



PROVINCIA DI VICENZA

STAZIONE UNICA APPALTANTE

Sede: Contrà Gazzolle, 1 - 36100 VICENZA Tel. 0444.908193-180 – C.F. e P. IVA 00496080243
mail oggettoaggregatore.sua@provincia.vicenza.it - PEC provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net

Prot. n.

Vicenza,

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza. Procedura negoziata sul MEPA per l'affidamento del servizio di assistenza “in outsourcing” ai sistemi di personal computers e periferiche in dotazione agli uffici del comune di Vicenza per la durata di mesi 36 prorogabile per ulteriori 24 mesi.
Invito a procedura negoziata.
CIG [74516418AD]**

Spett.le Ditta

e p.c.
Spett.le
Comune di Vicenza
alla c.a. RUP dott.ssa Sara Bertoldo
36100 Vicenza

Inviata tramite PEC

La Provincia di Vicenza agisce in qualità di Stazione Unica Appaltante, costituita con delibera di Consiglio Provinciale n. 31 del 29/07/2015, e della delibera di Consiglio Provinciale n. 22 del 28/07/2016 di approvazione della Convenzione con il Comune di Vicenza.

In esecuzione delle determinate a contrarre n. 151 del 24/01/2018 e n. 848 del 16/04/2018 del responsabile del Settore Servizi Sistema Informativo del Comune di Vicenza, codesta spettabile ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 di seguito denominato Codice, per l'appalto del servizio in oggetto.

La Provincia di Vicenza curerà la procedura di gara fino alla proposta di aggiudicazione, trasmettendo poi la documentazione di gara per l'aggiudicazione al succitato Comune, restando in capo a quest'ultimo le fasi successive relative all'aggiudicazione, stipulazione ed esecuzione del contratto.

Oggetto: servizio di assistenza alle postazioni di lavoro dell'amministrazione comunale di Vicenza composte da personal computers e periferiche ad esse collegate; il servizio si svolge tramite la presenza on site di un tecnico specializzato con la formula “in outsourcing” come meglio specificato nel capitolato tecnico allegato.

Luogo di esecuzione: il servizio sarà erogato presso le varie sedi del comune di Vicenza e all'interno del territorio comunale.

Valore del contratto: L'importo complessivo del servizio per cinque anni è stimato in € **198.250,00** al netto dell'IVA (€ 39.650,00 per anno).

La prestazione in appalto non comporta rischi da interferenze tra il personale messo a disposizione dall'Appaltatore e quello del comune, pertanto non sono previsti costi per la sicurezza da interferenze ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 81/2008.

Durata del servizio: mesi 36 dalla data di stipula del contratto prorogabile di ulteriori 24 mesi.

Requisiti di partecipazione: per la partecipazione alla gara i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione al bando SERVIZI ctg: "Servizi per l'Information & Communication Technology";
- inesistenza delle cause di esclusione per la partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

In caso di aggiudicazione il concorrente sarà tenuto a presentare gli adeguati mezzi di prova che attestino il possesso dei requisiti di idoneità professionale dichiarati.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E CRITERI: procedura negoziata mediante RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), gestito da Consip Spa indetta in esecuzione alle determinate a contrarre n. 151 del 24/01/2018 e n. 848 del 16/04/2018, del Comune di Vicenza. L'appalto in questione verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Apposita commissione giudicatrice, composta da tre commissari compreso il Presidente, scelti tra i dipendenti dell'amministrazione giudicatrice e/o del comune di Vicenza, con esperienza specifica nel settore oggetto della gara, costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice, procederà a formulare la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti elementi:

a) Offerta tecnica, a cui sarà attribuito un massimo di 70 punti su cento.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

I punteggi contrassegnati con la lettera D sono "Punteggi discrezionali", vale a dire punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

I punteggi contrassegnati con la lettera T sono "Punteggi tabellari", vale a dire punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Elementi di valutazione dell'offerta tecnica

