



COMUNE DI VICENZA
Settore attività culturali

tel. 0444 222133-222817 – email: museocivico@comune.vicenza.it – www.comune.vicenza.it

Capitolato tecnico per attività didattica nelle sedi museali civiche 2018/2020

ARTICOLO 1 – Ente appaltante

Comune di Vicenza – settore musei, cultura e promozione della crescita – Levà degli Angeli, 11- 36100 Vicenza.

ARTICOLO 2 – Oggetto

Oggetto della gara è il servizio di attività e l'educazione permanente in ambito artistico tramite la realizzazione di progetti di didattica nelle sedi museali ovvero Teatro Olimpico, Palazzo Chiericati, Museo Naturalistico Archeologico, Museo del Risorgimento e della Resistenza, Chiesa di S. Corona.

Per garantire un'adeguata fruizione didattica rivolta alle scuole di ogni ordine e grado, il Comune intende avvalersi della collaborazione di un soggetto, operatore economico o associazione, specializzato in tali attività.

Il soggetto proponente dovrà redigere per il lotto scelto o per entrambi i lotti, un progetto di itinerari, visite e laboratori didattici, per il biennio settembre 2018 – settembre 2020 adeguato per le scuole di ogni ordine e grado e suddiviso per i lotti indicati.

La proposta dovrà contenere elementi relativi alla:

- programmazione, gestione e realizzazione dell'attività didattica diversificata per fascia d'età e coerente con gli spazi museali indicati (massimo tre cartelle di testo);
- definizione e gestione dell'onere economico relativo a tutte le attività didattiche interamente a carico delle scuole richiedenti con regolazione diretta del rapporto tra richiedenti e associazione assegnataria del servizio, a meno dell'intervento di sponsorizzazioni, che dovranno parimenti essere indicate nella richiesta di partecipazione (massimo due cartelle di testo);
- piano di comunicazione con proposte per la divulgazione e la promozione dell'offerta didattica (massimo una cartella di testo).

Le proposte dovranno essere coerenti e adatte alle diverse fasce di età e comprendere attività teoriche e pratiche all'interno delle sedi museali con particolare riferimento all'utilizzo delle aule didattiche a disposizione.

È ammessa la partecipazione a un solo lotto o a entrambi specificando la propria preferenza e redigendo apposita documentazione per ciascun lotto.

Tutte le attività dovranno essere organizzate per gruppi di 25/30 persone al massimo e la prestazione dovrà essere non inferiore a un'ora.

CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO DEL TERRITORIO – LEVÀ DEGLI ANGELI, 11 – 36100 VICENZA – CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241



COMUNE DI VICENZA
Settore attività culturali

tel. 0444 222133-222817 – email: museocivico@comune.vicenza.it – www.comune.vicenza.it

Per tutte le attività il Comune renderà disponibili le sedi museali e in particolare l'aula didattica di Palazzo Chiericati e del Museo Naturalistico Archeologico. Le attività dovranno essere compatibili e rispettose degli spazi e dei luoghi e svolgersi in orario di apertura delle sedi museali.

Il servizio dovrà essere svolto con la massima serietà e competenza, nel pieno rispetto e tutela dei luoghi indicati, da figure professionali in possesso di lauree attinenti alla proposta indicata per ciascun lotto come in essi indicato.

Le attività andranno realizzate in stretta collaborazione con il settore musei e secondo la programmazione presentata in sede di gara. Eventuali variazioni e/o integrazioni verranno concordate preventivamente e nei tempi adeguati alla loro realizzazione con il settore musei.

I partecipanti dovranno indicare un referente coordinatore delle attività che sarà il riferimento del settore musei per ogni aspetto organizzativo e logistico.

ARTICOLO 3 – Ambito e periodo di intervento Le attività dovranno svolgersi dal 1 settembre 2018 al 30 giugno 2020 e dovranno coinvolgere i seguenti spazi:

per il lotto 1: Teatro Olimpico, Palazzo Chiericati, Museo del Risorgimento e della Resistenza, Chiesa di S. Corona;

per il lotto 2: Museo Naturalistico Archeologico.

ARTICOLO 4 – qualifica degli operatori

I partecipanti alla gara dovranno indicare il numero, i titoli di studio e le qualifiche dei propri operatori negli ambiti di specifico interesse per ciascun lotto.

ARTICOLO 5 – caratteristiche per ciascun lotto

Lotto 1

La proposta didattica andrà costruita sulle sedi, sulla natura dei beni e sulle collezioni civiche ove collocate, in riferimento a Teatro Olimpico, Palazzo Chiericati, Museo del Risorgimento e della Resistenza e Chiesa di S. Corona. La proposta dovrà valorizzare i monumenti e le collezioni civiche rivolgendosi alle scuole di ogni ordine e grado di Vicenza e provincia. Gli operatori dovranno essere in possesso di laurea in ambito storico, storico/artistico, archeologico.

