



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE LAVORI PUBBLICI e MANUTENZIONI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 – CIG ZA12390F48

Comune di Vicenza
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0082407/2018 del 31/05/2018

Firmatario: DIEGO GALIAZZO



Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 – CIG ZA12390F48

IL DIRIGENTE

Premesso quanto disposto con i provvedimenti relativi all'oggetto che si riepilogano di seguito:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 282/160633 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica per la riqualificazione dell'edificio comunale in Via Torino civ. 11-13-15-17 per la realizzazione del nuovo Front Office, dell'importo complessivo di € 3.160.000,00 (IVA compresa), suddivisibile in stralci funzionali sulla base delle disponibilità di bilancio;
- determinazione dirigenziale n.686 dell'11.4.2017 con la quale, a seguito di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 31 comma 8 e dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, è stato affidato al RTP con capogruppo mandatario ing.Costa Giuseppe e mandanti ing.Laura Spezzapria, ing.Silvia Dall'Igna, arch.Giulia Dalla Vecchia, arch.Elisa Dalla Vecchia, ing.Guido Dettino e ing.Roberto Rossato, l'incarico di progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e direzione lavori del primo stralcio dei lavori di riqualificazione dell'edificio di proprietà comunale sito in Via Torino ai civici 11-13-15-17 per la realizzazione del front-office del Comune;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 70/72409 del 31.5.2017 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di riqualificazione dell'edificio di proprietà comunale sito in Via Torino ai civici 11-13-15-17 per la realizzazione del front office del Comune – 1° stralcio dell'importo complessivo di € 1.500.000,00, IVA compresa, di cui € 968.257,60 per lavori soggetti a ribasso + € 29.773,84 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso + IVA, finanziato con mutuo contratto con la Cassa Depositi e Prestiti, posizione n.6037336;
- determina dirigenziale n. 1264 del 26.6.2017 con la quale è stato stabilito di procedere all'affidamento dei lavori ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , mediante procedura negoziata con consultazione di almeno 15 operatori economici, nel rispetto dell'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, individuati nell'elenco aperto e pubblicato nel sito del Comune di Vicenza costituito in seguito all'avviso pubblico PGN 26677/2012, tra quelli che hanno manifestato interesse ad essere invitati a procedure negoziate per lavori appartenenti a categoria OG1 classifica II[^] o superiore, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- determina dirigenziale 1625 del 14.8.2017 con la quale l'appalto dei lavori di riqualificazione predetti, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è stato aggiudicato alla ditta SO.GE.DI.CO. s.r.l. con sede in Zelarino (VE) – Via Salvanese n.22 – codice fiscale e partita I.V.A. 03309320277 per il prezzo offerto di € 812.271,30, pari al ribasso del 16,110%, + €

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 – CIG ZA12390F48

29.773,84 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, complessivamente € 842.045,14, più IVA al 10%, alle condizioni tutte del progetto posto a base di gara e successivo contratto di appalto stipulato il 28.9.2017 n.28331 di Rep.S. e n.2054 di Racc.;

Premesso, altresì, che

- durante l'esecuzione dei lavori si è accertata la necessità di introdurre alcune variazioni e addizioni per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni oggetto di intervento, verificatisi in corso d'opera, non prevedibili nella fase di progetto, che hanno condotto all'approvazione, con determinazione dirigenziale n. 497 del 2.3.2018, ai sensi dell'art.106, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., della perizia suppletiva e di modifica al contratto originario dei lavori di riqualificazione dell'edificio di proprietà comunale sito in Via Torino ai civici 11-13-15-17 per la realizzazione del Front Office del Comune – 1° stralcio, dell'importo di € 120.954,60 + € 4.467,70 per oneri per la sicurezza, complessivamente € 125.422,30 + I.V.A., che ha lasciato inalterato l'importo complessivo di progetto;
- con determinazione dirigenziale n. 673 del 27.3.2018 si provvedeva per l'affidamento dell'incarico di redazione degli atti di aggiornamento catastale dell'immobile, con relativa assunzione dell'impegno di spesa, a valere sulle risorse rese disponibili dal quadro economico dell'opera (imp.codice 123619 per € 2.880,18);
- con determinazione dirigenziale n. 914 del 23.4.2018 si provvedeva per l'affidamento dell'incarico per la redazione dell'attestato di prestazione energetica del nuovo Front Office, nonché all'invio dello stesso alla Regione Veneto e l'acquisizione del codice identificativo, con relativa assunzione dell'impegno di spesa, a valere sulle risorse rese disponibili dal quadro economico dell'opera (imp.codice 123902 per € 589,26);
- con determinazione dirigenziale n.988 del 3.5.2018 si provvedeva per l'affidamento dell'incarico per l'inserimento nei portali del distributore ENEL e del gestore dei servizi energetici GSE dei dati dell'impianto fotovoltaico installato nell'ambito dei lavori per la realizzazione del nuovo Front-Office comunale, con relativa assunzione dell'impegno di spesa, a valere sulle risorse rese disponibili dal quadro economico dell'opera (imp.codice 123947 per € 1.473,15);
- con determinazione dirigenziale n 989 del 3.5.2018 si provvedeva per l'affidamento dei lavori di installazione di un impianto antintrusione e videocitofonico nell'ambito dei lavori per la realizzazione del nuovo Front-Office comunale, con relativa assunzione dell'impegno di spesa, a valere sulle risorse rese disponibili dal quadro economico dell'opera (imp.codice 123942 per € 15.701,29)
- che, a seguito dei provvedimenti di impegno della spesa sopra citati, assunti nell'ambito della disponibilità complessiva di risorse destinate al progetto, il quadro economico dell'opera aggiornato risulta essere il seguente:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN
 VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE -
 AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN
 NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 –
 CIG ZA12390F48**

