



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2511

## **DETERMINA** **N. 2149 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

APPROVAZIONE PROGETTO PER IL RINNOVAMENTO DELLE PROCEDURE DI CONTABILITÀ FINANZIARIA E FLUSSO DOCUMENTALE SEGRETERIA GENERALE CON CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DELL'HARDWARE DEL SETTORE: INTERVENTI DI COMPLETAMENTO CUP B39C10000050004 F. 66



Proposta N. 2511

**DETERMINA N. 2149 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER IL RINNOVAMENTO DELLE PROCEDURE DI CONTABILITÀ FINANZIARIA E FLUSSO DOCUMENTALE SEGRETERIA GENERALE CON CONSEGUENTE****AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DELL'HARDWARE DEL SETTORE: INTERVENTI DI COMPLETAMENTO CUP B39C1000050004 F. 66****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

Con deliberazione della Giunta Comunale Pgn 56098 del 25/08/2010 è stato approvato uno specifico progetto per il rinnovamento delle procedure di Contabilità Finanziaria e Flusso Documentale Segreteria Generale con conseguente aggiornamento tecnologico dell'hardware di Settore per un importo complessivo di Euro 400.000,00 Iva compresa; la spesa è stata imputata al cap. 1409900 "Interventi generali di informatizzazione del Comune" finanziato con Mutuo contratto presso la Cassa DD.PP., posizione 4545510 (impegno padre 54937 - 1448/2010);

Il Settore Sistema Informativo Comunale ha provveduto alla realizzazione delle attività previste e finanziate con il mutuo succitato con due distinte procedure di gara:

- per affidamento della fornitura, installazione e manutenzione di applicativi software relativi al Settore Finanziario e Segreteria Generale
- per il conseguente rinnovamento tecnologico

e con ulteriori affidamenti all'interno del quinto d'obbligo, o con adesione alle convenzioni Consip per acquisti di personal computer, o tramite il Mercato Elettronico per acquisto di licenze software per la produttività individuale.

Per l'affidamento della fornitura, installazione e manutenzione di applicativi software relativi al Settore Finanziario e Segreteria Generale, il Direttore del Settore ha indetto una procedura di gara con determinazione dirigenziale Pgn 10004 del 11/02/2011, integrata con determinazioni dirigenziali Pgn 12544 del 23/02/2011 e Pgn 13938 del 28/02/2011;

con determinazioni dirigenziali Pgn 32945 del 12/05/2011 e Pgn 41346 del 14/11/2011 si è provveduto ad approvare le risultanze della gara e ad affidare la fornitura alla ditta Saga Spa con sede in Milano per l'importo complessivo di Euro 108.000,00 Iva compresa;

durante le fasi di fornitura, la ditta Saga spa si è fusa mediante incorporazione nella società per azioni Maggioli Spa con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), giusta determinazione dirigenziale Pgn 89658 del 4/12/2012; la ditta Maggioli spa ha quindi assunto a proprio vantaggio e a proprio carico a norma di legge, con effetto della succitata fusione, tutti i crediti, debiti ed obblighi, ed in genere tutte le attività e passività anche precedenti alla data di stipula del rogito, come da impegno 82101 per l'importo di Euro 66.288,73;

Ad oggi il contratto di fornitura con Maggioli Spa si è concluso con un residuo sull'impegno 82101 pari ad Euro **8.315,92**, quindi nulla è più dovuto a Maggioli spa da parte del Settore Sistema Informativo Comunale per tale fornitura;

Con determinazione dirigenziale Pgn 82192 dell'1/12/2011, a completamento della fornitura degli applicativi software succitati, si è provveduto ad effettuare un impegno di spesa per la fornitura,

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 2511

**DETERMINA N. 2149 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER IL RINNOVAMENTO DELLE PROCEDURE DI CONTABILITÀ FINANZIARIA E FLUSSO DOCUMENTALE SEGRETERIA GENERALE CON CONSEGUENTE****AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DELL'HARDWARE DEL SETTORE: INTERVENTI DI COMPLETAMENTO CUP B39C10000050004 F. 66**

installazione ed attivazione Flusso Documentale Segreteria Generale SUAP per l'importo di Euro 23.307,02 impegnando la spesa con codice impegno 81307 a favore della ditta Maggioli spa; Ad oggi il contratto di fornitura con Maggioli Spa si è concluso con un residuo pari ad Euro **7.187,05** sull'impegno 81307, quindi nulla è più dovuto a Maggioli spa da parte del Settore Sistema Informativo Comunale per tale fornitura;

