



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 670

## DETERMINA N. 571 DEL 13/03/2018

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MUSEI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

### OGGETTO:

MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO  
CHIERICATI. CIG 713402607F.

Comune di Vicenza Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0041586/2018 del 16/03/2018
Firmatario: LORETTA SIMONI



Proposta N. 670

**DETERMINA N. 571 DEL 13/03/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO CHIERICATI. CIG 713402607F.**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue,

Con determinazioni dirigenziali n. 1682 del 25.8.2017 e n. 1842 del 18.9.2017 è stato affidato alla ditta Pantarhei di Vicenza il servizio di guardasala a Palazzo Chiericati nel periodo dall'1.9.2017 al 30.4.2018, per l'importo complessivo di € 192.587,15 I.V.A. compresa.

Con determinazione n. 446 del 28.2.2018 è stata approvata un'integrazione di spesa di € 38.517,43 I.V.A. compresa mediante l'utilizzo del quinto dell'importo contrattuale (art. 106 comma 12 del Dlgs n. 50/2016) per l'incremento del servizio in parola dovuto ad aperture straordinarie e prolungamenti di orari non previsti in sede di gara.

Tuttavia si rende necessaria un'ulteriore integrazione della spesa per garantire la continuità dei servizi e la fruizione al pubblico del palazzo palladiano fino al 30.4.2018, data prevista nel contratto di aggiudicazione del servizio alla ditta Pantarhei, per una spesa complessiva di € 45.140,00 Iva inclusa, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto in essere.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 57/174362 del 19 dicembre 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2018/2020, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 126/121979 del 19 settembre 2017 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2017-2019 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 52 del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 17 PGN 24447 del 26 marzo 2013;

Visto il decreto legislativo 18.4.2016 n. 50;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 670

**DETERMINA N. 571 DEL 13/03/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO CHIERICATI. CIG 713402607F.**

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

1) di approvare la spesa di € 45.140,00 I.V.A. compresa per il servizio di guardasala in palazzo Chiericati da parte della ditta Pantarhei srl di Vicenza, per le motivazioni descritte in premessa;

2) di impegnare la spesa di € 45.140,00 ai seguenti capitoli del bilancio dell'esercizio 2018, dove esiste l'occorrente disponibilità:

- € 7.755,35 al cap. n. 1092600 "Spese per servizi integrativi di custodia musei" ;
- € 5.100,00 al cap. 1092400 "Personale a contratto d'opera per custodia edifici di valore storico e artistico";
- € 12.284,65 al cap. 1090500 "Spese gestione servizio custodia parchi storici";
- € 20.000,00 al cap. 1382500 "Interventi turistici finanziati con imposta di soggiorno";

3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

4) di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs 267 del 2000:

- il fine che si intende perseguire con l'integrazione del contratto descritto in premessa è garantire la continuità e regolare apertura di Palazzo Chiericati anche alla luce del potenziamento degli orari di apertura e dell'elevato numero di aperture straordinarie;
- il contratto ha per oggetto il servizio aggiuntivo di guardasala a Palazzo Chiericati;
- la forma del contratto sarà la scrittura privata autenticata;



Proposta N. 670

**DETERMINA N. 571 DEL 13/03/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO CHIERICATI. CIG 713402607F.**

- la scelta del contraente viene effettuata alla medesima ditta aggiudicataria di apposita gara d'appalto;

5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

6) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:

		SPESA			
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011			
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )			
CAPITOLO	IMPEGNO	2018	2019	2020	
1092600	competenza:	7.755,35			
	cassa:	7.755,35			
1092400	competenza:	5.100,00			
	cassa:	5.100,00			
1090500	competenza:	12.284,65			
	cassa:	12.284,65			
1382500	competenza:	20.000,00			
	cassa:	20.000,00			
<b>TOTALE</b>	<b>competenza:</b>	<b>45.140,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>cassa:</b>	<b>45.140,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

7) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .*

*L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalit  di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonch  al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"*



Proposta N. 670

**DETERMINA N. 571 DEL 13/03/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO CHIERICATI. CIG 713402607F.**

8) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione è la dott.ssa Clelia Stefani.



Proposta N. 670

**DETERMINA N. 571 DEL 13/03/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Mosele Annalisa;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Simoni Loretta;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: MUSEI CIVICI - SERVIZIO INTEGRATIVO DI GUARDASALA NELLA SEDE MUSEALE DI PALAZZO CHIERICATI. CIG 713402607F.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Loretta Simoni / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)