



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2204

DETERMINA **N. 1829 DEL 10/10/2019**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Priante Francesca

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESTENSIONE DELL'APPALTO DELLE PULIZIE PRESSO LA PALAZZINA EX CORECO DI CONTRA' SAN MARCO CV. 26 - CIG 71088329BD



Proposta N. 2204

DETERMINA N. 1829 DEL 10/10/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Priante Francesca;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESTENSIONE DELL'APPALTO DELLE PULIZIE
PRESSO LA PALAZZINA EX CORECO DI CONTRA' SAN MARCO CV. 26 - CIG 71088329BD**

IL DIRIGENTE**Premesso che:**

- con determina n. 624 del 24/04/2015 (PGN. 48991 del 12/05/2015), dichiarata efficace con determina n. 727 del 12/05/2015 (PGN. 49157 del 12/05/2015), è stato aggiudicato in via definitiva il servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana per la durata di anni due rinnovabili alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);
- in data 16/07/2015 è stato stipulato il contratto d'appalto per il servizio di pulizie n. 1.824 di racc., n. 28.101 di Rep. S. con l'Associazione temporanea di imprese costituita tra le ditte Skill Società Consortile a r.l. e ISSITALIA A. Barbato s.r.l.;
- con determina n. 1204 del 16/06/2017 (pgn. 87236 del 29/06/2017) il contratto è stato rinnovato per un ulteriore biennio, dal 01/07/2017 al 30/06/2019 e in data 29 giugno 2017 è stato stipulato il contratto di rinnovo n. 2.031 di racc. n. 28.308 di Rep. S.;
- con determina n. 1113 del 11/06/2019, il servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD) ai sensi dell'art. 2 del capitolato speciale d'appalto è stato prorogato per ulteriori 6 mesi, dal 01/07/2019 al 31/12/2019;

Vista l'esigenza dell'Ufficio Tributi di traslocare in nuova sede, per cui è necessaria l'attivazione delle pulizie ordinarie in seguito all'apertura di nuovi Uffici c/o l'Ex Coreco nella sede di Contrà San Marco cv. 26;

Visto l'atto di sottomissione redatto dal RUP in data 04/10/2019 PGN. 156246 con il quale dispone che dal 14 ottobre 2019 è necessario provvedere ai servizi di pulizia presso la palazzina Ex Coreco di contrà San Marco cv. 26, sede dei nuovi uffici del Servizio Tributi, per un totale di mq 730.

Richiamato il capitolato speciale d'appalto per l'affidamento dei servizi di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del Comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana all'art. 4 prevede che "1. Durante l'esecuzione del contratto, il Comune potrà richiedere, con ordine di servizio, l'estensione ovvero la riduzione del servizio, intendendosi per tali, a titolo esemplificativo,

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2204

DETERMINA N. 1829 DEL 10/10/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Priante Francesca;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESTENSIONE DELL'APPALTO DELLE PULIZIE
PRESSO LA PALAZZINA EX CORECO DI CONTRA' SAN MARCO CV. 26 - CIG 71088329BD**

la variazione di superficie, frequenze, attività (inclusa l'introduzione o l'eliminazione di cantieri, anche temporanea).

2. La determinazione del corrispettivo avverrà nel seguente modo:

- in caso di variazione di superficie di cantieri esistenti: a parità di attività e frequenze, applicando alla maggiore/minore superficie il prezzo a MQ al mese (ricavabile dalle schede cantiere di cui all'allegato 1), al netto del ribasso offerto; nel caso di estensione/riduzione per periodi inferiori al mese si assume: 1 mese = 4 settimane; 1 settimana = 5 giorni;

- in caso di variazione di frequenza (e, quindi, tipologia), a parità di superficie: applicando alla superficie interessata il corrispettivo risultante dalla differenza tra il corrispettivo €/MQ/mese della tipologia originaria e quello della nuova tipologia applicabile e procedendo alla conseguente riduzione/aumento del canone; per variazioni di frequenza diverse da quelle indicate si procederà secondo quanto previsto per le pulizie a chiamata;

