



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 27 del 03/04/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Ruggiero Di Pace

OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO A SUPPORTO DEI SERVIZI DELL'ISTITUZIONE BERTOLIANA. CIG Z11230409C

IL DIRETTORE

Premesso che l'Istituzione pubblica culturale del Comune di Vicenza "Biblioteca civica Bertoliana" nel corso degli ultimi anni, a causa del blocco del turn over, ha subito una notevole riduzione di personale, tale per cui si rende necessario ricorrere all'utilizzo di volontari a supporto del personale di ruolo, specialmente per alcuni servizi quali la sala borse, l'emerooteca o le attività culturali di Palazzo Cordellina, che richiedono semplici attività di controllo e sorveglianza;

Detto che l'Istituzione si avvale di diverse tipologie di volontari e che ha individuato nel corso del tempo diverse modalità di impiego per diversi tipi di supporto (volontari di servizio civile nazionale, stagisti universitari, pensionati volontari, ecc.) a seconda della preparazione di base, del tipo di formazione già acquisita o da acquisire;

Considerato che nel 2016 a seguito di apposita ricognizione era stata individuata l'Associazione di volontariato Auser (determina n. 71/2016) a supporto del personale di ruolo per la gestione della sala borse, dell'emerooteca e per lo svolgimento delle attività culturali a Palazzo Cordellina per il periodo 1.08.2016-31.07.2018, ma che la somma stanziata nell'apposita convenzione stipulata quale rimborso spese è pressoché esaurita a causa delle problematiche di personale già dette;

Valutato pertanto di procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico di manifestazione di interesse al fine di individuare le associazioni di volontariato interessate a supportare i servizi dell'Istituzione per il periodo 7.05 – 31.12.2018, associazioni cui sarà riconosciuto un rimborso spese forfettario onnicomprensivo di € 8,20 per le spese di assicurazione, formazione di base sulle misure di sicurezza, gestione dei volontari, spese varie di amministrazione;

Ritenuto di prevedere la possibilità di prorogare l'accordo che si stipulerà per i primi sei mesi del 2019, a seguito di valutazione dei bisogni dell'Istituzione e delle capacità delle Associazioni/Organizzazioni coinvolte, riducendo il supporto richiesto in ragione di possibili cambiamenti organizzativi;

Precisato che è interesse dell'Istituzione stipulare accordi con almeno due associazioni di volontariato, fra le quali suddividere l'impegno che si presenta piuttosto gravoso (si suppone che siano necessarie almeno 2500 ore di supporto dal 7 maggio al 31 dicembre 2018) e che a seguito della manifestazione di interesse da parte di più associazioni che abbiamo i seguenti requisiti:

- essere un'organizzazione di volontariato o un'Associazione di Promozione Sociale con iscrizione al rispettivo registro regionale; essere un'Associazione culturale registrata presso il competente ufficio territoriale dell'Agenzia delle entrate, con proprio statuto e in possesso di codice fiscale/partita iva;
- prevedere tra le finalità dell'Organizzazione/Associazione anche l'attività di supporto ad Enti e Istituzioni pubbliche per il raggiungimento e il potenziamento dello loro finalità di utilità culturale pubblica e gratuita;
- essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività richieste avendo un numero sufficiente di volontari e potendo assicurare una programmazione ordinaria della loro attività;
- esperienza di almeno un anno (12 mesi) alla data di presentazione della domanda, nell'ambito delle attività di supporto e volontariato;
- osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli infortuni e tutte le disposizioni di legge relativamente all'utilizzo dei volontari;
- disporre di una sede associativa presso la quale conservare tutta la documentazione relativa all'attività di gestione dei volontari;
- assenza della cause ostative di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

si procederà con la nomina di apposita commissione che valuterà le richieste pervenute al fine di selezionare almeno due associazioni per i servizi di supporto; detto che comunque si procederà anche in presenza di una sola Associazione purché sufficientemente strutturata;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

Viste le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

Visto l'art. 52 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,

Richiamata la deliberazione n. 57/174362 del 19.12.2017 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 e la deliberazione di Giunta comunale che con delibera n. 13/16636 del 6 febbraio 2018 ha approvato il PEG finanziario;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126 del 19.09.2017 (PGN 121979) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Viste la deliberazione n. 64 del 30.11.2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e la deliberazione n. 8 dell'11.01.2018 che ha approvato il PEG;

Vista la deliberazione n. 5/15981 del 30/01/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 dell'Istituzione Bertoliana;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di procedere con la pubblicazione dell'Avviso pubblico di Manifestazione di interesse oltre ad apposita modulistica predisposta per la partecipazione sul sito Comune di Vicenza, Amministrazione trasparente, Gare e avvisi, che si raggiunge anche a partire dal sito dell'Istituzione Bertoliana, Amministrazione trasparente, Gare e avvisi;

2. di impegnare la spesa di € 31.200,00 per i motivi sopra descritti quali rimborsi spese al cap. 05021.03.041000 - *SORVEGLIANZA SALA DI SOSTA, EMEROTECA, ECC. TRASPORTO CITTADINO* del Bilancio di previsione 2018-2020;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 31.200,00

cap. 05021.03.041000 - *SORVEGLIANZA SALA DI SOSTA, EMEROTECA, ECC. TRASPORTO CITTADINO*

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2018	€ 20.500,00	2018	€ 20.500,00
2019	€ 10.700,00	2019	€ 10.700,00

TOTALE	€	31.200,00
--------	---	-----------

TOTALE	€	31.200,00
--------	---	-----------

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 03/04/2018

Ruggiero Di Pace / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)