Per l'affidamento delle procedure di gara relative al conseguente rinnovamento tecnologico, il Direttore del Settore Sistema Informativo Comunale ha indetto una procedura di gara con determinazione dirigenziale Pgn 63026 del 22/09/2011 per la fornitura di n. 1 server Blade completo di unità storage, unità di Backup e del software necessario impegnando la spesa di Euro 232.320,00 Iva inclusa al codice impegno 56425;

con determinazione dirigenziale Pgn 63880 del 4/09/2012 tale fornitura è stata aggiudicata alla ditta Advnet srl di Thiene (Vi) per un importo pari ad Euro 156.465,10 Iva compresa (codice impegno 81309 e 81310);

Con determinazione dirigenziale Pgn 63952 del 29/08/2013 si è provveduto ad impegnare la spesa per implementazioni al server blade (acquisto hardware a completamento della fornitura e relative licenze software per un importo pari ad Euro 26.623,87 Iva compresa impegnando la spesa con codice impegno 92043; ad oggi il contratto di fornitura con Advnet srl si è concluso con un residuo sull'impegno 92043 pari ad Euro **588,00**, quindi nulla è più dovuto ad Avnet srl da parte del Settore Sistema Informativo Comunale per tale fornitura;

Dopo l'espletamento della procedura di gara succitata, indetta con determinazione dirigenziale Pgn 63026 del 22/09/2011, e completate le forniture, risultano Euro 45.252,98 al cap. 1409900 "Interventi generali di informatizzazione del Comune" al codice impegno 56425.

Si rende ora necessario provvedere alla realizzazione degli interventi di completamento del progetto di cui alla deliberazione di Giunta Pgn 56098 del 25/08/2010 succitata.

Il Dirigente del Settore, premesso e valutato che:

- è stato pubblicato da Agid il Piano Triennale 2017-2019 per l'informatica nella Pubblica Amministrazione che si pone l'obiettivo di razionalizzare la spesa delle amministrazioni, migliorare la qualità dei servizi offerti a cittadini e imprese e degli strumenti messi a disposizione degli operatori della PA, attuando la trasformazione digitale tramite l'innovazione tecnologica e incrementando l'utilizzo del cloud
- con la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale (Serie Generale n.103 del 5-5-2017) della Circolare Agid del 18 aprile 2017, n. 2/2017, recante «Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni. (Direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri 1° agosto 2015)», tali Misure minime sono diventate di fatto di obbligatoria adozione per tutte le Amministrazioni che sono tenute ad adeguarsi entro il 31/12/2017



Proposta N. 2511

**DETERMINA N. 2149 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER IL RINNOVAMENTO DELLE PROCEDURE DI CONTABILITÀ FINANZIARIA E FLUSSO DOCUMENTALE SEGRETERIA GENERALE CON CONSEGUENTE****AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DELL'HARDWARE DEL SETTORE: INTERVENTI DI COMPLETAMENTO CUP B39C10000050004 F. 66**

- l'intero Sistema Informativo Comunale nel corso degli ultimi tempi ha registrato un notevole incremento in conseguenza del quale le risorse elaborative e di spazio disco attualmente disponibili risultano essere prossime ad un livello di criticità, soprattutto in relazione alla piattaforma di contabilità e gestione documentale [Sicr@web](#) recentemente aggiornata

ritiene necessario provvedere:

- alla virtualizzazione di server fisici ormai obsoleti anche con l'obiettivo di migrare verso servizi in cloud privato del tipo PAAS – Platform as a service (per il server IBM con sistema operativo AS 400) e SAAS - Software as a service (per la piattaforma di business intelligence Pentaho)
- alla classificazione delle soluzioni informatiche attive in Comune di Vicenza per individuare quelle con caratteristiche tali da consentirne la migrazione in cloud nell'ambito di quanto previsto dall'accordi quadro Consip SPC-Cloud lotto 1
- alla sostituzione del software di backup delle macchine virtuali in uso, con una nuova piattaforma al fine di dotarsi di un software con un più alto grado di stabilità/affidabilità, che rappresenti uno standard di fatto anche per la diffusione tra gli Enti con i quali intercorrono rapporti di collaborazione ed interscambio tecnico;