3. La quantificazione delle metrature è indicativa, da intendersi accettata a corpo, e quindi non soggetta a rimisurazioni o contestazioni di sorta.”;

Ritenuto, a seguito dell'ampliamento dei servizi di pulizia presso gli ulteriori spazi utilizzati presso l'Ex Coreco di contrà San Marco cv. 26, per un totale di mq 730, di modificare in più la somma da corrispondere all'impresa proporzionalmente alle modifiche avvenute nella superficie, come risulta dall'atto di sottomissione redatto dal RUP PGN. 156246 del 04/10/2019 e dalla scheda attività e frequenze allegati e facenti parte integrante e sostanziale della presente determinazione e corrispondere all'impresa appaltatrice la somma mensile di **€ 636,42** oltre IVA, calcolata proporzionalmente ai nuovi metri utilizzati presso la sede di contrà San Marco;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019/2021, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 12 del 30 gennaio 2019 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2019/2021 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 122 del 26 luglio 2019 che approva il documento programmatico triennale denominato “Piano della Performance” per il triennio 2019-2021 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/00 e al D.Lgs. 118/11;

Visto il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza”



Proposta N. 2204

DETERMINA N. 1829 DEL 10/10/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Priante Francesca;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESTENSIONE DELL'APPALTO DELLE PULIZIE
PRESSO LA PALAZZINA EX CORECO DI CONTRA' SAN MARCO CV. 26 - CIG 71088329BD**

Visto il D.P.R. n. 207 del 05/10/2010: "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 (pgn. 20796) del 7 febbraio 2019;

Visto l'art. 183, comma 6, del TUEL, D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di modificare in più il corrispettivo per il servizio di pulizie da corrispondere all'impresa appaltatrice Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD) proporzionalmente alle modifiche avvenute nella superficie, come risulta dall'atto di sottomissione redatto dal RUP PGN. 156246 del 04/10/2019 e dalla scheda attività e frequenze allegati e facenti parte integrante e sostanziale della presente determinazione e corrispondere all'impresa appaltatrice la somma mensile di **€ 636,42** oltre IVA, calcolata proporzionalmente ai nuovi metri oggetto del contratto di pulizia dal 14 ottobre 2019;

2) di impegnare la maggiore spesa per l'anno 2019 (mesi due e mezzo) di **€ 1.941,07** IVA inclusa, conseguente all'adeguamento dei siti e delle superfici come sopra quantificate al capitolo 1368606 "Spese per appalto pulizie sedi decentrate" del bilancio, dove esiste l'occorrente disponibilità;

3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D.Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:



Proposta N. 2204

DETERMINA N. 1829 DEL 10/10/2019

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Priante Francesca;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Castagnaro Micaela;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESTENSIONE DELL'APPALTO DELLE PULIZIE
PRESSO LA PALAZZINA EX CORECO DI CONTRA' SAN MARCO CV. 26 - CIG 71088329BD**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data
08/10/2019 da Angelo Tonello con parere favorevole.
Eventuali motivazioni:.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Micaela Castagnaro / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI VICENZA

Servizio Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: provveditorato@comune.vicenza.it

PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

OGGETTO: Variazione in aumento dei servizi richiesti relativamente ai servizi di pulizia con ampliamento del nuovo cantiere in contrà San Marco – piano terra e 1^a - Ex Coreco, sede dell'Ufficio Tributi.

Spett.le
SKILL SOCIETA' CONSORTILE A R.L.
Via Lisbona, 28/A
35127 PADOVA (PD)

skillpec@legalmail.it

Al Direttore del Servizio Provveditorato
SEDE

IL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Vista la determina n. 624 del 24/04/2015 (pgn. 48991 del 12/05/2015), dichiarata efficace con determina n. 727 del 12/05/2015 (pgn. 49157 del 12/05/2015), di aggiudicazione in via definitiva del servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana per la durata di anni due rinnovabili alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);

Visto il contratto d'appalto per il servizio di pulizie n. 1.824 di racc, , n. 28.101 di Rep. S. stipulato con l'Associazione temporanea di imprese costituita tra le ditte Skill Società Consortile a r.l. e ISS Italia di A. Barbato s.r.l. in data 16/07/2015;

