



# COMUNE DI VICENZA

Settore Provveditorato, Gare e Contratti

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

**RDO SUL MEPA, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 DEL D.LGS. 50 DEL 18/04/2016 S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICIO PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI.**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

La presente richiesta di offerta è indetta in esecuzione della determinazione pgn. 2009 del 06/10/2017 (pgn. 133557 del 09/ 10/ 2017) con la quale è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i..

La gara è divisa in n. 2 lotti che verranno aggiudicati separatamente e pertanto la ditta può partecipare anche per singoli lotti.

**Lotto 1:** CANCELLERIA - CIG: ZD0201B673 - importo a base d'asta **€17.500,00** (iva esclusa);

**Lotto 2:** CANCELLERIA - CIG: Z6B201B6AE - importo a base d'asta **€17.500,00** (iva esclusa);

La durata del contratto è stabilita in anni due, a decorrere dalla data di stipula del contratto e si concluderà con il decorso del termine o con l'esaurimento dei fondi stanziati.

L'attività non comporta rischi di interferenze trattandosi di mera fornitura (art. 26 comma 5 D. Lgs. 81/2008 e determinazione n. 3 del 05/03/2008 "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture" dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture).

L'importo presunto complessivo per l'intera durata biennale del contratto è stimato in €17.500,00 per il lotto 1 ed €17.500,00 per il lotto 2. In ogni caso l'importo stabilito costituisce mera previsione di limite massimo di spesa e non comporta diritto di prestazione nella misura dello stesso. L'esatto ammontare della fornitura sarà quello risultante applicando i prezzi unitari offerti dall'appaltatore alle effettive quantità richieste ed acquistate di volta in volta dall'Amministrazione in costanza di rapporto contrattuale, secondo una valutazione discrezionale del proprio fabbisogno.

L'offerta dovrà essere perentoriamente presentata entro il termine previsto nella RDO. La stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di impossibilità di presentazione dell'offerta da parte delle ditte partecipanti a causa di problemi tecnici o malfunzionamenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 19 comma 3) lett. b) del vigente regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza.

Il contratto di fornitura, composto dall'offerta del fornitore prescelto e dal Documento di Accettazione generato dal Sistema, si intende validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di stipula" firmato digitalmente viene caricato a Sistema.



# COMUNE DI VICENZA

## Settore Provveditorato, Gare e Contratti

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Ai sensi della risoluzione dell'Agazia delle Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013, la disciplina dell'imposta di bollo seguirà quanto previsto dall'Allegato A – Tariffa Parte Prima del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642. L'aggiudicatario dovrà pertanto restituire copia del documento di accettazione caricato a sistema dalla stazione appaltante debitamente sottoscritto e con apposta la dovuta marca da bollo annullata tramite il sistema “comunicazioni con i fornitori” presente all'interno del MEPA entro due giorni dal ricevimento del suddetto documento.

### **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**

L'appalto in questione verrà aggiudicato **per lotti di prodotti**, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 commi 2 e 6 del D.Lgs. 50/2016 e smi., con un punteggio complessivo di 100 punti come di seguito ripartiti e valutati:

A	OFFERTA TECNICA	Max 70 PUNTI
	<p><b>A.1 Tempistica consegna prodotti in giorni lavorativi (max 10 giorni)</b></p> <p>Il punteggio sarà assegnato in base al tempo di consegna offerto (indicato in giorni lavorativi), rispetto ai termini massimi stabiliti dall'articolo 5 del Foglio Condizioni.</p> <p>Verranno attribuiti 20 punti alla ditta che offrirà il minore termine di consegna.</p> <p>I punteggi alle altre ditte saranno attribuiti in maniera inversamente proporzionale con la formula “non Lineare a Proporzionalità inversa (interdipendente)”</p>	<b>Max punti 20</b>
	<p><b>A.2 Percentuale di sconto sui prodotti da catalogo depositato e diversi da quelli di cui all'elenco inserito nel modulo di offerta</b></p> <p>Il punteggio sarà assegnato in base alla percentuale di sconto offerta sui prezzi dei listini dei prodotti da catalogo depositato e diversi da quelli di cui all'elenco inserito nel modulo di offerta (art. 4 comma 2 del Foglio Condizioni).</p> <p>Verranno attribuiti 20 punti alla ditta che offrirà lo sconto maggiore sul proprio listino prezzi da catalogo depositato.</p> <p>I punteggi alle altre ditte saranno attribuiti in maniera inversamente proporzionale con la formula “non Lineare a Proporzionalità inversa (interdipendente)”</p>	<b>Max punti 20</b>



