

LINEE GUIDA

PER LA FORMAZIONE E LA GESTIONE DELL'ELENCO DEI FORNITORI E DEI PRESTATORI DI SERVIZI INTEGRATIVI PER IL REINSERIMENTO SOCIALE E LAVORATIVO Settore Servizi Sociali e Abitativi e ufficio Cercando il Lavoro

Premessa

- Art. 1 Istituzione dell'elenco dei fornitori e dei prestatori di servizi
- Art. 2 Durata dell'iscrizione
- Art. 3 Soggetti ammessi
- Art. 4 Categorie di specializzazione e classi di importo
- Art. 5 Domanda d'iscrizione
- Art. 6 Requisiti per l'iscrizione
- Art. 7 Documenti e titoli per l'iscrizione
- Art. 8 Comunicazione dell'esito della domanda di iscrizione
- Art. 9 Effetti e validità dell'iscrizione
- Art. 10 Riduzione, sospensione e annullamento dell'iscrizione
- Art. 11 Segnalazione delle variazioni e mantenimento dell' iscrizione
- Art. 12 Rinnovo ed estensione dell'iscrizione
- Art. 13 Pubblicità
- Art.14 Trattamento dati personali

Premesso che il Comune di Vicenza è,

- capofila del progetto "Cercando il Lavoro", di cui alla deliberazione n. 260 del 03.12.2013, pgn n. 86573, l'attività in parola è in capo all'ufficio Politiche del Lavoro del Comune di Vicenza, in accordo con i Comuni aderenti al progetto, che ha sede in piazza San Biagio 1 a Vicenza;
- capofila del progetto "RIA - Cittadinanze reincontrate 3, di cui alla deliberazione n. 84 del 17.05.2016, pgn 63616, l'attività in parola è in capo al settore servizi sociali e abitativi, che ha sede in Contra' Busato, 19;
- capofila del progetto "Sistema Inclusione Attiva - Vicenza", di cui alla deliberazione n. 239 del 29.11.2016, l'attività in parola è in capo al settore servizi sociali e abitativi, che ha sede in Contra' Busato, 19;

Dato atto che in attuazione di quanto definito nelle convenzioni di progetto e in relazione alle attività specifiche previste, si intende istituire l'elenco dei soggetti disponibili a fornire prestazioni integrative legate alle attività peculiari dei servizi sociali e dell'ufficio Cercando il Lavoro, per garantire la razionalizzazione degli interventi in termini di efficacia ed economia;

Per prestazioni integrative s'intendono i servizi e interventi professionali di supporto al reinserimento sociale e lavorativo, di consulenza motivazionale, di orientamento al reinserimento sociale e al lavoro, di formazione e riqualificazione di base e professionale, di attivazione di progetti innovativi e sperimentali, di supporto alla ricerca attiva di lavoro, di supporto psicologico. La maggior parte di questi servizi, secondo la convenzione in essere, è svolta a titolo gratuito; nel caso di acquisizione di finanziamenti (comunitari, regionali e/o privati) da parte del Comune o reperimento di fondi propri disponibili, una parte delle attività effettuate e/o delle spese contabili potrà avere un riconoscimento economico.

Il presente elenco potrà essere utilizzato anche da altri settori del Comune di Vicenza e dei Comuni aderenti per attività attinenti e/o affini all'ambito del reinserimento sociale e lavorativo o su progetti collegati con le attività di Cercando il Lavoro.

Beneficiari delle prestazioni integrative previste sono:

- i disoccupati iscritti al Centro per l'Impiego a Cercando il Lavoro (tramite il portale www.cercandoilavoro.it), e residenti nei comuni aderenti;
- i nuclei familiari segnalati dai servizi sociali per i progetti "SIA" e "RIA - Cittadinanze Reincontrate" o altri progetti che prevedono la realizzazione di servizi ricompresi nel presente avviso, e residenti nei comuni aderenti;

Ciò premesso

ART. 1 - ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI FORNITORI E DEI PRESTATORI DI SERVIZI DELL'AUTORITA'