Visto che il capitolato speciale d'appalto per l'affidamento dei servizi di pulizia, allegato al predetto contratto, prevede che il contratto ha durata biennale e che potrà essere rinnovato per un ulteriore biennio, a discrezione dell'Amministrazione comunale;

Vista la determina n. 1204 del 16/06/2017 (pgn. 87236 del 29/06/2017) di rinnovo per un ulteriore biennio, dal 01/07/2017 al 30/06/2019, del servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);

Vista la determina n. 1113 del 11/06/2019 di proroga per ulteriori 6 mesi, dal 01/07/2019 al 31/12/2019, del servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



COMUNE DI VICENZA

Servizio Provveditorato

Tel. 0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: provveditorato@comune.vicenza.it

PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

della Biblioteca Civica Bertoliana alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);

Visto che il capitolato speciale d'appalto per l'affidamento dei servizi di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del Comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana all'art. 4 prevede che "1. Durante l'esecuzione del contratto, il Comune potrà richiedere, con ordine di servizio, l'estensione ovvero la riduzione del servizio, intendendosi per tali, a titolo esemplificativo, la variazione di superficie, frequenze, attività (inclusa l'introduzione o l'eliminazione di cantieri, anche temporanea).

2. La determinazione del corrispettivo avverrà nel seguente modo:

- in caso di variazione di superficie di cantieri esistenti: a parità di attività e frequenze, applicando alla maggiore/minore superficie il prezzo a MQ al mese (ricavabile dalle schede cantiere di cui all'allegato 1), al netto del ribasso offerto; nel caso di estensione/riduzione per periodi inferiori al mese si assume:

1 mese = 4 settimane; 1 settimana = 5 giorni;

- in caso di variazione di frequenza (e, quindi, tipologia), a parità di superficie: applicando alla superficie interessata il corrispettivo risultante dalla differenza tra il corrispettivo €/MQ/mese della tipologia originaria e quello della nuova tipologia applicabile e procedendo alla conseguente riduzione/aumento del canone; per variazioni di frequenza diverse da quelle indicate si procederà secondo quanto previsto per le pulizie a chiamata;

3. La quantificazione delle metrature è indicativa, da intendersi accettata a corpo, e quindi non soggetta a rimisurazioni o contestazioni di sorta.”;

Vista l'esigenza dell'Ufficio Tributi di traslocare in nuova sede, per cui è necessaria l'attivazione delle pulizie ordinarie in seguito all'apertura di nuovi Uffici c/o l'Ex Coreco nella sede di Contrà San Marco;

DISPONE CHE

dal 14 ottobre 2019 è necessario provvedere ai servizi di pulizia presso la Palazzina Ex Coreco di contrà San Marco, sede di uffici del settore tributi per un totale di mq 730.

Tale variazione era imprevista ed imprevedibile al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente e può essere soddisfatta avvalendosi del disposto di cui all'art. 4 del capitolato speciale d'appalto per l'affidamento dei servizi di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del Comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana.

Visto l'art. 106 commi 1 lett. a) e comma 12 del D.Lgs. 50/2016;

QUANTIFICA

- in € 318,21, oltre all'IVA, il corrispettivo per l'estensione del servizio per ottobre;

- in € 636,42, oltre all'IVA, il corrispettivo mensile per l'estensione del servizio per novembre e dicembre,

come sopra specificato, come da scheda attività e frequenze allegata alla presente.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



COMUNE DI VICENZA

Servizio Provveditorato

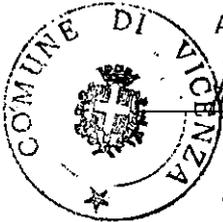
Tel. 0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: provveditorato@comune.vicenza.it

PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

La ditta appaltatrice Associazione temporanea di imprese costituita tra le ditte Skill Società Consortile a r.l. e ISSITALIA A. Barbato s.r.l. si impegna ad eseguire le prestazioni sopra descritte ai medesimi patti, prezzi e condizioni del contratto originario senza diritto ad alcuna indennità ad eccezione del corrispettivo relativo alle nuove prestazioni come sopra quantificato a decorrere dal 14 ottobre 2019.

