

# AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA PREDISPOSIZIONE DI UNA GRADUATORIA PER IL FINANZIAMENTO DI PERCORSI FORMATIVI QUALIFICANTI RIVOLTO AI CITTADINI RESIDENTI NEI COMUNI PARTNER DEL PROGETTO REGIONALE R.I.A. CON PIU' DI 18 ANNI DI ETA' IN SITUAZIONE DI DISAGIO SOCIO-ECONOMICO

## PREMESSA

Il Comune di Vicenza,  
vista la Deliberazione n. 205 DEL 05/12/2017 "*CITTADINANZE RE-INCONTRATE, progetti per favorire il reinserimento sociale e lavorativo dei cittadini residenti in condizione di grave fragilita' sociale, attivita' di capofila del Comune di Vicenza per il Rel (misura nazionale di contrasto alla poverta') e per la quarta annualita' del progetto regionale veneto RIA (Reddito Inclusione Attiva)*"

Dato atto che la misura prevede l'attivazione di progetti personalizzati a favore di persone in condizioni di disagio socio-economico finalizzati al recupero e reinserimento sociale e/o lavorativo delle fasce socialmente deboli;

Considerato altresì che tra le attività specifiche sono previsti percorsi mirati all'acquisizione e al rafforzamento delle competenze tecniche e professionali per l'inserimento nel mondo del lavoro, anche attraverso percorsi formativi, prevedendo la copertura dei costi a favore dei beneficiari finali per la partecipazione ai suddetti percorsi e attività formative;

Ciò premesso il Comune di Vicenza, quale soggetto proponente,

## RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica finalizzata a individuare persone residenti nei Comuni partner del progetto RIA, con più di 18 anni di età, in disagio socio-economico, in carico ai servizi sociali (inclusi i beneficiari della misura Rel), per la predisposizione di una graduatoria per il finanziamento di percorsi di formazione qualificanti, tramite l'erogazione di un contributo economico denominato "Voucher Formazione";

Un "Voucher Formazione" è un contributo economico che il Comune di Vicenza – quale capofila dei progetti RIA e PON Inclusione - mette a disposizione dei beneficiari per la copertura anche totale dell'importo del corso scelto tra quelli proposti da enti, centri di formazione o altri soggetti accreditati. Il voucher è personale, non cedibile, ed è connesso alla frequenza di un corso specifico e non può essere utilizzato per altri percorsi formativi. I Voucher Formazione saranno disponibili fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando. Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne. Ai fini della proposizione delle domande si forniscono in merito le seguenti informazioni:

### 1. Risorse disponibili

Ai fini dell'attuazione del presente Avviso sono destinati euro 60.000,00, a valere sul Capitolo 1384900 "- Reddito Inclusione Attiva R.I.A.con finanziamento Regionale"

### 2. Vincoli finanziari

L'impegno e l'erogazione delle risorse finanziarie sono subordinati al rispetto dei vincoli derivanti dalle norme in materia di pareggio di bilancio.

### 3. Scadenza dell'avviso

Il presente avviso ha validità dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it) alla sezione "altre gare e avvisi" fino ad esaurimento delle risorse disponibili e comunque non oltre il **10 novembre 2018**, salvo proroghe.

### 4. Soggetti destinatari

Sono destinatari del voucher formazione i soggetti che si trovano nelle seguenti condizioni:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) cittadini di Paesi Terzi (extra Comunitari), in possesso di regolare permesso di soggiorno e con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) essere residenti in uno dei Comuni aderenti alla progettualità RIA e precisamente: Altavilla Vicentina, Arcugnano, Arzignano, Asigliano Veneto, Barbarano Mossano, Bolzano Vicentino, Brendola, Bressanvido, Caldogno, Camisano Vicentino, Castegnero, Costabissara, Creazzo, Dueville, Gambugliano, Grisignano di Zocco, Grumolo delle Abbadesse, Isola Vicentina, Longare, Marano Vicentino, Marostica, Montecchio Maggiore, Monteviale, Monticello Conte Otto, Nanto, Noventa Vicentina, Orgiano, Pojana Maggiore, Quinto Vicentino, Romano d'Ezzelino, Sandrigo, Santorso, Sarcedo, Schio, Sossano, Sovizzo, Thiene, Torri di Quartesolo, Val Liona, Valdagno, Vicenza, Zovencedo;
- d) essere in carico ai Servizi Sociali del comune di residenza e/o beneficiari della misura di contrasto alla povertà REI;
- e) avere compiuto il 18° anno di età;
- f) avere certificazione ISEE familiare in corso di validità inferiore a euro 7.000,00;
- g) avere superato positivamente l'eventuale il test di selezione (dove previsto) per l'ammissione al corso scelto.