A tal fine, si sono individuati gli interventi necessari per il completamento del progetto nelle seguenti realizzazioni:

1. attivazione di una delle lame del server Blade già disponibile al fine in particolare di rendere disponibili adeguate risorse elaborative per la piattaforma [Sicr@web](#), strategica per le attività comunali e non idonea ad una migrazione in ambiente cloud
2. acquisto conseguente delle licenze del software di virtualizzazione Vmware necessarie al corretto funzionamento del cluster;
3. acquisto della nuova piattaforma di gestione unificata per il backup Veeam software;
4. acquisto di n. 12 dischi HD SAS 900GB 10krpm 2.5inch a completamento dell'espansione da 24 slot da 2,5" della SAN Fujitsu Eternus DX80 S2, al fine di provvedere alle esigenze di storage a servizio prioritariamente della piattaforma citata;
5. acquisto di n. 250 licenze Cal per Windows server 2016 e n. 10 licenze Cal remote desktop;
6. acquisto di n. 12 personal computer completi di monitor;
7. acquisto di n. 10 licenze per la produttività individuale.

Per il completamento del progetto, l'importo complessivo previsto è pari ad Euro **62.676,53** Iva compresa.



Proposta N. 2511

**DETERMINA N. 2149 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER IL RINNOVAMENTO DELLE PROCEDURE DI CONTABILITÀ FINANZIARIA E FLUSSO DOCUMENTALE SEGRETERIA GENERALE CON CONSEGUENTE****AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DELL'HARDWARE DEL SETTORE: INTERVENTI DI COMPLETAMENTO CUP B39C10000050004 F. 66**

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento per i punti da 1 a 5 compreso;

Atteso che è attivo l'Accordo quadro Consip SPC-Cloud lotto 1 che prevede l'erogazione di servizi (IAAS, PAAS) che non risultano adeguati alle necessità espresse dall'Amministrazione: di fatto le applicazioni che saranno ospitate nella nuova lama del server Blade non sono ancora adatte ad essere gestite in ambiente cloud (non web native o ancora client server) e il servizio di backup as a service delle macchine virtuali non è previsto dall'Accordo quadro;

Ribadendo la necessità di attivare le forniture, si intende procedere come segue:

**Per le acquisizioni di cui ai punti 1, 2, 3 e 4:**

visto il combinato disposto degli art. 32 comma 2 e 14, art. 36, comma 2 e 37, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, per i punti da 1 a 4 compreso si ritiene di procedere con RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip con aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, quantificando l'importo a base d'asta in **Euro 33.404,20 oltre IVA 22% per un totale di Euro 40.753,12;**

La fornitura oggetto di richiesta di offerta è la seguente:

- N.10 licenze Veeam Backup & Replication Enterprise for VMware - Public Sector con 12 mesi di manutenzione, euro 1.090,021 cad. per un totale di euro 10.900,20;
- N.10 2 additional years of Basic maintenance prepaid for Veeam Backup & Replication Enterprise for VMware, Euro 438,60 cad. per un totale di Euro 4.386,00;
- N. 2 VMware vSphere 6 Enterprise Plus for 1 processor con manutenzione obbligatoria 12 mesi, Euro 3.537,00 cad. per un totale di Euro 7.074,00;
- N. 2 Basic Support/Subscription VMware vSphere 6 Enterprise Plus for 1 processor for 2 year, Euro 721,00 cad./anno, per un totale di Euro 2.884,00;
- N.12 HD SAS 900G 10k 2.5 per espansione SAN Fujitsu Eternus DX80 S2 - Euro 680,00 cad., per un totale di Euro 8.160,00;

Trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate, si intende utilizzare il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Per la scelta degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata di cui ai punti **1, 2, 3 e 4**, si ritiene di procedere con un avviso di manifestazione di interesse pubblicato sul profilo del committente;

