



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1842

## DETERMINA N. 1510 DEL 02/08/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP "ARREDI PER UFFICI 6" - LOTTO 3 - FASE 1 PER FORNITURA ARREDI NUOVO FRONT OFFICE DI VIA TORINO.

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0105079/2017 del 03/08/2017

Firmatario: ALESSANDRA PRETTO



Proposta N. 1842

**DETERMINA N. 1510 DEL 02/08/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP "ARREDI PER UFFICI 6" - LOTTO 3 - FASE 1 PER FORNITURA ARREDI NUOVO FRONT OFFICE DI VIA TORINO.**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso** che il Servizio Provveditorato ha nella mappa delle attività previste dal "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" l'acquisizione di beni strumentali ai servizi in accordo con i settori interessati;

**Richiamati:**

- la delibera di Giunta Comunale n° 115/90032 del 19/07/2016 di "Approvazione del Documento Programmatico Triennale denominato - Piano delle Performance – per il triennio 2016-2018, nella quale tra gli altri è stato previsto nell'ambito dell' Area Strategica 2 – VICENZA PER I CITTADINI – l'obiettivo di adeguamento della sede, degli arredi e della strumentazione per la realizzazione dei nuovi uffici di front office e back office in Via Torino;
- la delibera di Giunta Comunale 282/160633 del 20/12/2016 con oggetto "Approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per la riqualificazione di un edificio comunale in via Torino per la realizzazione del Front-Office del Comune";
- la delibera di Giunta Comunale 70/72409 del 31/05/2017 con oggetto "Approvazione del progetto esecutivo dei lavori di riqualificazione dell'edificio di proprietà comunale sito in via Torino ai civici 11-13-15-17 per la realizzazione del Front Office del comune".

**Atteso** che conseguentemente ai lavori di ristrutturazione edilizia degli spazi come sopra individuati, si dovrà procedere alla acquisizione di specifico arredo, nelle quantità indicate sulle tavole progettuali di accompagnamento, e che si stima per un costo di 120.000,00 euro.

**Accertato** che per i nuovi arredi da acquisire risulta attiva idonea convenzione Consip denominata "Arredi per Ufficio 6".

**Visto** che la procedura di acquisto disciplinata nella Convenzione prevede che l'ordine venga distinto in due fasi dove la prima è diretta, di fatto, ad iniziare la negoziazione richiedendo tramite il portale della Convenzione il "Preliminare di Fornitura" che impegna la ditta Ares Line spa aggiudicataria del Lotto 3, relativo alla regione Veneto, ad inviare un proprio funzionario a svolgere un sopralluogo per stilare un progetto diretto a dare una corretta rappresentazione e disposizione degli arredi necessitanti ai nuovi uffici, nel rispetto delle previsioni funzionali progettuali.

**Considerato** che la spesa stimata per l'acquisto trova copertura tra le disponibilità di bilancio appositamente stanziate con la variazione di Bilancio approvata con delibera di Consiglio

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 1842

**DETERMINA N. 1510 DEL 02/08/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP "ARREDI PER UFFICI 6" - LOTTO 3 - FASE 1 PER FORNITURA ARREDI NUOVO FRONT OFFICE DI VIA TORINO.**

Comunale n° 29/100773 del 25 luglio 2017 al capitolo 1402006 "Acquisti arredi front office" e che l'effettivo importo della fornitura sarà determinato in esito al progetto che verrà redatto dalla ditta Ares Line spa aggiudicataria della convenzione Consip citata.

**Tutto ciò premesso;**

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;

**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 115/90032 del 19/7/2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11.

**Visti:**

il d. lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;

il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;

Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013;

il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

**1. di aderire** alla convenzione Consip "Arredi per Ufficio 6 - Lotto 3" per la fornitura degli arredi necessari ai locali destinati al nuovo Front Office di via Torino ed affidare la fase 1 "Preliminare di Fornitura" alla ditta Ares Line spa - via Brenta, 7 - 36010 - CARRE' (VI);

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"





Proposta N. 1842

**DETERMINA N. 1510 DEL 02/08/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP "ARREDI PER UFFICI 6" - LOTTO 3 - FASE 1 PER FORNITURA ARREDI NUOVO FRONT OFFICE DI VIA TORINO.**

6. **di nominare**, quale responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 il sig. Angelo Tonello, istruttore direttivo p.o. del Servizio Provveditorato;
7. **di dare atto** che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;
8. **di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
9. **di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 1842

**DETERMINA N. 1510 DEL 02/08/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI  
**OGGETTO: ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP "ARREDI PER UFFICI 6" - LOTTO 3 - FASE 1 PER  
FORNITURA ARREDI NUOVO FRONT OFFICE DI VIA TORINO.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del  
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data  
02/08/2017 da Angelo Tonello con parere favorevole.  
Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)