



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 3182

DETERMINA N. 2744 DEL 24/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Guderzo Massimo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SERVIZI SOCIALI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

SETTORE SERVIZI SOCIALI: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER IL FUNZIONAMENTO DEL C.A.S.F. (CENTRO PER L'AFFIDO E LA SOLIDARIETA' FAMILIARE) E DEL SERVIZIO TUTELA MINORI DEL COMUNE DI VICENZA.

Comune di Vicenza Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0194110/2018 del 31/12/2018 Firmatario: SARA BERTOLDO



Proposta N. 3182

DETERMINA N. 2744 DEL 24/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Guderzo Massimo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SETTORE SERVIZI SOCIALI: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER IL FUNZIONAMENTO DEL C.A.S.F. (CENTRO PER L'AFFIDO E LA SOLIDARIETA' FAMILIARE) E DEL SERVIZIO TUTELA MINORI DEL COMUNE DI VICENZA.**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

- la Regione Veneto con DGR 1855/2007 ha promosso l'istituzione dei Centri per l'Affido e la Solidarietà Familiare (CASF) per ogni ambito ULSS;
- con delibera di Consiglio Comunale nr.42 del 27/09/2018 è stata approvata la convenzione per la gestione associata del C.A.S.F. tra i comuni del Distretto Est dell'AULSS 8 "Berica";
- in qualità di ente capofila compete al Comune di Vicenza l'adozione di tutti gli atti, attività e procedure necessari per garantire l'operatività del servizio, come previsto all'art.8 della citata convenzione;

Considerato che, il CASF ha svolto la propria attività presso la sede di via Legione Gallieno, dividendo gli spazi, con il servizio Tutela Minori del Comune di Vicenza;

Dato atto che, l'attuale stabile di via Legione Gallieno non è di proprietà comunale ed il contratto d'affitto non verrà rinnovato e pertanto è stato necessario individuare altre sedi che ospitassero gli uffici del CASF e del servizio Tutela Minori;

Visto che nei giorni scorsi sono stati trasferiti gli uffici del CASF e del servizio Tutela Minori, rispettivamente presso lo stabile di via Giuriato, dove trova collocazione anche il Centro Servizi Sociali Territoriali Sud-Est, e presso la sede del settore Servizi Sociali in c.trà Busato 19 a Vicenza;

Ravvisata la necessità di acquisire materiale di cancelleria e di archiviazione per garantire il funzionamento degli uffici del CASF e del servizio Tutela Minori, a seguito trasferimento nelle sedi suddette, per un importo complessivo quantificato in € 259,25 (iva esclusa);

Dato atto che per quanto riguarda alle ditte a cui ricorrere per la fornitura del materiale suddetto, questo settore si avvarrà dei fornitori accreditati presso il settore Provveditorato del Comune di Vicenza, individuati a seguito R.D.O. sul portale MEPA, e di seguito elencati:

- Proced Srl, det. nr. 63 del 12/01/2018 – lotto 1 CIG ZD0201B673 per € 226,12 (iva esclusa) e lotto 2 CIG Z6B201B6AE per € 33,13 (iva esclusa);

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 3182

DETERMINA N. 2744 DEL 24/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Guderzo Massimo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SETTORE SERVIZI SOCIALI: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER IL FUNZIONAMENTO DEL C.A.S.F. (CENTRO PER L'AFFIDO E LA SOLIDARIETA' FAMILIARE) E DEL SERVIZIO TUTELA MINORI DEL COMUNE DI VICENZA.

Vista la delibera di Giunta comunale n. 13/16636 del 06 febbraio 2018 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2018/2020 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 80/70623 del 29 maggio 2018 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1) di approvare la spesa complessiva di € 259,25 (iva esclusa), per gli acquisti di materiale di cancelleria e di archiviazione per gli uffici del CASF (Centro per l'Affido e la Solidarietà Familiare) e per il servizio Tutela Minori del Comune di Vicenza, come meglio specificato in premessa, avvalendosi della ditta fornitrice accreditata presso il settore Provveditorato, Gare e Contratti del Comune di Vicenza di seguito elencata:
 - Proced Srl, det. nr. 63 del 12/01/2018 – lotto 1 CIG ZD0201B673 per € 226,12 (iva esclusa) e lotto 2 CIG Z6B201B6AE per € 33,13 (iva esclusa);
- 2) di dare atto che la spesa complessiva di € 316,27 (iva inclusa) trova copertura al cap. 1306000 "Spese funzionamento Centro per l'Affido e la Solidarietà Familiare con trasferimenti Comuni Distretto Est" del bilancio di previsione 2018/2020 dove esiste l'occorrente disponibilità;
- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;



Proposta N. 3182

DETERMINA N. 2744 DEL 24/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Guderzo Massimo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SETTORE SERVIZI SOCIALI: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER IL FUNZIONAMENTO DEL C.A.S.F. (CENTRO PER L'AFFIDO E LA SOLIDARIETA' FAMILIARE) E DEL SERVIZIO TUTELA MINORI DEL COMUNE DI VICENZA.

- 4) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 3182

DETERMINA N. 2744 DEL 24/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Guderzo Massimo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SETTORE SERVIZI SOCIALI: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER IL FUNZIONAMENTO DEL C.A.S.F. (CENTRO PER L'AFFIDO E LA SOLIDARIETA' FAMILIARE) E DEL SERVIZIO TUTELA MINORI DEL COMUNE DI VICENZA.



Proposta N. 3182

DETERMINA N. 2744 DEL 24/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Guderzo Massimo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SETTORE SERVIZI SOCIALI: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER IL FUNZIONAMENTO DEL C.A.S.F. (CENTRO PER L'AFFIDO E LA SOLIDARIETA' FAMILIARE) E DEL SERVIZIO TUTELA MINORI DEL COMUNE DI VICENZA.

- 6) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 3182

DETERMINA N. 2744 DEL 24/12/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Guderzo Massimo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Bertoldo Sara;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: SETTORE SERVIZI SOCIALI: IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER IL FUNZIONAMENTO DEL C.A.S.F. (CENTRO PER L'AFFIDO E LA SOLIDARIETA' FAMILIARE) E DEL SERVIZIO TUTELA MINORI DEL COMUNE DI VICENZA.

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 21/12/2018 da Bertilla Rigon con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Sara Bertoldo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)