



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gializzo Diego

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE LAVORI PUBBLICI e MANUTENZIONI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.

Comune di Vicenza
Protocollo Generale

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N. 0051329/2017 del 12/04/2017

Firmatario: DIEGO GALIAZZO



Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA,
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO
DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI
CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.**

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue

Premesso quanto segue:

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 282/160633 del 20/12/2016 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica per la riqualificazione dell'edificio comunale in Via Torino civ. 11-13-15-17 per la realizzazione del Front Office del Comune dell'importo complessivo di € 3.160.000,00 (IVA compresa), suddivisibile in stralci funzionali sulla base delle disponibilità di bilancio.

Con determinazione dirigenziale n.3018 del 30.12.2016 è stato disposto di avviare le procedure per l'affidamento della progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e direzione dei lavori relativi ad un primo stralcio delle opere di riqualificazione dell'edificio quantificato in € 980.000,00 per opere a base d'appalto + IVA, da svolgersi sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 282 del 20/12/2016 sopracitata.

Il valore dell'incarico è stato quantificato indicativamente in € 97.000,00 + INARCASSA + IVA, calcolato sulla base dei criteri fissati dal D.M. Giustizia del 17/6/2016.

Il programma triennale dei Lavori Pubblici 2017-2019 e l'elenco annuale 2017 approvati, unitamente al Bilancio di Previsione 2017, con deliberazione del Consiglio comunale n.7/14296 del 31.1.2017, prevedono, tra gli altri, l'intervento di realizzazione del Front Office del Comune.

Per la predisposizione della progettazione dei lavori anzidetti, non rientranti nella tipologia prevista dall'art. 23 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, si è ritenuto di procedere con incarico esterno, ai sensi dell'art. 31 comma 8 e dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 mediante procedura negoziata con consultazione di almeno 5 operatori economici, abilitati alla libera professione,

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gializzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA,
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO
DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI
CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.**

iscritti nel rispettivo ordine professionale, nel rispetto dell'art. 36 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, individuati sulla base nell'elenco aperto e pubblicato nel sito del Comune di Vicenza costituito in seguito all'avviso pubblico P.G.N. 26677/2012 tra quelli che hanno manifestato interesse ad essere invitati a procedure negoziate per incarichi di natura tecnica, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti criteri, nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 95 comma 6 del medesimo D. Lgs. 50/2016:

- percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara: punti 25

- giorni di ribasso sui tempi di consegna del progetto esecutivo

rispetto a quanto previsto nel disciplinare prestazionale: punti 10

- relazione metodologica punti 65 suddivisi nei seguenti sub-criteri:

* descrizione delle modalità di progettazione punti 10

* modalità di progettazione aree interne del Front Office punti 15

* modalità di progettazione per efficientamento energetico punti 10

* modalità di progettazione per ottimizzazione costi di manutenzione e gestione punti 10

* organizzazione del cantiere e delle fasi realizzative punti 20

Con provvedimento del Consiglio comunale n.27 del 9.6.2016, è stata approvata la "Convenzione per l'adesione del Comune di Vicenza alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza per lavori e per le forniture di beni e servizi e delega delle funzioni di autorità espropriante", convenzione sottoscritta il 19.10.2016 P.G.N. 134002; conseguentemente le procedure di gara per l'affidamento del servizio in oggetto sono state espletate da tale stazione appaltante.

Con lettera P.G.N. 3818 del 18.1.2017, acquisita agli atti con P.G.N.7709/17, la Provincia di Vicenza, in qualità di stazione unica appaltante, ha provveduto a spedire l'invito a partecipare alla

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA,
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO
DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI
CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.**

procedura di gara ai seguenti cinque operatori economici, individuati dal responsabile unico del procedimento con verbale P.G.N. 4868 del 12.1.2017:

arch. Stefano Battaglia – Via Mestrina n.6 – Venezia Mestre

arch.Massimo Furlan – Via Fornase n.40 – Spinea (VE)

ing.Giuseppe Costa – Via Livenza n.26 – Zugliano (VI)

ing.Carlo Zambonin – Via Prati n.14 – Vicenza

ing.Roberto Scotta T14 Associati – Via Terraglio 14 – Preganziol (TV)

Entro il termine previsto nella lettera d'invito (ore 12.00 del giorno 13.2.2017) sono pervenuti i plichi dei seguenti professionisti:

