



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 74 del 05/10/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Antonella Fusato

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Ruggiero Di Pace

OGGETTO: FORNITURA DI CANCELLERIA ANNI 2018-2019: RIDEFINIZIONE IMPEGNI DI SPESA. CIG ZA224B9DEC

IL DIRETTORE

Vista la precedente determina n. 66 del 29/08/2018 con la quale si affidava alla ditta Proced Srl di Dosson di Casier (TV) la fornitura del materiale di cancelleria per gli uffici di tutte le sedi della biblioteca fino al 06/02/2020 e si impegnavano i seguenti importi al cap. 05011.03.060400 "stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni ecc." del bilancio di previsione 2018-2010, per un totale di € 3.000,00:

€ 700,00 per l'anno 2018

€ 2.100,00 per l'anno 2019

€ 200,00 per l'anno 2020

Valutato di ampliare la spesa prevista per l'anno 2018 in quanto si è reso necessario sostituire i raccoglitori delle fotografie delle mappe manoscritte conservate nella Sala Riservata, raccoglitori usurati dal tempo e con copertine plastificate rovinate, garantendo l'opportunità agli utenti degli strumenti di corredo adeguati per l'accesso al patrimonio antico della biblioteca;

Considerato che per la fornitura di n. 25 raccoglitori e n. 500 copertine la spesa è stata quantificata in € 315,03 e pertanto risulta opportuno aumentare di € 300,00 l'impegno di spesa previsto per l'anno 2018 e diminuire per il medesimo importo la spesa prevista per l'anno 2019, mantenendo così invariata la spesa complessiva prevista di € 3.000,00 per gli anni 2018-2019-2020;

Ritenuto quindi di ridefinire la spesa per gli anni 2018-2019 come segue:

€ 1.000,00 per l'anno 2018

€ 1.800,00 per l'anno 2019

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 52 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,

Richiamata la deliberazione n. 57/174362 del 19.12.2017 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e la deliberazione di Giunta comunale che con delibera n. 13/16636 del 6 febbraio 2018 ha approvato il PEG finanziario;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29.05.2018 (PGN 70623) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Viste la deliberazione n. 64 del 30.11.2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e la deliberazione n. 8 dell'11.01.2018 che ha approvato il PEG;

Vista la deliberazione n. 5/15981 del 30/01/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 dell'Istituzione Bertoliana;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di ridefinire la spesa per la fornitura di cancelleria fino al 06.02.2020, affidata alla ditta Procead Srl di Dosson di Casier (TV), come segue:

€ 1.000,00 per l'anno 2018

€ 1.800,00 per l'anno 2019

mentre per l'anno 2020 si conferma l'importo di € 200,00

2. di impegnare l'ulteriore spesa di € 300,00 per il 2018 (Imp. 263/2018) e diminuire l'impegno 238/2018 per il 2019 per l'importo corrispondente di € 300,00 al cap. 05011.03.060400 "stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni ecc." del Bilancio di previsione 2018-2020;

3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

4. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

cap. 05011.03.060400 "stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni ecc."

Anno di imputazione €			Anno di pagamento € /riscossione	
2018	€	1.000,00	2018	€ 1.000,00
2019	€	1.800,00	2019	€ 1.800,00
2020	€	200,00	2020	€ 200,00
TOTALE	€	3.000,00	TOTALE	€ 3.000,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 05/10/2018

DI PACE RUGGIERO / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)