Elemento di valutazione		Punteggio massimo
A Software di gestione dei ticket	<p><u>A.1 Caratteristiche di funzionalità (D - max. 13 punti)</u> A.1.1) semplicità e immediatezza d'uso (max. 4 punti) A.1.2) varietà e utilità delle funzionalità disponibili (max. 5 punti) A.1.3) chiarezza e completezza dei report ottenibili anche in riferimento agli SLA previsti: (max. 4 punti)</p> <hr/> <p><u>A.2 Installazione "on premise" nei server comunali (T - punti 6)</u></p> <hr/> <p><u>A.3 Giornate di formazione (T - max. 3 punti)</u> A.3.1) n.1 giornata di formazione: punti 2 A.3.2) n.2 giornate di formazione: punti 3</p>	22 punti
B Livello di professionalità	<p><u>B.1 Caratteristiche di professionalità della ditta desumibili dal possesso di certificazioni specifiche per il servizio richiesto (D – max. 10 punti)</u></p> <hr/> <p><u>B.2 Competenze professionali del tecnico specialista desumibile dal titolo di studio, abilitazioni e certificazioni attinenti al servizio di assistenza richiesto (T – max. 6 punti) così distribuiti:</u> B.2.1) diploma di istruzione secondaria superiore con indirizzo informatico e telecomunicazioni – punti 1; B.2.2) diploma di laurea ovvero laurea di primo livello in informatica, ingegneria informatica scienze dell'informazione, fisica o matematica con specializzazione in informatica o titolo di studio equipollente o superiore – punti 2; B.2.3) n. 1 abilitazioni/certificazioni professionali attinenti – punti 2; B.2.4) n. 2 o più abilitazioni/certificazioni professionali attinenti – punti 3</p> <hr/> <p><u>B.3 Esperienza professionale del tecnico specialista derivante da pregresse fattive attività espletate all'interno di un ente pubblico con numero di dipendenti pari o superiore a 800 in un ruolo professionale analogo a quello richiesto, desumibile da curriculum vitae (D – max. 5 punti)</u></p>	21 punti
C Caratteristiche tecnico/organizzative	Caratteristiche tecnico/organizzative che comportino un effettivo miglioramento del servizio in appalto e desumibili dall'offerta tecnica (D – max.15 punti)	15 punti
D Miglioramento degli SLA	D.1 Numero massimo di tecnici che effettuano il servizio di presidio nel semestre pari a 2 (T – punti 7); D.2 Presenza in servizio di uno stesso tecnico espressa in percentuale sul totale delle giornate di servizio nel quadrimestre: mx. 5 punti così distribuiti: D.2.1) >80% e <=90%: punti 3 D.2.2) >90%: punti 5	12 punti

L'offerta tecnica riferita agli elementi **A1, B1, B3 e C** (di natura discrezionale) dovrà essere formulata mediante una **relazione descrittiva del servizio di assistenza** (massimo 20 fogli A4 fronte retro) e dovrà contenere ogni elemento atto a qualificare l'offerta per quanto riguarda i seguenti elementi:

- proposta progettuale che specifichi le modalità di realizzazione della fornitura;
- caratteristiche di funzionalità del software di gestione dei ticket;
- strutture e modalità organizzative proposte dalla ditta per il servizio richiesto con specifico riferimento alle certificazioni possedute;
- esperienza professionale del tecnico specialista derivante da pregresse fattive attività espletate all'interno di enti pubblici con numero di dipendenti pari o superiore a 800 in un ruolo professionale analogo a quello richiesto desumibile dal curriculum vitae;
- strumenti innovativi proposti per l'ottimizzazione degli interventi;
- eventuali aspetti migliorativi rispetto a quanto stabilito nel Capitolato Tecnico.

b) Offerta economica a cui sarà attribuito un massimo di 30 punti su cento così suddivisi:

- fino a 25 punti sull'importo offerto per l'esecuzione del servizio per cinque anni in ribasso rispetto all'importo a base di gara di € **198.250,00** al netto dell'IVA (€ 39.650,00 per anno);
- fino a 5 punti sull'importo offerto in ribasso sui costi orari di seguito riportati per:
 1. assistenza straordinaria: importo IVA esclusa € 36,00 (max. 1 punto);
 2. assistenza estesa: importo IVA esclusa € 30,50 (max. 2 punti);
 3. assistenza urgente: importo IVA esclusa € 35,00 (max. 2 punti).

Per quanto riguarda gli elementi di natura discrezionale (qualitativa) dell'offerta tecnica, voci A1, B1, B3 e C, l'attribuzione del punteggio avverrà attraverso il c.d. "confronto a coppie". Tale metodo consiste nel costruire una tabella triangolare ove con le lettere A, B, C,, N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente. La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due:

	B	C	D	N-1
A					
	B				
		C			
				
				N-1	

Ogni commissario valuta, per ciascun elemento o sub-elemento, quale dei due elementi o sub-elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire e attribuisce un punteggio da 1 a 6 nel seguente modo 1 (parità), 2 (preferenza minima), 3 (preferenza piccola), 4 (preferenza media), 5 (preferenza grande), 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi.

