad un'associazione sportiva dilettantistica qualificata ed esperta, regolarmente affiliata alla FIDAL, iscritta al Registro Nazionale CONI, in possesso di specifici requisiti e caratteristiche, con adeguata conoscenza delle esigenze dei frequentatori dell'impianto stesso e con capacità consolidate di organizzazione anche di appuntamenti e di iniziative nazionali per le diverse discipline di atletica leggera;

PRESO ATTO inoltre di quanto stabilito all'art. 25 della L.R. n. 8 dell'11.5.2015, che prevede che "Gli enti pubblici territoriali affidano, in via preferenziale, la gestione degli impianti sportivi di cui all'art. 24, a società ed associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, Federazioni sportive nazionali, Discipline Sportive Associate ed Enti di Promozione Sportiva, nonché a consorzi e associazioni tra i predetti soggetti";

CONSIDERATO quanto sopra, si ritiene di fissare i seguenti requisiti che le associazioni sportive dilettantistiche dovranno possedere alla data di pubblicazione del presente bando, per partecipare alla gara di cui all'oggetto:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

- a) essere in regola con l'iscrizione al Registro Nazionale CONI, attraverso l'affiliazione alla Federazioni Italiana Atletica Leggera (FIDAL) o ad un Ente di Promozione Sportiva con iscrizione alla disciplina sportiva dell'atletica leggera, in applicazione e secondo le disposizioni di cui all'art. 90 della Legge n. 202/2002 ed ai sensi dell'art. 361 della Legge n. 205/2017;
- b) essere in possesso di personale, attrezzature e mezzi adeguati all'espletamento dei servizi e delle attività, in misura e qualità tali da garantire il buon funzionamento della gestione di cui all'oggetto;
- c) essere in possesso di capacità operative per la realizzazione di attività promozionale ed agonistica e per l'organizzazione di manifestazioni di livello nazionale e regionale di atletica leggera su pista, (allegare attestazione FIDAL Nazionale delle iniziative ed attività svolte);
- d) essere uno dei soggetti di cui all'art. 25 della L.R. n. 8/2015 (società ed associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, Federazioni sportive nazionali, Discipline Sportive Associate ed Enti di Promozione Sportiva, nonché a consorzi e associazioni tra i predetti soggetti);
- e) essere costituita da almeno tre stagioni sportive consecutive (dal 2015-16) dalla data del presente bando di gara, a dimostrazione del consolidamento della struttura societaria, specificando a quali attività federali o promozionali partecipano i propri tesserati/atleti;
- f) avere effettuato, nell'ultimo quinquennio servizi analoghi su impianti simili a quello oggetto della presente gara, in forma diretta od indiretta o di partecipazione e/o di collaborazione, eventuale, anche con altre associazioni od organismi sportivi di cui all'art. 25 della L.R. n. 8/2015;
- g) non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e di essere soggetto idoneo a contrattare con la pubblica amministrazione;
- h) aver preso visione dell'impianto sportivo, oggetto del presente bando di gara;
- i) essere in grado di documentare quanto sopra dichiarato, richiamato quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti ed in dichiarazioni mendaci, ivi contenute;

CONSIDERATO che, al fine di stabilire le condizioni di gara per la selezione del soggetto, va tenuto conto che l'Amministrazione Comunale, oltre alle spese di manutenzione straordinaria, si assume anche gli oneri dei consumi energetici, del riscaldamento, dell'illuminazione dei fabbricati e dei locali, le forniture idriche dei servizi e per l'irrigazione del manto erboso e della pista, nonché le operazioni di manutenzione del verde orizzontale e verticale, oltre alla forza motrice per il funzionamento delle torri-faro e le spese di custodia, apertura, chiusura dell'impianto, nonché la pulizia dei locali spogliatoio e servizi bagni e docce, anche in occasione delle gare e manifestazioni sportive ivi organizzate;

TENUTO CONTO che l'impianto è aperto al pubblico per totale complessivo di 46 settimane annuali, con orario quotidiano di almeno 12 ore al giorno su 6 giorni alla settimana, ad esclusione del mese di agosto e dei periodi di vacanze natalizie e pasquali;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A)****DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ****NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A****VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

TENUTO CONTO che il gestore- concessionario dovrà curare:

- la programmazione e verifica quotidiana del calendario di svolgimento delle attività all'interno dell'impianto, utilizzato da istituti scolastici, associazioni sportive e pubblico, in base ad orari stabiliti ed autorizzati dall'Ufficio Sport competente;
- il controllo dell'accesso da parte dei fruitori di cui sopra, con incombenza all'emissione di biglietti di ingresso o abbonamenti, riscossione ed introito delle tariffe, fissate dalla Giunta Comunale;
- la consegna, la restituzione, il riordino ed il rimessaggio del materiale sportivo e degli attrezzi, durante gli orari di apertura al pubblico ed in occasione delle attività scolastiche e delle gare sportive;
- la preparazione e assistenza del manto erboso e sintetico per lo svolgimento di gare e manifestazioni federali, anche di rilevanza nazionale, al sabato ed alla domenica o, in via del tutto eccezionale, anche in altre giornate della settimana per le attività didattiche/scolastiche e/o di associazioni sportive;
- la pulizia dei locali spogliatoio e relativi a servizi bagni e docce, magazzino e recapito dell'associazione affidataria, siti nel manufatto delle tribune;
- l'organizzazione di incontri e contatti periodici mensili, con i responsabili delle associazioni e degli istituti scolastici frequentanti l'impianto, per la definizione dei calendari di utilizzo dell'impianto stesso, in base agli impegni di carattere federale e sportivo.

STIMATO che, in relazione a quanto sopraesposto, l'impegno quotidiano degli incaricati dell'associazione affidataria gestore per l'assolvimento delle incombenze descritte, sia quantificabile in almeno 3 ore giornaliere per le stagioni autunno ed inverno ed in almeno 5 ore giornaliere per le stagioni primavera ed estate con una media quindi di 4 ore giornaliere;

ATTESO quanto sopra, l'analisi dei costi del personale incaricato, è il seguente:

a) 46 settimane annue (escluso periodo natalizio e pasquale – mese di agosto) x n. 4 ore giornaliere medie x 6 giorni settimanali, pari ad un totale di circa 1.104 ore, alle quali si dovranno aggiungere circa 60 ore, relative a 15 manifestazioni o gare annue per 4 ore giornaliere, necessarie al servizio, corrispondenti ad un complessivo di circa 1.164 ore annue.

b) Il costo orario di riferimento ad una figura lavorativa corrispondente alle competenze sopraindicate, è di circa €. 14,00 (compresi oneri ed imposte) per un totale complessivo di circa € 17.000,00, somma necessaria alla copertura delle spese per l'esecuzione dei servizi di cui sopra.