- ing.Carlo Zambonin in associazione temporanea con arch.Sergio Chemello - In.Tec. s.r.l. di Vicenza;

- arch.Massimo Furlan – A.I. Progetti Architettura Ingegneria S.C. in associazione temporanea con Seingim Global Service s.r.l. di Mestre Venezia;

- ing.Giuseppe Costa in associazione temporanea con ing.Laura Spezzapria di Velo D'Astico (VI) – ing.Silvia Dall'Igna di Thiene (VI) – arch.Giulia Dalla Vecchia di Vicenza - arch.Elisa Dalla Vecchia di Vicenza – ing.Guido Dettino di Schio (VI) – ing.Roberto Rossato di Schio (VI).

A seguito della procedura negoziata svoltasi nei giorni 14 e 27 febbraio 2017, come risulta dal verbale P.G.N. 18288 del 13.3.2017 della Provincia di Vicenza, acquisito agli atti con P.G.N.34220 del 14.3.2017, è stata redatta la graduatoria finale della gara per l'affidamento della progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e direzione lavori del primo stralcio dei lavori di riqualificazione dell'edificio di proprietà comunale sito in Via Torino ai civici 11-13-15-17 per la realizzazione del front-office del Comune, individuando nel Raggruppamento temporaneo di professionisti con ing.Giuseppe Costa, capogruppo mandatario, e mandanti ing.Laura Spezzapria di Velo D'Astico (VI) – ing.Silvia Dall'Igna di Thiene (VI) – arch.Giulia Dalla

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA,
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO
DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI
CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.**

Vecchia di Vicenza - arch.Elisa Dalla Vecchia di Vicenza – ing.Guido Dettino di Schio (VI) – ing.Roberto Rossato di Schio (VI), il miglior offerente con un punteggio totale di punti 77,540 così suddiviso:

- offerta tecnica - punti 47,540
- ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara (46,70%) – punti 25,00
- anticipo giorni sul termine fissato dal disciplinare tecnico-prestazionale (dieci giorni) – punti 5

Accertata la regolarità dell'offerta presentata dal Raggruppamento Temporaneo di Professionisti con capogruppo l'ing.Giuseppe Costa, in possesso dei requisiti richiesti ed in particolare dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016 dichiarati in sede di gara e verificati tutti per mezzo del sistema AVCPass, si può procedere all'affidamento dell'incarico al medesimo raggruppamento.

Precisato che il contratto con il raggruppamento di professionisti sarà concluso a mezzo di scrittura privata, come previsto dall'art. 32 co. 14 del D. Lgs. 50/2016 sulla base dell'allegato disciplinare di incarico e che il medesimo assume, con l'accettazione delle clausole contrattuali, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente);

Richiamate le disposizioni di cui all'art. 53 ultimo comma del D. Lgs. 165/2001 e che la violazione di tali disposizioni costituisce causa di risoluzione del contratto;

Rilevato che il presente incarico non rientra nella tipologia prevista dall'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, trattandosi di incarico professionale regolato dal D. Lgs. 50/2016.

Tutto ciò premesso;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA,
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO
DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI
CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.**

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 115/90032 del 19/7/2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di aggiudicare in via definitiva sulla base dei verbali P.G.N. 18288 del 13.3.2017 redatti dalla Provincia di Vicenza in qualità di Stazione Unica Appaltante, agli atti, l'incarico di progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e direzione lavori del primo stralcio dei lavori di riqualificazione dell'edificio di proprietà comunale sito in Via Torino ai civici 11-

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA,
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO
DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI
CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.**

13-15-17 per la realizzazione del front-office del Comune, al raggruppamento formato dai seguenti professionisti:

- ing.Costa Giuseppe con sede in Zugliano, Via Codalunga n.30/A – codice fiscale CSTGPP74E02L157Z – partita I.V.A. 02899030247 - coordinatore integrazione prestazioni specialistiche, direttore dei lavori e coordinatore della sicurezza, (capogruppo mandatario)
- ing.Laura Spezzapria con sede in Velo d'Astico (VI), via Rossi 15 – codice fiscale SPZLRA84H49I531C – partita I.V.A. 03667090249 – progettista esperto strutturista - (mandante);
- ing.Silvia Dall'Igna con sede in Thiene (VI), Via San Vincenzo 21 – codice fiscale DLLSLV70S44L157K – partita I.V.A. 02764130247 - progettista esperto acustica - (mandante);
- arch.Giulia Dalla Vecchia con sede in Vicenza, Contrà SS.Apostoli 6 – codice fiscale DLLGLI85C51L840F – partita I.V.A. 03785990247 – giovane professionista e co-progettista opere architettoniche, progettista specialista di interni, referente BIM – (mandante);
- arch.Elisa Dalla Vecchia con sede in Vicenza, Contrà SS. Apostoli 6 – codice fiscale DLLLSE80M59L840R – partita I.V.A. 03225960248 - progettista opere architettoniche - (mandante);
- ing.Guido Dettino con sede in Schio (VI), Via Romana Rompatò 26 – codice fiscale DTTGDU57L02I531W – partita I.V.A. 02942650249 – progettista esperto impiantistica termomeccanica - (mandante);
- ing.Roberto Rossato con sede in Schio (VI), Via P.Vittorino Da Villarazzo n.10 – codice fiscale RSSRRT58E05I531T – partita I.V.A. 02709160242 – progettista esperto impiantistica elettrica - (mandante),

per il prezzo di € 51.701,00, pari al ribasso del 46,70% sul prezzo posto a base di gara, + INARCASSA 4% + I.V.A. 22% alle condizioni degli atti posti a base di gara e dell'offerta tecnica

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA,
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO
DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI
CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.**

presentata, con una riduzione di giorni 10 rispetto al termine fissato dal disciplinare tecnico-prestazionale in 40 giorni;

2) di dare atto che la spesa complessiva di € 65.598,23 (INARCASSA e I.V.A. compresi) trova copertura nell'imp.codice 113338 del cap.1374900 "Progettazione opere pubbliche" del bilancio del corrente esercizio, dove rientra nella somma impegnata con determina dirigenziale n.3018 del 30.12.2016 citata nelle premesse

3) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni:



Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA,
 COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO
 DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI
 CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.**

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)				
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019		
1374900	113338	competenza: 65.598,23				
		cassa: 65.598,23				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
TOTALE		competenza: 65.598,23	0,00	0,00	0,00	0,00
		cassa: 65.598,23	0,00	0,00	0,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA,
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO
DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI
CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.**

- 4) di procedere, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art.19 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti stipula del relativo contratto per mezzo di scrittura privata sulla base dell'allegato schema di disciplinare di incarico;
- 5) di prendere atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10, lettera b) del D.Lgs. 50/2016;
- 6) di dare atto che i professionisti assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, impegnandosi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- 7) di dare atto che l'incarico non rientra nella tipologia prevista dall'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, trattandosi di incarico professionale regolato dal D. Lgs. n. 50/2016;
- 8) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 9) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 10) di pubblicare il presente affidamento, ai sensi degli artt. 32 comma 1 della Legge 6/11/2012 n. 190, 37 della Legge 14/3/2013 n. 33 e 29 del D. Lgs. 50/2016, sul sito web del Comune di Vicenza.



Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

**OGGETTO: STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA,
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO
DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI
CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.**



Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Milan Cinzia;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Galiazzo Diego;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI
**OGGETTO: STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA,
COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO
DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI
CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.**

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del
Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data
05/04/2017 da ing. Giovanni Fichera con parere favorevole.
Eventuali motivazioni: .**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Diego Galiazzo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(art. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: ing. Diego Galiazzo

SETTORE PROPONENTE: SETTORE LAVORI PUBBLICI e MANUTENZIONI

Oggetto: STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.

PARERE art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	CAPITOLO	IMPORTO
117007	2017	PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE	01031.10.137490 0	-65.598,23
117008	2017	PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE	01031.10.137490 0	65.598,23

La presente determinazione è: **REGOLARE**. sotto il profilo contabile, si attesta che esiste/non esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

LA PO DI RAGIONERIA

Vicenza, 12/04/2017

Lorella Sorgato

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : a7d67ff92d1454ff5ed7d57c1142163644ac7e4b

La presente determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: ing. Giovanni Fichera

Il Dirigente di Settore: ing. Diego Galiazzo

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 796

DETERMINA N. 686 DEL 11/04/2017

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: ing. Diego Galiazzo

SETTORE PROPONENTE: SETTORE LAVORI PUBBLICI e MANUTENZIONI

Oggetto: STABILI COMUNALI - AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL PRIMO STRALCIO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'EDIFICIO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA TORINO AI CIVICI 11-13-15-17 PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT-OFFICE DEL COMUNE.CIG 6935501C78.