Si attribuiscono quindi i punteggi e si trasforma la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero e uno.

Si attribuisce quindi uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente più alto e agli altri concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

Tale coefficiente, moltiplicato per il punteggio massimo attribuito a quel elemento o sub-elemento di valutazione costituisce il punteggio per quel elemento o sub-elemento.

Per quanto riguarda gli elementi di natura tabellare dell'offerta tecnica, voci A.2, A.3, B.2, D.1 e D.2, il punteggio verrà attribuito secondo la presenza o meno del criterio/sottocriterio di riferimento con le sue articolazioni (criterio di on/off) espresso all'interno di una **proposta migliorativa** che dovrà essere presentata dal concorrente e che dovrà contenere l'offerta riferita:

- alla disponibilità o meno all'installazione "on premise" nei server comunali e le giornate di formazione offerte per quanto riguarda il software di gestione dei tickets;
- alle competenze professionali del tecnico specialista desumibili dal titolo di studio, abilitazioni e certificazioni attinenti al servizio di assistenza richiesto;
- al numero massimo di tecnici che effettuano il servizio di presidio nel semestre;
- alla presenza in servizio di uno stesso tecnico espressa in percentuale sul totale delle giornate di servizio nel quadrimestre.

Per quanto riguarda l'elemento prezzo dell'offerta economica l'attribuzione del punteggio avverrà mediante il criterio della proporzionalità inversa (interdipendente) al ribasso (in funzione del prezzo).

La somma dei punti assegnati all'offerta tecnica e all'offerta economica porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara.

L'appalto sarà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

A parità di punteggio complessivo sarà data preferenza alla ditta che avrà ottenuto il maggiore punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà con estrazione a sorte.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché soddisfi le esigenze dell'ente.

Le proposte migliorative presentate costituiscono una specifica obbligazione contrattuale nei confronti della stazione appaltante.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia, ai fini della valutazione della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice.

All'aggiudicazione provvederà il competente organo del Comune di Vicenza con proprio provvedimento.

STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto di servizio, composto dall'offerta del fornitore prescelto e dal Documento di Accettazione generato dal Sistema, si intende validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di stipula" firmato digitalmente viene caricato a Sistema.

Le spese relative alla stipula del contratto sono a carico della ditta aggiudicataria.

Ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n.96/E del 16 dicembre 2013, la disciplina dell'imposta di bollo seguirà quanto previsto dall'Allegato A – Tariffa Parte Prima del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642. L'aggiudicatario dovrà pertanto restituire copia del documento di accettazione caricato a sistema dalla stazione appaltante debitamente sottoscritto e con apposta la dovuta marca da bollo annullata tramite il sistema "comunicazione con i fornitori" presente all'interno del MEPA entro due giorni dal ricevimento del suddetto documento.

MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: le offerte e la documentazione dovranno pervenire conformemente alle regole fissate dal mercato elettronico.

Le ditte concorrenti dovranno presentare la seguente documentazione firmata digitalmente:

A.1) DICHIARAZIONE UNICA, utilizzando l'allegato **modello 1)**, resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, corredata dal documento d'identità, in corso di validità, del sottoscrittore, con cui il titolare dell'impresa, ovvero il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente dichiara, attesta, indica quanto nella stessa riportato.

Si rammentano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del soggetto che renda false dichiarazioni in ordine al possesso dei suddetti requisiti. Allo scopo, appare opportuno, l'adozione da parte del titolare ovvero del legale rappresentante dell'operatore economico del concorrente, di adeguate cautele volte a evitare il rischio di rendere, inconsapevolmente, dichiarazioni incomplete o non veritiere.

A.2) DOCUMENTO "PASOUE", rilasciato dal servizio **AVCPASS** comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'**Autorità Nazionale Anticorruzione - A.N.AC.** Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale www.anticorruzione.it (Servizi - Servizi on line – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Codice Identificativo della Gara: **CIG [74516418AD]**.

