



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1649

DETERMINA N. 1475 DEL 06/07/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MUSEI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI ATTIVITA' DIDATTICA NELLE
SEDI MUSEALI NEL BIENNIO SETTEMBRE 2018-SETTEMBRE 2020.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0102765/2018 del 06/07/2018

Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 1649

DETERMINA N. 1475 DEL 06/07/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI ATTIVITA' DIDATTICA
NELLE SEDI MUSEALI NEL BIENNIO SETTEMBRE 2018-SETTEMBRE 2020.**

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue

Nelle sedi museali civiche si svolge annualmente un'intensa attività didattica, che consente la diffusione della conoscenza del patrimonio culturale cittadino nei confronti degli studenti delle scuole di ogni ordine e grado

L'attività didattica è aspetto fondamentale nell'ambito delle funzioni museali accanto alla conservazione, tutela e promozione del patrimonio artistico civico. Tale attività necessita di operatori specializzati e professionali e quindi di un referente che progetti, organizzi e gestisca lezioni e laboratori rivolti alle scuole di ogni ordine e grado, rendendo così possibile agli studenti un approccio diretto e scientificamente autorevole ai beni artistici del territorio.

L'importo complessivo presunto del servizio per il biennio indicato sarà di circa € 80.000,00 oltre l'Iva di legge. Tale importo è desumibile dal numero di laboratori e lezioni didattiche e dal numero di studenti coinvolti degli ultimi due anni, ma potrà variare sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa che determinerà l'aggiudicazione del servizio, ai sensi dell'art.95 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

La tariffa per ogni singolo intervento didattico sarà oggetto di valutazione in sede di gara per l'attribuzione del punteggio dell'offerta economica e pari a una base di € 4 a studente. Essa sarà oggetto di pagamento diretto da parte delle scuole interessate all'aggiudicatario del servizio senza alcun onere o introito da parte del Comune.

Per individuare potenziali operatori interessati a progettare e svolgere tale servizio così come descritto, con avviso pubblico PGN 78955 del 25.05.2018 è stata indetta una indagine di mercato propedeutica alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di didattica museale relativa all'affidamento dell'attività didattica nelle sedi museali civiche, ovvero Teatro Olimpico, Palazzo Chiericati, Museo Naturalistico Archeologico, Museo del Risorgimento e della Resistenza, Chiesa di S. Corona per il biennio 1 settembre 2018/1 settembre 2020.

All'avviso di manifestazione di interessè, pubblicato dal 24.05 al 12.06.2018 sul sito internet dell'amministrazione, hanno risposto i seguenti soggetti interessati:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1649

DETERMINA N. 1475 DEL 06/07/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI ATTIVITA' DIDATTICA
NELLE SEDI MUSEALI NEL BIENNIO SETTEMBRE 2018-SETTEMBRE 2020.**

OMISSIS

Trattandosi di avviso pubblicato sul sito internet e del quale dunque si sono diffusi contenuti e termini per partecipare alla procedura di gara, si ritiene di non invitare ulteriori operatori del settore.

Si intende dunque procedere all'indizione di una apposita gara d'appalto per il periodo dall' 1 settembre 2018 all' 1 settembre 2020 , ai sensi dell'articolo 60 del decreto legislativo n. 50 del 2016, per un valore presunto pari a € 80.000,00 complessivi.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Trattandosi di gara d'appalto superiore alla soglia di euro 40.000,00, tutte le attività inerenti all'indizione della gara, allo svolgimento, alla proposta di aggiudicazione e all'aggiudicazione definitiva saranno svolte dalla Stazione Unica Appaltante Provincia di Vicenza, come da convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 14 maggio 2018;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126/121979 del 19 settembre 2017 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 52 del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 PGN 24447 del 26 marzo 2013;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1649

DETERMINA N. 1475 DEL 06/07/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI ATTIVITA' DIDATTICA
NELLE SEDI MUSEALI NEL BIENNIO SETTEMBRE 2018-SETTEMBRE 2020.