# COMUNE DI VICENZA

## Settore Provveditorato, Gare e Contratti

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

	<p><b>A.3 Prodotti di cancelleria ecologica offerti</b></p> <p>Sarà attribuito un punto per ogni prodotto incluso nell'elenco predisposto dall'amministrazione offerto in possesso di <u>certificazione ambientale FSC e/o PEFC e/o Blau e Engel e/o Ecolabel e/o di certificazioni equivalenti</u>, fino ad un massimo di 15 punti.</p> <p>I prodotti offerti dovranno comunque possedere le caratteristiche tecniche minime, richieste, indicate alla colonna "Descrizione" dell'allegato "Modulo offerta",.</p> <p>Per l'attribuzione del punteggio i prodotti di cancelleria ecologica offerti dovranno essere dichiarati crociando nell'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore, i prodotti ecologici offerti e indicando marca, nome commerciale e l'etichetta ambientale posseduta.</p> <p>Dovranno essere allegate le certificazioni ambientali possedute in lingua italiana o in lingua inglese.</p>	<p><b>Max punti 15</b></p>
	<p><b>A.4 Servizio di reportistica</b></p> <p>La Commissione attribuirà fino a un massimo di dieci punti per il servizio di reportistica sull'appalto eventualmente offerto.</p> <p>A tal fine la ditta offerente dovrà produrre una relazione tecnica sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore dove descriverà il servizio offerto, i dati che saranno oggetto di reports, le modalità e la periodicità di produzione dei reports.</p> <p>Saranno considerati aspetti connessi ai contenuti dei reports che verranno prodotti, alla periodicità di produzione, alla possibilità di visualizzare, stampare, esportare i dati in formato aperto secondo gli standard più diffusi, al rilascio di statistiche e loro memorizzazione</p>	<p><b>Max punti 10</b></p>
	<p><b>A.5 Servizi aggiuntivi offerti</b></p> <p>La Commissione attribuirà fino a un massimo di 5 punti per eventuali servizi aggiuntivi offerti dichiarati nella relazione tecnica prodotta e diversi da quelli del punto A.4</p>	<p><b>Max 5 punti</b></p>



# COMUNE DI VICENZA

Settore Provveditorato, Gare e Contratti

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

<b>B</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>Max 30 PUNTI</b>
<b>B.1</b>	<p><b>Prezzo complessivo fornitura del lotto (calcolato moltiplicando i singoli prezzi offerti per le quantità previste)</b></p> <p>L'attribuzione del massimo punteggio pari a 30 punti sarà disposta al concorrente che avrà offerto il prezzo complessivo totale (calcolato sommando i singoli prezzi offerti moltiplicati per le quantità previste) più basso. Alle restanti ditte i punteggi da assegnare saranno attribuiti con la formula “non Lineare a Proporzionalità inversa (interdipendente)”.</p>	<b>Max punti 30</b>

Per quanto riguarda l'offerta tecnica in mancanza dei documenti richiesti non sarà attribuito il relativo punteggio.

I Concorrenti non potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte presentate o per atti ad esse inerenti, né risarcimenti per qualsiasi causa. Le offerte condizionate non saranno ritenute valide e non verranno prese in considerazione.

Si precisa che dalla documentazione relativa all'offerta tecnica non potranno desumersi elementi di carattere economico, a pena di ESCLUSIONE DALLA GARA.

<p align="center"><b>MODALITA' DI CALCOLO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA</b></p>
--

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà calcolata mediante la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [ W_i * V_{(a)i} ]$$

dove:

$C_{(a)}$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

I coefficienti  $V_{(a)i}$  sono determinati per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa (A.4 e A.5) attraverso: la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, calcolati da ciascun commissario



# COMUNE DI VICENZA

## Settore Provveditorato, Gare e Contratti

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

mediante il "confronto a coppie". Una volta terminati i confronti a coppie, si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti sono attribuiti mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Per gli elementi di natura quantitativa (A1, A2, A3) i punteggi verranno calcolati secondo le formule previste senza procedere a ulteriori riparametrazioni.