A.3) Documento comprovante l'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C. per l'importo di € **20,00.=**. Il pagamento deve essere effettuato mediante versamento all'A.N.A.C., come previsto dalla deliberazione n. 1300 del 20.12.2017 secondo le istruzioni reperibili sul sito www.avcp.it. Per eseguire il pagamento sarà necessario iscriversi on line al "Servizio riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

A.4) GARANZIA PROVVISORIA: i concorrenti devono presentare garanzia di € 3.965,00 pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione secondo le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia provvisoria dovrà essere intestata a:

"COMUNE DI VICENZA" – Corso Palladio, 98 – 36100 Vicenza – Cod.fisc. e P.IVA 00516890241

costituita alternativamente:

- a) da fideiussione bancaria;
- b) da polizza assicurativa;
- c) da polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa; redatta in conformità agli schemi di cui al Decreto Ministero delle Attività Produttive 19/01/2018 n. 31, e sottoscritta in originale dal garante, ovvero sottoscritta con firma digitale.

La garanzia provvisoria, dovrà, essere altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva. Tale obbligo non si applica qualora il concorrente sia una microimpresa, una piccola e media impresa e ai Raggruppamenti o Consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della suddetta garanzia è ridotto del **50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. La riduzione del **50%**, non cumulabile con la riduzione di cui al precedente capoverso, si applica anche nei confronti delle microimprese, una piccola e media impresa e dei Raggruppamenti o Consorzi costituiti esclusivamente da microimprese, piccole o medie imprese.

L'importo della garanzia provvisoria potrà essere ulteriormente ridotto nei casi previsti dalle disposizioni del citato art. 93, comma 7, del Codice.

Per la fruizione dei benefici di cui sopra il concorrente attesta il possesso del requisito mediante dichiarazione sostitutiva ovvero allega documentazione comprovante il possesso del requisito stesso, in originale o in copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000.

A.5) la presente LETTERA D'INVITO firmata digitalmente per accettazione di tutte le clausole contrattuali ivi contenute;

A.6) il CAPITOLATO TECNICO firmato digitalmente per accettazione di tutte le clausole contrattuali contenute;

A.7) OFFERTA TECNICA (elementi A1, B1, B3 e C): relazione contenente la proposta del servizio di assistenza che vada a sviluppare gli elementi di valutazione **A1, B1, B3 e C** della tabella "Elementi di valutazione" sopra riportata.

Essa dovrà contenere tutto il materiale necessario per l'attribuzione da parte della commissione del punteggio discrezionale dell'offerta tecnica.

A.8) PROPOSTA MIGLIORATIVA (elementi A.2, A.3, B.2, D.1 e D.2): che dovrà contenere l'offerta riferita agli elementi di natura tabellare dell'offerta tecnica come riportati nella tabella "Elementi di valutazione".

A.9) OFFERTA ECONOMICA utilizzando l'allegato **modello 2)**.

L'offerta dovrà indicare

- il prezzo offerto in ribasso (in cifre e lettere) sull'importo per l'esecuzione del servizio per cinque anni posto a base di gara di € **198.250,00** al netto dell'IVA (€ 39.650,00 per anno);
- i prezzi orari offerti in ribasso sugli importi orari di seguito riportati per:
 1. assistenza straordinaria: importo a base di gara IVA esclusa € 36,00;
 2. assistenza estesa: importo a base di gara IVA esclusa € 30,50;
 3. assistenza urgente: importo a base di gara IVA esclusa € 35,00.

Nell'offerta le ditte dovranno inoltre indicare il costo orario per assistenza di base e dichiarare l'onere per la sicurezza relativo all'attività d'impresa (oneri da rischio specifico o aziendale) e i costi della manodopera dichiarandoli separatamente.

I prezzi dovranno essere espressi in cifre ed in lettere, in caso di discordanza sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

Le offerte delle ditte partecipanti sono vincolanti per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso di raggruppamento di imprese, a pena di esclusione, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte il raggruppamento e dovrà indicare la parte del servizio che ciascuna ditta si impegna ad eseguire.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida, purchè ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

SOCORSO ISTRUTTORIO: ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

DISPOSIZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (art. 48 del Codice):

In caso di partecipazione alla procedura di gara di raggruppamenti temporanei di concorrenti dovranno essere prodotti anche i seguenti documenti:

- a) dichiarazione congiunta degli operatori economici che intendono raggrupparsi con l'indicazione del tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- b) dichiarazione di cui al punto A.1) della presente lettera invito da parte di tutti i soggetti componenti il raggruppamento.

