



Comune di Vicenza
Settore Servizi Scolastici ed Educativi
Ufficio Servizi Educativi e Scolastici e Vicenza Città Sostenibile
Amministrazione e Contabilità - Tel.: 0444 / 222113 fax 0444 / 222136



P.G.N. 195152 /2017

OGGETTO: Disciplinare per il conferimento d'incarico alla dott.ssa Anna Lucia Nardi.

T R A

il **COMUNE di VICENZA** – Settore Servizi Scolastici ed Educativi (codice fiscale 00516890241) rappresentato dal *dott. Silvano Golin*, domiciliato per la sua carica presso l'Assessorato per i Giovani e l'Istruzione del Comune di Vicenza (Levè degli Angeli, 11)

E

la dott.ssa **Anna Lucia Nardi**, nata a Valdagno (VI) il 19/12/1956 e residente a 36100 Vicenza in Corso Fogazzaro, 168 - Codice Fiscale NRDNLC56T59L551V

in esecuzione della determinazione n. 1877/2017 – PGN 125137/2017 che approva – nell'ambito del più ampio progetto europeo "The Living Book" - la graduatoria per il conferimento degli incarichi di esperto formatore di promozione della lettura e di gestione bibliotecaria scolastica e di esperto formatore di utilizzo delle tecnologie digitali nel contesto della didattica e della realtà aumentata,

si conviene e stipula quanto segue:

1) il Comune di Vicenza si avvale – nell'ambito del succitato progetto europeo "The Living Book" - della dott.ssa **Anna Lucia Nardi** in qualità di esperto formatore di utilizzo delle tecnologie digitali nel contesto della didattica e della realtà aumentata, per presunte 27 giornate di lavoro parametriche in 7,20 ore/giorno, da effettuarsi dal 21/09/2017 al 31/08/2019, per le seguenti attività, che dovranno essere svolte in collaborazione con il Settore Servizi Scolastici ed Educativi e Ufficio Politiche Comunitarie ed in coordinamento con l'esperto formatore di promozione della lettura e di gestione bibliotecaria scolastica:

a) contributo per la realizzazione degli Intellectual Output (OI) (*Output Intellettuali*) previsti dal progetto, relativamente alla parte progettuale di utilizzo delle tecnologie digitali:

OI 1) *The Living Book Guidelines*. Redazione delle linee guida metodologiche, in particolare revisione tecnica dal punto di vista dell'utilizzo di tecnologie digitali della bozza di Linee guida (*entro 10 gennaio 2018*);

OI 2) *The Living Book Library and toolkit*. Contributo alla realizzazione della piattaforma libreria on line; per la parte di utilizzo delle tecnologie digitali e dei software per "aumentare" la lettura;

OI 3) *Living Book Lesson Plans*. Contributo alla realizzazione del Piano delle lezioni, ovvero di 8 moduli per lo sviluppo delle competenze di lettura degli studenti, basato sull'apprendimento misto che utilizza le competenze digitali per la promozione della lettura, dal punto di vista dell'utilizzo delle tecnologie digitali;

OI 4) *Blended Training Course for "Augmented Teachers"*. Contributo alla redazione del quadro pedagogico e del curriculum training per la formazione degli insegnanti per la promozione della lettura aumentata a favore degli studenti, dal punto di vista delle tecnologie digitali

OI 5) *Blended Training Course for Teachers and educators on Parental engagement*. Contributo alla redazione del quadro pedagogico e del curriculum training per la formazione degli insegnanti per la promozione della lettura aumentata mediante il coinvolgimento dei genitori degli studenti, dal punto di vista delle tecnologie digitali;

b) supporto tecnico-scientifico agli uffici comunali del Settore Servizi Scolastici, Educativi per le attività inerenti il progetto relative all'utilizzo delle tecnologie digitali;



Città Patrimonio Mondiale Unesco

Città Decorata di due Medaglie d'Oro per il Risorgimento e la Resistenza

Palazzo del Territorio – Levè degli Angeli, 11 – 36100 Vicenza - Codice Fiscale e P.I. n. 00516890241



Comune di Vicenza

Settore Servizi Scolastici ed Educativi

Ufficio Servizi Educativi e Scolastici e Vicenza Città Sostenibile

Amministrazione e Contabilità - Tel.: 0444 / 222113 fax 0444 / 222136



- 2) le attività svolte dovranno essere opportunamente rendicontate dall'incaricato secondo le modalità previste dalle linee guida del programma Erasmus+ e attraverso la presentazione di timesheet mensili e di relazioni delle attività svolte - da presentarsi al Dirigente responsabile del Settore Servizi Scolastici ed Educativi il 31 dicembre 2017, il 31 dicembre 2018 e il 31 luglio 2019; tali date sono legate ad esigenze di rendicontazione del progetto;
- 3) per detta collaborazione il Comune corrisponderà alla dott.ssa **Anna Lucia Nardi** un compenso lordo onnicomprensivo di € **5.778,00** (cinquemilasettecentosettantaotto/00 oneri fiscali e previdenziali compresi) per presunte 27 giornate di lavoro paramtrate in 7,20 ore/giorno, da effettuarsi dal 21/09/2017 al 31/08/2019. Il compenso sarà corrisposto in 3 tranches a seguito della presentazione di nota competenze e delle relazioni delle attività svolte di cui al precedente punto 2);
- 4) l'Amministrazione comunale ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, per mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso d'inadempimento delle prestazioni stabilite o in caso di inosservanza delle norme contenute nel *Codice di comportamento del Comune di Vicenza* approvato con deliberazione nr. 16 del 28/01/2014 e nel *Codice di Comportamento nazionale* approvato con DPR 62/2013, codici che, pur non venendo materialmente allegati al presente contratto, sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza ai seguenti link
<http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf> e
<http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf>
In tal caso l'Amministrazione sarà tenuta esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento della risoluzione dello stesso;
- 5) ai sensi del D.Lgs. 196 del 30/6/03, l'Amministrazione comunale fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e in ogni caso, in applicazione della predetta legge e del D.L.vo 11 maggio 1999, n.135 e successive modificazioni e integrazioni. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore del Settore Servizi Scolastici ed Educativi. Il collaboratore potrà esercitare i diritti di cui l'art. 7 della medesima legge. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il collaboratore è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.Lgs. 196 del 30/6/03.
Le parti si impegnano a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati;
- 6) per quanto non previsto dal presente disciplinare il rapporto risulta regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Vicenza e non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese del contraente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Vicenza, 21/09/2017

IL DIRETTORE
(dott. *Silvano Golin*)



IL DOCENTE
(dott.ssa *Anna Nardi*)



Città Patrimonio Mondiale Unesco

Città Decorata di due Medaglie d'Oro per il Risorgimento e la Resistenza

Palazzo del Territorio – Levà degli Angeli, 11 – 36100 Vicenza - Codice Fiscale e P.I. n. 00516890241