



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 808

DETERMINA N. 696 DEL 29/03/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE RISORSE UMANE ORGANIZZAZIONE SEGRETERIA GENERALE E

PARTECIPAZIONE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

FORMAZIONE - SERVIZIO FORMATIVO SPECIALISTICO IN HOUSE DI TIPO INFORMATICO-SISTEMISTICO RIVOLTO A TECNICI DEL SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE PER INFRASTRUTTURAZIONE INFORMATICA FRONT OFFICE (SMART CIG Z1522F2F28)

Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0048926/2018 del 29/03/2018
Firmatario: MICHAELA CASTAGNARO



Proposta N. 808

DETERMINA N. 696 DEL 29/03/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: FORMAZIONE - SERVIZIO FORMATIVO SPECIALISTICO IN HOUSE DI TIPO INFORMATICO-SISTEMISTICO RIVOLTO A TECNICI DEL SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE PER INFRASTRUTTURAZIONE INFORMATICA FRONT OFFICE (SMART CIG Z1522F2F28)

IL DIRIGENTE

Premesso che il direttore del settore Sistema Informativo Comunale ha avanzato la richiesta di un intervento formativo specialistico di tipo informatico-sistemistico per il personale del settore impegnato nell'allestimento dell'infrastruttura informatica degli uffici del front office di via Torino di prossima apertura, per consentirne la configurazione ottimale rispetto alle complesse esigenze del nuovo servizio;

Considerato che tale richiesta si riferisce ad un corso Microsoft Group Policy in cui trattare argomenti relativi a creazione Group Policy e loro gestione, creazione immagine standard postazione Windows 10 tramite utilità preparazione sistema Sysprep e gestione update Windows 10 tramite WSUS, da svolgersi con modalità "training on the job" con l'affiancamento di un tecnico presso la sede comunale, per complessive 20 ore di di formazione;

Tenuto conto che il SIC ha provveduto a richiedere un preventivo alla ditta Advnet s.r.l. con sede a Schio (VI), risultata aggiudicataria del contratto in essere per l'attività di assistenza sistemistica senior al Comune di Vicenza, come previsto dalla determinazione dirigenziale n. 1826/2017 e ritenuta in grado di fornire un servizio di addestramento altamente personalizzato della massima efficacia, grazie all'elevata conoscenza dell'infrastruttura informatica comunale che garantisce anche l'economicità dell'intervento e il migliore rapporto costi-benefici;

Visto il preventivo PGN 47534/2018 pervenuto da Advnet s.r.l. pari a euro 1.250,00, ritenuto dal dirigente competente congruo e in linea coi valori di mercato, si ritiene opportuno prevedere l'organizzazione della sessione formativa proposta per i tecnici del SIC Piero Signorini, Elisa Lorenzoni e Alessandro Siringo, direttamente coinvolti nell'attività sopra descritta;



Proposta N. 808

DETERMINA N. 696 DEL 29/03/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: FORMAZIONE - SERVIZIO FORMATIVO SPECIALISTICO IN HOUSE DI TIPO INFORMATICO-
SISTEMISTICO RIVOLTO A TECNICI DEL SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE PER
INFRASTRUTTURAZIONE INFORMATICA FRONT OFFICE (SMART CIG Z1522F2F28)**

Dato atto che il costo complessivo previsto in euro **1.250,00**, esente IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 della L. 537/1993 trova copertura finanziaria al **capitolo 1007800** "Corsi di aggiornamento e formazione personale dipendente e spese accessorie" del bilancio corrente;

Verificato che non vi sono convenzioni attive e offerte CONSIP/Mepa relative alla formazione in oggetto;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 13/16636 del 06 febbraio 2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2018/2020 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126/121979 del 19 settembre 2017 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;



Proposta N. 808

DETERMINA N. 696 DEL 29/03/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: FORMAZIONE - SERVIZIO FORMATIVO SPECIALISTICO IN HOUSE DI TIPO INFORMATICO-SISTEMISTICO RIVOLTO A TECNICI DEL SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE PER INFRASTRUTTURAZIONE INFORMATICA FRONT OFFICE (SMART CIG Z1522F2F28)

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni illustrate in premessa e su richiesta del dirigente del SIC, lo svolgimento del corso di formazione specialistica in house di tipo informatico-sistemistico della durata di venti ore, per il personale del SIC individuato ed erogato con la modalità "training on the job", alla ditta Advnet s.r.l. con sede a Schio (VI), già aggiudicataria del contratto in essere di servizi di assistenza sistemistica senior per il Comune di Vicenza, come da determinazione n. 1826/2017;
- 2) di impegnare la spesa di euro **1.250,00**, esente IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 della l. 537/1993, al **capitolo 1007800** "Corsi di aggiornamento e formazione personale dipendente e spese accessorie" del bilancio di previsione 2018/2020, dove esiste l'occorrente disponibilità;
- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 808

DETERMINA N. 696 DEL 29/03/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: FORMAZIONE - SERVIZIO FORMATIVO SPECIALISTICO IN HOUSE DI TIPO INFORMATICO-SISTEMISTICO RIVOLTO A TECNICI DEL SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE PER INFRASTRUTTURAZIONE INFORMATICA FRONT OFFICE (SMART CIG Z1522F2F28)

		ENTRATA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)				
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	2018	2019	2020		
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
TOTALE	competenza:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)				
CAPITOLO	IMPEGNO	2018	2019	2020		
1007800	competenza:	1.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	1.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
	competenza:					
	cassa:					
TOTALE	competenza:	1.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa:	1.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito Internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/pubbli...g/AP/110250,00=vicenza/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 808

DETERMINA N. 696 DEL 29/03/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: FORMAZIONE - SERVIZIO FORMATIVO SPECIALISTICO IN HOUSE DI TIPO INFORMATICO-SISTEMISTICO RIVOLTO A TECNICI DEL SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE PER INFRASTRUTTURAZIONE INFORMATICA FRONT OFFICE (SMART CIG Z1522F2F28)

6) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 808

DETERMINA N. 696 DEL 29/03/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mengaldo Tiziana;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: FORMAZIONE - SERVIZIO FORMATIVO SPECIALISTICO IN HOUSE DI TIPO INFORMATICO-SISTEMISTICO RIVOLTO A TECNICI DEL SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE PER INFRASTRUTTURAZIONE INFORMATICA FRONT OFFICE (SMART CIG Z1522F2F28)

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 29/03/2018 da Elena Munaretto con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)