A tale spesa, a carico del gestore, dovranno essere sommati gli oneri di manutenzione ordinaria, le spese per riparazione e/o sostituzione di attrezzatura e materiale sportivo, (asticelle, ostacoli, materassi etc.) quantificabili in circa €. 3.000,00 annui.



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A)  
DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ  
NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A  
VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

Peraltro, come sopra indicato, il gestore potrà applicare le tariffe stabilite con provvedimento G. C. n.15/11386 del 28.01.2016 e riscuotere quindi le somme indicate nel "Piano Tariffario", per una somma stimata pari ad €. 5.000,00 annui, suddivisa in €. 2.500,00 da atleti (n. 300), in €. 1.000,00 da scuole (n. 30), in €. 1.000,00 da tesserati di associazioni di altre discipline sportive (n. 30) ed in €. 500,00 da non tesserati/pubblico (n. 20);

ATTESO che, per l'accesso all'impianto degli istituti scolastici per le loro attività didattiche, è stata fissata una quota a titolo di rimborso spese pari ad €. 50,00 per ogni utilizzo dell'impianto, si presume un introito pari ad €. 1.000,00 annui;

STABILITO che altre entrate possono derivare dalla gestione del punto-ristoro per la somministrazione alimenti e bevande, situato sotto il fabbricato delle tribune, per un importo presunto di circa di €. 2.500,00 annui e/o per attività espositiva promo-pubblicitaria interna all'area dell'impianto, per un importo presunto di circa di €. 2.000,00;

TENUTO CONTO di quanto sopra, il Piano Finanziario si può così riassumere:

**a) PREVENTIVO SPESA**

- Spesa di gestione dei servizi sopracitati	€.	17.000,00
- Spesa per oneri manutenzione e materiale sportivo	€.	3.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€.</b>	<b>20.000,00</b>

**b) PREVENTIVO ENTRATE**

- Entrate da applicazione tariffe utenti e associazioni sportive	€.	5.000,00
- Entrate da punto ristoro	€.	2.500,00
- Entrate da attività promo-pubblicitarie	€.	2.000,00
- Entrate da rimborsi spese istituti scolastici	€.	1.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€.</b>	<b>10.500,00</b>

VALUTATA quindi la necessità di garantire la sostenibilità del piano finanziario annuo per la gestione dei suddetti servizi, preventivato in circa € 20.000,00 di imponibile, si ritiene di porre, a base d'asta per la gara, **la somma annua di € 9.500,00 (novemilacinquecento/00)** di imponibile, al netto dell'IVA, se dovuta, derivante dalla differenza fra entrate e spese;

PRESO ATTO di quanto sopra, si intende procedere con la gara di affidamento della gestione servizi ed attività relativi all'impianto di cui all'oggetto, per la durata dal 01.01.2019 al 31.12. 2022, non rinnovabile, fatta salva eventuale disdetta da una delle parti, con cessazione del contratto non prima di 90 giorni dalla ricezione della comunicazione in raccomandata a.r.;



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

ATTESO che per la procedura negoziata, previa indagine di mercato, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza ed adeguata pubblicità, come stabilito dall'art. 26 della L.R. n. 8 del 11.5.2015, sarà utilizzato il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con proposta finanziaria in ribasso, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, prevedendo la base di gara di €. 9.500,00 annui di imponibile, aperta ad associazioni sportive dilettantistiche, in possesso dei requisiti sopra descritti e secondo i criteri indicati nel Foglio Patti e Condizioni e nell'Avviso di gara, allegati al presente provvedimento di cui ne fanno parte integrante, adottando i punteggi più avanti illustrati;

ACCERTATO che il servizio di cui all'oggetto, non rientra nelle convenzioni stipulate da CONSIP, ai sensi dell'art. 26, comma 1° della Legge 488/1999 e s.m.i., aventi per oggetto servizi comparabili a quelli della presente procedura di affidamento;

ATTESO che il servizio non è presente nel MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 7° del D.L. 95/2012 e dell'art. 3, comma 2° del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

CONSTATATO che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.Lgs. 50/2016;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, con l'esecuzione del contratto, si intende perseguire quanto segue:

a) gli obiettivi illustrati in premessa, comprendenti i servizi di apertura, chiusura, pulizia, gestione delle attività e controllo dei locali e delle aree coperte e scoperte, gli spazi per il pubblico di pertinenza dell'impianto sportivo di atletica leggera di Via Rosmini, 5 a Vicenza, nonché la manutenzione del manto sintetico della pista e delle pedane di gara, rispettando le indicazioni tecniche della ditta costruttrice;

b) il contratto verrà stipulato mediante lettera d'ordine/corrispondenza commerciale, considerato che l'importo è inferiore a € 40.000,00, secondo le modalità previste all'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016, mentre le clausole negoziali essenziali saranno contenute nel "Foglio Condizioni-Convenzione" allegata al presente provvedimento di cui ne fa parte integrante;

c) la scelta del contraente sarà effettuata mediante acquisizione di offerte da parte di associazioni sportive dilettantistiche in possesso dei requisiti sopra descritti, applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con proposta finanziaria in ribasso, rispetto alla somma **base d'asta della gara, fissata in €. 9.500,00 (novemilacinquecento/00) annui di imponibile**, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, applicando i seguenti punteggi:





Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A)  
DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ  
NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A  
VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

***OFFERTA TECNICA******fino a 60 punti*****GESTIONE DELLA STRUTTURA**

- |   |              |   |
|---|--------------|---|
| a) Esperienze nella gestione di impianti simili<br>(elencare impianti gestiti ed il committente)      | 10 punti max | punti 1 per ogni<br>gestione svolta           |
| b) Durata del contratto di gestione di impianti simili<br>(elencare periodi di durata delle gestioni) | 10 punti max | punti 1 per ogni anno o<br>superiore a 6 mesi |