**Per le acquisizioni di cui al punto 5 :**

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"*



Proposta N. 2511

**DETERMINA N. 2149 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER IL RINNOVAMENTO DELLE PROCEDURE DI CONTABILITÀ FINANZIARIA E FLUSSO DOCUMENTALE SEGRETERIA GENERALE CON CONSEGUENTE****AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DELL'HARDWARE DEL SETTORE: INTERVENTI DI COMPLETAMENTO CUP B39C10000050004 F. 66**

per le **250 licenze CAL** per Windows server 2016 si effettuerà un ODA (Ordine Diretto di Acquisto) sul Mepa a seguito dell'individuazione del prezzo più basso effettuata con indagine di mercato sul Mercato elettronico della PA nelle seguenti risultanze:

prodotto R18-01634 - WINSVRCAL LICAPK OLP NL GOV DVCCAL ;

il prodotto è offerto dalle seguenti aziende

- ITS DI VOLPATO LUCA E C. cad. 29,79
- STUDIO DI INFORMATICA SNC cad. 29,80
- KORA SISTEMI INFORMATICI S.R.L. cad. 31,97
- TEST S.P.A. cad. 32,30
- QUASARTEK cad. 32,86
- INFORMATICA.NET S.R.L. cad. 33,90

Il prezzo più basso è di Euro 29,79 oltre l'iva per ogni licenza cal ed è offerto dalla ditta ITS DI VOLPATO LUCA E C - VIA VIGONOVESE, 79/L - 35127 - PADOVA (PD) per un importo complessivo di Euro 7.447,50 oltre l'iva al 22% pari ad Euro **9.085,95**;

Per l'acquisizione delle **10 licenze Cal remote desktop** si effettuerà un ODA (Ordine diretto di Acquisto) a seguito di indagine di mercato sul Mercato elettronico della PA nelle seguenti risultanze:

Microsoft WinRmtDsktpSrvcsCAL 2016 OLP NL Gov UsrCAL remote Desktop codice articolo produttore 6VC-03260

- ITS DI VOLPATO LUCA E C. cad. 90,35
- STUDIO DI INFORMATICA SNC cad. 90,36
- INFORMATION WORKERS GROUP SRL cad. 90,55
- C2 SRL cad. 92,89
- TECHINFORM DI M. ORSETTI cad. 92,90

Il prezzo più basso è di Euro 90,35 oltre l'iva per ogni licenza cal ed è offerto dalla ditta ITS DI VOLPATO LUCA E C - VIA VIGONOVESE, 79/L - 35127 - PADOVA (PD) per un importo complessivo di Euro 903,50 oltre l'iva al 22% pari ad Euro **1.102,27**;

**Per le acquisizioni di cui al punto 6 - (12 Personal Computer con monitor):**

tramite convenzione Consip "Pc Desktop 15" che è stata aggiudicata e sarà attiva nel IV trimestre dell'anno in corso, per un importo presunto pari ad Euro 505,00 + Iva al 22% cad per un importo complessivo di Euro 6.060,00 oltre l'iva al 22% per un importo pari ad Euro **7.393,20**;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"





Proposta N. 2511

**DETERMINA N. 2149 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER IL RINNOVAMENTO DELLE PROCEDURE DI CONTABILITÀ FINANZIARIA E FLUSSO DOCUMENTALE SEGRETERIA GENERALE CON CONSEGUENTE****AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DELL'HARDWARE DEL SETTORE: INTERVENTI DI COMPLETAMENTO CUP B39C10000050004 F. 66**

**Per le acquisizioni di cui al punto 7** (10 licenze software di produttività individuale (Ms Office):

tramite ODA (Ordine diretto di Acquisto) a seguito di espletamento di indagine di mercato sul Mercato elettronico della PA messo a disposizione da Consip; di fatto è attiva la convenzione "Licenze d'uso Microsoft Government Open License 3", ma prevede che le Amministrazioni che intendono aderire emettano un ordine per l'acquisto di un quantitativo di Licenze e/o Software Assurance il cui importo totale sia uguale o superiore all'Importo Minimo Ordinabile, fissato a 30.000 (trentamila) euro, IVA esclusa, per cui risulta non utilizzabile;

Il prodotto presente sul Mepa ha il seguente codice produttore: 79P-05572 - OfficeProPlus 2016 OLP NL Gov; l'indagine di mercato ha prodotto le seguenti risultanze:

- STUDIO DI INFORMATICA SNC cad 355,90
- C2 SRL cad 355,93
- ISI ENGINEERING cad. 355,94
- ARSLOGICA SISTEMI cad. 355,96
- ITS DI VOLPATO LUCA E C. cad. 356,9
- KORA SISTEMI INFORMATICI S.R.L cad. 365,05
- BECHTLE DIRECT cad. 366,82