Il RUP

Angelo Tonello

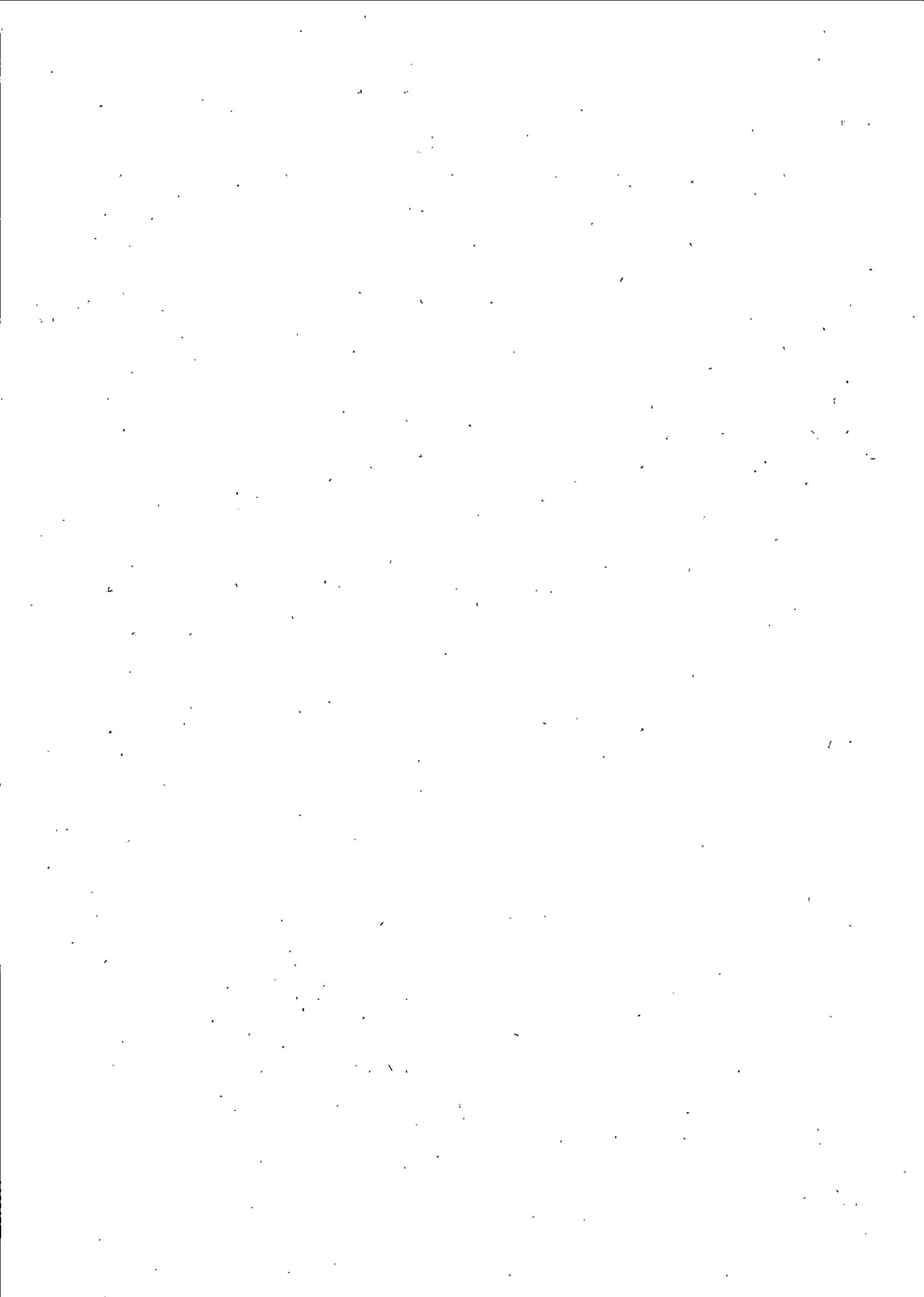


Per accettazione e sottomissione
LA DITTA APPALTATRICE



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



| | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--|---------------|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| PALAZZINA EX CORECO | | mq indicativi | | 730,02 | | | | | | | | |
|---------------------|--|---------------|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|

