



## **COMUNE DI VICENZA**

**Settore Risorse Umane, Organizzazione, Segreteria generale, Partecipazione**

### **AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI VICENZA, DI CUI ALL'ART. 14 DEL D. LGS 150/2009**

Visto il D. Lgs. 267/2000 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Visto il D. Lgs. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il D. Lgs. 150/ 2009 con riferimento ai Titoli II (Misurazione, valutazione e trasparenza della performance) e III (Merito e premi) ed in particolare l’art. 14 che disciplina l’Organismo indipendente di valutazione della *performance*;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica n. 105/2016 recante il Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni;

Visto il DM del 2.12.2016 con il quale è stato istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica l’elenco nazionale dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione;

Visto il “Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi” del Comune Di Vicenza approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 04.07.2014 e ss.mm. (deliberazioni n. 190 del 23.09.2014; n. 5 del 13.01.2015; n. 81 del 17.05.2016; n. 125 del 26.07.2016; n. 11 del 31.01.2017);

Visto il “Regolamento comunale per la costituzione e la disciplina delle attività del Nucleo di valutazione”, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 177 del 09.09.2014;

Vista la determinazione del direttore del Settore Risorse Umane, Organizzazione, Segreteria generale e Partecipazione, n. 794 dell’11.04.2018, PGN 58741/2018 di approvazione del presente Avviso;

### **SI RENDE NOTO**

che il Comune di Vicenza intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione di cui all’art. 14 del D. Lgs n. 150/2009 e s.m.i. costituito da tre componenti, di cui uno con funzioni di presidente, previo espletamento di una procedura comparativa tra i soggetti iscritti nell’Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della *performance*, istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica come previsto dall’art. 1 del DM del 2.12.2016.

Nella scelta dei componenti sarà favorito il rispetto dell’equilibrio di genere.

### **Art. 1) Natura ed oggetto dell'incarico**

Al Nucleo di Valutazione competono le funzioni e le attività previste dall'art. 14 del D. Lgs. 150/2009 e successive modifiche e integrazioni, dal Sistema di Valutazione del Comune di Vicenza e da ogni altra ulteriore disposizione vigente.

Svolge la propria attività senza vincolo di subordinazione, nel rispetto degli indirizzi e degli obiettivi dell'Ente coordinandosi, in particolare, con il Sindaco, il Direttore Generale, il Segretario Generale, i Dirigenti. E' tenuto a garantire la presenza presso l'Ente in orari che consentano l'adeguato svolgimento delle prestazioni previste dall'incarico e ad osservare il segreto professionale.

Nell'espletamento dell'incarico i componenti devono assicurare adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali per promuovere i valori del miglioramento continuo della *performance* e della qualità del servizio, della trasparenza e dell'integrità.

Con la presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso i candidati si impegnano, in caso di nomina, ad assicurare il rispetto delle tempistiche di svolgimento delle attività previste al fine di garantire, in particolare, la celerità e la trasparenza dei processi di valutazione in conformità alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

### **Art. 2) Requisiti per l'ammissione alla procedura comparativa e cause ostative a ricoprire l'incarico**

Condizione necessaria per la partecipazione alla procedura di valutazione comparativa è il possesso dei requisiti previsti dal D.M. 2.12.2016 ed in particolare:

- a) iscrizione da almeno sei mesi nell'Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della *performance* presso il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, previsto dall'art. 1 del D.M. 02.12.2016. L'incarico di componente può essere conferito a soggetti collocati nelle fasce professionali 1, 2 e 3 del suddetto Elenco. Il Presidente sarà individuato tra i candidati iscritti nella fascia professionale 3 dello stesso;
- b) possesso di tutti i requisiti di competenza, esperienza e integrità di cui all'art. 2 del D.M. 02.12.2016;
- c) assenza delle cause ostative di cui all'art. 14, comma 8 e s.m.i. del D. Lgs. n. 150/2009, nonché di quelle previste nella delibera ANAC n. 12/2013. L'assenza delle predette cause ostative dovrà essere oggetto di formale dichiarazione del candidato resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Per quanto attiene ai limiti di appartenenza a più Organismi Indipendenti di Valutazione, si rinvia alle disposizioni contenute all'art. 8 del D.M. 2.12.2016.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti dai candidati, pena l'esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine ultimo stabilito nel presente avviso ai fini della presentazione delle domande di ammissione. Tali requisiti devono essere posseduti anche al momento del conferimento dell'incarico. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura di cui al presente avviso.

### **Art. 3) Durata dell'incarico e compenso**

La durata dell'incarico dei componenti è di tre anni dalla nomina, indipendentemente dal rinnovo degli organi di governo dell'Ente. L'incarico non è prorogabile ed è rinnovabile una sola volta, previa procedura comparativa. L'incarico cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2 del D.M. 2.12.2016, ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco Nazionale, ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione all'Elenco medesimo.