Il prezzo più basso è di Euro 355,90 oltre l'iva per ogni licenza ed è offerto dalla ditta STUDIO DI INFORMATICA SNC PIAZZA FABIO BARGAGLI PETRUCCI 16/18 - 53100 - SIENA (SI) per un importo complessivo di Euro 3.559,00 oltre l'iva al 22% pari ad Euro **4.341,98**;

Sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'assenza di rischi da interferenza nell'esecuzione delle forniture oggetto dell'appalto, trattandosi di mera fornitura, come disciplinato dall'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/28 e successiva determinazione n° 3 del 05/03/2008 "sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e fornitura" formulata dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Tutto ciò premesso;

- Visto il D.Lgs. n. 50/2016;
- Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;
- Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 2511

**DETERMINA N. 2149 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER IL RINNOVAMENTO DELLE PROCEDURE DI CONTABILITÀ FINANZIARIA E FLUSSO DOCUMENTALE SEGRETERIA GENERALE CON CONSEGUENTE****AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DELL'HARDWARE DEL SETTORE: INTERVENTI DI COMPLETAMENTO CUP B39C1000050004 F. 66**

- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126/121979 del **19 settembre 2017** che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

- 1) di approvare la spesa complessiva di Euro **62.676,53** Iva compresa per la realizzazione degli interventi di completamento del progetto per il rinnovamento delle procedure di contabilità finanziaria e flusso documentale segreteria generale con conseguente aggiornamento tecnologico dell'hardware del settore, come dettagliate in premessa;
- 2) di impegnare la spesa di Euro 1.332,58 iva compresa al cap. 1409900 "Interventi generali di informatizzazione del Comune" del bilancio 2017/2019, finanziato con Mutuo contratto presso la Cassa DD.PP., posizione 4545510 dove esiste l'occorrente disponibilità (impegno 1448/2010);
- 3) di dare atto che la spesa di Euro 61.343,95 Iva compresa trova copertura come segue:
  - per Euro 7.187,05 al cap. 1409900 "Interventi generali di informatizzazione del Comune" del bilancio 2017/2019, finanziato con Mutuo contratto presso la Cassa DD.PP., posizione 4545510 al codice impegno 81307 dove la somma risulta disponibile come indicato nelle premesse del presente testo della determinazione;
  - per Euro 8.315,92 al cap. 1409900 "Interventi generali di informatizzazione del Comune" del bilancio 2017/2019, finanziato con Mutuo contratto presso la Cassa DD.PP., posizione 4545510 al codice impegno 82101 dove la somma risulta disponibile come indicato nelle premesse del presente testo della determinazione;
  - per Euro 588,00 al cap. 1409900 "Interventi generali di informatizzazione del Comune" del bilancio 2017/2019, finanziato con Mutuo contratto presso la Cassa DD.PP., posizione





Proposta N. 2511

**DETERMINA N. 2149 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER IL RINNOVAMENTO DELLE PROCEDURE DI CONTABILITÀ FINANZIARIA E FLUSSO DOCUMENTALE SEGRETERIA GENERALE CON CONSEGUENTE****AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DELL'HARDWARE DEL SETTORE: INTERVENTI DI COMPLETAMENTO CUP B39C1000050004 F. 66**

4545510 al codice impegno 92043 dove la somma risulta disponibile come indicato nelle premesse del presente testo della determinazione;

- per Euro 45.252,98 al cap. 1409900 "Interventi generali di informatizzazione del Comune" del bilancio 2017/2019, finanziato con Mutuo contratto presso la Cassa DD.PP., posizione 4545510 al codice impegno 56425 dove la somma risulta disponibile come indicato nelle premesse del presente testo della determinazione;

4) di procedere alle forniture come segue:

