



COMUNE DI VICENZA

SUAP – EDILIZIA PRIVATA – ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO

– Piazza Biade 26 – 36100 Vicenza – tel. 0444.221973/221976

Prot. n. 66022/2017

BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI/STAND/MAGAZZINI ALL'INTERNO DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO DI VICENZA

IL DIRIGENTE

Considerato che si sono resi disponibili n. 5 posteggi e n. 2 magazzini presso il Mercato all'ingrosso dei prodotti ortofrutticoli di Vicenza, sito a Vicenza in Viale Mercato Nuovo, 32

Ritenuto di procedere alla pubblicazione di apposito BANDO PUBBLICO all'albo pretorio del Comune nel sito web del Comune per l'assegnazione dei suddetti posteggi sulla base di criteri e modalità stabiliti dal "Regolamento per il mercato all'ingrosso dei prodotti ortofrutticoli" approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n.24 del 03.04.2001;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 832 del 28 dicembre 2000 che stabilisce i criteri per l'assegnazione dei posteggi all'interno del Mercato Ortofrutticolo;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L.;

RENDE NOTO

che gli operatori interessati potranno presentare domanda per ottenere l'assegnazione in concessione dei seguenti POSTEGGI/STAND/MAGAZZINI per l'esercizio del commercio di prodotti ortofrutticoli e/o agroalimentari, (come meglio individuati nelle planimetrie allegate):

- n. 3 posteggi/stand identificati con i nn. 8, 11, 12 con una superficie utile per ciascuno di mq. 220 (di cui 170 mq al piano terra e 50 al piano primo) ed ulteriori mq. 51 di area coperta che vengono concessi al canone mensile di Euro 640,65 oltre all'IVA di legge;
- n.1 posteggio/stand identificato con i le lettere T-E e con una superficie utile di mq. 250 ed ulteriori mq. 70,00 di area coperta e vengono concessi al canone mensile di Euro 826,10 oltre all'IVA di legge;
- n.1 magazzino (identificato con il n. 2/P) con una superficie utile di mq 55 che viene concesso al canone mensile di Euro 110,88 oltre all'IVA di legge;
- n.1 magazzino (ex cella frigorifera identificato con i n. 3/A.) con una superficie utile di mq 21 che viene concessi al canone mensile di Euro 42,50 oltre all'IVA di legge.

I magazzini, le celle frigorifere e gli stand per fini logistici possono essere assegnati soltanto a chi chiede l'assegnazione di un posteggio/stand a fini commerciali oppure ai concessionari che già sono presenti ed operano all'interno del Mercato Ortofrutticolo di Vicenza e che sono titolari di regolare concessione.

I canoni di concessione mensili, da pagarsi anticipatamente, potranno subire variazioni nel corso della concessione, con modalità previste dal regolamento del Mercato.

Prima della firma del contratto di concessione l'assegnatario dovrà versare un deposito cauzionale di importo pari a dieci mensilità del canone mensile prefissato così come previsto dal Regolamento del Mercato Ortofrutticolo. Le cauzioni potranno essere costituite in contanti, in titoli di stato, o sostituite con polizza fidejussoria bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione

M:\MERCATO\BANDO 2017\VICENZA AVVISO PUBBLICO MOF 2017.doc

1



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

Economica. La fidejussione dovrà avere scadenza fissata almeno 6 mesi oltre al periodo stabilito nell'atto di concessione.

All'atto della formalizzazione della concessione ciascun operatore assume l'obbligo di rispettare il Regolamento del Mercato Ortofrutticolo di Vicenza.

L'immobile è assegnato nello stato di fatto e di diritto in cui si trova. Nel caso si dovesse procedere con interventi di manutenzione straordinaria obbligatori per la messa a norma degli impianti e per la messa in sicurezza delle strutture, all'interno dei posteggi/stand/magazzini, il concessionario ha la facoltà di intervenire sostituendosi all'Amministrazione Comunale previa presentazione di un dettagliato preventivo/capitolato di spesa. Gli interventi potranno essere realizzati, previa autorizzazione del Comune di Vicenza. L'Amministrazione Comunale verificherà la congruità dei preventivi presentati e una volta terminati i lavori, a conclusione della verifica contabile e della verifica della corretta esecuzione delle opere, provvederà a rideterminare il calcolo del canone concessorio decurtando la spesa imponibile sostenuta dal concessionario nella misura del:

- **50% fino ad un massimo di € 5.000,00 per gli stands;**
- **50% fino ad un massimo di € 1.500,00 per il magazzino 2/P;**
- **50% fino ad un massimo di € 500,00 per il magazzino 3/A;**

Il concessionario, al termine della concessione, a nessun titolo potrà ricevere ulteriori rimborsi sui lavori effettuati che restano acquisiti al patrimonio comunale .

