



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 78

## DETERMINA N. 63 DEL 12/01/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### OGGETTO:

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA RDO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E CORRELATO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI DUE. CIG: LOTTO 1: ZD0201B673; CIG LOTTO 2: Z6B201B6AE.

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N.0017504/2018 del 02/02/2018  
Firmatario: ALESSANDRA PRETTO



Proposta N. 78

**DETERMINA N. 63 DEL 12/01/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA RDO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E CORRELATO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI DUE. CIG: LOTTO 1: ZD0201B673; CIG LOTTO 2: Z6B201B6AE.**

**IL DIRIGENTE****Premesso che:**

- con determina a contrarre del Direttore del Settore Provveditorato, Gare e Contratti n. 2009 dello 06/10/2017 (pgn. 133557/2017) è stata indetta una R.D.O. (Richiesta di Offerta) per l'affidamento, art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., della fornitura di materiale di cancelleria, per ufficio e correlato per i Settori/Servizi comunali per la durata di anni due, suddivisa in due lotti, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
- il valore dell'appalto in € 35.000,00 iva esclusa per la durata biennale dell'appalto di cui €17.500,00 relativi al lotto 1 e € 17.500,00 relativi al lotto 2;
- in data 06/10/2017 è stato pubblicato all'albo pretorio e sul profilo del committente, l'avviso pubblico pgn. 132844 del 06/10/2017: "Indagine di mercato propedeutica all'espletamento della procedura negoziata mediante RDO sul Mercato Elettronico ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 s.m.i. per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per ufficio per i settori/servizi comunali" per la raccolta delle manifestazioni di interesse delle ditte interessate a partecipare alla ricerca di mercato;
- entro il termine stabilito (le ore 12:00 del 23/10/2017) hanno presentato la manifestazione di interesse le seguenti ditte: La Pitagora di Macrelli Gian Carlo; Lyreco Italia srl; MYO SPA; Errebian SPA; Proced s.r.l.;
- in data 27/10/2017 è stata pubblicata sul MePA la RDO n. 1748296 alla quale sono stati invitati tutti i 5 fornitori che avevano presentato la manifestazione d'interesse iscritti al bando BENI/fornitura di Beni alle PA – categoria Cancelleria, Carta Consumabili e Prodotti per il Restauro;
- la scadenza stabilita per la presentazione delle offerte è stata fissata alle ore 12:30 dell'8 novembre 2017;
- nel disciplinare di gara era previsto che la prima seduta della Commissione di gara si sarebbe tenuta in seduta pubblica il giorno 09/11/17 alle ore 10:30 presso l'Ufficio del Direttore del Settore Provveditorato, Gare e Contratti in Corso A. Palladio 98;
- i criteri di aggiudicazione sono stati esplicitati nel disciplinare di gara che precisa che l'appalto in questione verrà aggiudicato per lotti di prodotti, come da moduli di offerta allegati, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del D.Lgs. 50/2016 e smi, con un punteggio complessivo di 100 punti come di seguito ripartiti e valutati:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 78

**DETERMINA N. 63 DEL 12/01/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA RDO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E CORRELATO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI DUE. CIG: LOTTO 1: ZD0201B673; CIG LOTTO 2: Z6B201B6AE.**

<b>A</b>	<b>OFFERTA TECNICA</b>	<b>MAX 70 PUNTI</b>
<b>A.1</b>	<b>Tempistica consegna prodotti in giorni lavorativi (max 10 giorni)</b> Il punteggio sarà assegnato in base al tempo di consegna offerto (indicato in giorni lavorativi), rispetto ai termini massimi stabiliti dall'articolo 5 del Foglio Condizioni. Verranno attribuiti 20 punti alla ditta che offrirà il minore termine di consegna. I punteggi alle altre ditte saranno attribuiti in maniera inversamente proporzionale con la formula "non Lineare a Proporzionalità inversa (interdipendente)"	<b>Max punti 20</b>
<b>A.2</b>	<b>Percentuale di sconto sui prodotti da catalogo depositato e diversi da quelli di cui all'elenco inserito nel modulo di offerta</b> Il punteggio sarà assegnato in base alla percentuale di sconto offerta sui prezzi dei listini dei prodotti da catalogo depositato e diversi da quelli di cui all'elenco inserito nel modulo di offerta (art. 4 comma 2 del Foglio Condizioni). Verranno attribuiti 20 punti alla ditta che offrirà lo sconto maggiore sul proprio listino prezzi da catalogo depositato. I punteggi alle altre ditte saranno attribuiti in maniera inversamente proporzionale con la formula "non Lineare a Proporzionalità inversa (interdipendente)"	<b>Max punti 20</b>
<b>A.3</b>	<b>Prodotti di cancelleria ecologica offerti</b> Sarà attribuito un punto per ogni prodotto incluso nell'elenco predisposto dall'amministrazione offerto in possesso di certificazione ambientale FSC e/o PEFC e/o Blau Engel e/o Ecolabel e/o di certificazioni equivalenti, fino ad un massimo di 15 punti. I prodotti offerti dovranno comunque possedere le caratteristiche tecniche minime, richieste, indicate alla colonna "Descrizione" dell'allegato "Modulo offerta", Per l'attribuzione del punteggio i prodotti di cancelleria ecologica offerti dovranno essere dichiarati crociando nell'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore, i prodotti ecologici offerti e indicando marca, nome commerciale e l'etichetta ambientale posseduta. Dovranno essere allegate le certificazioni ambientali possedute in lingua italiana o in lingua inglese.	<b>Max punti 15</b>
<b>A.4</b>	<b>Servizio di reportistica</b>	<b>Max punti 10</b>