Ai fini dell'attivazione delle procedure di affidamento previste dall'art. 36 comma b) del D.Lgs. 50/16 (d'ora in poi Codice), è istituito presso il Comune di Vicenza, l'Elenco dei Fornitori e/o dei Prestatori di Servizi per il le attività integrative di progetti finalizzati al reinserimento sociale e lavorativo. L'elenco ha lo scopo di definire un numero di operatori economici (Fornitori o Prestatori di Servizi) per i quali risultano preliminarmente comprovati a) i requisiti di idoneità professionale; b) la capacità economica e finanziaria; c) le capacità tecniche e professionali; di cui all'art. 83, del Codice e dichiarati, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Nell'ambito dell'elenco il Comune di Vicenza può individuare, ove consentito dalle norme vigenti, i Soggetti da invitare alle singole procedure di affidamento di servizi (di seguito anche "Servizi") o di forniture (di seguito anche "Forniture ") Il presente documento, con i relativi allegati che ne formano parte essenziale ed integrante, costituisce le linee guida per la formazione e la gestione dell'elenco.

Le linee guida hanno lo scopo di definire i requisiti che devono essere posseduti dai prestatori di servizi o dai fornitori al fine di ottenere l'iscrizione, nonché l'idonea documentazione comprovante il possesso dei predetti requisiti.

ART. 2 - DURATA DELL'ISCRIZIONE

L'iscrizione potrà avere durata triennale, salva la verifica annuale dei requisiti che hanno dato luogo alla stessa.

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI

Possono essere ammessi all'iscrizione i soggetti di cui alla art. 45 c.1, lett. a), b), c), del Codice compatibilmente con le tipologie di prestazioni individuate al successivo art. 4, e precisamente: gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative; i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443; i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, le associazioni di volontariato, le Onlus regolarmente iscritte agli albi regionali;

ART. 4 - CATEGORIE DI SPECIALIZZAZIONE E MODALITA' DI EROGAZIONE

Per categoria di specializzazione si intende un insieme omogeneo di servizi, individuati tra quelli per i quali l'art. 36 del Codice consente l'affidamento di contratti sotto soglia, definiti di volta in volta dalle esigenze progettuali.

L'Amministrazione si riserva di riconoscere un importo massimo per le prestazioni e i servizi sulla base dell'unità di misura di prestazione.

Le somme dovranno essere onnicomprensive di ogni onere e imposta, compresi gli eventuali oneri accessori (materiali, supporti amministrativi, coordinamento, formazione, spostamenti, etc.).

L'indicazione della tariffa applicata vincola i soggetti richiedenti per l'intero periodo progettuale.

ART. 5 - DOMANDA DI ISCRIZIONE

5.1. Generalità

Gli operatori economici devono presentare al Comune di Vicenza apposita domanda, precisando le categorie di specializzazione per le quali chiedono di essere iscritti. Al momento della presentazione della domanda, i soggetti di cui all'art. 3 devono essere già costituiti.

5.2. Divieti

I soggetti di cui all'art. 3 potranno proporre domanda di iscrizione all'elenco con le seguenti limitazioni:

- è vietata la presentazione di più domande per la medesima categoria di specializzazione;
- è vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria di specializzazione a titolo individuale ed in forma associata nonché a titolo individuale e come componente di consorzi;
- è vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria di specializzazione quale componente di più consorzi;

- è vietata la presentazione di domanda di iscrizione da parte di soci, amministratori, ovvero dipendenti o collaboratori a progetto, che rivestano una qualsiasi delle predette funzioni in altre società che abbiano già presentato istanza di iscrizione all'elenco.

Solo in caso di società di capitali, è ammissibile la comunanza di uno o più soci tra due Soggetti richiedenti l'iscrizione all'elenco, purché tra gli stessi Soggetti non intercorra un rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 cod. civ..

Qualora i Soggetti di cui all'art. 3 incorrano in uno dei divieti di cui al presente articolo, ai fini dell'iscrizione all'elenco, il Comune di Vicenza prenderà in considerazione la sola istanza che risulti essere pervenuta anteriormente all'Ufficio di cui al successivo comma

5.3 Compilazione della domanda

La domanda di iscrizione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante. La domanda, compilata secondo lo schema allegato (modello A), corredata dalla documentazione di cui al successivo art. 7, deve essere indirizzata al Settore Servizi Sociali e Abitativi del Comune di Vicenza, contra' Busato 19, 36100 Vicenza.