L'offerta dovrà essere comprensiva di itinerari in grado di valorizzare e approfondire gli aspetti storico artistici dei monumenti Unesco della città.

La proposta andrà articolata secondo quanto indicato all'art. 2.

Lotto 2

La proposta didattica andrà costruita sulla sede del Museo naturalistico archeologico. La proposta dovrà valorizzare i reperti di archeologia e le collezioni naturalistiche rivolgendosi alle scuole di ogni ordine e grado di Vicenza e provincia. Gli operatori dovranno essere in possesso di laurea in ambito storico, archeologico, naturalistico.

CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO DEL TERRITORIO – LEVÀ DEGLI ANGELI, 11 – 36100 VICENZA – CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241



COMUNE DI VICENZA
Settore attività culturali

tel. 0444 222133-222817 – email: museocivico@comune.vicenza.it – www.comune.vicenza.it

La proposta andrà articolata secondo quanto indicato all'art. 2.

ARTICOLO 6 – Criteri di valutazione

OFFERTA TECNICA

Le domande ammesse verranno esaminate da una commissione tecnica che valuterà le proposte dei partecipanti secondo i seguenti criteri e relativi punteggi, disponendo di 70 punti così distribuiti:

– esperienza almeno triennale anche non continuativa nell'arco temporale tra il 30.06.2008 e il 30.06.2018 nell'ambito dell'attività didattica: 20 punti massimo, di cui 5 per ogni anno di attività, che andrà debitamente documentata con contenuti proposti e numero degli studenti coinvolti; descrizione in massimo 2 cartelle di testo formato A4;

Attività:

– elenco e breve illustrazione di ogni attività didattica proposta, con particolare riferimento alla presenza di lezioni frontali e laboratoriali: 30 punti massimo; descrizione in massimo due cartelle di testo formato A4;

– ulteriori proposte di attività che coinvolgano diversi ambiti di espressione artistica (teatro, musica, gestualità): 10 punti massimo; descrizione in massimo due cartelle di testo formato A4;

– progetti per attività rivolte all'alternanza scuola/lavoro: 10 punti massimo assegnati in base al numero di progetti e alla loro qualità; descrizione in massimo due cartelle di testo formato A4.

OFFERTA ECONOMICA

Si indica come base d'asta il prezzo base medio dell'attività didattica, quantificato in € 4 a studente, con indicazione di ribasso che non potrà essere superiore al 5% del valore indicato.

L'offerta economica verrà valutata su una media presunta di diecimila utenti per un valore presunto annuo di € 40.000,00, ovvero € 80.000,00 nel biennio di servizio.

All'offerta economica verranno assegnati massimo 30 punti.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti in merito a ogni elemento dell'offerta a ogni concorrente, per valutare che il valore economico sia adeguato e congruo rispetto alla fornitura dei beni e in relazione al costo del lavoro e della sicurezza.

CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO DEL TERRITORIO – LEVÀ DEGLI ANGELI, 11 – 36100 VICENZA – CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241



COMUNE DI VICENZA
Settore attività culturali

tel. 0444 222133-222817 – email: museocivico@comune.vicenza.it – www.comune.vicenza.it

L'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 95 del Decreto legislativo n. 50 del 2016, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso che nell'offerta vi sia discordanza fra il valore indicato in lettere e quello indicato in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune.

ARTICOLO 7 - sicurezza del personale dipendente dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti/collaboratori, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, e assume a proprio carico anche tutti i relativi oneri.

ARTICOLO 8 - infortuni e danni, assicurazioni

- ✓ Tutti gli obblighi ed oneri assicurativi e infortunistici, assistenziali e previdenziali relativi al personale sono a carico dell'aggiudicatario, il quale ne è il solo responsabile.
- ✓ È obbligo dell'aggiudicatario adottare tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli addetti ai lavori e del pubblico. In caso di danni a persone o cose, la responsabilità civile è a carico dell'aggiudicatario, intendendosi integralmente sollevata l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità.
- ✓ La ditta aggiudicataria dovrà stipulare polizza assicurativa per eventuali danni a persone o a terzi che dovessero derivare nell'esercizio dell'attività oggetto del contratto con primario assicuratore regolarmente iscritto nel registro IVASS del ramo "Rc generale" con massimale minimo di euro 500.000,00 (cinquecentomila/00) per ogni sinistro.
- ✓ La polizza dovrà contenere l'espressa indicazione che il Comune di Vicenza riveste la qualifica di terzo.
- ✓ Eventuale cambio di polizza o di compagnia assicurativa dovrà essere immediatamente comunicato con l'invio del nuovo documento.