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
117007	2017	PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE	U	01031.10.1374900	-65.598,23
117008	2017	PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE	U	01031.10.1374900	65.598,23

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 12/04/2017

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : a7d67ff92d1454ff5ed7d57c1142163644ac7e4b

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: ing. Giovanni Fichera

Il Dirigente di Settore: ing. Diego Galiazzo

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"

COMUNE DI VICENZA

OGGETTO: SERVIZIO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL FRONT OFFICE DEL COMUNE DI VICENZA IN VIA TORINO – 1°STRALCIO. CIG 6935501C78.

DISCIPLINARE TECNICO

TRA

Il Comune di Vicenza (codice fiscale e partita IVA 00516890241) rappresentato dal signor GALIAZZO ing. Diego, nato a Padova il 19 settembre 1971, dirigente comunale, che interviene in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vicenza nella sua qualità di Direttore del Settore “Lavori Pubblici, Manutenzioni, Infrastrutture, Gestione Urbana e Protezione Civile” del Comune stesso, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "stazione appaltante",

E

Costa ing.Giuseppe, nato a Thiene (VI) il 2 maggio 1974 (codice fiscale CST GPP74E02 L157Z) - partita I.V.A.02899030247), con studio tecnico in Zugliano (VI), Via Codalunga n.30/A - coordinatore integrazione prestazioni specialistiche, direttore dei lavori e coordinatore della sicurezza, che interviene ed agisce oltre che in proprio anche nella sua qualità di capogruppo mandatario del raggruppamento temporaneo di professionisti formato con:

- ing.Laura Spezzapria, nata a Schio (VI) il 9.6.1984, (codice fiscale SPZLRA84H49I531C) – partita I.V.A. 03667090249 - con studio tecnico in Velo d’Astico (VI), via Rossi 15 – progettista esperto strutturista - (mandante);

- ing.Silvia Dall’Igna, nata a Thiene (VI) il 4.11.1970, (codice fiscale DLLSLV70S44L157K) – partita I.V.A. 02764130247 - con studio tecnico in Thiene (VI), Via San Vincenzo 21 - progettista esperto acustica - (mandante);

- arch.Giulia Dalla Vecchia, nata a Vicenza l'11.3.1985, (codice fiscale DLLGLI85C51L840F) – partita I.V.A. 03785990247 - con studio tecnico in Vicenza, Contrà SS.Apostoli 6 - giovane professionista e co-progettista opere architettoniche, progettista specialista di interni, referente BIM - (mandante);

- arch.Elisa Dalla Vecchia, nata a Vicenza il 19.8.1980, (codice fiscale DLLLSE80M59L840R) – partita I.V.A. 03225960248 - con studio tecnico in Vicenza, Contrà SS. Apostoli 6 - progettista opere architettoniche - (mandante);

- ing.Guido Dettino, nato a Schio (VI) il 2.7.1957, (codice fiscale DTTGDU57L02I531W) – partita I.V.A. 02942650249 - con sede in Schio (VI), Via Romana Rompatò 26 - progettista esperto impiantistica termomeccanica - (mandante),

- ing. Roberto Rossato, nato a Schio (VI) il 5.5.1958, (codice fiscale RSSRRT58E05I531T) partita I.V.A. 02709160242 – con studio tecnico in Schio (VI), Via P.Vittorio da Villarazzo n.10 - progettista esperto impiantistica elettrica - (mandante),

di seguito semplicemente “professionista”, giusto mandato speciale con rappresentanza in data n. _____, di Repertorio del dott. _____ registrato a _____ il _____, che in copia conforme all'originale si allega al presente atto sub “A”.