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 78

**DETERMINA N. 63 DEL 12/01/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA RDO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E CORRELATO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI DUE. CIG: LOTTO 1: ZD0201B673; CIG LOTTO 2: Z6B201B6AE.**

	<p>La Commissione attribuirà fino a un massimo di dieci punti per il servizio di reportistica sull'appalto eventualmente offerto.</p> <p>A tal fine la ditta offerente dovrà produrre una relazione tecnica sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore dove descriverà il servizio offerto, i dati che saranno oggetto di reports, le modalità e la periodicità di produzione dei reports.</p> <p>Saranno considerati aspetti connessi ai contenuti dei reports che verranno prodotti, alla periodicità di produzione, alla possibilità di visualizzare, stampare, esportare i dati in formato aperto secondo gli standard più diffusi, al rilascio di statistiche e loro memorizzazione</p>	
<b>A.5</b>	<p><b>Servizi aggiuntivi offerti</b></p> <p>La Commissione attribuirà fino a un massimo di 5 punti per eventuali servizi aggiuntivi offerti dichiarati nella relazione tecnica prodotta e diversi da quelli del punto A.4</p>	<b>Max 5 punti</b>
<b>B</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>MAX 30 PUNTI</b>
<b>B.1</b>	<p><b>Prezzo complessivo fornitura del lotto (calcolato moltiplicando i singoli prezzi offerti per le quantità previste)</b></p> <p>L'attribuzione del massimo punteggio pari a 30 punti sarà disposta al concorrente che avrà offerto il prezzo complessivo totale (calcolato sommando i singoli prezzi offerti moltiplicati per le quantità previste) più basso.</p> <p>Alle restanti ditte i punteggi da assegnare saranno attribuiti con la formula "non Lineare a Proporzionalità inversa (interdipendente)".</p>	<b>Max punti 30</b>

- con provvedimento del Direttore del settore Provveditorato, gare e contratti PGN. 150956 del 09/11/2017 è stata nominata la Commissione per l'espletamento della procedura di gara in oggetto;

- entro il termine previsto nella RDO (le ore 12,30 del giorno 08/11/2017) è pervenuta l'offerta della ditta **Proced srl.** per entrambi i lotti;

**Visti** e ritenuti meritevoli di approvazione i verbali della Commissione di gara riunitasi il 09/11/2017 (pgn. 151833) e il 16/11/2017 (pgn. 157850), con i quali la Commissione ha aggiudicato la RDO sia relativamente al **lotto 1** che al **lotto 2** alla ditta **Proced**, viale delle Industrie 82, 31030 Dosson di Casier (TV) attribuendo i seguenti punteggi:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 78

**DETERMINA N. 63 DEL 12/01/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA RDO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E CORRELATO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI DUE. CIG: LOTTO 1: ZD0201B673; CIG LOTTO 2: Z6B201B6AE.**

➤ **LOTTO 1**

OFFERTA TECNICA

A.1 Tempistica consegna prodotti in giorni lavorativi (max 10 giorni): tempo di consegna offerto 2 giorni - punteggio attribuito 20 punti

A.2 Percentuale di sconto sui prodotti da catalogo depositato e diversi da quelli di cui all'elenco inserito nel modulo di offerta: % di sconto offerta 45% punteggio attribuito 20 punti

A.3 Prodotti di cancelleria ecologica offerti: nessun prodotto di cancelleria ecologica offerto punteggio attribuito 0 punti

A.4 Servizio di reportistica: punteggio assegnato in valore assoluto 2, punteggio riparato 10 punti

A.5 Servizi aggiuntivi offerti: punteggio assegnato in valore assoluto 1, punteggio riparato 5 punti

TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO PER L'OFFERTA TECNICA 55 PUNTI  
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO PER L'OFFERTA ECONOMICA 30 PUNTI

TOTALE PUNTEGGIO 85 PUNTI

➤ **LOTTO 2**

OFFERTA TECNICA

A.1 Tempistica consegna prodotti in giorni lavorativi (max 10 giorni): tempo di consegna offerto 2 giorni - punteggio attribuito 20 punti