ARTICOLO 9 - obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario dovrà dichiarare, in sede di presentazione dell'offerta di:

- a. avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le condizioni;
- b. accettare, senza condizione e/o riserva alcuna, tutte le norme contenute nel capitolato d'appalto;
- c. aver preso conoscenza e aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e dei relativi oneri, inclusi gli oneri e obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore.

CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO DEL TERRITORIO – LEVÀ DEGLI ANGELI, 11 – 36100 VICENZA – CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241



COMUNE DI VICENZA
Settore attività culturali

tel. 0444 222133-222817 – email: museocivico@comune.vicenza.it – www.comune.vicenza.it

L'aggiudicatario del presente appalto si impegna altresì a:

- designare, dandone comunicazione scritta al Comune, entro 10 giorni dalla stipula del contratto, i propri specifici referenti (il legale rappresentante, il responsabile della sicurezza, il responsabile del calendario delle attività e delle richieste di terzi; il custode);
- applicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria e quelli integrativi, che si è impegnato ad adottare in sede di presentazione dell'offerta;
- comunicare al Comune, a cadenza trimestrale, il calendario aggiornato delle attività;
- comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione rispetto al calendario di cui sopra;
- informare tempestivamente il Comune di anomalie occorse durante lo svolgimento dei servizi, sia dal punto di vista tecnico che dei rapporti con l'utenza;
- assicurare che gli addetti allo svolgimento dei servizi abbiano partecipato a un incontro collegiale di illustrazione del Documento di Valutazione Rischi;
- assumersi integralmente tutti gli oneri di qualsiasi natura (contributiva, assicurativa e previdenziale, ecc.) derivanti dallo svolgimento delle attività di cui ai due punti precedenti, senza che possa essere richiesto alcun corrispettivo all'appaltante;
- assicurare il rispetto di quanto previsto dalla legislazione nazionale del diritto del lavoro.

La ditta appaltatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L.13.08.2010 n. 136 e successive modifiche. La ditta appaltatrice si impegna a dare immediata comunicazione al Comune e all'Ufficio territoriale del Governo della notizia di inadempienza della propria controparte (sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ARTICOLO 10 – subappalto

È fatto assoluto divieto, per qualsiasi motivo, cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio.

ARTICOLO 11 – vigilanza, controllo e penali

Il Comune ha la facoltà di verificare in ogni tempo la regolare esecuzione del servizio mediante controlli che saranno svolti a mezzo di proprio personale.

ARTICOLO 12 - risoluzione del contratto

In tutti i casi di inadempienza da parte dell'aggiudicatario degli obblighi derivanti dall'appalto, il contratto può essere risolto, ai sensi delle disposizioni del Codice Civile. In particolare, il Comune avrà la facoltà di risolvere il contratto nei casi di:



COMUNE DI VICENZA
Settore attività culturali

tel. 0444 222133-222817 – email: museocivico@comune.vicenza.it – www.comune.vicenza.it

- gravi violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate dall'aggiudicatario, anche a seguito di diffide formali ad adempiere;
- violazione del programma concordato.

In caso di risoluzione del contratto per grave inadempienza dell'aggiudicatario o fallimento del medesimo, il Comune si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultati dalla relativa graduatoria, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016; pertanto, ai sensi del comma 2 dello stesso art. 110, l'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto originariamente aggiudicatario, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

ARTICOLO 13 – controversie e riserva

Per ogni controversia che dovesse sorgere dall'interpretazione o esecuzione del presente capitolato sarà competente il foro di Vicenza.

L'insorgere di qualsiasi controversia tra il Comune e l'aggiudicatario non legittima la sospensione delle attività programmate.

I patti e le condizioni del presente capitolato si intendono accettati dall'aggiudicatario senza eccezione alcuna.

ARTICOLO 14 - disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato, sono applicabili le disposizioni contenute nel codice civile, le disposizioni contenute nel decreto legislativo n. 50 del 2016 e successive modificazioni e integrazioni, nonché nelle altre leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

ARTICOLO 15 - trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/03, e s.m.i., si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati forniti dalle imprese concorrenti saranno raccolti e conservati dalla stazione appaltante per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione e conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione. Con riferimento all'impresa aggiudicataria è altresì obbligatorio ai fini della stipula del contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

PALAZZO DEL TERRITORIO – LEVÀ DEGLI ANGELI, 11 – 36100 VICENZA – CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241



COMUNE DI VICENZA
Settore attività culturali

tel. 0444 222133-222817 – email: museocivico@comune.vicenza.it – www.comune.vicenza.it

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con modalità di cui al D.Lgs 196/03.

In relazione al trattamento dei dati conferiti, l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del medesimo decreto legislativo.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Vicenza.

Vicenza,

Il direttore
Loretta Simoni