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 282/160633 del 20/12/2016 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica per la riqualificazione dell'edificio comunale in Via Torino civ. 11-13-15-17 per la realizzazione del Front Office del Comune dell'importo complessivo di € 3.160.000,00 (IVA compresa), suddivisibile in stralci funzionali sulla base delle disponibilità di bilancio;

- con determinazione n.3018 del 30.12.2016, P.G.N. 3653 dell'11.1.2017, è stato stabilito di procedere all'affidamento dell'incarico esterno della progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e direzione lavori del 1° stralcio delle opere di riqualificazione dell'edificio comunale di Via Torino civ. 11-13-15-17, per un importo complessivo a base di gara di € 97.000,00 (oneri previdenziali e IVA esclusi), ai sensi dell'art. 31 comma 8 e dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 mediante procedura negoziata con consultazione di almeno 5 operatori economici di cui all'art. 46 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016;

- con determinazione dirigenziale n. _____ del _____, a seguito di procedura negoziata, è stato aggiudicato l'affidamento dell'incarico della progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e direzione lavori del 1° stralcio delle opere di riqualificazione dell'edificio comunale di Via Torino al miglior offerente, raggruppamento di professionisti formato dall'ing.Giuseppe Costa, capogruppo mandatario, ing.Silvia Dall'Igna, arch.Giulia Dall'Igna, arch.Elisa Dalla Vecchia, ing.Guido Dettino e ing.Roberto Dettino (mandanti), che ha offerto il ribasso del 46,70% sul prezzo posto a base di gara e un anticipo di dieci giorni sul termine per la consegna degli elaborati progettuali.

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1

OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione Comunale di Vicenza affida, sulla base dell'offerta tecnica presentata in sede di gara, che si allega sub "B" al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e direzione lavori relativamente ai lavori del primo stralcio funzionale delle opere per la riqualificazione dell'edificio in via Torino per la realizzazione del Front Office del Comune di Vicenza per un importo dei lavori a base d'appalto presunto pari a € 980.000,00 oltre all'I.V.A.

Il progetto dovrà essere redatto sulla base del progetto di fattibilità tecnico economica approvato con deliberazione della Giunta comunale n.282 del 20.12.2016 dell'importo complessivo di € 3.160.000,00 (I.V.A. compresa), suddivisibile in stralci funzionali, di cui € 1.500.000,00 (I.V.A. compresa) relativi al primo stralcio funzionale.

ART. 2

CONTENUTI E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il recupero di questo edificio prevede l'utilizzo completo del fabbricato da parte del Comune di Vicenza, predisponendo il piano terra ed il piano primo ad uso esclusivo Front Office, mentre al secondo e terzo piano potranno essere predisposte le attività di Back Office.

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica per la riqualificazione dell'edificio sito in via Torino, che porterà alla realizzazione del nuovo Front Office del Comune di Vicenza, prevede il completamento delle opere in due stralci operativi.

Il primo stralcio prevede:

- il recupero e risanamento, con conseguente impermeabilizzazione, di tutto il piano interrato;
- la risistemazione delle due corti a nord e sud del fabbricato, con nuova pavimentazione idonea, aree verdi con piantumazioni ed elementi di raccordo delle quote;
- la realizzazione del nuovo vano ascensore adiacente a quello esistente;
- la riqualificazione del piano terra e del piano primo con funzione di Front Office nel corpo di fabbrica fronte via Torino (Corpo C) ed in quello centrale (Corpo B);
- la ripassatura del tetto del corpo B e del corpo A, dove verranno installati gli impianti;
- interventi locali su calcestruzzo ammalorato e di rinforzo strutturale;

L'incarico dovrà essere svolto sulla base dei documenti posti a base di gara e dell'offerta tecnica presentata allegata sub B al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.

PROGETTAZIONE ESECUTIVA OPERE

Ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 50/2016 e del Titolo II Capo I del Regolamento 207/10, la progettazione dell'opera verrà articolata con le caratteristiche, le modalità, le finalità e le prescrizioni della legge.

Verrà redatto il progetto esecutivo in conformità al progetto di fattibilità tecnica ed economica soprarichiamato con gli elaborati previsti nel “Compenso per prestazioni professionali” allegato agli atti di gara e comunque ogni altro documento idoneo per l'espletamento dell'appalto, secondo le indicazioni del Responsabile del Procedimento.

Prima dell'avvio della progettazione verrà definito un incontro con l'amministrazione per avviare l'attività di coordinamento tra i progettisti incaricati, i professionisti incaricati del progetto funzionale del Front Office e il Rup per quanto attiene le indicazioni tecniche relative all'edificio e alla riqualificazione.