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo decreto legislativo n. 267 del 2000 e al decreto legislativo n. 118 del 2011;

Visto il decreto legislativo 18.4.2016 n. 50;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

Verificato, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27.12.2006 n. 296, come modificato dall'articolo 7, comma 2 del decreto legge 7.5.2012, n. 152 convertito nella legge 6.7.2012 n. 94, che il servizio di cui all'oggetto non è presente nel mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip S.p.A.;

Vista la Convenzione per l'adesione del Comune di Vicenza alla Stazione Unica Appaltante della provincia di Vicenza per i lavori, le forniture di beni e servizi e delega delle funzioni di autorità espropriante, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016;

DETERMINA

1) di approvare la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di attività didattica nelle sedi di Teatro Olimpico, Palazzo Chiericati, Museo Naturalistico Archeologico, Museo del Risorgimento e della Resistenza, Chiesa di S. Corona, per il periodo intercorrente fra l'1 settembre 2018 e l'1 settembre 2020, per una spesa di € 80.000,00 Iva esclusa nel biennio, che sarà sostenuta dal soggetto aggiudicatario in diretto rapporto con le scuole che vorranno usufruire delle attività proposte e quindi senza spesa o introito alcuno da parte del Comune di Vicenza;

2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate, né altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio del Comune, per le motivazioni indicate in premessa;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 1649

DETERMINA N. 1475 DEL 06/07/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI ATTIVITA' DIDATTICA
NELLE SEDI MUSEALI NEL BIENNIO SETTEMBRE 2018-SETTEMBRE 2020.

3) di dare atto che potranno partecipare alla procedura di gara i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere operatori economici di cui all'art.45 del D.Lgs 50/2016 o, in alternativa, essere un'associazione senza scopo di lucro, ente no profit pubblico o privato, impresa sociale o cooperativa con finalità statutarie di promozione e diffusione della conoscenza dei beni culturali, ai sensi dell'art. 112 del D.Lgs. n. 42/2004, ed, in particolare, di valorizzazione del patrimonio storico, artistico, culturale;
- essere in assenza di condizioni di morosità con il Comune di Vicenza alla data di consegna della documentazione da parte del concorrente;
- essere in assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del decreto legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- avere svolto la prestazione di servizio di attività didattica museale in un ente pubblico, o in un ente finanziato da almeno un ente pubblico, anche non continuativo, reso senza contestazioni e in assenza di risoluzioni o rescissioni negli ultimi 5 anni;
- garantire che gli operatori impegnati siano in possesso di laurea magistrale nelle discipline interessate (storia dell'arte, beni culturali, archeologia, storia, lettere, lettere antiche (vecchio ordinamento) o diplomi superiori (specializzazione o dottorato) ed ogni altra laurea inerenti all'attività richiesta;
- impegnarsi ad accettare la prosecuzione del servizio anche per l'anno successivo, alle stesse condizioni espresse nella presente indagine, su indicazione del Comune di Vicenza che si riserva la decisione in merito;
- essere in possesso di adeguata polizza assicurativa con massimale di euro 500.000,00 per sinistro, che copra i danni con esplicito vincolo a favore del Committente e dei suoi aventi diritto;
- 8. di essere in regola con gli adempimenti contributivi e tributari.

4) di dare atto che i soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione secondo quanto indicato nell'avviso pubblico, risultano tutti e tre ammessi secondo quanto indicato dal verbale PGN 91049/2018 ;

5) di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

6) di approvare i seguenti criteri di aggiudicazione dell'appalto che verrà aggiudicato per lotti di prodotti, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1649

DETERMINA N. 1475 DEL 06/07/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI ATTIVITA' DIDATTICA
NELLE SEDI MUSEALI NEL BIENNIO SETTEMBRE 2018-SETTEMBRE 2020.**

95 commi 3 e 6 del D.Lgs. 50/2016 e smi., con un punteggio complessivo di 100 punti come di seguito riportati nella tabella che segue:

**OFFERTA TECNICA
(70 punti)**

Le domande ammesse verranno esaminate da una commissione tecnica che valuterà le proposte dei partecipanti secondo i seguenti criteri e relativi punteggi, disponendo di 70 punti così distribuiti:

