



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
*ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA*

DETERMINA n. 94 del 20/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Chiara Peruffo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

OGGETTO: PROROGA DELL'AFFIDAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA E GESTIONE DI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA 1 GENNAIO -30 GIUGNO 2019

IL DIRETTORE

Premesso che l'Istituzione pubblica culturale del Comune di Vicenza "Biblioteca civica Bertoliana" nel corso degli ultimi anni, a causa del blocco del turn over, ha subito una notevole riduzione di personale, tale per cui si rende necessario ricorrere all'utilizzo di volontari a supporto del personale di ruolo, specialmente per alcuni servizi quali la sala borse, l'emeroteca o le attività culturali di Palazzo Cordellina, che richiedono semplici attività di controllo e sorveglianza;

Detto che l'Istituzione si avvale di diverse tipologie di volontari e che ha individuato nel corso del tempo diverse modalità di impiego per diversi tipi di supporto (volontari di servizio civile nazionale, stagisti universitari, pensionati volontari, ecc.) a seconda della preparazione di base, del tipo di formazione già acquisita o da acquisire;

Tenuto conto che l'Istituzione a seguito di un Avviso pubblico di manifestazione di interesse rivolto ad Associazioni di volontariato, Associazioni di promozione sociale e Associazioni culturali per il periodo 7 maggio – 31 dicembre (con possibile rinnovo di ulteriori 6 mesi) ha individuato l'AUSER quale partner adeguato alle proprie necessità esplicitate nell'avviso stesso;

Visto che con determinazione dirigenziale n. 34 del 02/05/2018 è stato affidato ad Auser per il periodo 12 maggio-31 dicembre 2018, l'incarico di supporto delle attività di gestione e sorveglianza della sala borse ed emeroteca, nonché le attività di sorveglianza in occasione di attività culturali a Palazzo Cordellina;

Considerato che non è stato possibile apportare le modifiche ai servizi che avrebbero ridotto il supporto dei volontari (nello specifico: spostamento dell'emeroteca) come indicato probabile nell'avviso pubblico di manifestazione di interesse;

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0002743/2018 del 21/12/2018
Firmatario: MAURO PASSARIN

Ritenuto che le carenze di personale della biblioteca permangono immutate se non ulteriormente peggiorate per l'entrata in quiescenza di due persone nel corso dell'anno, e così pure la necessità di garantire con continuità l'apertura della sala borse e dell'emeroteca, come pure lo svolgimento delle numerose attività culturali che si svolgono a Palazzo Cordellina;

Sentita la disponibilità dell'associazione di volontariato Auser, Circolo di Vicenza a proseguire nella collaborazione in atto, e a firmare la proroga dell'Accordo firmato nei mesi scorsi;

Effettuata la ricognizione del fabbisogno per il periodo 1 gennaio - 30 giugno 2019 e valutato come gli interventi necessari a supportare le attività di sorveglianza nell'arco di tempo considerato, è rimasta pressoché invariata rispetto al periodo precedente e può essere quantificata come segue:

- interventi presunti da prevedere per sala borse/emeroteca:	1.644
- interventi presunti da prevedere per le attività culturali di Palazzo Cordellina:	556

corrispondente ad una spesa per rimborsi di € 18.040,00

Stante che il rimborso spese previsto verrà corrisposto a fronte di rendicontazione mensile degli interventi assicurati;

Tenuto conto che con determinazione n. 27 del 3/04/2018 *Avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di associazioni di volontariato a supporto dei servizi dell'istituzione Bertoliana*, era stata prenotata per il 2019 una spesa di € 10.700, in quanto si riteneva il fabbisogno in diminuzione in seguito a cambiamenti nella dislocazione dei servizi che però non sono avvenuti e che quindi tale spesa va rivista alle luce della ricognizione dei fabbisogni sopra indicata;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

Viste le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

Visto l'art. 52 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,

Richiamata la deliberazione n. 57/174362 del 19.12.2017 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e la deliberazione di Giunta comunale che con delibera n. 13/16636 del 6 febbraio 2018 ha approvato il PEG finanziario;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29.05.2018 (PGN 70623) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Viste la deliberazione n. 64 del 30.11.2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e la deliberazione n. 8 dell'11.01.2018 che ha approvato il PEG;

Vista la deliberazione n. 5/15981 del 30/01/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 dell'Istituzione Bertoliana;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di prorogare l'incarico di supporto alle attività di gestione e sorveglianza di sala borsa ed emeroteca, nonché le attività di sorveglianza in occasione di attività culturali a Palazzo Cordellina per il periodo 1 gennaio – 30 giugno 2019, o comunque fino a esaurimento dei fondi disponibili pari ad € 18.040,00 per un totale di 2.200 interventi presunti nel periodo indicato, all'Associazione di volontariato Auser, Circolo di Vicenza;

2. di prorogare conseguentemente l'Accordo tra le parti che regola le attività richieste dalla biblioteca Bertoliana all'associazione Auser Circolo di Vicenza, accordo che prevede un rimborso spese, a fronte di rendicontazione mensile degli interventi assicurati quantificati presuntivamente in 2.200 ore per il periodo in oggetto; dato ricalcolato su € 18.040 da suddividere fra sorveglianza e Palazzo Cordellina;

3. di impegnare la spesa di € 13.480,80 corrispondenti a 1.644 ore, per i motivi sopra descritti, quali rimborsi spese al cap. *05021.03.041000 - SORVEGLIANZA SALA DI SOSTA, EMEROTECA, ECC. TRASPORTO CITTADINO* del Bilancio di previsione 2018-2020 variando l'impegno già presente per il medesimo tipo di spesa ; e € 4.559,20 corrispondenti a un rimborso di 556 ore, per i motivi sopra descritti al capitolo *05021.03.060700 - GESTIONE PALAZZO CORDELLINA* del Bilancio di previsione 2018-2020;

4. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 13.480,80

cap. *05021.03.041000 - SORVEGLIANZA SALA DI SOSTA, EMEROTECA, ECC. TRASPORTO CITTADINO*, impegno n.182/2018

Anno di imputazione €			Anno di pagamento € /riscossione		
2019	€	13.480,80	2019	€	13.480,80
TOTALE	€	13.480,80	TOTALE	€	13.480,80

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 4.559,20

cap. 05021.03.060700 - GESTIONE PALAZZO CORDELLINA, impegno n.341/2018

Anno di imputazione €			Anno di pagamento € /riscossione		
2019	€	4.559,20	2019	€	4.559,20
TOTALE	€	4.559,20	TOTALE	€	4.559,20

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 20/12/2018

Mauro Passarin / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)