A) IMPORTO DEI LAVORI A SEGUITO PERIZIA

Lavori a corpo	€ 448.736,86
Lavori a misura	€ 484.489,04
A.1 Importo dei lavori	€ 933.225,90
A.2 Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 34.241,54
Importo complessivo dei lavori	€ 967.467,44

B) SOMME A DISPOSIZIONE

B.1) Lavori in economia esclusi dall'appalto IVA compresa (ascensore con struttura)	€ 163.880,00
B.1a) Lavori in economia esclusi dall'appalto IVA compresa (impianto antintrusione)	€ 15.701,29
B.2) Rilievi, accertamenti, video ispezioni, indagini specialistiche e collaudi (I.V.A. e oneri previdenziali compresi)	€ 0,00
B.3) Allacciamenti ai pubblici servizi (potenz.elettrico e allac. Antincendio)	€ 10.005,33
B.4) ribasso di gara, imprevisti e arrotondamenti	€ 97.970,28
B.5) Acquisizione aree o immobili	€ 0,00
B.6a) Spese tecniche (progettazione, D.L. e coordinatore sicurezza) compreso I.V.A. e oneri previdenziali	€ 100.000,00
B.6b) Spese tecniche per redazione variante (Progettazione e D.L.) compresi I.V.A. e oneri previdenziali	€ 16.724,06
B.6c) Spese tecniche per redazione di tipo mappale (PreGeo) e denuncia di variazione (DocFa), redazione APE e pratica GSE, compresi I.V.A. e oneri previdenziali	€ 4.942,59
B.7) Fondo risorse finanziarie 1,6% art.113, comma 3 D.Lgs.50/2016. Il RUP è il Direttore; sempre ai sensi dell'art.113, comma 3, non lo si applica se il RUP è dirigente	€ 14.970,47
B.8) Fondo risorse finanziarie 0,4% art.113 comma 3	€ 3.992,13

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN
VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE -
AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN
NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 –
CIG ZA12390F48**

d.Lgs.50/2016

B.9) Spese attività consulenza compreso I.V.A.	€ 0,00
B.10) Spese per Commissioni giudicatrici	€ 0,00
B.11) Spese pubblicità	€ 0,00
B.12) Spese accertamenti laboratorio e collaudi compreso I.V.A. e oneri previdenziali	€ 7.599,67
B.13) I.V.A. 10% sui lavori	€ 96.746,74
totale somme a disposizione	€ 532.532,56
A COSTO COMPLESSIVO DELL'OPERA	€ 1.500.000,00

Fatto presente che per poter dar seguito all'installazione di un ulteriore ascensore in grado di servire i piani dell'edificio comunale già destinati ad ospitare gli uffici del nuovo Front-Office, nonché i piani superiori che attendono di essere anch'essi interessati da lavori di riqualificazione, occorre acquisire gli elaborati tecnici per poter procedere con la procedura di scelta del contraente e l'affidamento dei lavori;

Considerato che si ritiene opportuno, nonché conveniente, acquisire la disponibilità a redarre e fornire predette documentazioni tecniche dall'ing. Giuseppe Costa, capogruppo mandatario del RTP già incaricato di svolgere la progettazione esecutiva e la direzione dei lavori di riqualificazione del Fron-Office – 1° Stralcio, nonché professionista incaricato del coordinamento della sicurezza, interventi nell'ambito dei quali, tra le altre, è stata realizzata la fondazione dell'impianto di sollevamento in parola;