**ORGANIZZAZIONE INTERNA**

- |  |              |   |
|--|--------------|---|
| a) Organigramma della struttura operativa e degli<br>addetti alla sicurezza dell'associazione (indicare<br>le figure professionali operative, il ruolo/impiego e<br>la posizione interna, compresi addetti alla sicurezza) | 10 punti max | punti 2 per ogni addetto                        |
| b) Numero atleti tesserati alla società sportiva (indicare<br>il numero dell'ultima stagione sportiva)   | 5 punti max  | punti 1 ogni 50 tesserati                       |
| c) Attrezzatura e strumentazione tecnica aggiuntiva<br>per la gestione dei servizi e delle attività (descrizione<br>degli strumenti e delle macchine utilizzate)   | 5 punti max  | punti 2 per macchine e<br>punti 1 per strumento |

**PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'**

- |   |              |  |
|---|--------------|--|
| a) Proposte di promozione della pratica sportiva<br>nell'impianto con particolare riferimento alle fasce<br>deboli: disabili, over 60, under 16 (Allegare relazione<br>illustrativa dei corsi con durata, periodo e partecipanti) | 10 punti max | punti 3 assegnati in base<br>alle fasce interessate e<br>punti 1 oltre 50 tesserati<br>coinvolti nei corsi |
| b) Radicamento sul territorio (allegare dichiarazioni di<br>collaborazioni sinergiche avviate con Enti locali, associazioni<br>sportive e non, scuole coinvolti)  | 10 punti max | punti 2 ogni collaborazione<br>stagionale documentata  |

***OFFERTA ECONOMICA******fino a 40 punti***

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

a) alla somma più conveniente verrà attribuito il punteggio massimo di 40 punti, mentre per le altre offerte, l'attribuzione del punteggio sarà calcolato applicando la seguente formula (*indicare l'importo in cifre ed in lettere, al netto dell'IVA. In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione esposta in lettere*):

$$Y = B \times 40 : A$$

A) somma offerta

B) somma offerta più bassa

Y) punteggio assegnato

-----  
Tutto ciò premesso;

- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017, che approva il Bilancio di Previsione 2018-20 e successive variazioni;
- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. n. 13/16636 del 06 febbraio 2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2018/2020 (P.E.G.) e successive variazioni;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 132 del 15.05.2009 e successive modificazioni;
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Visto il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- Visto il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del C.C. n. 17 del 26.03.2013 e successive modificazioni;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera del C.C. n. 11 del 14.2.2013 e s.m.i.;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;





Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

-Visto l'allegato "Foglio Patti e Condizioni" per la gestione delle attività e dei servizi all'interno dell'impianto sportivo di calcio della Stanga a Vicenza, che fa parte integrante del presente atto;

-Visto l'allegato "Bando/Avviso di Gara", che fa parte integrante del presente atto;

**DETERMINA**

- 1) di indire, per le motivazioni citate in premessa, la procedura negoziata finalizzata all'affidamento della gestione dei servizi di cui sopra nell'impianto sportivo di atletica leggera di Via Rosmini, 5 a Vicenza, previa indagine di mercato, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, rivolgendosi ad associazioni sportive dilettantistiche praticanti la disciplina sportiva dell'atletica leggera;
- 2) di stabilire il periodo della concessione di servizi dal 01.01.2019 al 31.12.2022, non rinnovabile, fatta salva eventuale disdetta da una delle parti, con cessazione del contratto non prima di 90 giorni dalla ricezione della comunicazione in raccomandata a.r.;
- 3) di quantificare, per le ragioni espresse in premessa l'importo a base della gara per l'assegnazione della gestione dei servizi degli impianti sportivi di cui sopra, in €. 9.500,00 (novemilacinquecento/00) annui di imponibile, con offerta in ribasso, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, tenendo conto che non sussistono costi della sicurezza per rischi di interferenze;
- 4) di approvare la prenotazione della spesa di €. 11.590,00 (IVA compresa) al Capitolo di Spesa 1256900 "Spese di gestione impianti ed attività sportive" agli stanziamenti previsti per l'esercizio 2019 del Bilancio Pluriennale 2018/2020 per il periodo dal 01.01.2019 al 31.12.2019;
- 5) di approvare la prenotazione della spesa di €. 11.590,00 (IVA compresa) al Capitolo di Spesa 1256900 "Spese di gestione impianti ed attività sportive" agli stanziamenti previsti per l'esercizio 2020 del Bilancio Pluriennale 2018/2020 per il periodo dal 01.01.2020 al 31.12.2020;
- 6) di approvare la prenotazione della spesa di €. 11.590,00 (IVA compresa) al Capitolo di Spesa 1256900 "Spese di gestione impianti ed attività sportive" agli stanziamenti previsti per l'esercizio 2021 del Bilancio Pluriennale 2019/2021, in corso di approntamento, per il periodo dal 01.01.2021 al 31.12.2021;
- 7) di approvare la prenotazione della spesa di €. 11.590,00 (IVA compresa) al Capitolo di Spesa 1256900 "Spese di gestione impianti ed attività sportive", per il periodo dal



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

01.01.2022 al 31.12.2022, che sarà tenuta in considerazione agli stanziamenti previsti per l'esercizio 2022, quando sarà approntato il Bilancio Pluriennale 2020/2022;

- 8) di individuare le clausole negoziali essenziali riportate nel "Foglio Patti e Condizioni" ed indicate nell'"Avviso di Gara", di cui agli allegati 1) e 2) facenti parte integrante del presente provvedimento;
- 9) di stabilire che la presentazione dell'offerta debba avvenire **entro le ore 12,00 di Lunedì 26 Novembre 2018** all'indirizzo indicato nel "Foglio Patti e Condizioni" e nell'"Avviso di Gara", allegati alla presente determinazione, **mentre alle ore 12,15 della stessa giornata**, si svolgerà la prima seduta pubblica del Seggio di Gara nei locali dell'ufficio sport del Comune di Vicenza sito in Levà degli Angeli, 11;
- 10) di riservare all'Amministrazione Comunale la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua;
- 11) di pubblicare la documentazione di gara, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016;
- 12) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 13) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 14) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

		ENTRATA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e D'INCASSO ( cassa )				
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2019	2020	2021	2022	2023
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )				
CAPITOLO	IMPEGNO	2019	2020	2021	2022	2023
1256900	competenza:	11.590,00	11.590,00	11.590,00	11.590,00	
	cassa:	11.590,00	11.590,00	11.590,00	11.590,00	
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>11.590,00</b>	<b>11.590,00</b>	<b>11.590,00</b>	<b>11.590,00</b>	
	<b>cassa:</b>	<b>11.590,00</b>	<b>11.590,00</b>	<b>11.590,00</b>	<b>11.590,00</b>	

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>. L'accesso agli atti viene effettuato tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, e al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza.



