



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 29

DETERMINA N. 369 DEL 19/02/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE CULTURA E PROMOZIONE DELLA CRESCITA

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

TURISMO: ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA. FORNITURA BIGLIETTI
INGRESSO VILLA VALMARANA AI NANI. C.I.G. Z342249D93.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0032607/2018 del 01/03/2018
Firmatario: MAURIZIO TIRAPELLE



Proposta N. 29

DETERMINA N. 369 DEL 19/02/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: TURISMO: ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA. FORNITURA BIGLIETTI INGRESSO VILLA VALMARANA AI NANI. C.I.G. Z342249D93.**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue,

da parte della proprietà di Villa Valmarana ai Nani è stato manifestato l'interesse per la vendita all'Ufficio Informazioni e Accoglienza Turistica "IAT situato in Piazza Matteotti dei titoli d'ingresso alla villa per incrementare il numero dei visitatori con un punto vendita situato nelle immediate vicinanze del Teatro Olimpico.

Trattasi di un villa veneta del XVII secolo situata vicino a Monte Berico con sculture dei caratteristici nani e un celebre ciclo di affreschi eseguiti nella palazzina principale e nella foresteria da Giambattista e Giandomenico Tiepolo.

Il complesso monumentale si caratterizza quindi, come espressione e testimonianza della pittura del Settecento di due artisti appartenenti alla famiglia Tiepolo con un'apprezzabile e significativa domanda turistica.

Dopo una serie di incontri propedeutici a un possibile accordo di collaborazione sono emerse le seguenti valutazioni:

A) Sperimentazione di durata biennale per la vendita dei biglietti adulti da euro 10 - Giovani (12-25 anni) da euro 5 - Speciale Vicenza (residenti e provincia) euro 5 e per la distribuzione di materiale promozionale;

B) Quota riconosciuta al Comune di Vicenza per ogni biglietto venduto dallo IAT di piazza Matteotti stabilita nel 20% che sarà introitata al capitolo 31300 "Proventi biglietti ingresso teatro olimpico e musei civici".

Con direttiva P.G.N. 175769 n. 555 del 29 dicembre 2017 la Giunta comunale ha espresso parere favorevole alla vendita di tali tipologie di biglietti, trattandosi di un ulteriore segmento del mercato turistico unito alla prospettiva di sviluppare ulteriormente l'offerta di prodotti e servizi turistici. Per la disciplina degli accordi tra le parti sugli aspetti amministrativo-contabili sarà stipulata apposita convenzione.

Per la fornitura dei ticket d'ingresso a Villa Valmarana ai Nani si ritiene opportuno data l'affidabilità dimostrata, le precedenti forniture svolte nei termini, la qualità e le specifiche



Proposta N. 29

DETERMINA N. 369 DEL 19/02/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: TURISMO: ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA. FORNITURA BIGLIETTI
INGRESSO VILLA VALMARANA AI NANI. C.I.G. Z342249D93.**

del prodotto utilizzato, di procedere con affidamento diretto alla ditta Trient Consulting Group S.r.l. di Trento.

Il preventivo di spesa presentato dalla medesima società prevede un costo di € 1.500,00 I.V.A. esclusa per 10.000 cartoncini termici, per un totale complessivo di € 1.830,00 I.V.A. inclusa.

Tutto ciò premesso,

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il bilancio di previsione 2018/2020 e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 13/16636 del 6 febbraio 2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2018/2020 (PEG);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126/121979 del 19 settembre 2017 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l'art. 52 del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 PGN 24447 del 26 marzo 2013;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto il decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i.;

Visto il decreto legislativo 19.4.2017 n. 56;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 29

DETERMINA N. 369 DEL 19/02/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: TURISMO: ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA. FORNITURA BIGLIETTI
INGRESSO VILLA VALMARANA AI NANI. C.I.G. Z342249D93.**

- 1) di approvare lo schema di convenzione tra il Comune di Vicenza e i proprietari di Villa Valmarana ai Nani per la vendita all'ufficio informazioni e accoglienza turistica di Piazza Matteotti del biglietto d'ingresso alla medesima villa;
- 2) di dare atto che il testo definitivo della convenzione potrà subire qualche variazione rispetto allo schema allegato ma non da modificare sostanzialmente i contenuti;
- 2) di dare atto che la quota riconosciuta al Comune di Vicenza per ogni biglietto venduto dallo IAT di piazza Matteotti stabilita nel 20% sarà introitata al capitolo 31300 "Proventi biglietti ingresso teatro olimpico e musei civici".
- 3) di approvare la spesa di € 1.830,00 per la fornitura di 10.000 biglietti d'ingresso per la visita a "Villa valmarana ai Nani".
- 4) di affidare la fornitura, alla ditta Trient Consulting Group S.r.l. di Trento per le motivazioni indicate nelle premesse;
- 5) di impegnare la spesa di € 1.830,00 al capitolo 1097600 "Fondo per attività promozionali di accoglienza e informazione nel settore turistico", del bilancio 2018, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
- 6) di dare atto che ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo n. 267 del 2000:
 - il fine che si intende perseguire con il contratto è sviluppare ulteriormente l'offerta di prodotti e servizi turistici anche attraverso la vendita del biglietto d'ingresso a Villa Valmarana ai Nani".
 - La convenzione ha per oggetto la fornitura di 10.000 titoli d'ingresso al circuito museale;
 - la forma del contratto sarà la lettera commerciale firmata per accettazione;
 - le clausole essenziali sono state inserite nella lettera commerciale.
- 7) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 8) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del decreto legge 1 luglio 2009 n. 78 convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 29

DETERMINA N. 369 DEL 19/02/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: TURISMO: ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA. FORNITURA BIGLIETTI
 INGRESSO VILLA VALMARANA AI NANI. C.I.G. Z342249D93.**

9) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)			
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019	
1097600		competenza: 1.830,00			
		cassa: 1.830,00			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
TOTALE		competenza: 1.830,00	0,00	0,00	0,00
		cassa: 1.830,00	0,00	0,00	0,00

10) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è il dott. Diego Sammarco.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .
 L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 29

DETERMINA N. 369 DEL 19/02/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Tirapelle Maurizio;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: TURISMO: ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA. FORNITURA BIGLIETTI
INGRESSO VILLA VALMARANA AI NANI. C.I.G. Z342249D93.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data
13/02/2018 da Diego Sammarco con parere favorevole.
Eventuali motivazioni:.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Maurizio Tirapelle / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)