– esperienza almeno triennale anche non continuativa nell'arco temporale tra il 30.06.2008 e il 30.06.2018 nell'ambito dell'attività didattica: 20 punti massimo, di cui 5 per ogni anno di attività, che andrà debitamente documentata con contenuti proposti e numero degli studenti coinvolti; descrizione in massimo 2 cartelle di testo formato A4;

Attività:

– elenco e breve illustrazione di ogni attività didattica proposta, con particolare riferimento alla presenza di lezioni frontali e laboratoriali: 30 punti massimo; descrizione in massimo due cartelle di testo formato A4;

– ulteriori proposte di attività che coinvolgano diversi ambiti di espressione artistica (teatro, musica, gestualità): 10 punti massimo; descrizione in massimo due cartelle di testo formato A4;

– progetti per attività rivolte all'alternanza scuola/lavoro: 10 punti massimo assegnati in base al numero di progetti e alla loro qualità; descrizione in massimo due cartelle di testo formato A4.

**OFFERTA ECONOMICA
(30 punti)**

Si indica come base d'asta il prezzo base medio dell'attività didattica, quantificato in € 4 a studente, con indicazione di ribasso che non potrà essere superiore al 5% del valore indicato.

Il valore presunto annuo di € 40.000,00, ovvero € 80.000,00 nel biennio di servizio, è calcolato in media sulla quantità di servizi degli ultimi due anni.

Al prezzo più basso verranno attribuiti 30 punti su 100.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1649

DETERMINA N. 1475 DEL 06/07/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI ATTIVITA' DIDATTICA
NELLE SEDI MUSEALI NEL BIENNIO SETTEMBRE 2018-SETTEMBRE 2020.**

Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio derivante dalla seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo più basso offerto} \times \text{punteggio prezzo massimo}}{\text{prezzo offerto}}$$

Effettuata l'attribuzione dei punteggi di natura economica, la commissione procederà alla somma del punteggio conseguito in base all'offerta tecnica e quello conseguito in base all'offerta economica e redigerà la classifica.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di chiedere chiarimenti in merito a ogni elemento dell'offerta a ogni concorrente, per valutare che il valore economico sia adeguato e congruo rispetto alla fornitura dei beni e in relazione al costo del lavoro e della sicurezza.

L'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 95 del Decreto legislativo n. 50 del 2016, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel caso che nell'offerta vi sia discordanza fra il valore indicato in lettere e quello indicato in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune.

Effettuata l'attribuzione dei punteggi di natura economica, la commissione procederà alla somma del punteggio conseguito in base all'offerta tecnica e quello conseguito in base all'offerta economica e redigerà la classifica.

7) di approvare l'allegato schema di capitolato tecnico;

8) di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

9) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

10) di dare atto ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267 del 2000 che:

- ▲ il fine che si intende perseguire con il contratto descritto in premessa è garantire il servizio di attività didattica nelle sedi museali;
- ▲ il contratto ha per oggetto il servizio di attività didattica;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate; il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1649

DETERMINA N. 1475 DEL 06/07/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI ATTIVITA' DIDATTICA NELLE SEDI MUSEALI NEL BIENNIO SETTEMBRE 2018-SETTEMBRE 2020.

- ▲ le clausole essenziali sono state inserite nel disciplinare di gare e nel capitolato tecnico;
- ▲ la forma del contratto sarà la scrittura privata autenticata;
- ▲ la scelta del contraente sarà effettuata attraverso procedura aperta;

13) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere alla fornitura del servizio oggetto della presente determinazione;

14) di trasmettere, ai sensi dell'articolo 9, comma 1 della convenzione per l'adesione del Comune di Vicenza alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza per i lavori, le forniture di beni e servizi e delega delle funzioni di autorità espropriante, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016, la presente determinazione e il capitolato alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza.

15) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è la dott.ssa Loretta Simoni.



Proposta N. 1649

DETERMINA N. 1475 DEL 06/07/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Stefani Clelia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: SENZA IMPEGNI O ACC.

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI ATTIVITA' DIDATTICA NELLE SEDI MUSEALI NEL BIENNIO SETTEMBRE 2018-SETTEMBRE 2020.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

