

## INFORMAZIONI PERSONALI

# **Annam Mahmood**

Via (omissis....)

(omissis....)

(omissis....)

Sesso Femmina | Data di nascita (omissis....)| Nazionalità Pachistana

TITOLO DI STUDIO

Tecnico dell'abbigliamento e moda

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Dal 2016 a tutt'ora

Interprete presso commissione territoriale, tramite Synergasia coop sociale onlus, piazza del Biscione 95, 00186 Roma

Luglio - novembire 2015

Tirocinio relativo al percorso Assistente alla fabbricazione di borse in pelle e accessori, presso pelletterie Tiengo S.R.L, lavorando al banco in viale dell' industria 35 vicenza.

2011 - 2014

Mediatore linguistico-culturale

Cooperativa GEA, Via dei Menabuoi 35132 Padova

Facilitare l'integrazione di cittadini immigrati, contribuendo al loro inserimento nella società d'accoglienza (scuola e sanità).

Attività o settore Mediazione linguistica-culturale

Dicembre 2014

Creazione dei pacchi regalo natalizi e pubbliche relazioni con i clienti del negozio. (Volontaria)

Coin, piazza del castello, 19, 36100 Vicenza

Attività o settore Vendita

Aprile - maggio 2014

Mediatore linguistico-culturale (contratto occasionale)

Silvano Golin, leva degli angeli ,36100 ,Vicenza

 Presentazione culturale a video della cultura Pachistana per integrazione Attività o settore Servizi scolastici ed educativi

Febbraio - dicembre 2010

Formazione sul campo

Sig.Cattani Giulia, Via Lago Maggiore 73, 36077 Altavilla Vicentina

Archivio prototipi cartaceo,ufficio progettazione e affiancamento modellista.
Attività o settore Confezioni Magagial

MAHMOOD ANNAM



#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2011 Corso di operatore per assistenza fiscale

Presso Gea, coop sociale.

2009 Corso Pelliccia e moda.

Presso l'università IUAV (Treviso).

Da Set. 2004 a Giugno 2009 Tecnico dell'abbigliamento e Moda

Istituto Bartolomeo montagna, via mora, Vicenza

• Italiano, matematica, disegno, modellistica, confezione

# Lingua madre URDU, PUNJABI

lingue

Italiano Inglese Hindi

COMPRE	ENSIONE	PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C2	C2	C1	C2	C1
B1	B1	A2	A2	A2
C2	C2	C2	C2	A2

### Competenze comunicative

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata sia in ambito scolastico che professionale. Sono in grado di lavorare in team.

# Competenze organizzative e gestionali

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità.

Grazie all'esperienza scolastica e professionale acquisita sono in grado di rispettare le scadenze e gli obiettivi prefissati.

## Competenze professionali

Buona padronanza dei processi di controllo qualità e macchinari di sartoria\*taglio cucito

# Competenze informatiche

Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office, Lecrta sistewm Modaris, power point e Internet explorer che utilizzo quotidianamente.

#### Altre competenze

Sartoria, stireria, affiancamento modellista.

# **COMPETENZE PERSONALI**

Patente di guida

**ULTERIORI INFORMAZIONI** 



### Curriculum Vitae

## MAHMOOD ANNAM

Presentazioni Progetti Seminari Scuola in Pakistan e Cultura Pachistana.

- Traduzione di chiamate intercettate (incarico del tribunale di Udine) 2014.
- Seminario finale del Progetto FEI "SoStenere" in collaborazione con la Cooperativa GEA
- Appartenenza ad associazione Ho operato per la campagna "L'Italia sono anch'io" insieme all'associazioe Orizzonti comuni 2012

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

ALLEGATI

- Autocertificazione titolo di studio;
- Carta d'identità;
- Codice fiscale

.FIRMA Annam mahmood