



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**  
**DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 30 del 13/04/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Antonella Fusato

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Ruggiero Di Pace

**OGGETTO:** FORNITURA TONER PER MULTIFUNZIONE HP LASERJET PRO M1212NF MFP PER BIBLIOTECA DI LAGHETTO. CIG. Z5823277D4

IL DIRETTORE

Considerato che la Biblioteca di Laghetto necessita dell'acquisto di toner per la multifunzione Hp LaserJet Pro M1212nf MFP;

Effettuata in data 12.04.2018 la ricerca nel Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, del seguente toner cod. CE285A per l'uso della multifunzione sopra citata;

Verificato nel MEPA il costo proposto dai fornitori, come evidenziato nel quadro comparativo sotto riportato in cui si elencano i primi cinque fornitori in ordine crescente di prezzo (si allega stampa scaricata dal sito [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it)), per la fornitura del suddetto toner, del quale viene indicato il costo unitario:

DITTA	Importo (iva esclusa)
Cienne Srl	29,00
081 Office & Supplies S.r.l.	29,50
SDM Srl	34,68
Tecno Office Snc	34,77
Soluzione Ufficio Srl	34,78

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA  
Ufficio Protocollo  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0000675/2018 del 13/04/2018  
Firmatario: RUGGIERO DI PACE

Rilevato che i prezzi unitari più bassi sono quelli proposti dalla ditta Cienne Srl di Napoli per l'importo totale di € 145,00 + iva, a cui si aggiungono € 13,00 + iva per spese di spedizione, per un totale di € 158 + iva;

Ritenuto pertanto di affidare, mediante il mercato elettronico della P.A., la fornitura di n. 5 toner come sopra specificato alla ditta Cienne Srl di Napoli, al costo totale di € 158,00 + I.V.A.;

**Richiamata** la deliberazione n. 57/174362 del 19.12.2017 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e la deliberazione di Giunta comunale che con delibera n. 13/16636 del 6 febbraio 2018 ha approvato il PEG finanziario;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 126 del 19.09.2017 (PGN 121979) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Viste** la deliberazione n. 64 del 30.11.2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e la deliberazione n. 8 dell'11.01.2018 che ha approvato il PEG;

**Vista** la deliberazione n. 5/15981 del 30/01/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 dell'Istituzione Bertoliana;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

#### DETERMINA

1. di procedere all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico della P.A., di n. 5 toner per la multifunzione Hp LaserJet Pro M1212nf, utilizzata alla Biblioteca di Laghetto, al costo totale di € 158 + iva ;
2. di affidare la fornitura alla ditta Cienne Srl di Napoli, azienda accreditata sul Mercato Elettronico;
3. di imputare l'onere complessivo di € 192,76 al seguente capitolo di spesa: 05021.03.060400 "spese generali per stampati, cancelleria, canoni, manutenzione, riparazioni ecc" del bilancio di previsione 2018, dove esiste l'occorrente disponibilità;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:
6. Impegno di spesa: SI  
 Totale euro: € 192,76  
 Cap. n. 05021.03.060400 "spese generali per stampati, cancelleria, canoni, manutenzione, riparazioni ecc"

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2018	€ 192,76	2018	€ 192,76
<b>TOTALE</b>	<b>€ 192,76</b>	<b>TOTALE</b>	<b>€ 192,76</b>

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 13/04/2018

**Ruggiero Di Pace / INFOCERT SPA**

Documento firmato digitalmente  
 (artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)