



COMUNE DI VICENZA

Settore Provveditorato, Gare e Contratti

Tel. 0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

provveditorato@comune.vicenza.it

PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

R.D.O. PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI VESTIARIO PER CUOCHI, OPERAI E PERSONALE SCUOLE E VARIO PER L’ANNO 2017.

DISCIPLINARE DI GARA

La presente richiesta di offerta è indetta in esecuzione della determinazione n. 745 del 18/04/2017 (pgn. 54185 del 20/04/2017) con la quale è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016.

La gara è divisa in 6 (sei) lotti che verranno aggiudicati separatamente e pertanto le ditte possono partecipare anche per singoli lotti:

- LOTTO 1: zoccoli e pianelle - codice CIG: **Z801E47C80** - importo massimo € 2.350,00 (iva esclusa);
- LOTTO 2: scarpe ginnastica - codice CIG: **ZDF1E47C9D** - importo massimo € 250,00 (iva esclusa);
- LOTTO 3: scarponcini da lavoro - codice CIG: **Z811E47CC5** - importo massimo € 400,00 (iva esclusa);
- LOTTO 4: vestiario cuoco, magliette e polo a ridotto impatto ambientale - codice CIG: **Z2A1E47CDA** - trattasi di fornitura di prodotti tessili (c.p.v. 39500000-7) a minori impatti ambientali conformi al Decreto Ministero dell'ambiente della Tutela del territorio e del mare dell'11 gennaio 2017 (G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017) – importo massimo € 3.200,00 (iva esclusa);
- LOTTO 5: vestiario cucina - codice CIG: **Z7E1E47CF1** - importo massimo € 500,00 (iva esclusa);
- LOTTO 6: vestiario operai - codice CIG: **Z0A1E47D0D** - importo massimo € 750,00 (iva esclusa).

La durata del contratto è stabilita in anni 1 (uno) a decorrere dalla data di stipula del contratto mediante corrispondenza, secondo l’uso del commercio e si concluderà con il decorso del termine o con l’esaurimento dei fondi stanziati.





COMUNE DI VICENZA

Settore Provveditorato, Gare e Contratti

Tel. 0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

provveditorato@comune.vicenza.it

PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

L'attività non comporta rischi di interferenze trattandosi di mera fornitura (art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/2008 e determinazione n. 3 del 05/03/2008 Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture).

In ogni caso gli importi stabiliti costituiscono mera previsione di limite massimo di spesa e non comportano diritto di prestazione nella misura degli stessi. L'esatto ammontare della fornitura sarà quello risultante applicando i prezzi unitari offerti dall'appaltatore alle effettive quantità richieste ed acquistate di volta in volta dall'Amministrazione in costanza di rapporto contrattuale, secondo una valutazione discrezionale del proprio fabbisogno.

L'offerta dovrà essere perentoriamente presentata entro il termine previsto nella RDO. La stazione appaltante è esonerata da qualsiasi responsabilità in caso di impossibilità di presentazione dell'offerta da parte delle ditte partecipanti a causa di problemi tecnici o malfunzionamenti del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Per ogni singolo lotto il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 19 comma 3) lett. b) del vigente regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza.

Il contratto di fornitura, composto dall'offerta del fornitore prescelto e dal Documento di Accettazione generato dal Sistema, si intende validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di stipula" firmato digitalmente viene caricato a Sistema.

Ai sensi della risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013, la disciplina dell'imposta di bollo seguirà quanto previsto dall'Allegato A – Tariffa Parte Prima del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642. L'aggiudicatario dovrà pertanto restituire copia del documento di accettazione caricato a sistema dalla stazione appaltante debitamente sottoscritto e con apposta la dovuta marca da bollo annullata tramite il sistema "comunicazioni con i fornitori" presente all'interno del MEPA entro due giorni dal ricevimento del suddetto documento.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'appalto in questione verrà aggiudicato **per lotti di prodotti**, con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 – lettera b) del D.Lgs. 50/2016 in quanto trattasi di forniture con caratteristiche standardizzate.

Pagina 2 di 5



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



COMUNE DI VICENZA

Settore Provveditorato, Gare e Contratti

Tel. 0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

provveditorato@comune.vicenza.it

PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

A parità di miglior prezzo si procederà mediante sorteggio.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato d'Oneri e nel disciplinare di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

Nell'offerta economica l'operatore economico deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10 D. Lgs. 50/2016).

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida, purché ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto.

OFFERTE ANOMALE

Per la valutazione delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 97 del D.Lgs. 50/2016.

Risulterà aggiudicatario provvisorio il Concorrente che avrà offerto il prezzo più basso e la cui offerta sia risultata congrua.

Ai sensi del Comunicato del presidente dell'ANAC del 5 ottobre 2016 si precisa che si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse e che i calcoli per determinare la soglia di anomalia saranno svolti fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

REQUISITI RICHIESTI:

Le ditte, per poter essere ammesse alla gara, non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e devono possedere idonea iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A..

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di partecipazione alla gara possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'[articolo 85](#) del D.Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della

Pagina 3 di 5



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



COMUNE DI VICENZA

Settore Provveditorato, Gare e Contratti

Tel. 0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

provveditorato@comune.vicenza.it

PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

sanzione pecuniaria stabilita in misura pari all'**1 per cento** del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

SCHEDE TECNICHE E CERTIFICAZIONI:

Le ditte partecipanti alla gara, in riferimento ad ogni tipo di prodotto offerto, dovranno anche obbligatoriamente inviare:

- uno o più immagini dell'articolo proposto;
- una o più schede tecniche in lingua italiana, sottoscritte dal legale rappresentante, nella/e quale/i siano indicate in modo chiaro ed univoco tutte le caratteristiche tecniche, come specificate all'art. 4 del capitolato d'oneri;
- solo per quanto riguarda il **LOTTO 4: vestiario cuoco, magliette e polo a ridotto impatto ambientale**: la documentazione atta a dimostrare il possesso delle caratteristiche tecniche di base previste dal **Decreto Ministero dell'ambiente della Tutela del territorio e del mare dell'11 gennaio 2017 (G.U. n. 23 del 28 gennaio 2017)**, come indicata all'articolo 5 del capitolato alle voci "Verifica".

PROTOCOLLO LEGALITA':

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dal Presidente della Regione Veneto con gli Uffici Territoriali del Governo del Veneto in data 7 settembre 2015 e ratificato con Deliberazione della Giunta Regionale n. n. 1036 del 10 agosto 2015, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 224 del 21 ottobre 2014 di approvazione del "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", consultabile sul sito della Giunta Regionale al seguente link:

<https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>





COMUNE DI VICENZA

Settore Provveditorato, Gare e Contratti

Tel. 0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail:

provveditorato@comune.vicenza.it

PEC: vicenza@cert.comune.vicenza.it

Ai sensi dell'art. 1 del "Protocollo di legalità" la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

sig.a Ciccariello Simona tel. 0444/221219, fax 0444/221220 e-mail: sciccariello@comune.vicenza.it.

INFORMATIVA PRIVACY:

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196, si informa che i dati forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo, in modalità cartacea ed informatica. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare rapporti con la Stazione Appaltante. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vicenza.

In ogni momento potrete esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

RISERVA DI NON AGGIUDICARE LA GARA

Il Comune di Vicenza si riserva, in qualunque momento, di non dar corso all'aggiudicazione. Il Comune non procederà all'aggiudicazione se ragioni di pubblico interesse e/o straordinarie e imprevedibili comportino variazioni agli obiettivi perseguiti attraverso la gara in oggetto.

