



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1819

DETERMINA N. 2665 DEL 07/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MUSEI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI GUARDASALA AL TEATRO OLIMPICO PER IL TRIENNIO DALL'1.3.2018 AL 28.2.2021. CIG 7287172C8F.

Comune di Vicenza Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0172125/2017 del 15/12/2017
Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 1819

DETERMINA N. 2665 DEL 07/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI GUARDASALA AL TEATRO OLIMPICO PER IL TRIENNIO DALL'1.3.2018 AL 28.2.2021. CIG 7287172C8F.**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue,

nel Teatro Olimpico di Vicenza vengono programmati annualmente, soprattutto nei periodi di primavera e autunno, vari e diversi tipi di eventi culturali e di spettacolo aperti al pubblico (specialmente manifestazioni concertistiche e teatrali, conferenze, tavole rotonde e altro) ma anche eventi privati (principalmente per associazioni di categoria, ordini professionali ma anche soggetti privati a vario titolo).

L'organizzazione di tali eventi prevede una dotazione di personale con idonea formazione antincendio che garantisca un servizio adeguato all'accoglienza degli spettatori e alla gestione di eventuali emergenze.

Il servizio di cui sopra - per la cui esecuzione vi è assenza di rischi da interferenza e pertanto non è necessario provvedere alla redazione del D.U.V.R.I. - è disciplinato da un apposito capitolato tecnico e sarà oggetto di pagamento da parte dei gestori delle attività cui questa amministrazione concede, di volta in volta, il Teatro Olimpico; pertanto, al Comune di Vicenza, in qualità di proprietario del Teatro, nulla è dovuto per il pagamento dei servizi in parola.

Per le caratteristiche di funzionamento e d'uso di una sede monumentale quale il Teatro Olimpico, questa tipologia di servizio non risulta presente nelle convenzioni Consip e nel Mepa e pertanto è stato pubblicato sul sito del Comune un avviso di informazione propedeutica all'espletamento della procedura negoziata (Pgn. 85157 del 26.6.2017).

L'importo complessivo presunto del servizio per il triennio dall'1.3.2018 al 28.02.2021 sarà di circa € 88.000,00 oltre all' I.V.A. prevista dalla legge; tale importo è desumibile dalla quantità di servizi degli ultimi 3 anni ma può variare anche sulla base dell'offerta economica più vantaggiosa che determinerà l'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art. 95 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

È stato pubblicato il 26 giugno 2017 P.G.N. 85157 sul sito del Comune un avviso pubblico di informazione propedeutico allo svolgimento della procedura negoziata.

Trattandosi di gara d'appalto superiore alla soglia di euro 40.000,00, tutte le attività inerenti all'indizione della gara, allo svolgimento, alla proposta di aggiudicazione saranno

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1819

DETERMINA N. 2665 DEL 07/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI GUARDASALA AL TEATRO OLIMPICO PER IL TRIENNIO DALL'1.3.2018 AL 28.2.2021. CIG 7287172C8F.

svolte dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza, come da convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

Visto l'art. 52 del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 PGN 24447 del 26 marzo 2013;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 121/121979 del 14.2.2017 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti, e successive modificazioni;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo decreto legislativo n. 267 del 2000 e al decreto legislativo n. 118 del 2011;

Visto il decreto legislativo 18.4.2016 n. 50 e s.m.i.;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di approvare la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di guardasala al Teatro Olimpico, per il periodo intercorrente fra l'1 marzo 2018 e il 28 febbraio 2021, per una spesa di € 88.000,00 Iva esclusa nel triennio, che sarà sostenuta dai diversi gestori di

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1819

DETERMINA N. 2665 DEL 07/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI GUARDASALA AL TEATRO OLIMPICO PER IL TRIENNIO DALL'1.3.2018 AL 28.2.2021. CIG 7287172C8F.

attività, concessionari pro-tempore del Teatro Olimpico, così come indicato nelle premesse;

2) di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate, né altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio del Comune, per le motivazioni indicate in premessa;

3) di dare atto che possono partecipare alla gara d'appalto i soggetti di cui all'art. 45 del decreto Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016. Per la partecipazione alla gara sono fissati i seguenti requisiti:

- essere iscritti alla CCIAA territorialmente competente (se dovuta) per le attività presenti nel presente bando di gara ed essere in possesso delle relative autorizzazioni;
- assenza di condizioni di morosità con il Comune di Vicenza alla data di consegna della documentazione da parte del concorrente;
- di avere effettuato la prestazione di servizio analogo in un ente pubblico, o in un ente finanziato da almeno un ente pubblico, anche non continuativo, reso senza contestazioni e in assenza di risoluzioni o rescissioni negli ultimi 5 anni;
- di garantire una squadra complessiva di almeno 15 persone, impiegati a rotazione nel servizio;
- di garantire per ogni turno di servizio la presenza di una persona che sia responsabile della sicurezza, con mansione di supervisione e coordinamento degli addetti alla sorveglianza;
- di essere in regola con gli adempimenti contributivi e tributari;
- di essere in possesso di adeguata polizza assicurativa stipulata con assicuratore regolarmente iscritto nel registro IVASS del ramo "Rc generale", con massimale di euro 1.000.000,00 per sinistro che copra i danni con esplicito vincolo a favore del Committente e dei suoi aventi diritto.