Inoltre:

- la garanzia provvisoria di cui al punto A.4) della presente lettera invito deve essere intestata a tutti i soggetti componenti il raggruppamento;
- il documento "PASSOE" di cui al precedente punto A2) è unico, e dopo la sua generazione, deve essere stampato e firmato congiuntamente da tutte le imprese componenti il raggruppamento;
- l'offerta economica, di cui al precedente punto A9), a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento
- ogni impresa componente il raggruppamento dovrà indicare il proprio costo della manodopera e i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

* * * * *

PROCEDURA DI GARA:

Le date delle sedute pubbliche di gara verranno comunicate a mezzo MEPA almeno due giorni prima della data fissata. Nella prima seduta pubblica, operando attraverso il sistema, il responsabile del procedimento della Stazione Appaltante o suo delegato, accerterà la regolarità della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta. Successivamente la Commissione procederà in seduta pubblica, per i soli concorrenti ammessi, alla verifica della documentazione tecnica. La Commissione in seduta riservata

valuterà l'offerta tecnica e attribuirà il punteggio relativo alle caratteristiche tecniche dei servizi offerti; quindi in seduta pubblica procederà alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche, alla individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e alla eventuale soglia di anomalia.

Si precisa che alle sedute pubbliche ogni concorrente potrà assistere collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica.

Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante, il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipulazione del contratto, a costituire la garanzia definitiva e le coperture assicurative previste.

CLAUSOLA SOCIALE: Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

CHIARIMENTI: è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite la sezione "comunicazioni con i fornitori" della piattaforma MEPA entro i termini stabiliti nella RDO. Le risposte ai chiarimenti saranno fornite in forma anonima a tutti i concorrenti tramite la piattaforma MEPA. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti con modalità diverse e/o successivamente al termine indicato.

SUBAPPALTO: non è ammesso il subappalto.

VARIANTI: non sono ammesse offerte in variante.

RICORSI: avverso il presente atto è ammesso ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto entro 30 giorni dalla sua comunicazione.

ALTRE INFORMAZIONI:

- a) la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara avviene, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS con le modalità indicate nella deliberazione n. 157 del 17.02.2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC.;
- b) il contratto non conterrà la clausola compromissoria dell'arbitrato di cui all'art. 209 del Codice;
- c) per le offerte non pervenute, o pervenute in ritardo, la Provincia di Vicenza non assume alcuna responsabilità e le stesse non saranno prese in considerazione;
- d) gli esiti della procedura saranno resi disponibili al seguente link:
<http://www.provincia.vicenza.it/ente/stazione-unica-appaltante/bandi/aggiudicazione-appalti/aggiudicazione-appalti>.

INFORMATIVA PRIVACY: ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed

informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con l'Amministrazione.

Il titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Vicenza, il responsabile del trattamento è il Dirigente avv. Paolo Balzani.

In ogni momento potrete esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Distinti saluti.

Il Dirigente
(Dott. Angelo Macchia)

firmato digitalmente

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Sara Bertoldo (Comune di Vicenza)

Responsabile del Procedimento di gara: dott. Angelo Macchia (Provincia di Vicenza)

Referente Amministrativo: Laura Casarotto (S.U.A. Provincia di Vicenza)

DICHIARAZIONE UNICA

(Punto A.1 lettera invito)

Spett.le
Provincia di Vicenza
Contrà Gazzolle n. 1
36100 Vicenza

OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza. Procedura negoziata sul MEPA per l'affidamento del servizio di assistenza "in outsourcing" ai sistemi di personal computers e periferiche in dotazione agli uffici del comune di Vicenza per la durata di mesi 36 prorogabile per ulteriori 24 mesi.

CIG [74516418AD]

Il sottoscritto
 nato il.....a.....
 in qualità di.....
 dell'impresa.....
 con sede in.....
 con codice fiscale n.....
 con partita IVA n.....