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

- 15) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto del servizio, oggetto della presente determina;
- 16) di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, saranno pubblicati ed aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" all'indirizzo [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it) con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2013;
- 17) di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento, per gli adempimenti connessi alla presente determinazione, ai sensi degli artt. n. 10 D.Lgs 163/2006 e n. 3 comma 2 del Regolamento comunale sulla disciplina dei contratti, il Geom. Diego FONTANA, P.O. dell'Ufficio Sport.

**Allegato 1)****FOGLIO PATTI E CONDIZIONI****Gestione servizi e attività****impianto sportivo di atletica leggera "G. Perraro"****Via Rosmini, 8 - Vicenza**

In Vicenza, addì ..... del mese..... di 2018 (duemiladiciotto) Il Comune di Vicenza affida la gestione dei servizi sotto indicati e della programmazione ed organizzazione delle attività all'interno dell'impianto di cui all'oggetto per il periodo dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2022, fatta salva eventuale disdetta da una delle parti, con cessazione del contratto non prima dei 90 giorni dalla ricezione della raccomandata a.r..

L'impianto è affidato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, perfettamente noto al Gestore prenderà visione: allo scopo sarà redatto un verbale di consegna e di consistenza.

**ART. 1 – Oggetto della gestione dei servizi**

a) Servizi di apertura, chiusura, pulizia, gestione delle attività e controllo dei locali e delle aree coperte e scoperte, gli spazi per il pubblico di pertinenza dell'impianto sportivo di atletica leggera

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

di Via Rosmini, 8 a Vicenza, nonché la manutenzione del manto sintetico della pista e delle pedane di gara, rispettando le indicazioni tecniche della ditta costruttrice;

b) Custodia e sorveglianza, piccola manutenzione e riordino della pista di atletica leggera, delle tribune, dei locali servizi e bagni pubblici, spogliatoio e bagni per atleti, locali segreteria, infermeria/massaggi, magazzino e zona somministrazione alimenti e bevande, svolgendo con scrupolosità e regolarità, le suddette operazioni quotidianamente, per garantire la fruibilità dell'impianto, da parte degli utilizzatori;

c) Riordino delle attrezzature e materiale sportivo eventualmente presente nelle aree di gara e nei locali al servizio degli impianti stessi, nonché controllo del regolare funzionamento degli impianti tecnici (elettrico, idrico, riscaldamento) delle strutture stesse;

d) Provvedere, con propri addetti, alla pulizia periodica (con relativo acquisto dei prodotti adeguati) del magazzino per le attrezzature e materiale sportivo, nonché della tribuna centrale per il pubblico, con i relativi locali annessi (servizi igienici, ripostiglio, magazzino);

e) Provvedere, con propri addetti, alle operazioni di manutenzione del manto sintetico della pista, segnalando eventuali richieste di intervento sull'impianto per lo sfalcio del verde orizzontale e per la potatura dell'alberatura, nonché alle operazioni di omologazione per le gare federali;

**ART. 2 - Obblighi del Gestore**

L'Associazione sportiva dilettantistica, affidataria della gestione dei servizi, è tenuta a:

- 1) Segnalare al Comune di Vicenza qualsiasi danno che dovesse essere arrecato alle strutture, alle attrezzature e gli interventi necessari per la buona efficienza dell'impianto sportivo stesso ed eventuali guasti o malfunzionamenti degli impianti tecnici di cui sopra;
- 2) Raccogliere eventuali oggetti e/o materiale a rischio per i frequentatori dell'impianto, usando le precauzioni del caso;
- 3) Garantire l'osservanza da parte degli utenti e del pubblico, delle norme di buon comportamento, del corretto uso degli spazi e delle attrezzature esistenti, nonché delle norme di sicurezza, di igiene e di altre disposizioni di legge, attinenti alla tipologia di impianto.
- 4) Segnalare al Comando Polizia Locale o Forze dell'Ordine, eventuali situazioni di mancato rispetto delle norme di cui sopra, i casi di disordine pubblico e le eventuali infrazioni ai divieti vigenti e di transito o sosta di automezzi sugli accessi alle aree degli impianti;
- 5) Compilare mensilmente l'apposito modulo di rilevazione giornaliera delle presenze all'interno degli impianti e trasmissione dello stesso all'ufficio competente;
- 6) Non concedere a terzi, in tutto od in parte, gli spazi ed i beni all'interno degli impianti e messi a disposizione dal Comune di Vicenza;
- 7) Assunzione delle previste autorizzazioni amministrative per la somministrazione alimenti e bevande, necessarie allo svolgimento delle proprie attività associative;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

**ART. 3 – Oneri a carico del Gestore**

Il Gestore si impegna a svolgere quanto segue:

- a) Programmazione e verifica quotidiana del calendario delle attività all'interno dell'impianto, utilizzato da istituti scolastici, associazioni sportive e pubblico, in base ad orari stabiliti ed autorizzati dall'Ufficio Sport competente;
- b) Controllo accesso dei fruitori di cui sopra, con incombenza all'emissione di biglietti di ingresso o abbonamenti, riscossione ed introito delle tariffe, fissate dalla Giunta Comunale;
- c) Consegna, raccolta, riordino e rimessaggio del materiale sportivo e degli attrezzi, durante gli orari di apertura al pubblico ed in occasione delle attività scolastiche e delle gare sportive;
- d) preparazione e assistenza del manto erboso e sintetico per lo svolgimento di gare e manifestazioni federali, anche di rilevanza nazionale, al sabato ed alla domenica o, in via del tutto eccezionale, anche in altre giornate della settimana per le attività didattiche/scolastiche e/o di associazioni sportive;
- e) organizzazione di incontri e contatti periodici, con i responsabili delle associazioni e degli istituti scolastici frequentanti l'impianto, per la definizione dei calendari di utilizzo dell'impianto stesso, in base agli impegni di carattere federale e sportivo;
- f) garantire, nel periodo di apertura quotidiana dell'impianto dalle ore 8,00 alle ore 20,00 nella stagione autunnale ed invernale e dalle ore 8,00 alle ore 22,30 nella stagione primaverile ed estiva, la presenza di propri incaricati, preposti, dal lunedì al sabato, alla consegna degli attrezzi e del materiale sportivo necessario allo svolgimento delle attività, indicativamente nelle fasce orarie dalle ore 15,00 alle ore 18,00 per il periodo autunno/inverno e dalle ore 15,00 alle ore 20,00 per il periodo primavera/estate. La presenza dei propri incaricati deve altresì essere garantita in occasione di manifestazioni scolastiche, che si svolgono di mattina, ed agonistiche, che si svolgono nei weekend. Con l'Ufficio Sport potranno essere valutate articolazioni di orario diverse, soprattutto per specifiche manifestazioni agonistiche;
- g) provvedere alle operazioni di manutenzione e fresatura della sabbia nelle buche del salto in lungo, mantenere efficienti le attrezzature di proprietà comunale in dotazione alla struttura (asticelle, materassi, ostacoli, strumenti di misura, attrezzi per i lanci, protezioni varie, ecc.) provvedendo, se necessario, alla loro riparazione e manutenzione;
- h) individuare, d'intesa con questa Amministrazione comunale, il nominativo del Direttore di Campo per le incombenze a suo carico, secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti adottate.