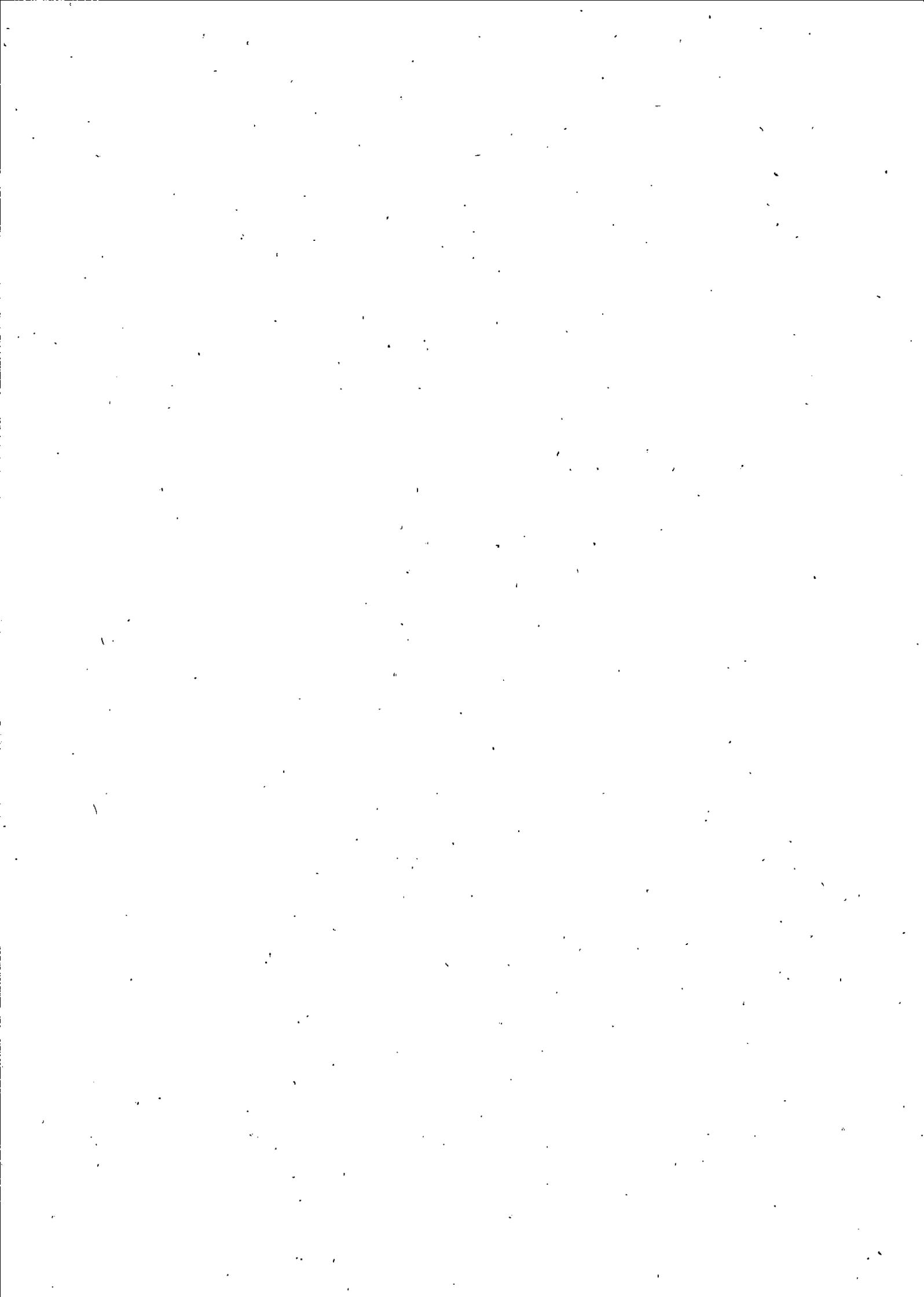
| operazioni | frequenze | 5/5 | 3/5 | 2/5 | 1/5 | 1/10 | 2/20 | 1/20 | 1/40 | 1/60 | 1/90 | 1/120 |
|--|-----------|-----|-----|-----|-----|------|------|------|------|------|------|-------|
| apertura finestre p/areazione locali | | X | | | | | | | | | | |
| pulizia ad umido pavimenti | | X | | | | | | | | | | |
| vuotatura cestini | | X | | | | | | | | | | |
| pulizia scrivanie | | X | | | | | | | | | | |
| spolvero arredi | | | | X | | | | | | | | |
| igienizzazione e disinfezione servizi igienici | | X | | | | | | | | | | |
| rifornimento distributori igienici | | X | | | | | | | | | | |
| eliminazione impronte vetri e porte | | X | | | | | | | | | | |
| pulizia computer, stampanti, citofoni e telefoni | | | | | X | | | | | | | |
| pulizia terrazze, davanzali, infissi, tapparelle, ecc. | | | | | X | | | | | | | |
| depolveratura termosifoni e convettori | | | | | X | | | | | | | |
| pulizia vetri | | | | | | | | | | X | | |
| pulizia zerbini | | | | | X | | | | | | | |
| lucidatura pavimenti incerati | | | | | | | | X | | | | |
| lavaggio pavimenti | | | | | | X | | | | | | |
| deragnatura pareti e soffitti | | | | | | X | | | | | | |
| pulizia ascensori e corpi illuminati | | | | | X | | | | | | | |
| scopatura atrio e scale | | X | | | | | | | | | | |
| pulizia locali archivio | | | | | | | | | | | X | |