INVITATO

a partecipare alla procedura negoziata per l'appalto dei lavori in oggetto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, con espresso riferimento all'impresa che rappresenta,

DICHIARA:

- a) di essere in possesso dei requisiti per l'esecuzione del servizio in oggetto;
- b) di non aver commesso gravi infrazione debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
- c) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- d) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità (art. 80, c. 5, lett. c), del Codice);

- e) di non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 42, comma 2, del Codice;
- f) di non essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara; *ovvero* di essere stato coinvolto nella preparazione della procedura di gara ma che ciò non ha determinato una distorsione della concorrenza;
- g) che nei propri confronti non sono state applicate la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 08.06.2001, n. 231, o altre sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del decreto legislativo 09.04.2008, n. 81;
- h) che nei propri confronti non risulta l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
- i) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- j) che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;

ovvero

- che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e che il certificato di ottemperanza può essere acquisito presso i competenti Uffici della Provincia presso cui ha la sede legale;
- k) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203; *ovvero* che pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152, convertito con modificazioni, dalla legge 12.07.1991, n. 203, ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689;
- l) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- m) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- n) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di per la seguente attività

.....

..... ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione.....
- data di iscrizione.....
- durata della ditta/data termine.....

- forma giuridica.....
- legali rappresentanti (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi*) e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa (**indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le residenze e le cariche ricoperte**):

Attualmente in carica:

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) Il _____ residente in _____ (____) via _____ n. ____ carica ricoperta _____

- o) che non vi sono soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (*titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, membri del consiglio di*

amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito;

ovvero

- che ci sono i seguenti soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice (titolari delle imprese individuali, soci delle società in nome collettivo, soci accomandatari delle società in accomandita semplice, *membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipo di società o consorzi e direttori tecnici di qualsiasi tipo di impresa) cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera invito (indicare i nominativi, le date e i luoghi di nascita, le cariche ricoperte e le date di cessazione dalla carica):*

Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____
Cognome e nome _____ nato a _____ (____) il _____ cessato dalla carica di _____ il _____

- p) per se stesso, e per tutti i soggetti sopra specificati (in carica e cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, che non sussistono le cause di esclusione previste dal medesimo art. 80, comma 1, del Codice;
- q) per se stesso, e per tutti i soggetti di cui all'art. 85, del decreto legislativo 06.09.2011, n. 159 (Codice Antimafia), che non sussistono le cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del predetto Codice Antimafia, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo codice Antimafia;
- r) che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni;

ovvero

- che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;

- di essere una “media impresa” avendo meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro, oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro;
- di essere una “piccola impresa” avendo meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro;
- di essere una “micro impresa” avendo meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro;

gg) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del comune di Vicenza che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune di Vicenza nei confronti degli operatori medesimi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

hh) di impegnarsi a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto dalla regione Veneto in data 23/07/2014, ratificato con D.G.R. n. 1367/2014, approvato con D.G.C. n. 224 del 21/10/2014 ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Lì,

FIRMA

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

- Barrare la voce che interessa.*

OFFERTA ECONOMICA

Bollo da
€ 16,00

Spett.le
Provincia di Vicenza
Contrà Gazzolle n. 1
36100 Vicenza

**OGGETTO: S.U.A. Provincia di Vicenza per conto del Comune di Vicenza. Procedura negoziata sul MEPA per l'affidamento del servizio di assistenza "in outsourcing" ai sistemi di personal computers e periferiche in dotazione agli uffici del comune di Vicenza per la durata di mesi 36 prorogabile per ulteriori 24 mesi.
CIG [74516418AD]**

IMPORTO A BASE DI GARA PER 5 ANNI - € 198.250,00 IVA esclusa

Il sottoscritto
nato il.....a.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede in.....
con codice fiscale n.....
con partita IVA n.....

OFFRE

per l'esecuzione del servizio indicato in oggetto:

- il prezzo complessivo di € _____ (in lettere _____) in ribasso sull'importo a base di gara di € 198.250,00 IVA esclusa;
- il prezzo orario per assistenza straordinaria di € _____ (in lettere _____) in ribasso sul prezzo orario a base di gara di € 36,00 IVA esclusa;
- il prezzo orario per assistenza estesa di € _____ (in lettere _____) in ribasso sul prezzo orario a base di gara di € 30,50 IVA esclusa;
- il prezzo orario per assistenza urgente di € _____ (in lettere _____) in ribasso sul prezzo orario a base di gara di € 35,00 IVA esclusa.

Dichiara inoltre:

che il costo orario per assistenza di base è di € _____ (in lettere _____)

che i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ammontano a € _____ dicono (in lettere euro _____).

che i propri costi per la manodopera ammontano a € _____ dicono (in lettere euro _____).

Data,

FIRMA