**ART. 4 – Utilizzo dell'impianto**

L'impianto deve essere utilizzato esclusivamente per le attività sportive cui è destinato, salvo autorizzazioni diverse concordate formalmente dall'Ufficio Sport del Comune di Vicenza.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"





Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A)  
DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ  
NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A  
VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

Il Gestore deve utilizzare e far utilizzare l'impianto nel pieno rispetto delle norme di sicurezza, del regolamento comunale per l'utilizzo dell'impianto, degli orari di apertura e chiusura previsti e delle disposizioni di legge in materia.

Eventuali variazioni di orario, motivate da esigenze specifiche, devono essere concordate con l'Ufficio Sport del Comune di Vicenza.

Al personale dipendente dell'Ufficio Sport e dei Settori Tecnici Comunali competenti, deve essere consentito il libero accesso all'impianto in qualsiasi momento, ai fini di esercitare il controllo sulla stato di conservazione e conduzione della gestione dell'impianto stesso e verifica del rispetto delle clausole convenzionali.

**ART. 5 – Piano tariffario**

Il Gestore è autorizzato ad applicare le quote stabilite nel "Piano Tariffario" approvato con provvedimento G. C. n.15/11386 del 28.01.2016, per l'ingresso al campo di gara di atleti, studenti e personale scolastico, tesserati di associazioni anche di altre discipline sportive e del pubblico;

**ART. 6 – Utilizzo impianto per attività proprie del Gestore**

E' facoltà del gestore individuare un locale per la sede della società e rimessaggio materiale di sua proprietà. Resta inteso che l'utilizzo dell'impianto e del materiale sportivo necessario all'associazione sportiva affidataria della gestione per attività dei propri associati, è a titolo non oneroso;

**ART. 7 – Esercizio del punto ristoro**

Il Gestore è autorizzato, avvalendosi dei propri associati (REC), ad avviare un servizio di somministrazione e distribuzione bevande e alimenti, provvedendo all'acquisizione delle previste autorizzazioni amministrative e sanitarie riferite a tale attività, che comunque deve essere intestata all'Associazione affidataria, tenuta ad espletare in proprio, tutte le incombenze tecnico-amministrative che si rendessero necessarie.

**ART. 8 - Riserva di utilizzo**

Il Gestore è a disposizione, senza oneri a carico del Comune, fino a 5 giornate all'anno per eventuali iniziative sportive o manifestazioni che l'Amministrazione Comunale intendesse promuovere direttamente, senza arrecare pregiudizio alle attività programmate dal Gestore stesso.

Per le manifestazioni organizzate dal Comune, il Gestore è esonerato dalla responsabilità per danni a persone e cose, sempreché gli eventi non siano ad esso imputabili.

**ART. 9 - Copertura Assicurativa**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A)****DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ****NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A****VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

L'Associazione affidataria dovrà obbligatoriamente stipulare una polizza assicurativa RCT con massimale di almeno € 500.000,00 ed una Polizza INFORTUNI per gli associati incaricati al servizio, con massimale adeguato.

**ART. 10 – Obblighi e oneri del Comune di Vicenza**

a) Il Comune di Vicenza oltre alle spese di manutenzione straordinaria, si assume anche gli oneri dei consumi energetici, del riscaldamento, dell'illuminazione dei fabbricati e dei locali, le forniture idriche dei servizi e per l'irrigazione del manto erboso e della pista, nonché le operazioni di manutenzione del verde orizzontale e verticale, oltre alla forza motrice per il funzionamento delle torri-faro e le spese di custodia, apertura, chiusura dell'impianto, nonché la pulizia dei locali spogliatoio e servizi bagni e docce, anche in occasione delle gare e manifestazioni sportive ivi organizzate;

b) oltre alle spese di manutenzione straordinaria, si assume le spese degli allacciamenti, dei consumi energetici dell'impianto sportivo, per il riscaldamento, l'illuminazione dei locali, le forniture idriche dei servizi e per l'irrigazione del verde orizzontale e verticale, oltre alla forza motrice per il funzionamento illuminotecnico delle torri-faro e le spese di custodia, apertura, chiusura dell'area dell'impianto;

c) La manutenzione straordinaria sarà a carico del Comune fatta eccezione per gli interventi conseguenti a danni prodotti da incuria e/o imperizia del gestore, da utenti o da terzi.

Non potranno essere effettuati lavori nell'impianto sportivo da parte del Gestore, se non previa autorizzazione del Comune;

d) Per i lavori di manutenzione straordinaria il Comune si riserva la facoltà di prevedere la chiusura di parte o di tutto l'impianto, in base alle necessarie garanzie di sicurezza.

