



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**  
**DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 54 del 10/07/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Maria Irene Lorenzin

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Giorgio Lotto

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER I SERVIZI DI PULIZIA PRESSO LE SEDI DELLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA A SEGUITO DEL RINNOVO DELL'APPALTO COMUNALE PER IL BIENNIO 01/07/2017 - 30/06/2019. CIG 71088329BD

IL DIRETTORE

**Premesso che:**

-con determinazione del Direttore del Settore Provveditorato del Comune di Vicenza n. 624 del 24/04/2015 (pgn. 48991 del 12/05/2015), dichiarata efficace con determina n. 727 del 12/05/2015 (pgn. 49157 del 12/05/2015), è stato aggiudicato in via definitiva il servizio di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca civica Bertoliana per la durata di anni due, rinnovabili, alla ditta Skill Società Consortile a r.l. Consorzio Stabile con sede in Vigonza (PD) in associazione temporanea con la ditta ISS Italia Andrea Barbato srl con sede in Vigonza (PD);

-in data 16/07/2015 è stato stipulato il contratto d'appalto per il servizio di pulizie n. 1.824 di racc. , n. 28.101 di Rep. S. con l'Associazione temporanea di imprese costituita tra le ditte Skill Società Consortile a r.l. e ISSITALIA A. Barbato s.r.l.;

-con propria determinazione n. 55 del 30/06/2015 è stata impegnata la spesa per il servizio di pulizia ordinario relativo alle sedi della Biblioteca civica Bertoliana per anni due (periodo 01/07/2015 – 30/06/2017) e per i servizi di pulizia a chiamata, sulla base di specifici ordini di servizio;

-con successive determinazioni n. 65 del 20/08/2015 e n. 83 del 28/09/2015 la Biblioteca civica Bertoliana, a seguito di cambiamenti intervenuti nell'ambito dell'organizzazione dei servizi bibliotecari e secondo la previsione contenuta nell'art.4 del capitolato speciale di appalto, ha ritenuto di apportare alcune modifiche nel servizio di pulizia ordinaria (sia in estensione che in riduzione) presso alcuni cantieri della Biblioteca; relativamente a tali varianti, comunicate con nota prot.1563/26 del 13/08/2015, l'esecutore ha confermato l'applicazione del canone mensile mantenendo inalterato l'importo stabilito con l'aggiudicazione della gara;

-il Comune di Vicenza, in vista della scadenza dell'appalto, ha ritenuto di avvalersi della possibilità di rinnovo del contratto prevista dal capitolato speciale d'appalto, allegato al contratto d'appalto n. 1.824 di racc, n. 28.101 di Rep. S., acquisendo il consenso dell'appaltatore che ha dichiarato la propria disponibilità al rinnovo programmato del contratto agli stessi prezzi del contratto di base, incluse tutte le estensioni e modifiche di edifici già disposte nel corso della vigenza contrattuale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 4 del capitolato speciale d'appalto;

**Vista**, quindi, la determinazione del Direttore del Settore Provveditorato n. 1204 del 16/06/2017 - CIG 71088329BD - con la quale è stato rinnovato per un ulteriore biennio, dal 01/07/2017 al 30/06/2019, il contratto d'appalto per il servizio di pulizie con l'Associazione temporanea di imprese costituita tra le ditte Skill Società Consortile a r.l. e ISSITALIA A. Barbato s.r.l.;

**Visto** il nuovo contratto d'appalto n. 2.031 di racc., n.28.308 di Rep. S., stipulato in data 29/06/2017, per la proroga contrattuale del servizio per il biennio 01/07/2017 – 30/06/2019;

#### **Tutto ciò premesso;**

**Richiamata** la deliberazione n. 7/14216 del 31/01/2017 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2017 e del Bilancio pluriennale 2017-2019 e la deliberazione di Giunta Comunale n.21/16627 del 14/02/2017 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2017-2019;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 115 del 19/07/2016 (PGN 90032) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Vista** la deliberazione n. 34 del 02/05/2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il Bilancio di previsione 2017-2019, ora in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale e la deliberazione n. 40 del 07/06/2017 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2017;