Leggenda: 5/5 tutti i giorni escluso sabato e domenica - 5/5 M tutti i giorni da martedì a sabato - 5/5 M+S tutti i giorni da martedì a sabato + sabato pomeriggio - 5/5 +MG tutti i giorni (escluso sabato e domenica) e due volte il martedì e il giovedì - 5/5 X2 + SM due volte al giorno dal lunedì al venerdì + sabato mattina - 3/5 tre volte la settimana - 2/5 due volte la settimana - 1/5 una volta la settimana - 1/10 una volta ogni due settimane - 2/20 due volte al mese - 1/20 una volta al mese - 1/40 una volta ogni due mesi - 1/60 una volta ogni tre mesi - 1/90 una volta ogni quattro mesi - 1/120 una volta ogni sei mesi - 1/240 una volta all'anno

| | mq | canone mensile IVA esclusa | canone mensile IVA inclusa |
|--------------------------------|------|----------------------------|----------------------------|
| equiparazione a Palazzo Ex ACI | 1060 | 924,11 | 1.127,42 |
| PALAZZINA EX CORECO | 730 | 636,42 | 776,43 |



| | 2019 | 2020 | |
|---------------------------------------|----------|--------|----------|
| cap. 1368606 disponibili da impegnare | 1.164,64 | 776,43 | 1.941,07 |





COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2204

DETERMINA N. 1829 DEL 10/10/2019

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dott.ssa Micaela Castagnaro

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ESTENSIONE DELL'APPALTO DELLE PULIZIE PRESSO LA PALAZZINA EX CORECO DI CONTRA' SAN MARCO CV. 26 - CIG 71088329BD

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

| IMPEGNO /ACCERTAMENTO | ESERCIZIO | DES. CAPITOLO | E/U | CAPITOLO | IMPORTO |
|-----------------------|-----------|---|-----|------------------|----------|
| 131611 | 2019 | SPESE PER APPALTO PULIZIE SEDI DECENTRATE | U | 01011.03.1368606 | 1.941,07 |

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 11/10/2019

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 6d91546bd3762e36b41a0bf11def4486884cadd1

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Angelo Tonello

Il Dirigente di Settore: dott.ssa Micaela Castagnaro

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"