



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 948

## DETERMINA N. 823 DEL 02/05/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pretto Alessandra

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

### OGGETTO:

CIG.Z3F1E509D1. ABBONAMENTO ALLA BANCA DATI DIGITALE "UFFICIO COMMERCIO" E  
CIG.Z471E50A03. ACQUISTO MANUALI AMMINISTRATIVI E TECNICI EDITATI DA MAGGIOLI SPA.

Comune di Vicenza  
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0059641/2017 del 03/05/2017

Firmatario: ALESSANDRA PRETTO



Proposta N. 948

**DETERMINA N. 823 DEL 02/05/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pretto Alessandra;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: CIG.Z3F1E509D1. ABBONAMENTO ALLA BANCA DATI DIGITALE "UFFICIO COMMERCIO"  
E CIG.Z471E50A03. ACQUISTO MANUALI AMMINISTRATIVI E TECNICI EDITATI DA MAGGIOLI SPA.****IL DIRIGENTE**

**Vista** la richiesta pervenuta dall'ufficio Sportello Unico Attività Produttive e Commercio in data 19/04/2017 di abbonamento alla banca dati on line [www.ufficiocommercio.it](http://www.ufficiocommercio.it), servizio offerto da Maggioli editore;

**Atteso** che la ditta Maggioli spa con lettera prot. 54380 del 19/04/2017 ha formulato una proposta di abbonamento annuale alla banca dati on line [www.ufficiocommercio.it](http://www.ufficiocommercio.it) al prezzo di € 468,00 + iva, con uno sconto del 10% rispetto al prezzo di listino, offerta che risulta inoltre inferiore rispetto ai prezzi presenti nel mercato elettronico della P.A. per l'abbonamento alla medesima banca dati;

**Considerato** poi, che nel corso dell'anno spesso pervengono richieste dai vari Uffici e Servizi Comunali di acquistare manuali su temi amministrativi o tecnici necessari per l'aggiornamento professionale;

**Dato atto** che la Editrice Maggioli dispone altresì, di un vasto, qualificato e sempre aggiornato catalogo di manuali e libri specifici per la Pubblica Amministrazione;

**Ritenuto** di impegnare al somma di € 400,00 per eventuali acquisti di volumi professionali e settoriali;

**Dato atto** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 e s.m.i. aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**Visto** l'art. 1 commi 502 e 503 della legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) in base ai quali dal 1 gennaio 2016 non è più obbligatorio ricorrere al mepa per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 1.000,00 euro;

**Visto** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 che prevede che le stazioni appaltanti possono procedere agli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

**Viste** le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016;

**Ritenuto** di prescindere dall'indagine di mercato con richiesta di preventivi ad almeno tre ditte in possesso dei requisiti richiesti, prevista dall'art. 52 del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, in considerazione della nota specialità, competenza autorale ed unicità dei beni e servizi da acquisire in relazione alle caratteristiche di mercato;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 948

**DETERMINA N. 823 DEL 02/05/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pretto Alessandra;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: CIG.Z3F1E509D1. ABBONAMENTO ALLA BANCA DATI DIGITALE "UFFICIO COMMERCIO"  
E CIG.Z471E50A03. ACQUISTO MANUALI AMMINISTRATIVI E TECNICI EDITATI DA MAGGIOLI SPA.**

**Tutto ciò premesso;**

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;

**Vista** la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19 luglio 2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016 -2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti.

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11.

**Visti:**

- il d. lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;
- il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

**Visto** l'art. 183, comma 6, del TUEL 267/2000;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**D E T E R M I N A**

- 1. di affidare** alla ditta Maggioli spa – via del Carpino, 8 Santarcangelo di Romagna (RN) l'abbonamento annuale alla banca dati on line [www.ufficiocommercio.it](http://www.ufficiocommercio.it) al prezzo di € 468,00 + iva e la fornitura di libri e volumi per l'importo massimo di € 400,00 iva inclusa;
- 2. di impegnare** la spesa di **Euro 970,96** al capitolo 1006500 "Abbonamento a giornali, riviste, canone rai e banche dati" del Bilancio 2017, dove la somma risulta disponibile;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 948

**DETERMINA N. 823 DEL 02/05/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pretto Alessandra;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO  
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG  
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO  
**OGGETTO: CIG.Z3F1E509D1. ABBONAMENTO ALLA BANCA DATI DIGITALE "UFFICIO COMMERCIO"**  
**E CIG.Z471E50A03. ACQUISTO MANUALI AMMINISTRATIVI E TECNICI EDITATI DA MAGGIOLI SPA.**

- 3. **di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.
- 4. **di approvare** il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;

		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE ( competenza ) e DI PAGAMENTO ( cassa )				
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019		
1006500		competenza:	970,96			
		cassa:	970,96			
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
<b>TOTALE</b>		<b>competenza:</b>	<b>970,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>cassa:</b>	<b>970,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 948

**DETERMINA N. 823 DEL 02/05/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pretto Alessandra;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: CIG.Z3F1E509D1. ABBONAMENTO ALLA BANCA DATI DIGITALE "UFFICIO COMMERCIO"  
E CIG.Z471E50A03. ACQUISTO MANUALI AMMINISTRATIVI E TECNICI EDITATI DA MAGGIOLI SPA.**

- 5. di nominare**, quale responsabile del presente procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016 il rag. Angelo Tonello, Posizione Organizzativa del Settore Provveditorato, Gare e Contratti;
  
- 6. di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
  
- 7. di attestare** il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 948

**DETERMINA N. 823 DEL 02/05/2017**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pretto Alessandra;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

**OGGETTO: CIG.Z3F1E509D1. ABBONAMENTO ALLA BANCA DATI DIGITALE "UFFICIO COMMERCIO"  
E CIG.Z471E50A03. ACQUISTO MANUALI AMMINISTRATIVI E TECNICI EDITATI DA MAGGIOLI SPA.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)