Il Rup provvederà alla programmazione, secondo l'andamento della progettazione, di successivi incontri di verifica e coordinamento con la struttura comunale del progetto e al fine di facilitare il recepimento di informazioni necessarie alla progettazione specifica degli impianti di vario genere a servizio del Front Office.

COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE

Secondo quanto previsto dall'art. 91 del D.Lgs. 9/04/2008 n. 81, il coordinatore per la progettazione è tenuto a:

- redigere il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100, comma 1 del medesimo decreto, i cui contenuti sono definiti all'allegato XV;
- predisporre un fascicolo adattato alle caratteristiche dell'opera i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI;
- coordinare l'applicazione delle disposizioni relative agli obblighi del committente o del responsabile dei lavori.

Il piano dovrà contenere le misure di prevenzione dei rischi risultanti dalla eventuale presenza simultanea o successiva delle varie imprese ovvero dei lavoratori autonomi e redatto anche al fine di prevedere, quando ciò risulti necessario, l'utilizzazione di impianti comuni quali infrastrutture, mezzi logistici e di protezione collettiva. Il piano dovrà ottemperare ai contenuti minimi di cui all'allegato XV - Contenuti minimi dei piani di sicurezza nei cantieri temporanei o mobili.

Gli elaborati progettuali dovranno essere presentati in una copia cartacea, più un adeguato supporto informatico contenente i files relativi agli archivi e ai disegni dei progetti in formato .DWG o .DXF (preferibilmente *.DWG), .TXT, .DOC, .PDF. Una copia integrale del progetto esecutivo dovrà essere consegnata firmata digitalmente.

Eventuali fogli di calcolo relativi al progetto esecutivo, quali il computo metrico estimativo e l'elenco prezzi unitari, dovranno essere forniti in formato STR o Excell secondo le indicazioni degli uffici tecnici dell'Amministrazione.

Il progetto verrà sottoposto all'approvazione degli organi competenti. Qualora il progetto presentasse delle carenze, l'Amministrazione dovrà richiedere l'integrazione al professionista specificando i difetti e/o le incompletezze da sanare. Se il progetto, nonostante le integrazioni prodotte, presentasse inattendibilità tecnica ed economica motivata dall'organo tecnico dell'Amministrazione, al professionista non sarà dovuto alcun compenso.

Il progettista è tenuto a fornire a prezzo di costo tutte le ulteriori riproduzioni degli elaborati progettuali richieste dall'Amministrazione.

Copie del progetto definitivo potranno essere richieste ai fini delle domande di autorizzazioni, pareri e nulla osta necessari.

DIREZIONE LAVORI

Per la direzione, assistenza, misura, contabilità e liquidazione dei lavori il professionista incaricato dovrà attenersi alle disposizioni di cui al Regolamento approvato con D.P.R. 207 del 5/10/2010 per la parte in vigore per effetto dell'art. 216 comma 4 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016, del D. Lgs. 50/2016 e assumere la speciale responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dal regolamento medesimo nei riguardi del Direttore dei Lavori.

La contabilità dei lavori dovrà essere eseguita secondo quanto disposto dal DPR 207/10 per la parte in vigore per effetto dell'art. 216 comma 4 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e del D. Lgs. 50/2016.

Il direttore dei lavori è tenuto a presentare all'Amministrazione periodicamente relazioni sullo sviluppo dei lavori, in rapporto alle spese e agli impegni autorizzati.

L'Amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico. A tale scopo l'Amministrazione indica nell'ing. Diego Galiazzo, responsabile del procedimento, la persona a cui la Direzione Lavori dovrà fare riferimento per tutte le comunicazioni e consegne inerenti l'incarico in oggetto.

E' previsto che la prestazione venga effettuata durante la realizzazione dell'opera

ART. 3

CONSEGNA-RITARDI-PENALI

Come offerto in sede di gara, la consegna di quanto previsto dall'art. 2 dovrà avvenire con 10 (dieci) giorni di anticipo sul termine fissato dal disciplinare tecnico prestazionale posto a base di gara di 40 (quaranta) giorni, come si evince dall'allegato sub "C" al presente atto "offerta riduzione termini", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Il professionista è tenuto ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione del progetto senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale, determinate da nuove o diverse esigenze, e/o da nuove normative emanate successivamente alla presentazione del progetto ed autorizzate dall'Amministrazione Comunale, al progettista spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera.