Tali condizioni costituiscono requisito di ammissibilità e devono essere tutte possedute alla data di presentazione della domanda.

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni mediante accertamenti da realizzarsi anche per il tramite dei competenti uffici INPS.

### **5. Tipologia di percorsi formativi**

Il voucher formazione può essere richiesto per i seguenti percorsi formativi:

- corsi finalizzati al rilascio di **Qualifica professionale** riguardanti Profili professionali o Figure professionali appartenenti ai Repertori Regionali;
- percorsi finalizzati alla **Certificazione delle Competenze** aventi ad oggetto una o più Aree di Attività (AdA) del Repertorio Regionale delle Figure Professionali;
- **Percorsi professionalizzanti** al termine dei quali viene rilasciata una certificazione riconosciuta a livello ministeriale (esclusi i percorsi universitari);
- **Percorsi professionalizzanti** svolti dagli ITS "Istituti Tecnici Superiori"
- **Abilitazione alla guida** (per tutte le tipologie di patenti)

### **6. Importo del finanziamento**

L'importo massimo finanziabile per ciascun voucher formazione potrà coprire fino al 100% dell'importo del corso ma non potrà in alcun caso superare un importo massimo di euro 2.000,00 (per i corsi biennali l'importo del finanziamento è riferito ad una annualità).

Nel periodo di validità dell'Avviso, il richiedente può fare domanda e beneficiare al massimo di 1 (uno) solo voucher formazione.

Dato atto che il contributo RIA prevede un tetto massimo di euro 4.200,00 annui, i soggetti richiedenti possono cumulare il beneficio del voucher di cui al presente avviso ad altri contributi ricevuti a valersi sullo stesso progetto RIA nei limiti previsti (ad esempio 2.000 euro di voucher più 2.200 di altri contributi economici o per borse lavoro).

### **7. Spese ammissibili**

Le spese ammissibili sono esclusivamente quelle di iscrizione al percorso formativo. Sono esclusi rimborsi di viaggio, vitto, alloggio, materiali didattici e qualsiasi altra spesa.

### **8. Avvio e durata dei percorsi formativi**

Il contributo riguarda percorsi formativi che hanno inizio almeno dal giorno successivo alla data della presentazione delle domande. I corsi, pena la decadenza dal voucher, devono essere avviati entro 3 mesi dalla data di scadenza di presentazione della domanda e concludersi entro 12 mesi dalla data di avvio.

## **9. Tempi di presentazione della domanda**

La domanda di contributo può essere presentata a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale e all'albo pretorio del Comune di Vicenza. La scadenza della presentazione delle domande è entro il termine perentorio delle ore **12:00** del giorno **10 novembre 2018**, le domande pervenute oltre tale data non saranno ammesse all'istruttoria.

## **10. Modalità di presentazione della domanda**

La domanda, correlata dei documenti da allegare di cui al punto 11, deve essere:

- inviata con posta raccomandata con ricevuta di ritorno al "Settore Servizi Sociali del Comune di Vicenza", Contrà Busato, 19 – 36100 Vicenza, compilando il modulo predisposto e allegato al presente bando (allegato 1) e disponibile sul sito [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it) alla sezione "altre gare e avvisi".
- consegnata a mano all'ufficio protocollo del Comune di Vicenza, Corso Palladio 98 negli orari di apertura al pubblico.
- inviata via Pec all'indirizzo: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

## **11. Documenti per la presentazione della domanda**

Per la presentazione della domanda, devono essere allegati i seguenti documenti:

- a. Domanda di finanziamento (Allegato 1)
- b. Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità
- c. Copia del Codice Fiscale
- d. Copia del Permesso di Soggiorno per i cittadini di Paesi Terzi

E' necessario indicare in modo esatto l'indirizzo di posta elettronica a cui vuole ricevere tutte le comunicazioni relative al procedimento e comunicare tempestivamente l'eventuale cambio di indirizzo mail rispetto a quello indicato nella domanda. Tutti i documenti allegati devono essere in formato Pdf e sottoscritti con firma autografa su carta, in forma estesa e leggibile, e non soggetta ad autenticazione. E' sufficiente allegare una sola volta la fotocopia chiara e leggibile del proprio documento in corso di validità.