Gli allacciamenti all'energia elettrica, all'acqua e alla rete telefonica, sono da attivare a cura e spese dell'assegnatario della concessione.

La concessione avrà durata massima fino al 31.12.2021 e potrà essere rinnovata/prorogata.

POSSONO PARTECIPARE ALL'ASSEGNAZIONE:

- commercianti all'ingrosso di prodotti ortofrutticoli;
- produttori ortofrutticoli singoli o associati;
- consorzi e cooperative di produttori o di commercianti di prodotti ortofrutticoli;

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

L'interessato che intende ottenere l'assegnazione di posteggi/stand/magazzini liberi deve presentare domanda in bollo al comune di Vicenza utilizzando esclusivamente il modulo allegato.

La domanda deve essere presentata in marca da bollo da € 16,00, entro il termine delle ore **12.00 del giorno 20 giugno 2017** utilizzando il modulo allegato in busta chiusa al Comune di Vicenza - Corso A. Palladio, 98/A 36100 VICENZA, tramite:

- a) servizio postale pubblico (raccomandata a.r.);
- b) corriere privato;
- c) recapito personale al Protocollo; in quest'ultimo caso, quale attestazione della data di ricevimento, farà fede il timbro dell'Ufficio precitato.

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni, per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Le domande ricevute successivamente a tale termine possono essere esaminate, in base all'ordine cronologico di ricezione, solo in caso di mancanza di domande pervenute entro il predetto termine.

Per le domande giudicate incomplete, il responsabile del procedimento chiede la regolarizzazione entro dieci giorni dall'arrivo in comune. Se non regolarizzate entro il termine indicato nella comunicazione del responsabile del procedimento, le domande non sono valutate ai fini della formazione della graduatoria e, conseguentemente, verranno archiviate.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal bando:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'omissione della firma del legale rappresentante/concorrente a sottoscrizione della domanda e delle dichiarazioni;
- la mancata autocertificazione di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010 per l'esercizio dell'attività commerciale;
- la mancata autocertificazione che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n.159/2011 (normativa antimafia);
- la mancata allegazione di copia di un documento di identità del firmatario in corso di validità;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente.

DICHIARAZIONI MENDACI

Si precisa che in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal DPR 445/2000 (Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE SULLA PRIVACY (art. 13 del D.Lgs. 196/2003)

I dati indicati nella domanda di partecipazione al bando pubblico saranno trattati e resi accessibili nei limiti e con le modalità previste dalle leggi in materia.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Politiche dello Sviluppo presso il quale i dati sono archiviati. I diritti dell'interessato sono garantiti dal D.Lgs. n. 196/2003.

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE E GRADUATORIA

Per l'assegnazione dei posteggi/stand/magazzini si procede seguendo la graduatoria che verrà formulata da una apposita commissione valutatrice costituita con componenti eterogenei che rappresentano sia gli operatori commerciali sia i produttori agricoli che operano ed interagiscono con il Mercato e presieduta dal Direttore del settore "SUAP Edilizia Privata Attività Produttive e Commercio", in base ai seguenti criteri:

- dichiarazione del titolare o del legale rappresentante che attesti le quantità dei prodotti ortofrutticoli commercializzati negli anni 2014 – 2015 - 2016 precisando i mercati in cui sono state realizzate;
- dichiarazione del volume d'affari ai fini IVA, relativamente all'ultimo triennio;
- progetto per lo sviluppo dell'attività commerciale all'interno del Mercato: anche in questo caso viene tenuto conto della tipologia dei prodotti commercializzati dalle ditte premiando particolarmente chi commercializza nuove tipologie di prodotti, chi ha una specializzazione e chi è già presente all'interno del Mercato

Il Comune provvederà a redigere la graduatoria delle domande e ad invitare gli operatori alla scelta dei posteggi/stand/magazzini nel rispetto dell'ordine della graduatoria e compatibilmente alla disponibilità dei locali .

PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO

Il presente bando è pubblicato per 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Vicenza sul sito web del comune all'indirizzo www.comune.vicenza.it, da cui è possibile scaricarlo, ed è inviato alle Associazioni di categoria maggiormente rappresentative.

INFORMAZIONI

Ai sensi della Legge 241/1990, si informa che il responsabile del presente procedimento è il dott. Fabio Dal Santo (tel.0444.221973 - e mail fdalsanto@comune.vicenza.it).

Il Settore SUAP Edilizia Privata Attività Produttive e Commercio in Piazza Biade, 26, tel.0444.221971 – 0444.221976, è aperto al pubblico – martedì e giovedì dalle 16.30 alle 18.00 ed il mercoledì e venerdì dalle ore 10.00 alle 12.30.

Vicenza, 16 maggio 2017

IL DIRIGENTE
f.to Maurizio Tirapelle

ALLEGATI:

- fac- simile domanda
- planimetria degli spazi liberi all'interno del Mercato Ortofrutticolo di Vicenza