Qualora la presentazione del progetto venisse ritardata oltre il termine stabilito, salvo proroghe che saranno concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penale giornaliera del 1‰ del corrispettivo professionale; la penale è trattenuta sul saldo del compenso, nei limiti del 10% dell'importo spettante per il compenso base.

Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 30 (trenta) l'Amministrazione, senza obbligo di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese, con incameramento della cauzione definitiva.

ART. 4

ONORARIO

L'onorario per l'incarico in oggetto è pari a € 51701,00 (cinquantunmilasettecentouno/00), + INARCASSA 4% + I.V.A. 22% per un totale complessivo di € 65.598,23 (sessantacinquemilacinquecentonovantotto/23), in base all'offerta tecnica presentata allegata sub "B" al presente atto.

ART. 5

LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

Le competenze relative alla progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione saranno corrisposte entro 30 giorni dalla consegna degli elaborati previa verifica da parte del Rup e previa presentazione di fattura, che verrà liquidata entro 30 giorni dalla presentazione previa verifica della regolarità contributiva.

Le competenze relative alla direzione lavori saranno corrisposte in base allo stato di avanzamento dei lavori; il saldo verrà corrisposto dopo l'approvazione del collaudo (ovvero del certificato di regolare esecuzione), purché lo stesso sia concluso nei termini previsti dal capitolato speciale d'appalto e salvo che il ritardo non dipenda da fatto imputabile al professionista incaricato.

ART. 6

OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, senza maggiorazioni do corrispettivo sul progetto esecutivo, dovrà predisporre gli elaborati completi per gli Enti e Amministrazioni competenti ad autorizzazioni, visti, approvazioni, vincoli e quanto occorra al fine dell'effettiva realizzazione dell'opera e uniformare gli elaborati alle prescrizioni delle autorità adite.

Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche, a pena di nullità del presente contratto, nonché si impegna ad applicare la tracciabilità anche per gli eventuali contratti di subappalto/subcontratto.

Il professionista, ai fini della regolarità dei pagamenti, dovrà comunicare al Comune di Vicenza entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il professionista dovrà completare le fatture relative al presente affidamento con il codice identificativo di gara (CIG 6935501C78), con l'indicazione del numero di conto corrente dedicato ai pagamenti del presente affidamento e inviarle in modalità telematica al codice IPA del Settore "Lavori Pubblici e Manutenzioni" (US0GP1).

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis, della L. 136 del 13/08/2010 costituisce causa di risoluzione del presente contratto il fatto che le relative transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014, il professionista, e per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopraccitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al contratto - sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza <http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf> e <http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf>".

E' causa di risoluzione del contratto la violazione da parte del Professionista e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo degli obblighi di comportamento di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e di cui al Codice di comportamento del Comune di Vicenza, per quanto compatibili.

Il Professionista si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto con le Prefetture del Veneto in data 23/07/2014 ai fini della

prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 21/10/2014, consultabile sul sito della Giunta Regionale.

Il Professionista dichiara, inoltre, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti dell'impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro e di essere consapevole che sarà disposta, altresì, l'esclusione dalle procedure di affidamento nei confronti dei soggetti per i quali emerga la situazione di cui al punto precedente in fase successiva alla aggiudicazione/affidamento o alla stipula del contratto.

ART.7

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

L'aggiudicatario ha presentato le seguenti garanzie:

- 1) per ciascun componente il raggruppamento, copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi di natura professionale ai sensi dell'art. 24, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;
- 2) cauzione definitiva, ai sensi dell'art.103 del D.Lgs. 50/2016, con polizza fideiussoria n. emessa il da fino alla concorrenza di € 37.801,73 (trentasettemilaottocentouno/73).

ART. 8

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 gg, da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite al giudice competente del Tribunale di Vicenza.

In pendenza del giudizio, il professionista non è sollevato d alcuno degli obblighi previsti nel presente disciplinare.

ART. 9

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al D. Lgs. 50/2016 e al DPR 207/10 per le parti in vigore per effetto dell'art. 217 comma 1 lett. u) del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.

Le eventuali spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico del professionista.

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal professionista accettato e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

ART.10

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n.96 e s.m.i., il Comune di Vicenza dichiara che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali in materia