



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3277

## DETERMINA N. 2816 DEL 22/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Munaretto Elena

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE RISORSE UMANE ORGANIZZAZIONE SEGRETERIA GENERALE E  
PARTECIPAZIONE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### OGGETTO:

PARTECIPAZIONE - AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO SAN BORTOLO DELLA GESTIONE DEL  
NUOVO PARCO GIOCHI DI STARDA SAVIABONA PER IL PERIODO 01.01-31.08.2018. IMPEGNO DELLA  
SPESA DI EURO 1.000,40. CIG ZB02175F33

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0003634/2018 del 09/01/2018

Firmatario: MICAELA CASTAGNARO



Proposta N. 3277

**DETERMINA N. 2816 DEL 22/12/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Munaretto Elena;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: PARTECIPAZIONE - AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO SAN BORTOLO DELLA  
GESTIONE DEL NUOVO PARCO GIOCHI DI STARDA SAVIABONA PER IL PERIODO 01.01-31.08.2018.  
IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 1.000,40. CIG ZB02175F33**

**IL DIRIGENTE**

Ricordato che con contratto PGN 126178 del 06.10.2016 è stata affidata all'ASD Pro San Bortolo la gestione dei servizi di apertura, chiusura, pulizia e riordino dei parchi gioco della circoscrizione 4, ubicati in particolare nei quartieri di Sant'Andrea e Araceli, San Francesco, Anconetta, Saviabona e Ospedaletto, per il periodo 01.09.2016 - 31.08.2017, con rinnovo per un'ulteriore annualità alle medesime condizioni, come previsto dal bando di gara, avvenuto con determina dirigenziale n. 1412 del 18.07.2017, per un importo complessivo di euro 24.450,00 + iva;

Tenuto conto che il Settore Infrastrutture, gestione urbana e protezione civile ha comunicato la recente realizzazione di un parco giochi nell'ambito di una nuova lottizzazione in strada Saviabona che deve essere reso quanto prima fruibile al quartiere e che, pertanto, richiede lo svolgimento dei servizi di apertura, chiusura, pulizia e riordino come avviene per tutti i parchi gioco cittadini;

Considerato che la gara per la gestione dei parchi gioco scade il prossimo 31 agosto, si è ritenuto opportuno non procedere ad una specifica gara per l'affidamento della gestione del nuovo parco giochi per il periodo gennaio-agosto 2018, ma di assegnarne il servizio al soggetto che già svolge tale attività per i parchi gioco della circoscrizione 4, come sopra specificato, a fronte di un compenso lordo onnicomprensivo per tale periodo di euro 820,00 + iva;

Preso atto della disponibilità espressa formalmente dall'ASD Pro San Bortolo in data 20.12.2017 a svolgere tale servizio per il periodo 1 gennaio - 31 agosto 2017, alle condizioni sopra indicate;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale 57/174362 del **19 dicembre 2017** che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;



Proposta N. 3277

**DETERMINA N. 2816 DEL 22/12/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Munaretto Elena;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: PARTECIPAZIONE - AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO SAN BORTOLO DELLA  
GESTIONE DEL NUOVO PARCO GIOCHI DI STARDA SAVIABONA PER IL PERIODO 01.01-31.08.2018.  
IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 1.000,40. CIG ZB02175F33**

Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126/121979 del 19 settembre 2017 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1) di affidare, per le motivazioni illustrate in premessa, all'ASD Pro San Bortolo la gestione dei servizi del nuovo parco giochi di strada Saviabona per il periodo 1 gennaio – 31 agosto 2018 a fronte di un compenso lordo onnicomprensivo di euro 820,00 + iva;

2) di impegnare la spesa di euro 1.000,40 al cap. n. 1005207 "Spese varie per le Circoscrizioni di decentramento" del bilancio di previsione 2018/2020, dove esiste l'occorrente disponibilità;

3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 3277

**DETERMINA N. 2816 DEL 22/12/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Munaretto Elena;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: PARTECIPAZIONE - AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO SAN BORTOLO DELLA GESTIONE DEL NUOVO PARCO GIOCHI DI STARDA SAVIABONA PER IL PERIODO 01.01-31.08.2018. IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 1.000,40. CIG ZB02175F33**

4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:





Proposta N. 3277

**DETERMINA N. 2816 DEL 22/12/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Munaretto Elena;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: PARTECIPAZIONE - AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO SAN BORTOLO DELLA  
GESTIONE DEL NUOVO PARCO GIOCHI DI STARDA SAVIABONA PER IL PERIODO 01.01-31.08.2018.  
IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 1.000,40. CIG ZB02175F33**

6) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

7) di dare atto che il responsabile del procedimento per gli adempimenti connessi alla presente determinazione è la dott.ssa Elena Munaretto.



Proposta N. 3277

**DETERMINA N. 2816 DEL 22/12/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Munaretto Elena;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: PARTECIPAZIONE - AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO SAN BORTOLO DELLA GESTIONE DEL NUOVO PARCO GIOCHI DI STARDA SAVIABONA PER IL PERIODO 01.01-31.08.2018. IMPEGNO DELLA SPESA DI EURO 1.000,40. CIG ZB02175F33**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 21/12/2017 da Elena Munaretto con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)