L'incarico può essere revocato anticipatamente su decisione motivata del Sindaco per gravi e ripetute inadempienze, puntualmente contestate, rispetto ai compiti affidati.

Ove si proceda a sostituzione di un singolo componente, la durata dell'incarico del nuovo componente è limitata al tempo residuo sino alla scadenza del triennio.

Il compenso lordo onnicomprensivo per ciascuna seduta è di euro 700,00 pro capite, fino a un totale massimo annuo lordo e onnicomprensivo di euro 3.500,00.

Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale dell'incarico il professionista si impegna a concludere le attività non ancora perfezionate, relativamente all'annualità di competenza ed a fornire dettagliata relazione scritta senza oneri ulteriori per l'Amministrazione.

#### **Art. 4) Modalità di presentazione delle candidature**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio dell'Ente, sul sito istituzionale [www.comune.vicenza.it/albo3/altri.php](http://www.comune.vicenza.it/albo3/altri.php) alla sezione "Altre gare e avvisi" e sul Portale della *Performance* del Dipartimento della Funzione Pubblica.

I candidati dovranno inviare la domanda di partecipazione al presente Avviso redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, debitamente sottoscritta, a pena di esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Comune di Vicenza, Settore Risorse Umane, Organizzazione, Segreteria generale e Partecipazione, corso Palladio, 98 – 36100 Vicenza e dovrà pervenire entro il **termine perentorio del 10 maggio 2018**.

La stessa dovrà essere inoltrata esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it) con oggetto: "*Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per la nomina del Nucleo di Valutazione della performance del Comune di Vicenza*".

La documentazione prodotta dovrà essere allegata sotto forma di scansioni di originali in PDF. Farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio.

L'Amministrazione comunale non risponde degli eventuali disguidi, ritardi o mancata consegna della domanda per inesatta indicazione del recapito da parte del candidato.

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, contenente la dichiarazione di assenza delle cause di incompatibilità e delle altre cause ostative alla nomina di cui all'art. 2 del presente Avviso, dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dei seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, datato e sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio posseduti e delle esperienze professionali maturate;
- relazione di accompagnamento al curriculum in cui il candidato dovrà illustrare le competenze e le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere, ponendo in evidenza l'esperienza maturata nella pubblica amministrazione e in particolare negli enti locali. Qualora il candidato abbia rivestito il ruolo di componente dell'O.I.V. presso altre amministrazioni, deve darne indicazione nell'ambito di detta relazione e illustrare l'attività precedentemente svolta;
- copia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 71 del DPR 28.12.2000, n. 445 l'Amministrazione potrà eventualmente procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Ai sensi dell'art. 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. il Settore responsabile del procedimento potrà, assegnando un breve termine, invitare i candidati alla rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete.

#### **Art. 5) Procedura per la valutazione e la nomina**

La nomina dei tre soggetti in qualità di componenti il Nucleo di Valutazione sarà effettuata con deliberazione della Giunta comunale, secondo quanto previsto dall'art. 7 del DM del 2.12.2016, sulla base della valutazione comparativa dei curricula e delle relative relazioni accompagnatorie, nonché di eventuale colloquio individuale, se ritenuto necessario. La valutazione comparativa dei curricula e delle relazioni pervenute terrà conto dell'esperienza maturata dai candidati nel campo del management, della

pianificazione e controllo finanziario e di gestione, della misurazione e valutazione della performance, della programmazione finanziaria e revisione di bilancio. Particolare riguardo sarà dato all'esperienza maturata nell'ambito del sistema dei controlli della *performance* negli enti locali. La procedura di cui al presente Avviso non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

La nomina ufficiale sarà pubblicata sul Portale della *Performance* del Dipartimento della Funzione Pubblica, come previsto dall'art. 7, comma 5 del D.M. 2 dicembre 2016, sul sito internet del Comune, unitamente ai curricula ed ai compensi previsti.

#### **Art. 6) Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di Vicenza per le finalità di gestione della procedura comparativa di cui al presente Avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale nomina per le finalità inerenti alla gestione dell'incarico.

Il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura comparativa.

#### **Art. 7) Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Elena Munaretto in servizio presso il settore Risorse Umane, Organizzazione, Segreteria generale e Partecipazione, tel. 0444 221170-221134 - email [performance@comune.vicenza.it](mailto:performance@comune.vicenza.it).

#### **Art. 8) Norma finale**

Per quanto non espressamente stabilito dal presente Avviso, si fa rinvio alle vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.

La presentazione della domanda di partecipazione al presente Avviso implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate, senza riserva alcuna e non determina in capo ai candidati alcun diritto soggettivo alla nomina.

Vicenza, 11 aprile 2018

F.to Il Direttore  
Dott.ssa Micaela Castagnaro