Inoltre, il Comune deve garantire i servizi:

a) di custodia dell'impianto sportivo attraverso un proprio dipendente incaricato o suo familiare, domiciliato nell'alloggio preposto, annesso all'impianto medesimo, per garantire l'apertura e la chiusura dell'accesso all'impianto;

b) di manutenzione del verde orizzontale e verticale con potatura di siepi ed arbusti;

c) di pulizia dei locali spogliatoio e servizi igienici anche in occasione delle gare o manifestazioni, comunque supportato da incaricati dal Gestore, esclusa l'area delle tribune per il pubblico che rimane a carico dello stesso Gestore. Nel servizio è compresa la relativa fornitura di materiale di pulizia e di consumo per i servizi igienici;

d) di manutenzione delle attrezzature e della strumentazione necessarie alla conservazione dell'impianto sportivo (macchina tagliaerba per lo sfalcio del manto erboso, decespugliatore per



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

potatura siepi e verde, soffiatori per raccolta foglieame e fresa per la manutenzione della sabbia nelle pedane dei salti in estensione);

**ART. 11 – Durata, inadempienze, penalità, revoca e decadenza**

Il Comune, comunque, a propria discrezione e per motivi di interesse pubblico, può revocare o sospendere anche temporaneamente la vigenza della presente convenzione, senza che ciò comporti alcun diritto di risarcimento al Gestore.

La presente convenzione tra il Comune di Vicenza e l'Associazione affidataria avrà durata dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2022, non rinnovabile, fatta salva eventuale disdetta da una delle parti, con cessazione del contratto non prima dei 90 giorni dalla ricezione della raccomandata a.r..

Non è consentita all'affidatario la cessione o il subappalto del presente servizio.

Il Comune di Vicenza si riserva la facoltà di eseguire controlli tramite il proprio personale.

In caso di accertamento di gravi inadempienze, il Comune di Vicenza inoltrerà contestazione scritta all'aggiudicatario, riservando le controdeduzioni, entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della contestazione.

In caso di mancata risposta alla contestazione o di reiterate violazioni degli obblighi da parte aggiudicataria, il Comune di Vicenza addebiterà una penalità da € 100,00 a € 500,00 in relazione alla gravità dell'infrazione, che sarà detratta dal pagamento della prima fattura utile.

In caso di ripetuti inadempimenti o di gravi infrazioni, è facoltà del Comune di Vicenza di risolvere il contratto con preavviso di quindici giorni, fatto salvo il risarcimento dei danni eventuali.

Costituiscono in ogni modo causa di risoluzione contrattuale le seguenti eventualità:

violazione del divieto di cessione o subappalto;

gravi irregolarità nella gestione dei servizi, sia di natura tecnica che di carattere finanziario e/o fiscale;

violazione dell'obbligo di permettere al Comune di Vicenza di vigilare sul corretto svolgimento dei servizi.

La decadenza del contratto viene disposta anche in caso di perdita dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente procedura negoziata, per l'affidamento della gestione dei servizi.

**ART. 12 – Obblighi dell'aggiudicatario relativamente al personale impiegato**

L'aggiudicatario si obbliga all'osservanza di tutte le disposizioni normative in materia di tutela e sicurezza dei rapporti di lavoro, ivi compresi gli adempimenti in materia retributiva, contributiva ed assistenziale secondo la legislazione vigente; il Comune di Vicenza si riserva ogni azione a tutela dei diritti ed interessi tutelati dalla normativa di settore procedendo, se del caso, alla segnalazione alle Autorità competenti.

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A)****DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ****NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A****VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507****ART. 13 – Obblighi previsti dai codici di comportamento**

Ai sensi "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione n. 16/2014, l'aggiudicatario e, per suo tramite, i suoi collaboratori e/o dipendenti a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che, pur non venendo materialmente allegati al presente, sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza ai seguenti link:

- <http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf>;
- <http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf>;

**ART. 14 – Rapporti con l'utenza**

L'Associazione affidataria, vista la particolarità e la delicatezza dell'incarico, che comporta, tra l'altro, un continuo contatto con l'utenza, dovrà fornire l'elenco dei soci dell'Associazione, che svolgeranno il servizio all'interno della struttura, i quali saranno incaricati dalla rispettiva associazione, ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge, in materia di collaborazioni sportive.

Durante il servizio gli incaricati dovranno essere muniti di identificativo di riconoscimento, con la scritta "Custode impianto".

L'accesso alla struttura dovrà essere consentito in qualsiasi momento ai dipendenti dell'Amministrazione Comunale, per eventuali verifiche e controlli.

Resta escluso ogni rapporto giuridico - economico - previdenziale tra il Comune di Vicenza ed i Soci incaricati dall'Associazione affidataria allo svolgimento della gestione dei servizi.

**ART. 15 – Pubblicità all'interno dell'area di gara dell'impianto sportivo**

All'interno dell'impianto sportivo è consentita l'esposizione di pubblicità commerciale e sportiva e non dovrà contenere messaggi di natura sindacale o politica e che tali messaggi potranno essere modificati nel corso della stagione sportiva, in relazione alle esigenze dell'Associazione Sportiva Dilettantistica concessionaria. Dovrà essere presentata richiesta all'inizio della stagione sportiva, per l'autorizzazione amministrativa valida per la durata della stessa.

**ART. 16 - Soggetti ammessi all'utilizzo dell'impianto**

Sono ammessi all'utilizzo dell'impianto gruppi ed associazioni sportivi in possesso della concessione stagionale, secondo il piano di utilizzo ordinario predisposto dall'ufficio competente, e dell'autorizzazione, per gli utilizzi occasionali, rilasciata dal Comune di Vicenza, in base ai calendari degli allenamenti e delle gare di campionato, previa richiesta scritta, presentata con almeno tre giorni di preavviso.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

L'Associazione affidataria non potrà ammettere all'utilizzo dell'impianto, soggetti diversi da quelli indicati al comma 1° del presente articolo.

**ART. 17 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'associazione affidataria, nel rispetto degli adempimenti e delle modalità di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.8.2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, dovrà comunicare anticipatamente al Comune di Vicenza, il conto corrente bancario o postale dedicati e le generalità delle persone abilitate ad operare sul conto.

Provvederà altresì a comunicare ogni eventuale modifica relativa ai dati trasmessi.

Ogni fattura e/o comunicazione dovrà riportare il **CIG Z9F2531507**

Qualora l'associazione non provvedesse a quanto sopra, ai sensi della Legge 136/2010, l'inadempimento sarà causa di risoluzione del contratto.

**ART. 18 – Pagamento del corrispettivo e fatturazione elettronica**

Per il pagamento del corrispettivo annuo pattuito, il Comune di Vicenza riconoscerà all'associazione affidataria la somma annua di €. \_\_\_\_\_ + IVA (22%) e la fattura dei servizi resi dovrà essere inviata dall'Associazione affidataria, secondo le vigenti disposizioni di Legge, con modalità elettronica all'indirizzo [fatturesport@comune.vicenza.it](mailto:fatturesport@comune.vicenza.it), indicando il Codice IPA dell'Ufficio Sport del Comune di Vicenza **PGKHCR**, specificando il regime di contabilità ordinario o forfettario, soggetto o meno allo "split payment", con cadenza trimestrale (31/12 – 31/03 – 30/06 - 30/09) ed emissione della prima fattura con data entro il 31.03.2019.