5.4. Modalità di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno utilizzare i moduli predisposti dall'amministrazione disponibile on line nelle sezioni apposite dedicate agli avvisi e ai bandi di gara: www.comune.vicenza.it.

Le domande possono essere presentate esclusivamente tramite PEC (vicenza@cert.comune.vicenza.it)

ART. 6 REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

I Soggetti indicati al precedente art. 3 dovranno dimostrare, ai fini dell'iscrizione nell'elenco, di essere in possesso dei requisiti di seguito specificati:

- a. Assenza di cause ostative di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- b. Iscrizione nel registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per le attività inerenti il presente Avviso, ovvero iscrizione in uno specifico registro o albo della Regione di competenza qualora l'operatore economico concorrente non sia costituito in forma di impresa, ovvero consulente esperto che svolge una prestazione occasionale;
- c. rispetto dei trattamenti economici previsti dalle normative vigenti e dalle norme in materia di previdenza e assistenza;
- d. applicazione del D.Lgs. 196/2003 in materia di tutela della privacy;
- e. ottemperanza alle norme di cui alla Legge 68/99 (se dovuta);
- f. comprovata esperienza di almeno 1 anno (12 mesi), alla data di presentazione della domanda, nell'ambito dei servizi di cui si richiede l'adesione.

ART. 7 DOCUMENTI E TITOLI PER L'ISCRIZIONE

La richiesta di iscrizione nell'elenco dovrà essere proposta con apposita domanda corredata della documentazione di seguito descritta, utilizzando gli appositi modelli (mod. A e B), esclusivamente in lingua italiana.

Le ditte che richiedono l'iscrizione all'Albo devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. iscrizione alla Camera di Commercio per le attività attinenti alla categoria merceologica di iscrizione;
- b. iscrizione al registro prefettizio, se cooperativa, o iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali in attuazione all'art. 9 della legge 381/91, se cooperativa sociale;
- c. iscrizione albo regionale delle Associazioni di Volontariato e Onlus o APS nella fattispecie di associazioni di volontariato o di promozione sociale;
- d. possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016
- e. inesistenza delle cause interdittive previste dall'art. 10 della legge 575/1965;
- f. assenza di gravi inadempienze riportate nell'esecuzione di precedenti rapporti contrattuali intrattenuti con l'Amministrazione:

Il possesso dei requisiti deve essere autocertificato, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000. (vedi allegato fac simile "Istanza di iscrizione")

ART. 8 EFFETTI E VALIDITÀ DELL'ISCRIZIONE

L'iscrizione è intesa quale dimostrativa dei requisiti previsti dall'art. 36 del Codice, mentre per quanto concerne i requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, oggetto di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, viene fatta salva la verifica in occasione delle singole procedure di cottimo fiduciario.

L'iscrizione all'elenco fiduciario ha validità triennale a decorrere dalla data della comunicazione dell'esito della relativa domanda o del suo eventuale rinnovo, sempre che nel suddetto periodo continuino, per il suo mantenimento, ad essere soddisfatte le condizioni che hanno dato luogo all'iscrizione.

Ove il Comune di Vicenza ritenga di avvalersi dell'elenco ai fini dell'art. 36 del Codice, con le modalità ivi previste, gli operatori iscritti all'elenco saranno invitati alla presentazione di specifiche offerte senza ulteriore forma di pubblicità. L'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura di cottimo avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, mediante sorteggio pubblico. La data in cui avverranno le operazioni di sorteggio sarà resa nota mediante pubblicazione del relativo avviso sul profilo di committente del Comune di Vicenza almeno due giorni prima delle operazioni di sorteggio. Le condizioni di partecipazione e le prescrizioni a cui i concorrenti devono assolvere saranno specificate nelle lettere d'invito.