4) di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

5) di approvare i seguenti criteri di aggiudicazione dell'appalto che verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 3 e 6 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i., con un punteggio complessivo di 100 punti come di seguito riportati nella tabella che segue:

OFFERTA TECNICA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1819

DETERMINA N. 2665 DEL 07/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI GUARDASALA AL TEATRO OLIMPICO PER IL TRIENNIO DALL'1.3.2018 AL 28.2.2021. CIG 7287172C8F.

Elementi di Valutazione/Parametri	Punteggio
<u>Modello organizzativo</u> e svolgimento del servizio. (con indicazione, tra le altre, del responsabile dello staff, delle divise che saranno adottate, del personale parlante almeno una lingua straniera.).	15
<u>Piano di formazione</u> e aggiornamento del personale dedicato all'esecuzione del servizio. Il Concorrente definisca il piano della formazione e aggiornamento relativamente alle prestazioni e attività oggetto del servizio (con esclusione dell'ambito sicurezza), che valorizzino la formazione del personale nel corso della durata del contratto. Si richiede evidenza, inoltre, dei tempi e modi atti a far acquisire al personale messo a disposizione le conoscenze storiche del luogo, le tecniche di problem solving, la gestione dell'accoglienza, le tecniche di miglioramento della relazione con il pubblico, il cerimoniale degli eventi pubblici. Saranno valutati i contenuti dei corsi formativi e/o di aggiornamento attinenti alle prestazioni e attività oggetto del servizio nonché le tempistiche entro cui l'appaltatore si impegna ad attuare.	10
<u>Personale</u> : numero di addetti e rispettive qualificazioni professionali e titolo di studio posseduto. Numero addetti con altre qualifiche (es. primo soccorso) in più rispetto a quanto previsto al punto 3 della presente determinazione.	10
<u>Progettualità innovativa</u> . proposta innovativa/migliorativa relativamente alla gestione del servizio di guardasala. Il concorrente descriva gli strumenti (formativi, tecnologici e/o informativi) relativi all'introduzione di un innovazioni nella gestione del servizio di guardasala al teatro Olimpico. La proposta in esame dovrà obbligatoriamente indicare le tempistiche di realizzazione e/o messa a disposizione della stessa, precisando che saranno valutate solamente quelle realizzabili entro il primo anno dalla data di inizio del servizio.	15
<u>Esperienza</u> nella gestione del medesimo servizio in contesti monumentali o artistici di particolare pregio architettonico e/o teatri storici: punti 5 per ogni servizio per un minimo di tre anni anche non consecutivi svolto in uno stesso contesto storico-artistico, fino a un	20

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 1819

DETERMINA N. 2665 DEL 07/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI GUARDASALA AL TEATRO OLIMPICO PER IL TRIENNIO DALL'1.3.2018 AL 28.2.2021. CIG 7287172C8F.

massimo di 20 punti.	
Totale	70

OFFERTA ECONOMICA**OFFERTA ECONOMICA – Massimo 30 punti.**

Al prezzo più basso saranno attribuiti 30 punti.

Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio derivante dalla seguente formula:

$$\frac{\text{minor prezzo offerto} \times \text{punteggio prezzo massimo}}{\text{prezzo offerto}}$$

Effettuata l'attribuzione dei punteggi di natura economica, la commissione procederà alla somma del punteggio conseguito in base all'offerta tecnica e quello conseguito in base all'offerta economica e redigerà la classifica.

6) di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

7) di approvare l'allegato schema di capitolato tecnico che risulta parte integrante della presente determinazione;

8) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

9) di dare atto ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267 del 2000 che:

- il fine che si intende perseguire con il contratto descritto in premessa è garantire il servizio di guardasala in occasione degli spettacoli e degli eventi al Teatro Olimpico;
- il contratto ha per oggetto il servizio di guardasala in Teatro Olimpico;
- le clausole essenziali sono inserite all'interno dei documenti di gara;



Proposta N. 1819

DETERMINA N. 2665 DEL 07/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI GUARDASALA AL
TEATRO OLIMPICO PER IL TRIENNIO DALL'1.3.2018 AL 28.2.2021. CIG 7287172C8F.**

- la forma del contratto sarà l'atto in forma pubblica amministrativa firmato dall'aggiudicatario e dal dirigente dell'ufficio interessato;
- la scelta del contraente sarà effettuata attraverso procedura negoziata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del decreto legislativo n. 50 del 2016;

10) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisizione del servizio oggetto della presente determinazione;

11) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è il dott. Mattia Bertolini;

12) di trasmettere, ai sensi dell'articolo 9, comma 1 della convenzione per l'adesione del Comune di Vicenza alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza per i lavori, le forniture di beni e servizi e delega delle funzioni di autorità espropriante, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 9 giugno 2016 e sottoscritta il 19 ottobre 2016, la presente determinazione e il capitolato alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza.



Proposta N. 1819

DETERMINA N. 2665 DEL 07/12/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Sammarco Diego;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE PER SERVIZIO DI GUARDASALA AL
TEATRO OLIMPICO PER IL TRIENNIO DALL'1.3.2018 AL 28.2.2021. CIG 7287172C8F.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)