La formula di calcolo del punteggio economico sul valore complessivo dell'offerta sarà quella non lineare a proporzionalità inversa (interdipendente)

Si precisa che nei conteggi per l'attribuzione e calcolo di tutti i punteggi/coefficienti si terrà conto delle prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia superiore a 5.

La fornitura sarà aggiudicata per singoli lotti alla Ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio totale (offerta tecnica + offerta economica).

A parità di punteggio la fornitura sarà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica.

Qualora anche tale punteggio sia paritario, si procederà mediante sorteggio.

Ogni condizione tra quelle sopra previste e dichiarate dalla ditta a cui sia stato attribuito un punteggio, costituisce obbligazione contrattuale per la ditta stessa nel caso risulti aggiudicataria della fornitura.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel foglio condizioni e nel disciplinare di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

**Ai fini della valutazione delle offerte economiche, in caso di assenza di indicazione del prezzo nel modulo di offerta anche di un solo prodotto la Ditta verrà esclusa dalla partecipazione alla gara.**

**La somma delle quantità previste moltiplicate per i prezzi unitari offerti deve corrispondere all'importo totale offerto per ciascun lotto. In caso di mancata corrispondenza la ditta verrà esclusa dalla partecipazione alla gara.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**La prima seduta della Commissione di gara si terrà in seduta pubblica il giorno 9 novembre 2017 alle ore 10:30** presso l'Ufficio del direttore del settore provveditorato, gare e contratti in via Corso A. Palladio 98 – Vicenza.



# COMUNE DI VICENZA

## Settore Provveditorato, Gare e Contratti

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

Durante questa prima seduta pubblica **verrà accertata la regolarità della documentazione amministrativa** presentata a corredo dell'offerta e si procederà, per i soli concorrenti ammessi, alla verifica della presentazione dell'offerta tecnica.

Successivamente la Commissione, in sedute riservate, attribuirà i punteggi relativi all'offerta tecnica.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà alla apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura delle offerte economiche, procederà alla individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice ovvero indicherà al RUP le offerte che, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6 del Codice appaiono, sulla base di elementi specifici, potenzialmente anomale, ferma restando la facoltà del RUP di decidere al riguardo.

**Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo MEPA almeno due giorni prima della data fissata.**

La commissione di gara sarà nominata dal Direttore del Settore Provveditorato Gare e Contratti dopo la scadenza per la presentazione delle offerte.

### **OFFERTE ANOMALE**

Per la valutazione delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Risulterà aggiudicatario provvisorio il Concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore e la cui offerta sia risultata congrua.

In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

### **CATALOGHI:**

Dovranno essere obbligatoriamente trasmessi i cataloghi e i listini prezzi dei prodotti della ditta che verranno utilizzati al fine dell'applicazione degli sconti offerti sui prodotti diversi da quelli di cui all'elenco inserito nel modulo di offerta.

### **REQUISITI RICHIESTI:**

Le ditte, per poter essere ammesse alla gara, non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e devono possedere idonea iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A..

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'[articolo 85](#) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso



# COMUNE DI VICENZA

Settore Provveditorato, Gare e Contratti

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:provveditorato@comune.vicenza.it)

PEC: [vicenza@cert.comune.vicenza.it](mailto:vicenza@cert.comune.vicenza.it)

dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **PROTOCOLLO LEGALITA':**

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dal Presidente della Regione Veneto con gli Uffici Territoriali del Governo del Veneto in data 7 settembre 2015 e ratificato con Deliberazione della Giunta Regionale n. n. 1036 del 10 agosto 2015, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 224 del 21 ottobre 2014 di approvazione del “Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, consultabile sul sito della Giunta Regionale al seguente link:

<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>

Ai sensi dell'art. 1 del “Protocollo di legalità” la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

sig. Angelo Tonello tel. 0444/221347, fax 0444/221220 e-mail: [atonello@comune.vicenza.it](mailto:atonello@comune.vicenza.it),

## **INFORMATIVA PRIVACY:**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con la Stazione Appaltante. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vicenza.

In ogni momento potrete esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

## **RISERVA DI NON AGGIUDICARE LA GARA**

Il Comune di Vicenza si riserva, in qualunque momento, di non dar corso all'aggiudicazione. Il Comune non procederà all'aggiudicazione se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto.