



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2200

DETERMINA N. 1889 DEL 19/09/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE CORPO DI POLIZIA LOCALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

POLIZIA LOCALE - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER IL SOFTWARE GESTIONALE IN USO PRESSO LA CENTRALE OPERATIVA E DEGLI ALTRI APPLICATIVI COLLEGATI.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0142290/2018 del 25/09/2018

Firmatario: CRISTIANO ROSINI



Proposta N. 2200

DETERMINA N. 1889 DEL 19/09/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: POLIZIA LOCALE - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER IL SOFTWARE GESTIONALE IN USO PRESSO LA CENTRALE OPERATIVA E DEGLI ALTRI APPLICATIVI COLLEGATI.

IL DIRIGENTE

A fine anno è in scadenza il contratto di manutenzione relativo al software di gestione della Centrale Operativa e degli altri applicativi collegati, in uso presso il Comando Polizia Locale.

I software rispondono efficacemente alle funzionalità richieste anche al sistema di comunicazione radio denominato "Tetra" il cui utilizzo è stato collaudato e perfezionato negli ultimi due anni.

Al fine di evitare interruzioni all'attività istituzionale del Comando, mantenendo una corretta e piena funzionalità dei predetti software, il loro adeguamento e l'assistenza tramite tele assistenza volta alla risoluzione in tempo reale degli eventuali problemi di funzionamento, è necessario stipulare un nuovo contratto di manutenzione di durata triennale (2018/2021), con possibilità, da parte dell'Amministrazione, di rinnovo alla scadenza.

I software gestionali suindicati sono concessi in licenza d'uso dalla Ditta "*Verbatel srl*" con sede a Milano, titolare del contratto in essere, che ne detiene la proprietà intellettuale; non potendo disporre liberamente del codice sorgente, non è possibile rivolgersi ad altro operatore economico per gli aggiornamenti a norma di legge e per la manutenzione di cui necessita costantemente la procedura in uso.

Allo stato attuale, non sussistono soluzioni alternative adottabili in quanto l'eventuale cambio del fornitore obbligherebbe l'Amministrazione all'acquisto di nuove procedure i cui impianti ed impieghi comporterebbero incompatibilità con l'intero sistema e difficoltà tecniche, violando altresì l'inderogabile principio di economicità della P.A.



Proposta N. 2200

DETERMINA N. 1889 DEL 19/09/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: POLIZIA LOCALE - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER IL SOFTWARE GESTIONALE IN USO PRESSO LA CENTRALE OPERATIVA E DEGLI ALTRI APPLICATIVI COLLEGATI.

Dall'indagine preliminare di mercato non si rilevano soluzioni alternative che risultino maggiormente efficienti e contemporaneamente permettano una minore spesa, conseguita a seguito del confronto concorrenziale o mediante gare su standard, tale da compensare le difficoltà ed i maggiori costi inerenti il cambio del fornitore.

Inoltre, ai sensi dell'articolo 26 della Legge 23 dicembre 1999 nr. 448 e s.m.i. e dell'art. 58 della Legge 23 dicembre 2000 nr. 388, non sono presenti convenzioni Consip riferite al servizio oggetto del presente provvedimento.

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mero servizio, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/28 e successiva determinazione nr. 3 del 05/03/2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Visto

il combinato disposto degli articoli 32 comma 14, articolo 37 comma 1 e articolo 63 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, si ritiene di procedere all'affidamento del contratto di assistenza e manutenzione triennale in oggetto, tramite procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, con lo strumento della *trattativa privata* sulla piattaforma Me.Pa. messa a disposizione da Consip, mantenendo il valore a base d'asta annuo in € **6.650,00 + IVA**, invariato rispetto al precedente biennio 2017/2018;

Visti

- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2200

DETERMINA N. 1889 DEL 19/09/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: POLIZIA LOCALE - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER IL SOFTWARE GESTIONALE IN USO PRESSO LA CENTRALE OPERATIVA E DEGLI ALTRI APPLICATIVI COLLEGATI.

dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato D.Lgs. 50/2016;

- il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica” che ha introdotto l’obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di cui all’art. 35 del D. Lgs. 50/2016;

Tutto ciò premesso

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 13/16636 del 6 febbraio 2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2018/2020 (P.E.G.), e successive modificazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126/121979 del 19 settembre 2017 che approva il documento programmatico triennale denominato “Piano della Performance” per il triennio 2018/2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l’art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all’art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2200

DETERMINA N. 1889 DEL 19/09/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: POLIZIA LOCALE - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER IL SOFTWARE GESTIONALE IN USO PRESSO LA CENTRALE OPERATIVA E DEGLI ALTRI APPLICATIVI COLLEGATI.

- il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;
- Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26 marzo 2013;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- l'art. 183 comma 6 del TUEL - D. Lgs. 18 agosto 2000 nr. 267;

Verificati

- gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC online;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14 febbraio 2013 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) per le motivazioni espresse in premessa, di indire procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, per l'affidamento triennale (2019/2021) del servizio di assistenza e manutenzione del software di gestione della Centrale Operativa e degli altri applicativi collegati alla stessa, in uso presso il Comando Polizia Locale, con lo strumento della *trattativa privata* su piattaforma Me.Pa. messa a disposizione da Consip, quantificando il valore a base d'asta in complessivi € **19.950,00+IVA** pari ad annui € **8.113,00 IVA compresa**;

2) di dare atto che l'aggiudicazione del servizio di assistenza e manutenzione sarà oggetto di successiva determinazione dirigenziale con contestuale richiesta dello smart CIG necessario per la stipula del relativo contratto;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2200

DETERMINA N. 1889 DEL 19/09/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: POLIZIA LOCALE - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER IL SOFTWARE GESTIONALE IN USO PRESSO LA CENTRALE OPERATIVA E DEGLI ALTRI APPLICATIVI COLLEGATI.

3) di impegnare la spesa per il servizio di cui al precedente punto 1) come di seguito indicato:

€ 8.113,00 sul capitolo 1039101 "Spese varie per dotazioni Polizia Locale" del bilancio 2019;

€ 8.113,00 sul capitolo 1039101 "Spese varie per dotazioni Polizia Locale" del bilancio 2020;

€ 8.113,00 sul capitolo 1039101 "Spese varie per dotazioni Polizia Locale" del bilancio 2021;

4) di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Commissario Lucantonio Spaziante;

5) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

6) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

7) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 2200

DETERMINA N. 1889 DEL 19/09/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: POLIZIA LOCALE - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER IL SOFTWARE GESTIONALE IN USO PRESSO LA CENTRALE OPERATIVA E DEGLI ALTRI APPLICATIVI COLLEGATI.

		ENTRATA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)			
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2018	2019	2020	
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
TOTALE	competenza:	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	0,00	0,00	0,00	0,00

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)			
CAPITOLO	IMPEGNO	2018	2019	2020	2021
1039101	competenza:		8.113,00		
	cassa:		8.113,00		
	competenza:			8.113,00	
	cassa:			8.113,00	
	competenza:				8.113,00
	cassa:				8.113,00
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
	competenza:				
	cassa:				
TOTALE	competenza:	0,00	8.113,00	8.113,00	8.113,00
	cassa:	0,00	8.113,00	8.113,00	8.113,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è inalterabile sul sito internet del periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2200

DETERMINA N. 1889 DEL 19/09/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: POLIZIA LOCALE - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER IL SOFTWARE GESTIONALE IN USO PRESSO LA CENTRALE OPERATIVA E DEGLI ALTRI APPLICATIVI COLLEGATI.

9) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

10) di dare atto che verrà ottemperato a quanto disposto dal D. Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione del presente atto nel sito del Comune di Vicenza – Sez. “Amministrazione trasparente”;



Proposta N. 2200

DETERMINA N. 1889 DEL 19/09/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Farinon Moira;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Cristiano Rosini;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: POLIZIA LOCALE - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER IL SOFTWARE GESTIONALE IN USO PRESSO LA CENTRALE OPERATIVA E DEGLI ALTRI APPLICATIVI COLLEGATI.

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 19/09/2018 da Lucantonio Spaziantè con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cristiano Rosini / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2200

DETERMINA N. 1889 DEL 19/09/2018

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Rosini Cristiano

SETTORE PROPONENTE: SETTORE CORPO DI POLIZIA LOCALE

Oggetto: POLIZIA LOCALE - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER IL SOFTWARE GESTIONALE IN USO PRESSO LA CENTRALE OPERATIVA E DEGLI ALTRI APPLICATIVI COLLEGATI.

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
124935	2019	SPESE VARIE PER DOTAZIONI DELLA POLIZIA LOCALE	U	03011.03.1039101	8.113,00
124936	2020	SPESE VARIE PER DOTAZIONI DELLA POLIZIA LOCALE	U	03011.03.1039101	8.113,00
124937	2021	SPESE VARIE PER DOTAZIONI DELLA POLIZIA LOCALE	U	03011.03.1039101	8.113,00

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 25/09/2018

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 0827fc199806128affacb898bcfb53543af434e2

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Lucantonio Spaziantè

Il Dirigente di Settore: Rosini Cristiano

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"