L'ufficio sport del Comune di Vicenza provvederà alla liquidazione del corrispettivo, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa fattura, previa verifica di conformità della prestazione.

Ogni fattura deve riportare il CIG assegnato dall'AVCP, comunicato da quest'ufficio.

**ART. 19 – Rendiconto annuale e controlli**

Al termine di ogni anno finanziario, entro il 28 febbraio dell'anno successivo, il Gestore ha l'obbligo di trasmettere all'Ufficio Sport una relazione illustrativa delle attività e delle iniziative svolte, completa dei seguenti dati:

- numero di associazioni o privati che utilizzano l'impianto sportivo;
- ore di utilizzo da parte di società sportive o utenti diversi da quelli sopra indicati;
- rendiconto finanziario dell'attività gestionale dell'impianto;
- rendiconto delle attività commerciali autorizzate;

**ART. 20 - Trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati forniti dai soggetti concorrenti, ai fini del contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A)  
DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ  
NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A  
VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

**ART. 21 - Controversie**

Per qualsiasi contestazione che non può essere definita in via bonaria, è competente il Foro di Vicenza.

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si applicano le Leggi e i Regolamenti vigenti ed il Codice Civile.

**ART. 22 – Ricorso**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso, da presentare entro 30 giorni ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs. 104/2010, è il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto - Cannareggio, 2277/2278 – 30122 – VENEZIA; Tel. 041-2403911 – fax. 041-2403940/41.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

IL DIRETTORE UFFICIO SPORT

**Allegato 2)****AVVISO DI GARA**

**Gestione servizi e attività  
impianto sportivo di atletica leggera "G. Perraro"  
Via Rosmini, 8 - Vicenza**

**A) ENTE APPALTANTE E OGGETTO DELLA GARA**

Il Comune di Vicenza, in esecuzione della determinazione dirigenziale PGN\_\_\_\_\_del \_\_\_\_\_ - **CIG Z9F2531507**, indice una gara per l'affidamento della gestione del servizio sotto indicato, relativo all'impianto sportivo di atletica leggera di Via Rosmini, 8 a Vicenza. La gestione del servizio relativo all'impianto sportivo di cui all'oggetto sarà disciplinata da apposita convenzione pubblicata sul sito del Comune di Vicenza ([www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it), pubblicazioni on line gare per servizi) e sul Portale dello Sport ([www.sport.vicenza.it](http://www.sport.vicenza.it), scarica modulistica).

**B) DURATA DEL SERVIZIO**





Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A)****DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ****NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A****VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

La presente convenzione tra il Comune di Vicenza e l'Associazione affidataria avrà durata dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2022, non rinnovabile, fatta salva eventuale disdetta da una delle parti, con cessazione del contratto non prima di 90 giorni dalla ricezione della comunicazione in raccomandata a.r..

**C) IMPORTO BASE D'ASTA OFFERTA ECONOMICA**

L'importo annuo a base d'asta per la gara in oggetto, quale somma a carico del Comune per la gestione dell'impianto, è fissato in

**€. 9.500,00 (novemilacinquecento /00) IVA esclusa.**

Non saranno accettate offerte in rialzo.

L'importo offerto resterà fisso per la durata della convenzione.

**D) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La Gara verrà aggiudicata all'associazione sportiva dilettantistica, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con proposta finanziaria in ribasso, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016

**E) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per la partecipazione alla presente gara le associazioni sportive dilettantistiche interessate dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere in regola con l'iscrizione al Registro Nazionale CONI, attraverso l'affiliazione alla Federazioni Italiana Atletica Leggera (FIDAL) o ad un Ente di Promozione Sportiva con iscrizione alla disciplina sportiva dell'atletica leggera, in applicazione e secondo le disposizioni di cui all'art. 90 della Legge n. 202/2002 ed ai sensi dell'art. 361 della Legge n. 205/2017;

b) essere in possesso di personale, attrezzature e mezzi adeguati all'espletamento dei servizi e delle attività, in misura e qualità tali da garantire il buon funzionamento della gestione di cui all'oggetto;

c) essere in possesso di capacità operative per la realizzazione di attività promozionale ed agonistica e per l'organizzazione di manifestazioni di livello nazionale e regionale di atletica leggera su pista, (allegare attestazione FIDAL Nazionale delle iniziative ed attività svolte);

d) essere uno dei soggetti di cui all'art. 25 della L.R. n. 8/2015 (società ed associazioni sportive dilettantistiche senza fini di lucro, Federazioni sportive nazionali, Discipline Sportive Associate ed Enti di Promozione Sportiva, nonché a consorzi e associazioni tra i predetti soggetti);



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

- e) essere costituita da almeno tre stagioni sportive consecutive dalla data del presente bando di gara, a dimostrazione del consolidamento della struttura societaria, specificando a quali attività federali o promozionali partecipano i propri tesserati/atleti;
- f) avere effettuato, nell'ultimo quinquennio, servizi analoghi su impianti simili a quello oggetto della presente gara, in forma diretta od indiretta o di partecipazione e/o di collaborazione, eventuale, anche con altre associazioni od organismi sportivi di cui all'art. 25 della L.R. n. 8/2015;
- g) non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e di essere soggetto idoneo a contrattare con la pubblica amministrazione;
- h) aver preso visione dell'impianto sportivo, oggetto del presente bando di gara;
- i) essere in grado di documentare quanto sopra dichiarato, richiamato quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti ed in dichiarazioni mendaci, ivi contenute;

Le dichiarazioni suddette, se mancanti o incomplete, saranno causa di esclusione dalla valutazione dell'offerta.

