



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**  
**DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 95 del 21/12/2018**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mauro Passarin

**OGGETTO:** ASSISTENZA BIBLIOTECONOMICA E SOFTWARE ALLE BIBLIOTECHE DEL POLO REGIONALE DEL VENETO SBN VIA. PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO IN CORSO. CIG 7059615298

IL DIRETTORE

**Premesso** che l'Istituzione Bertoliana da oltre vent'anni attraverso apposite convenzioni viene incaricata dalla Regione del Veneto dell'assistenza biblioteconomica e software alle biblioteche del Polo regionale del Veneto SBN VIA che attualmente sono 287;

**Detto** che è vigente con la Regione una convenzione triennale (maggio 2017- maggio 2020) che prevede erogazioni di finanziamenti annui (DGR 662/2017 e successiva stipula dell'atto);

**Precisato** che con la determina n. 87/2017 si era provveduto ad incaricare la ditta Charta di Mantova (P. iva 01574190201), aggiudicataria a seguito di apposita gara, dell'espletamento del servizio sotto la direzione organizzativa e scientifica della Bertoliana fino al 31 dicembre 2018;

**Vista** la comunicazione del 19.12.2018 (ns prot. 2731/2018) con la quale la Regione assicura che il servizio di assistenza alle biblioteche del Polo regionale del Veneto verrà sostenuto e finanziato anche per il 2019; il riferimento è alla nostra proposta di finanziamento del 15.10.2018 (ns prot. 2036/2018);

**Detto** che si rende necessario espletare una nuova gara per la gestione del servizio, ma che i tempi tecnici necessari comporterebbero l'interruzione del servizio di assistenza alle 287 biblioteche del Polo regionale;

**Ritenuto** quindi di procedere con una proroga tecnica del servizio alla ditta Charta con l'ulteriore impegno di € 42.341,5 necessario alla gestione del servizio per i prossimi 5 mesi, tempo sufficiente allo svolgimento e assegnazione di una nuova gara;

Tutto ciò premesso;

**Visto** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

**Viste** le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

**Visto** l'art. 52 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,

**Viste** la deliberazione n. 64 del 30.11.2017 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2018-2020 e la deliberazione n. 8 dell'11.01.2018 che ha approvato il PEG;

**Vista** la deliberazione n. 5/15981 del 30/01/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di Previsione 2018-2020 dell'Istituzione Bertoliana;

**Richiamata** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 61/186827 del 12 dicembre 2018 che approva il Bilancio di Previsione 2019-2021;

**Viste** le seguenti deliberazioni del CdA dell'Istituzione:

- n. 60 del 19.12.2018 che approva il DUP (Documento unico di programmazione) 2019-2021

- n. 61 del 19.12.2018 che approva il Bilancio di previsione 2019-2021

- n. 62 del 19.12.2018 che ha approva il PEG 2019;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 80 del 29.05.2018 (PGN 70623) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2018-2020 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

1. di impegnare € 42.341,50 per i motivi sopra descritti a favore della ditta Charta di Mantova (P. iva 01574190201), al cap. 05021.03.170400 - SBN, PROGETTI DI CATALOGAZIONE E RECUPERI CATALOGRAFICI del Bilancio di previsione 2018-2020 da utilizzarsi nel modo seguente:

- € 40.891,5 per l'erogazione di 2097 ore di assistenza alle biblioteche del Polo regionale SBN VIA entro il 31 maggio 2019, secondo un calendario di lavoro che verrà concordato;

- € 1.450,00 quale premio di risultato per il coordinatore del servizio come da documenti di gara;

2. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

3. di procedere al più presto con l'indizione della gara per l'appalto del servizio, sulla base delle assicurazioni fornite dalla Regione con la comunicazione citata in premessa;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 42.341,50

cap. 05021.03.170400 - SBN, PROGETTI DI CATALOGAZIONE E RECUPERI CATALOGRAFICI

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2019	€ 42.341,50	2019	€ 42.341,50
TOTALE	€ 42.341,50	TOTALE	€ 42.341,50

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 21/12/2018

**Mauro Passarin / INFOCERT SPA**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)