- con ODA sul MEPA per n. 10 licenze OfficeProPlus 2016 OLP NL Gov affidando la fornitura alla ditta STUDIO DI INFORMATICA SNC PIAZZA FABIO BARGAGLI PETRUCCI 16/18 - 53100 - SIENA (SI) per un importo complessivo di Euro 3.559,00 oltre l'iva al 22% pari ad Euro **4.341,98** a valere sul codice impegno 56425 - cig Z6B2051679;
- con ODA sul MEPA per n. 250 licenze CAL prodotto R18-01634 - WINSVRCAL LICSA PK OLP NL GOV DVCCAL affidando la fornitura alla ditta ITS DI VOLPATO LUCA E C - VIA VIGONOVESE, 79/L - 35127 - PADOVA (PD) per un importo complessivo di Euro 7.447,50 oltre l'iva al 22% pari ad Euro **9.085,95** a valere sul codice impegno 56425 - cig Z10205157A ;
- con ODA sul MEPA per n. 10 licenze Cal Microsoft WinRmtDsktpSrvcsCAL 2016 OLP NL Gov UsrCAL remote Desktop (6VC-03260) affidando la fornitura alla ditta ITS DI VOLPATO LUCA E C - VIA VIGONOVESE, 79/L - 35127 - PADOVA (PD) per un importo complessivo di Euro 903,50 oltre l'iva al 22% pari ad Euro **1.102,27** a valere sul codice impegno 56425 - cig ZA720516F5;
- con ODA in Convenzione Consip "Pc Desktop 15", che è stata aggiudicata e sarà attiva nel IV trimestre dell'anno in corso per un importo presunto pari ad Euro 505,00 + Iva al 22% cad – Euro 6.060,00 oltre l'iva al 22% per un importo pari ad Euro **7.393,20** affidando la fornitura con ulteriore provvedimento del dirigente ad avvenuta apertura della convenzione stessa;
- con RDO "aggiornamento tecnologico" sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di Consip con aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, quantificando l'importo a base d'asta in Euro 33.404,20 oltre IVA 22% per un totale di Euro **40.753,12** per i seguenti materiali: N.10 licenze Veeam Backup & Replication Enterprise for VMware - Public Sector con 12 mesi di manutenzione, N.10 2 additional years of Basic maintenance prepaid for Veeam Backup & Replication Enterprise for VMware, N. 2 VMware vSphere 6 Enterprise Plus for 1 processor con manutenzione obbligatoria 12 mesi, N. 2 Basic Support/Subscription VMware vSphere 6 Enterprise Plus for 1 processor for 2 year, N.12 HD SAS 900G 10k 2.5 per espansione SAN Fujitsu Eternus DX80 S2.; cig ZB3205144F

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2511

**DETERMINA N. 2149 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER IL RINNOVAMENTO DELLE PROCEDURE DI CONTABILITÀ FINANZIARIA E FLUSSO DOCUMENTALE SEGRETERIA GENERALE CON CONSEGUENTE**

**AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DELL'HARDWARE DEL SETTORE: INTERVENTI DI COMPLETAMENTO CUP B39C10000050004 F. 66**

- 5) di pubblicare un avviso pubblico per la manifestazione d'interesse da parte degli operatori economici del settore a partecipare alla negoziazione per l'affidamento della prestazione di cui al punto precedente del dispositivo (RDO "aggiornamento tecnologico") con aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, quantificando l'importo a base d'asta in Euro 33.404,20 oltre IVA 22% per un totale di Euro **40.753,12**, alle condizioni indicate nello schema che, allegato al presente provvedimento, si approva;
- 6) di dare atto che il Responsabile unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Dr. Lorenzo Beggiato;
- 7) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D.Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 8) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 9) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 2511

**DETERMINA N. 2149 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER IL RINNOVAMENTO DELLE PROCEDURE DI CONTABILITÀ FINANZIARIA E FLUSSO DOCUMENTALE SEGRETERIA GENERALE CON CONSEGUENTE****AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DELL'HARDWARE DEL SETTORE: INTERVENTI DI COMPLETAMENTO CUP B39C1000050004 F. 66**

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )			
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019	
1409900	54937	competenza: 1.332,58			
		cassa: 1.332,58			
1409900	81307	competenza: 7.187,05			
		cassa: 7.187,05			
1409900	82101	competenza: 8.315,92			
		cassa: 8.315,92			
1409900	92043	competenza: 588,00			
		cassa: 588,00			
1409900	56425	competenza: 45.252,98			
		cassa: 45.252,98			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
		competenza:			
		cassa:			
<b>TOTALE</b>		<b>competenza: 62.676,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa: 62.676,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

10) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2511

**DETERMINA N. 2149 DEL 17/10/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pianalto Patrizia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER IL RINNOVAMENTO DELLE PROCEDURE DI CONTABILITÀ FINANZIARIA E FLUSSO DOCUMENTALE SEGRETERIA GENERALE CON CONSEGUENTE**

**AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DELL'HARDWARE DEL SETTORE: INTERVENTI DI COMPLETAMENTO CUP B39C10000050004 F. 66**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 17/10/2017 da Lorenzo Beggiano con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)