## **12. Ammissibilità della domanda di voucher formazione e punteggi**

Le domande sono ammissibili, a pena di esclusione, se rispettano le seguenti condizioni:

- a) presentate da soggetto ammissibile di cui al punto 4 del presente avviso;
- b) riferite alla tipologia di corsi di cui al punto 5 del presente avviso;
- c) riferite a corsi che hanno avvio e durata nei tempi di cui al punto 8 dell'avviso;
- d) trasmesse entro i termini di cui al punto 9 del presente avviso;
- e) compilate con le modalità indicate al punto 10 del presente avviso;

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata sulla base della valutazione della dichiarazione Isee e della composizione del nucleo familiare.

Il punteggio massimo complessivo di 20 punti viene così distribuito:

- a. dichiarazione ISEE massimo 8 punti
- b. composizione del nucleo familiare massimo 12 punti

### dichiarazione ISEE:

- Isee familiare da 0 € a 3.000,00 € 8 punti
- Isee familiare da 3000,00 € a 4.500,00 € 5 punti
- Isee familiare da 4.500,01 € a 7.000,00 € 3 punti

### composizione del nucleo familiare:

- nucleo familiare numeroso (da 3 figli in sù) 3 punti
- nucleo monogenitoriale 3 punti
- nessun percettore di reddito lavorativo 3 punti
- contratto di locazione con privati 3 punti
- nessun familiare a carico 0 punti

Le domande sono finanziabili in ordine di punteggio, senza soglia minima di accesso e fino ad esaurimento delle risorse stanziare. In caso di parità di punteggio prevale la domanda presentata dal soggetto più anziano per età.

L'eventuale contributo per il "voucher formazione" sarà erogato nel limite massimo previsto dalle disposizioni regionali, considerando anche eventuali altri contributi ricevuti negli ultimi 12 mesi.

### **13. Procedura per l'ammissione al contributo - pubblicazione - istanza di riesame**

A seguito della raccolta delle domande, verrà elaborata una graduatoria dei beneficiari del contributo, fino ad esaurimento dello stanziamento. La graduatoria approvata con atto del Dirigente del Settore Servizi Sociali, verrà redatta a seguito dell'istruttoria sulle domande presentate, in base al punteggio attribuito, come indicato al precedente punto 12.

Qualora in caso di rinuncia alla frequenza degli aventi diritto o altre ragioni per le quali si verificassero economie, si procederà all'assegnazione dei contributi scorrendo la graduatoria. La stessa sarà pubblicata all'Albo pretorio on-line del Comune di Vicenza e rimarrà efficace, fino alla fine del progetto. Ai beneficiari verrà data comunicazione via e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato in domanda.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo, entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, all'organo che l'ha adottata, che deve pronunciarsi sul reclamo stesso nel termine di trenta giorni, decorso il quale l'atto diviene definitivo. Gli atti divengono altresì definitivi a seguito della decisione sul reclamo.

Il procedimento si concluderà entro 90 giorni dalla data di presentazione della sua domanda;

In caso di inerzia degli uffici o di rigetto della domanda, potrà fare ricorso presso il competente Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni e ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni;

L'interessato può prendere visione degli atti che riguardano la domanda, presentando apposita richiesta agli uffici dei Servizi Sociali;

Previa richiesta di appuntamento, potrà rivolgersi agli uffici dei Servizi Sociali per verificare i dati dichiarati e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge;

### **14. Erogazione del finanziamento**

Il finanziamento complessivo è riconosciuto a seguito del conseguimento dell'attestato finale o della frequenza al corso pari almeno al 70% delle ore previste (o diversa percentuale obbligatoria prevista dal corso). Può essere erogato un voucher di importo proporzionale alle ore frequentate purchè sia stata conseguita la certificazione di almeno una Unità Formativa prevista nella scheda del corso formativo.

L'erogazione del finanziamento viene concordato dagli uffici con l'ente formativo ed è condizionato alla verifica dell'effettiva frequentazione del corso da parte del beneficiario.

Il beneficiario autorizza (tramite delega alla riscossione) il Comune di Vicenza ad accreditare il voucher formativo su conto corrente intestato all'Ente formativo.