ART. 9 - RIDUZIONE, SOSPENSIONE E ANNULLAMENTO DELL'ISCRIZIONE

Il Comune di Vicenza, in base agli elementi acquisiti nel corso della verifica dei requisiti ed in riscontro dell'assenza degli stessi, può procedere a sospensione dell'efficacia dell'iscrizione, a riduzione o ad annullamento della stessa, con procedimento svolto in contraddittorio con l'impresa interessata. L'annullamento è disposto d'ufficio per le imprese che per almeno cinque volte non abbiano risposto agli inviti di gara senza fornire adeguata motivazione in merito. Il Comune potrà altresì escludere dall'elenco gli operatori economici che eseguano le prestazioni contrattuali con grave negligenza o malafede ovvero in caso di grave errore nell'esercizio dell'attività professionale.

ART. 10 - SEGNALAZIONE DELLE VARIAZIONI E MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE

10.1 Segnalazione delle variazioni: Gli operatori iscritti nell'elenco devono comunicare al Comune di Vicenza tutte le variazioni in ordine ai requisiti di cui al precedente art. 6, che siano influenti ai fini dell'iscrizione all'elenco stesso. Tale comunicazione deve essere effettuata, a mezzo lettera raccomandata o posta certificata all'indirizzo istituzionale, non oltre quindici giorni dal verificarsi delle variazioni stesse. Dette variazioni possono comportare una modifica d'ufficio dell'iscrizione, anche in mancanza di una richiesta di parte. L'omessa o tardiva segnalazione delle variazioni di cui sopra dà luogo al provvedimento di sospensione di cui al precedente art.

10.2 Mantenimento dell'iscrizione: Ai fini del mantenimento dell'iscrizione i soggetti interessati devono dichiarare per ogni anno successivo a quello dell'iscrizione all'elenco o del suo rinnovo, il perdurare del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice nonché il perdurare di quelli relativi alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui al precedente art. 6.

10.3 I soggetti iscritti devono, pertanto, produrre, ogni anno successivo a quello in cui è stata concessa o rinnovata l'iscrizione, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante con le modalità di cui al DPR 445/2000, attestante la permanenza di tutti i requisiti di iscrizione. Il mancato invio della dichiarazione comporta l'automatica cancellazione dall'elenco. In ogni caso si produrrà la cancellazione dall'elenco se la dichiarazione non sarà pervenuta all'Amministrazione entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla scadenza dell'anno (farà fede in tal caso il timbro di ricezione apposto dall'Ufficio Protocollo dell'Autorità).

Art. 11 - RINNOVO DELL'ISCRIZIONE

Sei mesi prima della data di scadenza del triennio di validità dell'iscrizione, l'operatore economico deve presentare apposita domanda intesa al rinnovo dell'iscrizione stessa, corredandola dell'intera documentazione indicata al precedente art. 7, adeguatamente aggiornata. Il Comune comunica l'esito del procedimento di rinnovo con le stesse modalità di cui al precedente art. 8. La durata dell'iscrizione, in tal caso, decorre dalla data di rinnovo della stessa. In caso di mancata presentazione della domanda di rinnovo, l'iscrizione decade automaticamente.

ART. 12 - PUBBLICITA' L'esistenza della procedura di iscrizione negli elenchi fiduciari del Comune di Vicenza dei fornitori e dei prestatori di servizi è resa nota mediante apposito pubblicazione sul sito istituzionale e comunicazione alla stampa (www.comune.vicenza.it).

ART.13 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI In ottemperanza a quanto disposto dall'art.13 del D.Lgs. 30/6/2003, n.196, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che l'Autorità gestirà l'archivio di dati personali dei soggetti che si candideranno per l'iscrizione all'elenco fornitori. I dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni. Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione, cancellazione. Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

L'iscrizione richiede necessariamente sia fornito il consenso al trattamento dei dati personali. Richiesta informazioni: Paola Baglioni (pbaglioni@comune.vicenza.it); Juri Devigili (jdevigili@comune.vicenza.it); – Fax 0444/222518. Responsabile della gestione dell'elenco: Sara Bertoldo, Dirigente Settore servizi sociali e abitativi (servsociali@comune.vicenza.it).

ART. 14 NORME FINALI

Avverso il provvedimento di approvazione dell'elenco ed il provvedimento di decadenza è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da presentarsi entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio dall'atto stesso, oppure in via alternativa, al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione.

Vicenza, 30/12/2016

Il dirigente Settore Servizi Sociali e Abitativi
Sara Bertoldo