A.2 Percentuale di sconto sui prodotti da catalogo depositato e diversi da quelli di cui all'elenco inserito nel modulo di offerta: % di sconto offerta 45% punteggio attribuito 20 punti

A.3 Prodotti di cancelleria ecologica offerti: nessun prodotto di cancelleria ecologica offerto punteggio attribuito 0 punti

A.4 Servizio di reportistica: punteggio assegnato in valore assoluto 2, punteggio riparato 10 punti

A.5 Servizi aggiuntivi offerti: punteggio assegnato in valore assoluto 1, punteggio riparato 5 punti

TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO PER L'OFFERTA TECNICA 55 PUNTI  
TOTALE PUNTEGGIO ATTRIBUITO PER L'OFFERTA ECONOMICA 30 PUNTI

TOTALE PUNTEGGIO 85 PUNTI



Proposta N. 78

**DETERMINA N. 63 DEL 12/01/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA RDO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E CORRELATO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI DUE. CIG: LOTTO 1: ZD0201B673; CIG LOTTO 2: Z6B201B6AE.**

**Accertato** che sono stati eseguiti, con esito positivo, i controlli effettuati ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. relativamente ai requisiti di partecipazione alla RDO autocertificati in sede di partecipazione alla procedura di gara dalla ditta Proced, viale delle Industrie 82, 31030 Dosson di Casier (TV);

**Tutto ciò premesso;**

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;

**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 126/121979 del 19 settembre 2017 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11.

**Visto** il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

**Visto** il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010: "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;

**Visto** il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 26/03/2013;

**Visto** l'art. 183, comma 6, del TUEL 267/2000;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

**1. di approvare** i verbali della Commissione di gara per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria per i settori e servizi del Comune per la durata di due anni del 09/11/2017 (pgn. 151833) e il 16/11/2017 (pgn. 157850), agli atti dell'ufficio provveditorato;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 78

**DETERMINA N. 63 DEL 12/01/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA RDO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E CORRELATO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI DUE. CIG: LOTTO 1: ZD0201B673; CIG LOTTO 2: Z6B201B6AE.**

**2. di aggiudicare** in via definitiva i lotti 1 e 2 della RDO in oggetto alla ditta Proced, viale delle Industrie 82, 31030 Dosson di Casier (TV) ai prezzi unitari offerti in sede di RDO e alle seguenti ulteriori condizioni offerte:

**LOTTO 1**

- tempi di consegna: **n. 2 giorni lavorativi**;
- percentuale di **sconto** sui prodotti da catalogo diversi da quelli di cui all'elenco inserito nel modulo di offerta: **45%**;

**LOTTO 2**

- tempi di consegna: **n. 2 giorni lavorativi**;
- percentuale di **sconto** sui prodotti da catalogo diversi da quelli di cui all'elenco inserito nel modulo di offerta: **45%**;

**3. di imputare** la spesa complessiva di **€ 42.700,00** iva inclusa nei seguenti impegni assunti con determina a contrarre n. 2009 dello 06/10/2017 (pgn. 133557/2017) ai seguenti capitoli del bilancio di previsione 2015 e pluriennale 2016 dove le somme risultano disponibili:

**anno 2017:**

Capitolo	Impegno	Descrizione	Importo
1005202	118472	spese per sedi decentrate	€ 2.500,00
1006601	118472	spese di cancelleria e materiale di consumo per uffici	€ 9.000,00
1020101	118472	acquisto materiale d'uso e consumo e strumenti per ufficio tecnico	€ 1.000,00
1022001	118472	acquisti di cancelleria per servizi demografici	€ 2.000,00
1039103	118472	acquisto materiale d'uso e consumo per la polizia locale	€ 2.500,00
1042001	118472	acquisto stampati e cancelleria per ufficio polizia amministrativa e pubblici esercizi	€ 800,00
1092003	118472	acquisto stampati, cancelleria e materiale di pulizia per musei e teatro olimpico	€ 500,00
1095200	118472	acquisto cancelleria, stampati	€ 700,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 78

**DETERMINA N. 63 DEL 12/01/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA RDO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E CORRELATO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI DUE. CIG: LOTTO 1: ZD0201B673; CIG LOTTO 2: Z6B201B6AE.**

		materiale per pulizia per ufficio cultura	
1102701	118472	acquisto stampati e cancelleria per l'ufficio urbanistica	€ 800,00
1104400	118472	spese per materiale vario per il settore edilizia privata	€ 500,00
1271207	118472	acquisto materiale vario per i servizi sociali	€ 1.050,00
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 21.350,00</b>