Che il succitato professionista, con studio in Centrale di Zugliano (VI), via Codalunga n. 30/A, codice fiscale CST GPP 74E02 L157Z – partita I.V.A. 02899030247, si è reso disponibile ad assumere incarico per la redazione degli elaborati tecnici di livello definitivo-esecutivo dell'ascensore in parola e la direzione dei lavori, comprensivo delle prestazioni relative al coordinamento della sicurezza, verso il corrispettivo di Euro 8.531,10, al netto del contributo INARCASSA e IVA al 22%, applicando uno sconto del 75% sulla tariffa calcolata secondo il DM 17/06/2016;

Valutata la congruità dell'onorario complessivamente offerto dal professionista e considerato che la spesa può trovare copertura tra le somme a disposizione di cui al progetto esecutivo approvato con deliberazione della Giunta comunale n.70/72409 del 31.5.2017 e perizia di variante approvata con determina dirigenziale n.497 del 2.3.2018;

Per l'incarico sopraindicato si può procedere, ai sensi dell'art.31, comma 8 e dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in considerazione della natura, dell'entità della spesa per la

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN
VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE -
AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN
NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 –
CIG ZA12390F48**

sua realizzazione e stante la necessità, per economia del procedimento, di darne esecuzione in tempi brevi con procedure semplificate, mediante affidamento diretto;

Preso atto che l'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e l'art.32 del D.Lgs 50/2016 prevedono apposita determina a contrarre, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto vigente della normativa; si ritiene, quindi, di procedere all'affidamento diretto dell'incarico all'ing. Giuseppe Costa con sede in Zugliano (VI), Via Codalunga 30/a – codice fiscale CST GPP 74E02 L157Z – partita I.V.A. 02899030247 per il prezzo complessivamente offerto di € 8.531,10, INARCASSA e I.V.A. esclusi, complessivamente € 10.824,26.

Accertato che il professionista risulta in possesso di regolarità contributiva come attestato da certificazione (INARCASSA Prot. N0328165 del 27.3.2018); si ritiene pertanto possibile procedere all'affidamento del servizio;

Precisato che il contratto con il professionista sarà concluso per mezzo di corrispondenza, come previsto dall'art. 32 co. 14 del D. Lgs. 50/2016 e che il medesimo assume, con l'accettazione delle clausole contrattuali, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente);

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 13/16636 del 06 febbraio 2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2018/2020 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126/121979 del 19 settembre 2017 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN
VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE -
AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN
NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 –
CIG ZA12390F48

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico per la redazione degli elaborati tecnici di livello definitivo-esecutivo, nonché direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, per l'installazione di un nuovo ascensore a servizio dell'edificio comunale di via Torino n. 11-13-15-17 all'ing. Giuseppe Costa con sede in Zugliano (VI), Via Codalunga 30/a – codice fiscale CST GPP 74E02 L157Z – partita I.V.A. 02899030247 per il prezzo complessivamente offerto di € 8.531,10, INARCASSA e I.V.A. esclusi, complessivamente € 10.824,26;

2) di dare atto che la spesa complessiva di € 10.824,26, oneri previdenziali e I.V.A. compresi, trova copertura nell'impegno cod. 117436 al cap.1400200 "Patrimonio comunale. Interventi per straordinaria manutenzione compresi impianti tecnologici. C.P.I. E D.Lgs. 81/2008 e verifiche vulnerabilità sismica", del bilancio del corrente esercizio, finanziato con mutuo concesso dalla Cassa Depositi e Prestiti, dove rientra nella spesa complessivamente vincolata con la deliberazione della Giunta comunale n.70/72409 del 31.5.2017 citata nelle premesse;

3) di dare atto che, a seguito del presente provvedimenti di impegno di spesa assunto nell'ambito della disponibilità complessiva di risorse destinate al progetto, il quadro economico dell'opera aggiornato risulta essere il seguente:

A) IMPORTO DEI LAVORI A SEGUITO PERIZIA

Lavori a corpo € 448.736,86

Lavori a misura € 484.489,04

A.1 Importo dei lavori € 933.225,90

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN
VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE -
AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN
NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 –
CIG ZA12390F48

