



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2875

DETERMINA N. 2801 DEL 21/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MUSEI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDASALA IN TEATRO OLIMPICO, CHIESA DI SANTA CORONA, SALA CHIOSTRI DI SANTA CORONA, MUSEO NATURALISTICO E MUSEO DEL RISORGIMENTO. CIG 7327968E7B.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0178277/2017 del 29/12/2017
Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 2875

DETERMINA N. 2801 DEL 21/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDASALA IN TEATRO OLIMPICO, CHIESA DI SANTA CORONA, SALA CHIOSTRI DI SANTA CORONA, MUSEO NATURALISTICO E MUSEO DEL RISORGIMENTO. CIG 7327968E7B.

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue,

Per garantire l'apertura al pubblico delle sedi museali in oggetto si rende necessario provvedere all'attivazione di un servizio di guardasala, ricorrendo a operatori economici che dispongano di personale formato per tale funzione.

Si intende dunque procedere all'indizione di una apposita gara d'appalto per il periodo dal 15 aprile 2018 al 15 novembre 2018, ai sensi dell'articolo 60 del decreto legislativo n. 50 del 2016, per un importo di € 81.967,21 + I.V.A. 22%, per complessivi € 100.000,00 I.V.A. inclusa.

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Trattandosi di gara d'appalto superiore alla soglia di euro 40.000,00, tutte le attività inerenti all'indizione della gara, allo svolgimento, alla proposta di aggiudicazione saranno svolte dalla Stazione Unica Appaltante provincia di Vicenza, come da convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016.

In data 18.12.2017, P.G.N. 173113, è stato pubblicato sul sito del Comune un avviso pubblico di informazione prepedeutico allo svolgimento della procedura negoziata.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 126/121979 del 19/9/2017 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2875

DETERMINA N. 2801 DEL 21/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDASALA IN TEATRO OLIMPICO, CHIESA DI SANTA CORONA, SALA CHIOSTRI DI SANTA CORONA, MUSEO NATURALISTICO E MUSEO DEL RISORGIMENTO. CIG 7327968E7B.

2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 52 del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 PGN 24447 del 26 marzo 2013;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo decreto legislativo n. 267 del 2000 e al decreto legislativo n. 118 del 2011;

Visto il decreto legislativo 18.4.2016 n. 50 e s.m.i.;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

Verificato, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27.12.2006 n. 296, come modificato dall'articolo 7, comma 2 del decreto legge 7.5.2012, n. 152 convertito nella legge 6.7.2012 n. 94, che il servizio di cui all'oggetto non è presente nel mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip S.p.A.;

Vista la convenzione per l'adesione del Comune di Vicenza alla Stazione Unica Appaltante della provincia di Vicenza per il lavori, le forniture di beni e servizi e delega delle funzioni di autorità espropriante, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016;

DETERMINA

- 1) di approvare la spesa di € 100.000,00 I.V.A. inclusa per l'affidamento del servizio di guardasala in Teatro Olimpico, Chiesa di Santa Corona, Sala Chiostrri di Santa Corona, Museo Naturalistico Archeologico e Museo del Risorgimento, per il periodo dal 15.4.2018 al 15.11.2018 come descritto in premessa;



Proposta N. 2875

DETERMINA N. 2801 DEL 21/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDASALA IN TEATRO OLIMPICO, CHIESA DI SANTA CORONA, SALA CHIOSTRI DI SANTA CORONA, MUSEO NATURALISTICO E MUSEO DEL RISORGIMENTO. CIG 7327968E7B.

- 2) di impegnare la spesa di € 100.000,00 I.V.A. inclusa al capitolo 1092600 "Spese per servizi integrativi di custodia musei" del bilancio 2017 dove esiste l'occorrente disponibilità;
- 3) di dare atto che possono partecipare alla gara d'appalto i soggetti di cui all'art. 45 del decreto Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016. Per la partecipazione alla gara sono fissati i seguenti requisiti:
 - essere in possesso di adeguata polizza assicurativa con massimale di € 500.000,00 per sinistro, che copra i danni con esplicito vincolo a favore del Committente e dei suoi aventi diritto,
 - assenza di condizioni di morosità con il Comune di Vicenza alla data di consegna della documentazione da parte del concorrente;
- 4) di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
- 5) di approvare i seguenti criteri di aggiudicazione dell'appalto, che verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 3 e 6 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i., con un punteggio complessivo di 100 punti come di seguito riportati nella tabella che segue:

OFFERTA TECNICA – 70 punti così suddivisi:

- qualità del servizio garantito da particolare offerta curriculare di tutti i componenti della squadra e di eventuali sostituti (es: titoli di studio, attestati corsi di formazione, attestato primo soccorso, esperienze lavorative). La Commissione procederà all'analisi e valutazione complessiva del personale proposto. Verranno valutati i titoli di studio (possesso di diploma e/o laurea, attestati di formazione attinente alla tipologia di servizio richiesto, possesso del corso di primo soccorso, possesso dell'attestato di addetto antincendio alto rischio, esperienze pregresse degli operatori proposti attinenti con la tipologia di servizio ovvero esperienze in strutture ove si espongano opere d'arte e dove ci sia la necessità di tutelarne l'integrità, la fruibilità e nel contempo la sicurezza del pubblico). Si terrà conto del numero degli operatori proposti in relazione alla tipologia del servizio e a un'ipotesi di turnazione nell'arco dell'orario di servizio. A parità di curricula verrà dato maggior punteggio a chi ha maggior numero di operatori disponibili. In caso contrario, ovvero proposta di operatori con pochi titoli o con esperienze generiche , il numero di operatori proposti non sarà elemento di attribuzione di maggior punteggio. Punti 25;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2875

DETERMINA N. 2801 DEL 21/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDASALA IN TEATRO OLIMPICO, CHIESA DI SANTA CORONA, SALA CHIOSTRI DI SANTA CORONA, MUSEO NATURALISTICO E MUSEO DEL RISORGIMENTO. CIG 7327968E7B.

- esperienza nella gestione del servizio in contesti monumentali o artistici di particolare pregio architettonico e allestiti con opere pittoriche, lapidee, a stampa, arredi punti 5 per ogni servizio svolto fino a un massimo di 25 punti;
- proposta di eventuali migliorie in grado di completare o migliorare il servizio e rendere più agevole la fruizione del museo da parte dei visitatori punti 20.

OFFERTA ECONOMICA – 30 punti

Al prezzo più basso verranno attribuiti 30 punti su 100.

Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio derivante dalla seguente formula:

$$\frac{\text{prezzo più basso offerto} \times \text{punteggio prezzo massimo}}{\text{prezzo offerto}}$$

Effettuata l'attribuzione dei punteggi di natura economica, la commissione procederà alla somma del punteggio conseguito in base all'offerta tecnica e quello conseguito in base all'offerta economica e redigerà la classifica.

Verrà richiesto anche di indicare il costo orario richiesto (anche eventualmente diversificato a seconda della fascia oraria) per il servizio extra capitolato di assistenza logistica, verifica e controllo del rispetto delle prescrizioni, nel caso di manifestazioni o eventi concessi a terzi. Tale indicazione non sarà oggetto di valutazione ai fini dell'offerta economica.

- 6) di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza e pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- 7) di approvare l'allegato schema di capitolato tecnico;
- 8) di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000:
 - il fine che si intende perseguire con il contratto è garantire il servizio di custodia e sorveglianza nelle sedi indicate;
 - il contratto ha per oggetto il servizio di custodia in Teatro Olimpico, Chiesa di Santa Corona, Sala Chiostrri di Santa Corona, Museo Naturalistico Archeologico e Museo del Risorgimento, per il periodo dal 15.4.2018 al 15.11.2018;
 - il contratto sarà stipulato nelle forme previste dalle normative vigenti;
 - la scelta del contraente sarà effettuata mediante procedura negoziata con affidamento all'offerta economicamente più vantaggiosa;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2875

DETERMINA N. 2801 DEL 21/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GUARDASALA IN TEATRO OLIMPICO, CHIESA DI SANTA CORONA, SALA CHIOSTRI DI SANTA CORONA, MUSEO NATURALISTICO E MUSEO DEL RISORGIMENTO. CIG 7327968E7B.

- 9) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 10) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 11) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 2875

DETERMINA N. 2801 DEL 21/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
 GUARDASALA IN TEATRO OLIMPICO, CHIESA DI SANTA CORONA, SALA CHIOSTRI DI SANTA CORONA,
 MUSEO NATURALISTICO E MUSEO DEL RISORGIMENTO. CIG 7327968E7B.**

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)				
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019	2020	
1092600		competenza: 100.000,00				
		cassa: 100.000,00				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
TOTALE		competenza: 100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		cassa: 100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

12)di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere alla fornitura e servizio oggetto della presente determinazione;

13)di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è la dott.ssa Clelia Stefani.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2875

DETERMINA N. 2801 DEL 21/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
GUARDASALA IN TEATRO OLIMPICO, CHIESA DI SANTA CORONA, SALA CHIOSTRI DI SANTA CORONA,
MUSEO NATURALISTICO E MUSEO DEL RISORGIMENTO. CIG 7327968E7B.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)