Ai fini dell'erogazione del finanziamento, entro 30 giorni dalla conclusione del percorso formativo/esame finale, il destinatario del voucher, deve consegnare agli uffici dei Servizi Sociali la dichiarazione di fine corso, rilasciata dall'agenzia formativa che ha erogato il corso attestante il conseguimento da parte del destinatario del voucher, del titolo finale (attestato, qualifica, abilitazione) o di frequenza al corso pari almeno al 70% delle ore previste, o del numero delle ore frequentate sufficiente e necessario affinché sia stata conseguita la certificazione di almeno una Unità Formativa prevista nella scheda del corso formativo (Allegato 2);

Nei casi in cui la documentazione di cui ai punti sopra non sia consegnata o non abbia i requisiti richiesti, il Comune di Vicenza è titolato a dichiarare la decadenza dal beneficio e il costo del corso non potrà essere rimborsato, **rimanendo totalmente a carico del destinatario del voucher.**

### **15. Decadenza dal beneficio**

Il destinatario del voucher decade dal beneficio nei seguenti casi:

- non consegua il titolo/qualifica/attestazione finale o non frequenti il corso per almeno il 70% delle ore previste (o diversa percentuale obbligatoria prevista dal corso), o non frequenti le ore sufficienti per la certificazione di almeno una Unità Formativa prevista nella scheda del corso formativo;
- siano emerse, a seguito dei controlli, dichiarazioni sostitutive non veritiere in ordine ai requisiti soggettivi posseduti o alle caratteristiche del percorso prescelto;
- sia emerso il non rispetto degli impegni assunti.

Nei casi sopra descritti l'ufficio competente, a seguito dell'adozione della Determina Dirigenziale, provvede a comunicare via e-mail la decadenza dal beneficio del voucher.

#### **16. Rinuncia**

Il destinatario del voucher, che per qualsiasi motivazione non avvii la frequenza del corso entro il termine indicato al punto 8 o decida di non proseguire la frequenza, deve compilare il modulo di rinuncia (allegato 3 al presente avviso, scaricabile dal sito internet tra la modulistica di gestione) e inviarlo:

- con posta raccomandata con ricevuta di ritorno al "Settore Servizi Sociali del Comune di Vicenza", Contrà Busato, 19 – 36100 Vicenza, compilando il modulo predisposto e allegato al presente bando (allegato 1) e disponibile sul sito [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it) alla sezione "altre gare e avvisi".
- consegnata a mano all'ufficio protocollo del Comune di Vicenza, Corso Palladio 98 negli orari di apertura al pubblico.
- via Pec all'indirizzo: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Il destinatario del voucher, a seguito della rinuncia, decade dal beneficio accordato.

Nel caso in cui sia già stata avviata la frequenza del corso, il costo rimane totalmente a carico del richiedente.

#### **17. Controlli sulle dichiarazioni sostitutive**

Le dichiarazioni sostitutive presentate, sono sottoposte a controlli e verifiche da parte del Comune di Vicenza secondo le modalità e condizioni previste dagli artt. 71 e 72 del DPR 445/2000. E' disposta la decadenza dal beneficio del voucher qualora dai controlli effettuati ai sensi del DPR 445/2000 emerga la non veridicità delle dichiarazioni, fatte salve le disposizioni penali vigenti in materia.

#### **18. Controlli sulle attività**

Il Comune di Vicenza ha facoltà di verificare lo svolgimento delle attività anche mediante controlli in loco, o la convocazione del destinatario del voucher presso i propri uffici anche per accertare la frequenza all'attività formativa e si riserva la facoltà di revocare il finanziamento qualora gli impegni assunti non siano stati rispettati.

#### **19. Tutela Privacy**

I dati dei quali il Comune di Vicenza entra in possesso a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto della vigente normativa D.lgs 196/03 e del Regolamento (UE) 2016/679.

Partecipando al presente bando il soggetto proponente autorizza espressamente il trattamento dei propri dati personali nei limiti sopra indicati.

#### **20. Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Dirigente del Settore Servizi Sociali Dott.ssa Sara Bertoldo. Il diritto di accesso di cui all'articolo 22 e seguenti della legge L. 241/1990 e all'articolo 5 e seguenti della L.R. 40/2009 viene esercitato nei confronti del Settore Servizi Sociali. Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Paola Baglioni

#### **21. Informazioni sull'Avviso**

Il presente avviso è reperibile in internet sul sito dell

Le informazioni possono inoltre essere richieste al seguente indirizzo e mail:

[progettisociali@comune.vicenza.it](mailto:progettisociali@comune.vicenza.it) - per informazioni tel 0444/222531

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI Tutte le comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni, saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione. I richiedenti sono pertanto invitati a controllare la casella di posta elettronica.

La Dirigente del Settore Servizi Sociali  
Dott.ssa Sara Bertoldo

**ALLEGATI**

*Allegato 1 - Domanda di finanziamento*

*Allegato 2 - Dichiarazione di fine corso del soggetto erogatore del percorso*

*Allegato 3 - Dichiarazione di rinuncia*