



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 896

DETERMINA N. 744 DEL 18/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

RINNOVO AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA GIORNALI QUOTIDIANI E RIVISTE PERIODICHE PER L'UFFICIO STAMPA. CIG.Z951E41D2C.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0054188/2017 del 20/04/2017

Firmatario: ALESSANDRA PRETTO



Proposta N. 896

DETERMINA N. 744 DEL 18/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: RINNOVO AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA GIORNALI QUOTIDIANI E RIVISTE PERIODICHE PER L'UFFICIO STAMPA. CIG.Z951E41D2C.

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

- con determina n. 807 del 22/04/2016 (pgn. 64086 del 16/05/2016) è stata affidata, previa ricerca di mercato con invito rivolto a 5 operatori economici, alla ditta Edicola De Gobbi Paola - corso Palladio, 90 - Vicenza, la fornitura di giornali quotidiani e riviste periodiche per l'ufficio stampa al prezzo di copertina, per un importo massimo presunto annuo di € 4.000,00, per la durata di un anno rinnovabile per un ulteriore anno alle seguenti condizioni contrattuali:
 - 1) la consegna quotidiana dei giornali e delle riviste nei quantitativi che verranno stabiliti dall'Ufficio Stampa Comunale entro le 7,30 del mattino presso la portineria di Palazzo Trissino in corso A. Palladio 98;
 - 2) nel caso in cui un quotidiano o una rivista mancasse per motivi di forza maggiore (es. per sciopero o mancata consegna del distributore) si dovrà inserire un avviso direttamente nella mazzetta;
 - 3) per i giornali e le riviste in uscita sabato, domenica e festivi, la consegna dovrà avvenire il primo giorno lavorativo utile, sempre entro le ore 7,30 tranne che per le copie del sabato destinate alla sola Segreteria del Sindaco che dovranno essere recapitate lo stesso giorno d'uscita sempre alla portineria di palazzo Trissino;
 - 4) eventuali richieste straordinarie di testate non oggetto di consegna concordata, dovranno essere evase nell'arco della stessa giornata nella quale viene fatta la richiesta;
 - 5) eventuale recupero e messa a disposizione di copie di giornali di giornate o numeri precedenti va garantito nel più breve tempo possibile dichiarato dal distributore o editore;
 - 6) i giornali e le riviste destinati alla Segreteria del Sindaco dovranno essere distinti da quelli destinati all'Ufficio Stampa e U.R.P.
 - 7) nulla sarà dovuto dall'Amministrazione per gli abbonamenti eventualmente appoggiati alla Edicola.



Proposta N. 896

DETERMINA N. 744 DEL 18/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: RINNOVO AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA GIORNALI QUOTIDIANI E RIVISTE PERIODICHE PER L'UFFICIO STAMPA. CIG.Z951E41D2C.

- con lettera pgn. 65535 del 18/05/2016 è stato stipulato con la ditta Edicola De Gobbi Paola di Vicenza, il contratto per la fornitura di giornali quotidiani e riviste periodiche per l'Ufficio Stampa per la durata di un anno dalla data di affidamento rinnovabile per un ulteriore anno;

Ritenuto di avvalersi della possibilità di rinnovo del contratto alle medesime condizioni per un ulteriore anno dalla scadenza contrattuale (17/05/2017), prevista nella lettera di invito e nella determina di affidamento, considerato che non sono pervenute da parte del RUP segnalazioni di inadempienze nell'esecuzione del servizio da parte della ditta appaltatrice, che la durata contrattuale è relativamente breve e che il servizio, aggiudicato previa indagine di mercato, è ancora di interesse per l'Amministrazione;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115/90032 del 19 luglio 2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti.

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11.

Visti:

- il d. lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici" per le parti non abrogate;
- Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 896

DETERMINA N. 744 DEL 18/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: RINNOVO AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA GIORNALI QUOTIDIANI E RIVISTE PERIODICHE PER L'UFFICIO STAMPA. CIG.Z951E41D2C.

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

- 1. di procedere** al rinnovo programmato, per un ulteriore anno e alle medesime condizioni, dell'affidamento della fornitura di giornali quotidiani e riviste periodiche per l'Ufficio Stampa all'edicola De Gobbi Paola, corso Palladio, 190 di Vicenza [CIG. Z951E41D2C] aggiudicato con determinazione n. 807 del 22/04/2016 (pgn. 64086 del 16/05/2016);
- 2. di impegnare** la spesa complessiva massima presunta di € 4.000,00 (iva compresa) al capitolo 1006500 "Abbonamento a giornali, riviste, canone rai e banche dati" del bilancio 2017 dotato dello stanziamento necessario;
- 3. di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.
- 4. di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;



Proposta N. 896

DETERMINA N. 744 DEL 18/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
OGGETTO: RINNOVO AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA GIORNALI QUOTIDIANI E RIVISTE PERIODICHE PER L'UFFICIO STAMPA. CIG.Z951E41D2C.

CAPITOLO	IMPEGNO
1006500	

SPESA						
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011						
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)						
	2017	2018	2019			
competenza:	4.000,00					
cassa:	2.200,00	1.800,00				
competenza:						
cassa:						
competenza:						
cassa:						
competenza:						
cassa:						
competenza:						
cassa:						
competenza:						
cassa:						
competenza:						
cassa:						
TOTALE	competenza: 4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	cassa: 2.200,00	1.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5. di nominare, quale responsabile del procedimento ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 il sig. Angelo Tonello, istruttore direttivo p.o. del Servizio Provveditorato;

6. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

7. di dare atto che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 896

DETERMINA N. 744 DEL 18/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: RINNOVO AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA GIORNALI QUOTIDIANI E RIVISTE PERIODICHE PER L'UFFICIO STAMPA. CIG.Z951E41D2C.

8. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 896

DETERMINA N. 744 DEL 18/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO: RINNOVO AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA GIORNALI QUOTIDIANI E RIVISTE PERIODICHE PER L'UFFICIO STAMPA. CIG.Z951E41D2C.

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 14/04/2017 da Angelo Tonello con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)