



COMUNE DI VICENZA – Comando Polizia Locale

P.G.N. 62556/17

Liquidazione N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE DEL DIRETTORE**

(art. 20 del Regolamento di Contabilità)

**OGGETTO:** Liquidazione della somma di € **11543,00** al personale incaricato del servizio di sorveglianza davanti alle scuole elementari, delle competenze spettanti per le prestazioni professionali rese nel mese di **aprile 2017**.  
**Non soggetto a CIG.**

**IL DIRETTORE**

**VISTA** la determinazione nr 97620 del 28.07.2016 avente ad oggetto Polizia Locale – Anno scolastico 2016 – 2017. Incarico di "Nonno Vigile". Approvazione impegni di spesa.;

**VISTA** la determinazione nr 110781 del 01.09.2016 avente ad oggetto Polizia Locale – Anno scolastico 2016 – 2017. Affidamento incarico di "Nonno Vigile". Elenco nominativi ;

**VISTO** il codice n. 111193/2017 al Cap 1375800 "Servizio sorveglianza davanti alle scuole" del Bilancio 2017;

**VISTO** l'art. 184 del TUEL n. 267/2000;

**VISTO** il regolamento di contabilità;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136 s.m.i., in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VERIFICATA**, a seguito del riscontro operato, la regolarità della prestazione, la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti, l'osservanza dei termini e delle convenzioni pattuite, la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

**DATO ATTO** che per il presente pagamento non vi è obbligo di accertamento contributivo, in quanto i beneficiari sono già in trattamento di quiescenza

**l i q u i d a**

per i motivi in premessa descritti, la somma di € **7.679,00** al personale incaricato del servizio di sorveglianza, di cui all'allegato elenco, che forma parte integrante del presente atto, la somma a fianco di ciascuno indicata.

Liquidazione così imputata: Euro 7679,00 codice n. 111193/2017

Vicenza, 08 maggio 2017

**IL COMANDANTE**

Cristiano Rosini

**SETTORE RAGIONERIA GENERALE**

|   |                    |
|---|--------------------|
| <b>SEZIONE ENTRATA</b>                                  | Il Direttore _____ |
| <b>SEZIONE SPESA</b>                                    |                    |
| Cap. _____ Bilancio _____ Impegnati € _____ al n. _____ |                    |
| Addi _____  | L'addetto _____    |
| Emesso mandato n. _____ di € _____ il _____             |                    |
| L'addetto _____   | Il Direttore _____ |
| <b>SEZIONE FISCALE</b>                                  |                    |
|   | Il Direttore _____ |
| <b>SEZIONE ECONOMATO – Ufficio Inventari</b>            |                    |
|   | Il Direttore _____ |

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale  
Protocollo N.0062556/2017 del 09/05/2017