A.2	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 34.241,54
	Importo complessivo dei lavori	€ 967.467,44
	B) SOMME A DISPOSIZIONE	
B.1)	Lavori in economia esclusi dall'appalto IVA compresa (ascensore con struttura)	€ 163.880,00
B.1a)	Lavori in economia esclusi dall'appalto IVA compresa (impianto antintrusione)	€ 15.701,29
B.2)	Rilievi, accertamenti, video ispezioni, indagini specialistiche e collaudi (I.V.A. e oneri previdenziali compresi)	€ 0,00
B.3)	Allacciamenti ai pubblici servizi (potenz.elettrico e allac. Antincendio)	€ 10.005,33
B.4)	ribasso di gara, imprevisti e arrotondamenti	€ 87.146,02
B.5)	Acquisizione aree o immobili	€ 0,00
B.6a)	Spese tecniche (progettazione, D.L. e coordinatore sicurezza) compreso I.V.A. e oneri previdenziali	€ 100.000,00
B.6b)	Spese tecniche per redazione variante (Progettazione e D.L.) compresi I.V.A. e oneri previdenziali	€ 16.724,06
B.6c)	Spese tecniche per redazione di tipo mappale (PreGeo) e denuncia di variazione (DocFa), redazione APE e pratica GSE, elaborati tecnici/sicurezza impianto ascensore esterno, compresi I.V.A. e oneri previdenziali	€ 15.766,85
B.7)	Fondo risorse finanziarie 1,6% art.113, comma 3 D.Lgs.50/2016. Il RUP è il Direttore; sempre ai sensi dell'art.113, comma 3, non lo si applica se il RUP è dirigente	€ 14.970,47
B.8)	Fondo risorse finanziarie 0,4% art.113 comma 3 d.Lgs.50/2016	€ 3.992,13
B.9)	Spese attività consulenza compreso I.V.A.	€ 0,00
B.10)	Spese per Commissioni giudicatrici	€ 0,00
B.11)	Spese pubblicità	€ 0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN
VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE -
AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN
NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 –
CIG ZA12390F48**

B.12) Spese accertamenti laboratorio e collaudi compreso I.V.A. e oneri previdenziali	€ 7.599,67
B.13) I.V.A. 10% sui lavori	€ 96.746,74
totale somme a disposizione	€ 532.532,56
A COSTO COMPLESSIVO DELL'OPERA	€ 1.500.000,00

4) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN
 VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE -
 AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN
 NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 –
 CIG ZA12390F48**

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)				
CAPITOLO	IMPEGNO	2018	2019	2020		
1400200	117436	competenza: 10.824,26				
		cassa: 10.824,26				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
TOTALE		competenza: 10.824,26	0,00	0,00	0,00	0,00
		cassa: 10.824,26	0,00	0,00	0,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gializzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN
VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE -
AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN
NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 –
CIG ZA12390F48**

5) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

6) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

7) di dare atto che il professionista incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 136/2010 e s.m.i., impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

8) di stabilire che il contratto con il professionista incaricato verrà stipulato per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio, in applicazione dell'art.32, comma 14 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

9) di stabilire che il pagamento avverrà, previa verifica della regolarità contributiva, con le seguenti modalità semplificate, in ragione della modesta entità dell'incarico:

- onorario per la redazione elaborati tecnici, entro 45 gg. dall'approvazione, su richiesta del professionista;
- onorario per la direzione lavori e il coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, 40% all'inizio lavori e 60% entro 45 gg. dalla fine lavori, su richiesta del professionista;

10) di dare atto che al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 62/0213 relative al "Regolamento recante codice di comportamenti dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del D.Lgs 165/2001" e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamenti approvato dal Comune di Vicenza con delibera di Giunta comunale n.16 del 28.1.2014 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;

11) di dare atto che l'incarico non rientra nella tipologia prevista dall'art.15 del D.Lgs. 33/2013, trattandosi di incarico professionale regolato dal D.Lgs 50/2016 "Codice dei Contratti relativi a lavori, servizi e forniture, in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE" 11) di pubblicare il presente affidamento, ai sensi dell'art.32, comma 1) della legge 6.11.2012 n.190 e dell'art.37 della legge 14.3.2013 n.33 e dell'art.29 del D.Lgs. 50/2016, sul sito web del Comune di Vicenza.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE -

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN

NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 –

CIG ZA12390F48



Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 – CIG ZA12390F48

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 15/05/2018 da Raffaella Gianello con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Diego Galiazzo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1268

DETERMINA N. 1080 DEL 17/05/2018

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: ing. Diego Galiazzo

SETTORE PROPONENTE: SETTORE LAVORI PUBBLICI e MANUTENZIONI

Oggetto: STABILI COMUNALI – RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNALE - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO ASCENSORE, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA – CUP B36J17000030004 – CIG ZA12390F48

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
124077	2018	PATRIMONIO COMUNALE - INTERVENTI PER STRAORDINARIA MANUTENZIONE COMPRESI IMPIANTI TECNOLOGICI C.P.I. E D.LGS 81/2008 E VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA	U	01052.02.1400200	10.824,26

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 31/05/2018

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : a9390667c2698f99f42c1855ba3be3c3fa120431

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Raffaella Gianello

Il Dirigente di Settore: ing. Diego Galiazzo

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"