**F) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E ALLEGATI**

- 1) I concorrenti dovranno presentare, pena l'esclusione dalla gara, i seguenti documenti:
  - a) istanza di ammissione alla gara su carta intestata, regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo con marca da €. 16,00, contenente gli estremi di identificazione dell'associazione concorrente, il numero di C.F. e P.IVA., sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'associazione stessa. All'istanza deve essere allegata fotocopia del documento di identità dello stesso Legale Rappresentante, ai sensi del DPR 445/2000;
  - b) copia del "Foglio Patti e Condizioni", debitamente sottoscritto per accettazione in ogni singolo foglio, dal legale rappresentante;
  - c) la dichiarazione dei requisiti di partecipazione, che saranno successivamente oggetto di verifica da parte dell'Amministrazione Comunale appaltante;
  - d) la dichiarazione di aver preso visione dell'impianto sportivo oggetto della presente gara e di accettare, senza alcuna riserva, le clausole contenute nello schema di convenzione del Foglio Patti e Condizioni;
  - e) busta chiusa contenente la relazione e l'esposizione dei dati relativi all'OFFERTA TECNICA di cui all'allegato a), debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'associazione concorrente;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

f) busta chiusa contenente l'OFFERTA ECONOMICA, debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'associazione concorrente, espressa in cifre ed in lettere. In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione esposta in lettere.

2) Pena l'esclusione, i documenti di cui ai precedenti punti dovranno essere inseriti in apposito plico chiuso, firmato sui lembi di chiusura, con all'esterno la scritta "OFFERTA CAMPO DI ATLETICA LEGGERA".

**G) TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

Le associazioni sportive dilettantistiche interessate a partecipare alla procedura di affidamento della gestione dei servizi relativi agli impianti sportivi comunali di cui all'oggetto, dovranno far pervenire, a mano o a mezzo raccomandata A/R al Comune di Vicenza – Ufficio Protocollo - C.so Palladio,98 - VICENZA, entro le ore 12,00 del giorno Lunedì 26 Novembre 2018, la documentazione di cui sopra. Si precisa che l'orario di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dalle ore 10,00 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 16.30 alle ore 18.00.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti fuori termine e/o mancanti delle prescritte indicazioni all'esterno e le offerte la cui documentazione risulterà incompleta o irregolare.

L'affidamento potrà essere aggiudicato anche se perverrà una sola offerta, purché ritenuta valida.

Si procederà alla verifica delle dichiarazioni presentate dal soggetto che avrà presentato la migliore offerta ed eventualmente anche di altri concorrenti. Nel caso in cui la verifica dimostri la non veridicità delle dichiarazioni si procederà alla segnalazione agli organi competenti.

**H) OPERAZIONI DI GARA:**

I plichi saranno aperti, nella prima seduta pubblica che avverrà nei locali dell'Ufficio Sport del Comune di Vicenza sito al 2° piano di Palazzo del Territorio - – Levà degli Angeli, 11 - Vicenza, **il giorno Lunedì 26 Novembre 2018 alle ore 12,15**. Potranno partecipare i legali rappresentanti delle associazioni interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra data.

L'eventuale successiva seduta pubblica avrà luogo nella medesima sede all'orario e giorno che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione nel sito internet del Comune di Vicenza, almeno il giorno prima.

**I) VARIE:**

L'aggiudicazione è subordinata all'approvazione di formale provvedimento;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà anche di non approvare l'aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio, qualora ritenga che nessuna delle offerte presentate sia economicamente vantaggiosa per il Comune;

Le spese e le imposte relative alla stipulazione ed alla registrazione del contratto saranno a carico dell'aggiudicatario;

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, i dati forniti dalle società sono trattati secondo le norme in materia di appalti pubblici e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 13 di tale legge.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vicenza.

**L) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Per gli adempimenti connessi alla gara di cui all'oggetto, ai sensi del Regolamento Comunale sulla disciplina dei contratti, è nominato il **geom. Diego FONTANA**, p.o. Capo Ufficio Sport del Comune di Vicenza, quale Responsabile del Procedimento.

Per informazioni rivolgersi all'indirizzo di posta elettronica: **uffsport@comune.vicenza.it** - **dfontana@comune.vicenza.it** , tel. 0444 222153 oppure al cell. 320.4361677.

IL DIRETTORE

**Dott. Fausto Zavagnin**

-----  
**Allegato a)**

**OFFERTA TECNICA****Assegnazione fino a 60 punti**

<b>GESTIONE SERVIZI STRUTTURA</b>		
a) Esperienze nella gestione di impianti simili (elencare impianti gestiti ed il committente)		<b>10 punti max</b> punti 1 per ogni gestione svolta
b) Durata del contratto di gestione di impianti simili (elencare periodi di durata delle gestioni)		<b>10 punti max</b> punti 1 per ogni anno o superiore a 6 mesi

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA SOCIETARIA</b>		
a) Organigramma della struttura operativa e degli addetti alla sicurezza dell'associazione (indicare le figure professionali operative, il ruolo/impiego e la posizione interna, compresi addetti alla sicurezza)		<b>10 punti max</b> punti 2 per ogni addetto
b) Numero atleti tesserati alla società sportiva (indicare il numero dell'ultima stagione sportiva)		<b>5 punti max</b> punti 1 ogni 50 tesserati
c) Attrezzatura e strumentazione tecnica aggiuntiva per la gestione dei servizi e delle attività (descrizione degli strumenti e delle macchine utilizzate)		<b>5 punti max</b> punti 2 per macchine e punti 1 per strumento

<b>PROGRAMMAZIONE ATTIVITA'</b>		
a) Proposte di promozione della pratica sportiva nell'impianto con particolare riferimento alle fasce deboli: disabili, over 60, under 16 (Allegare relazione illustrativa dei corsi con durata, periodo e partecipanti)		<b>10 punti max</b> punti 3 assegnati in base alle fasce interessate e punti 1 oltre 50 tesserati coinvolti nei corsi
B) Radicamento sul territorio (allegare dichiarazioni di collaborazioni sinergiche avviate con Enti locali, associazioni sportive e non, scuole coinvolti)		<b>10 punti max</b> punti 2 ogni collaborazione stagionale documentata



Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

**Il Legale Rappresentante**

---





Proposta N. 2521

**DETERMINA N. 2117 DEL 19/10/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dori Livio;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Zavagnin Fausto;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SPORT - INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITÀ NELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE "G. PERRARO" DI ATLETICA LEGGERA IN VIA ROSMINI,8 A VICENZA - PERIODO 01.01.2019 - 31.12.2022 - CIG Z9F2531507**

**OPINIONE TECNICA ESPRESSA DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere è stato apposto in data 19/10/2018 da Diego Fontana con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Fausto Zavagnin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)