



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 2347

## DETERMINA N. 1981 DEL 04/10/2017

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Golin Silvano

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SERVIZI SCOLASTICI EDUCATIVI

**Oggetto:** SCUOLE MATERNE E ASILI NIDO. AFFIDAMENTO MANUTENZIONE PERIODICA DELL'IMPIANTO TRATTAMENTO ACQUA PER IL PERIODO SETTEMBRE 2017 - AGOSTO 2019 - CIG Z1F1FC5249. IL PRESENTE PROVVEDIMENTO SARA' OGGETTO DI PUBBLICAZIONE COSI' COME PREVISTO DAL D.LGS N. 33/2013 ARTT. 23 E 37.

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

#### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
118411	2017	SPESE SERV.REFEZIONE SCOL.SCUOLEMATERNE COM.E STAT.,SC.MAT.FIORASI E SC.ELEM.SETTECA'-RILEV. IVA	U	04071.03.1081800	-506,00
118413	2017	SPESE SERV.REFEZIONE SCOL.SCUOLEMATERNE COM.E STAT.,SC.MAT.FIORASI E SC.ELEM.SETTECA'-RILEV. IVA	U	04071.03.1081800	506,00
118414	2018	SPESE SERV.REFEZIONE SCOL.SCUOLEMATERNE COM.E STAT.,SC.MAT.FIORASI E SC.ELEM.SETTECA'-RILEV. IVA	U	04071.03.1081800	506,00

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 06/10/2017

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 8eaa29063841541168b7192ade719bfd64f000cb

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: -

Il Dirigente di Settore: Golin Silvano

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"