**Viste** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 06/07/2016 che approva il Bilancio di previsione 2016, Bilancio pluriennale 2016-2018 dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/02/13 e successive modificazioni;

## DETERMINA

1) **di impegnare**, per il rinnovo dell'affidamento del servizio in oggetto presso le sedi della Biblioteca civica Bertoliana per l'anno 2017 (mesi 6), la somma complessiva di € 22.580,00, iva inclusa, come segue:

€ 18.639,35 al capitolo 1050103062000 "Pulizie in appalto e traslochi"

€ 3.940,65 al capitolo 050011030607000 "Gestione Palazzo Cordellina"

2) **di impegnare**, per il rinnovo dell'affidamento del servizio in oggetto presso le sedi della Biblioteca civica Bertoliana per l'anno 2018 (mesi 12), la somma complessiva € 45.160,00, iva inclusa, come segue:

€ 37.278,70 al capitolo 1050103062000 "Pulizie in appalto e traslochi"

€ 7.881,30 al capitolo 050011030607000 "Gestione Palazzo Cordellina"

3) **di impegnare**, per il rinnovo dell'affidamento del servizio in oggetto per l'anno 2019 (mesi 6), la somma complessiva di € 22.580,00, iva inclusa, come segue:

€ 18.639,35 al capitolo 1050103062000 "Pulizie in appalto e traslochi"

€ 3.940,65 al capitolo 050011030607000 "Gestione Palazzo Cordellina"

4) **di impegnare** la somma di € 4.000,00, iva inclusa, per i servizi di pulizia a chiamata, al capitolo 1050103062000 "Pulizie in appalto e traslochi" di cui € 1.000,00 sul Bilancio 2017, € 2.000,00 sul Bilancio pluriennale 2018 e € 1.000,00 sul Bilancio pluriennale 2019;

5) **di prevedere** che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste, queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

6) **di prendere atto** che in data 29/06/2017 è stato stipulato nuovo apposito contratto d'appalto n. 2.031 di racc., n.28.308 di Rep. S., per la proroga contrattuale del servizio per il biennio 01/07/2017 – 30/06/2019 e che tale contratto è sottoposto a condizione risolutiva in caso di disponibilità di convenzioni per servizi analoghi stipulate da soggetti aggregatori ai sensi del D.P.C.M. 24/12/2015;

7) **di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

8) **di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del D.P.C.M. 28/12/2011;

Impegno di spesa: SI

Totale euro: **€ 94.320,00**

Cap. 1050103062000 "Pulizie in appalto e traslochi" del Bilancio di previsione 2017-2019

Anno di imputazione	Anno di pagamento /riscossione
---------------------	--------------------------------

2017	€ 18.639,35	2017	€ 15.532,80
2018	€ 37.278,70	2018	€ 37.278,70
2019	€ 18.639,35	2019	€ 21.745,90
TOTALE	€ 74.557,40	TOTALE	€ 74.557,40

Cap. 050011 03 0607000 "Gestione Palazzo Cordellina" del Bilancio di previsione 2017-2019

Anno di imputazione		Anno di pagamento /riscossione	
2017	€ 3.940,65	2017	€ 3.283,88
2018	€ 7.881,30	2018	€ 7.881,30
2019	€ 3.940,65	2019	€ 4.597,42
TOTALE	€ 15.762,60	TOTALE	€ 15.762,60

Cap. 1050103062000 "Pulizie in appalto e traslochi" del Bilancio di previsione 2017-2019

Anno di imputazione		Anno di pagamento /riscossione	
2017	€ 1.000,00	2017	€ 1.000,00
2018	€ 2.000,00	2018	€ 2.000,00
2019	€ 1.000,00	2019	€ 1.000,00
TOTALE	€ 4.000,00	TOTALE	€ 4.000,00

9) **di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo – P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 del D.L. 01/07/2009 n.78 convertito nella Legge 03/08/2009 n.102;

10) **di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del D.L. 06/07/2012 n.95, conv. nella L. 07/08/2012 n.135 (procedure Consip Spa) e, quindi, è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 10/07/2017

**Giorgio Lotto / INFOCERT SPA**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)