**Anno 2018**

Capitolo	Impegno	Descrizione	Importo
1005202	118473	spese per sedi decentrate	€ 2.500,00
1006601	118473	spese di cancelleria e materiale di consumo per uffici	€ 9.000,00
1020101	118473	acquisto materiale d'uso e consumo e strumenti per ufficio tecnico	€ 1.000,00
1022001	118473	acquisti di cancelleria per servizi demografici	€ 2.000,00
1039103	118473	acquisto materiale d'uso e consumo per la polizia locale	€ 2.500,00
1042001	118473	acquisto stampati e cancelleria per ufficio polizia amministrativa e pubblici esercizi	€ 800,00
1092003	118473	acquisto stampati, cancelleria e materiale di pulizia per musei e teatro olimpico	€ 500,00
1095200	118473	acquisto cancelleria, stampati materiale per pulizia per ufficio cultura	€ 700,00
1102701	118473	acquisto stampati e cancelleria per l'ufficio urbanistica	€ 800,00
1104400	118473	spese per materiale vario per il settore edilizia privata	€ 500,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 78

**DETERMINA N. 63 DEL 12/01/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA RDO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E CORRELATO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI DUE. CIG: LOTTO 1: ZD0201B673; CIG LOTTO 2: Z6B201B6AE.**

1271207	118473	acquisto materiale vario per i servizi sociali	€ 1.050,00
		<b>TOTALE</b>	<b>€ 21.350,00</b>

**4. di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.

**5. di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;



Proposta N. 78

**DETERMINA N. 63 DEL 12/01/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA RDO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E CORRELATO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI DUE. CIG: LOTTO 1: ZD0201B673; CIG LOTTO 2: Z6B201B6AE.**

		<b>SPESA</b>		
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011		
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTI		
<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>1005202</b>	118472	competenza:	2.500,00	
		cassa:	2.500,00	
<b>1006601</b>	118472	competenza:	9.000,00	
		cassa:	9.000,00	
<b>1020101</b>	118472	competenza:	1.000,00	
		cassa:	1.000,00	
<b>1022001</b>	118472	competenza:	2.000,00	
		cassa:	2.000,00	
<b>1039103</b>	118472	competenza:	2.500,00	
		cassa:	2.500,00	
<b>1042001</b>	118472	competenza:	800,00	
		cassa:	800,00	
<b>1092003</b>	118472	competenza:	500,00	
		cassa:	500,00	
<b>1095200</b>	118472	competenza:	700,00	
		cassa:	700,00	
<b>1102701</b>	118472	competenza:	800,00	
		cassa:	800,00	
<b>1104400</b>	118472	competenza:	500,00	
		cassa:	500,00	
<b>1271207</b>	118472	competenza:	1.050,00	
		cassa:	1.050,00	
<b>TOTALE</b>		<b>competenza:</b>	<b>21.350,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa:</b>	<b>21.350,00</b>	<b>0,00</b>

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 78

**DETERMINA N. 63 DEL 12/01/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA RDO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E CORRELATO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI DUE. CIG: LOTTO 1: ZD0201B673; CIG LOTTO 2: Z6B201B6AE.**

		SPESA					
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011					
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )					
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019			
1005202	118473	competenza:	2.500,00				
		cassa:	0,00	2.500,00			
1006601	118473	competenza:	9.000,00				
		cassa:	0,00	9.000,00			
1020101	118473	competenza:	1.000,00				
		cassa:	0,00	1.000,00			
1022001	118473	competenza:	2.000,00				
		cassa:	0,00	2.000,00			
1039103	118473	competenza:	2.500,00				
		cassa:	0,00	2.500,00			
1042001	118473	competenza:	800,00				
		cassa:	0,00	800,00			
1092003	118473	competenza:	500,00				
		cassa:	0,00	500,00			
1095200	118473	competenza:	700,00				
		cassa:	0,00	700,00			
1102701	118473	competenza:	800,00				
		cassa:	0,00	800,00			
1104400	118473	competenza:	500,00				
		cassa:	0,00	500,00			
1271207	118473	competenza:	1.050,00				
		cassa:	0,00	1.050,00			
TOTALE		competenza:	0,00	21.350,00	0,00	0,00	0,00
		cassa:	0,00	0,00	21.350,00	0,00	0,00

**6. di dare atto** che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3.

**7. di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 78

**DETERMINA N. 63 DEL 12/01/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA RDO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E CORRELATO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI DUE. CIG: LOTTO 1: ZD0201B673; CIG LOTTO 2: Z6B201B6AE.**

**8. di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 78

**DETERMINA N. 63 DEL 12/01/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA RDO SUL MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D. LGS. 18/04/2016 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO E CORRELATO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI PER LA DURATA DI ANNI DUE. CIG: LOTTO 1: ZD0201B673; CIG LOTTO 2: Z6B201B6AE.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 12/01/2018 da Angelo Tonello con parere favorevole. Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)