



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2483

## **DETERMINA N. 2121 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA AL SOFTWARE SELEWINWEB PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE PER IL BIENNIO 2018/2019 – IMPEGNO DI SPESA - SMART CIG Z6B2047B8F - FASCICOLO 67



Proposta N. 2483

**DETERMINA N. 2121 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA AL SOFTWARE SELEWINWEB PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE PER IL BIENNIO 2018/2019 – IMPEGNO DI SPESA - SMART CIG Z6B2047B8F - FASCICOLO 67****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con determinazione del Dirigente 43677/102 del 6/08/2008 si è provveduto all'aggiudicazione di una gara informale per la fornitura di una nuova procedura software per la gestione delle Risorse Umane dell'Ente alla Ditta ADS S.p.A. di Bologna;

Con determinazioni del Dirigente PGN. 70693/158 del 17/12/2008 e PGN. 19718/37 del 31/03/2009, per poter mantenere in uso i rilevatori di presenza già installati presso le varie sedi, di marchio Cronos e Selestia Ingegneria, si è provveduto all'acquisto del software di scarico timbrature in ambiente Windows SELEWINWeb (con marchio Selestia Ingegneria SpA), Monitor gestione terminali e acquisizione timbrature (versione fino a 60 terminali collegati mod. ISOTECH o ISO Entry eth e modem) con una licenza abilitata a gestire n. 2 utenti via Web con Data Base SQL Server, procedendo contestualmente alla fornitura di alcuni marcatempo per le sedi non ancora dotate e alla sostituzione di alcuni marcatempo ormai obsoleti installati presso sedi periferiche;

Nel corso degli anni si è provveduto a stipulare un contratto di manutenzione software annuale per garantire gli aggiornamenti e il regolare scarico delle presenze; con determinazione dirigenziale n. 2124 del 06/10/2017 si è provveduto a porre in essere un contratto di manutenzione software per l'anno 2017;

Si rende ora necessario, per garantire il regolare scarico delle timbrature in ambiente Windows, stipulare un nuovo contratto di manutenzione e assistenza al software SELEWINWeb per il biennio 2018/2019;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Considerato che la Ditta Selestia Ingegneria S.p.A. detiene la proprietà intellettuale del software SELEWINWeb, come da dichiarazione acquisita al PGN. 126495/2017, si ritiene di procedere con l'affidamento ai sensi dell'art. 63 comma 2, lett. b, D.Lgs. 50/2016, in quanto gli aggiornamenti al software sono eseguiti esclusivamente dalla Ditta Selestia Ingegneria S.p.A., proprietaria del software e dei sorgenti;

Con proposta acquisita al PGN. 126590 del 26/09/2017 la Ditta Selestia Ingegneria S.p.A. ha presentato la seguente offerta economica:

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 2483

**DETERMINA N. 2121 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA AL SOFTWARE SELEWINWEB PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE PER IL BIENNIO 2018/2019 – IMPEGNO DI SPESA - SMART CIG Z6B2047B8F - FASCICOLO 67**

Il servizio di manutenzione per il biennio 2018/2019 comprende:

- Supporto telefonico e/o telematico per la risoluzione di dubbi o problemi in merito al loro uso;
- Eliminazione delle eventuali condizioni di malfunzionamento accertate; le correzioni verranno inoltrate via Internet (E-mail) o via RAS (Remote Access Service) di Windows;
- Risoluzione di eventuali problemi attraverso l'analisi degli archivi trasferiti via Internet (E-mail) o via Ras o via CD;
- Aggiornamenti del prodotto;
- Ove previsto interventi in teleassistenza direttamente sul Prodotto installato sul calcolatore per:
  - guida alla parametrizzazione del prodotto
  - guida per un corretto utilizzo del prodotto

per una spesa complessiva di 1.736,00 oltre IVA 22%.

La proposta, riferita ai prezzi correnti e di mercato, è da ritenersi congrua, equa e conveniente per l'Amministrazione.

Tutto ciò premesso

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126/121979 del 19 settembre 2017 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 2483

**DETERMINA N. 2121 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA AL SOFTWARE SELEWINWEB PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE PER IL BIENNIO 2018/2019 – IMPEGNO DI SPESA - SMART CIG Z6B2047B8F - FASCICOLO 67**

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, la spesa di **Euro 1.736,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 2.117,92** per il servizio di manutenzione e assistenza al software SELEWINWeb per il biennio 2018/2019 con affidamento, con ricorso al mepa, ai sensi dell'art. 63 comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, alla ditta **SELESTA Ingegneria S.p.A. - Sede Legale: Via di Francia, 28 - A – 16149 Genova – Sede Operativa: Via L. Da Vinci 18/20 – 36100 Vicenza - C.F. e P.IVA 06294880965 – SMART CIG Z6B2047B8F;**
2. di impegnare la spesa di **Euro 2.117,92 IVA inclusa** al Cap. **1005802** “SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATICO COMUNALE” del bilancio di previsione 2017/2019, dove esiste l'occorrente disponibilità;
3. di dare atto che il Responsabile unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Dr. Lorenzo Beggiano;
4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D.Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
6. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:





Proposta N. 2483

**DETERMINA N. 2121 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA AL SOFTWARE SELEWINWEB PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE PER IL BIENNIO 2018/2019 – IMPEGNO DI SPESA - SMART CIG Z6B2047B8F - FASCICOLO 67**

7. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.



Proposta N. 2483

**DETERMINA N. 2121 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cantele Gabriella;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA AL SOFTWARE SELEWINWEB PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE PER IL BIENNIO 2018/2019 – IMPEGNO DI SPESA - SMART CIG Z6B2047B8F - FASCICOLO 67**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 17/10/2017 da Lorenzo Beggiato con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)