



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA  
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE  
DEL COMUNE DI VICENZA**

DETERMINA n. 22 del 21/03/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Chiara Peruffo  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dr Giorgio Lotto  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART.15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

**Oggetto:** Affidamento manutenzione pneumatici degli automezzi comunali in uso presso la Biblioteca Civica Bertoliana periodo 21/03/2017 - 15/12/2017.CIG Z051DED09C.

IL DIRETTORE

**Premesso** che l'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana,  
- garantisce lo scambio di documenti a favore degli utenti con cadenza giornaliera tra le sue 7 sedi,  
- non ha più in carico da quest'anno, in seguito all'approvazione della nuova convenzione per la Rete Biblioteche Vicentine con la Provincia di Vicenza, la gestione del trasporto per il prestito interbibliotecario a favore della rete, con il conseguente carico di automezzi, che perciò verranno dismessi tramite asta pubblica;

**Precisato** che nel bilancio pluriennale 2016-2018, bilancio di previsione 2017 in corso di approvazione sono stati all'uopo predisposti nel cap. 05011.03.060400 "Stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni ecc." le spese relative alla manutenzione dei soli mezzi utilizzati per il trasporto documenti da e verso le 7 sedi urbane a carico dell'Istituzione Bertoliana;

**Considerato** che il Comune di Vicenza - Settore Provveditorato ha svolto (determina n. 2270 del 15/12/2015) procedura di gara in economia mediante cottimo fiduciario con oggetto il servizio di fornitura e riparazione pneumatici degli automezzi del Comune di Vicenza per due anni aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, e che a conclusione della stessa è stata individuata la ditta Autofficina Silvano snc di Manfrin Silvano & C. Viale della Scienza 26 Vicenza, quale aggiudicataria del servizio per la durata di due anni;

**Ritenuto** per motivi di economicità complessiva del procedimento amministrativo e congruità con il tipo di servizio necessario alla Bertoliana, di avvalersi delle risultanze della gara effettuata per gli automezzi comunali in uso alla biblioteca Bertoliana alle stesse condizioni;

**Richiamata** perciò la necessità di provvedere a un nuovo affidamento alla ditta Autofficina Silvano snc di Manfrin Silvano & C. Viale della Scienza 26 Vicenza, individuata mediante gara dal settore economato del comune di Vicenza, in quanto è mutato il numero di automezzi nonché i capitoli di spesa con cui far fronte alla nuova configurazione ridotta del servizio di trasporto della biblioteca Bertoliana;

**Visto** che gli automezzi di proprietà comunale in uso presso la biblioteca Bertoliana sono adoperati per i trasporti di materiale tra le biblioteche cittadine, è necessario prevedere in via continuativa la manutenzione degli pneumatici per l'anno in corso;

**Rilevato** che corre l'obbligo periodico di cambio pneumatici invernali/estivi ai mezzi, come disciplinato dall'articolo 6 del C.d.S. introdotto dalla legge n.120 del 29 luglio 2010, al fine di garantire l'efficienza dei mezzi stessi e assicurare la continuità giornaliera dello scambio librario tra le biblioteche a favore degli utenti;

Tutto ciò premesso;

**Visto** l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti);

**Viste** le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;

**Visto** l'art. 52 del vigente *Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza* approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013,

**Visto** l'art. 5 comma 11 del Decreto Legge n. 244 del 30 dicembre 2016 che differisce al 31.03.2017 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 per gli Enti Locali;

**Richiamate**, inoltre, la deliberazione n. 7/14216 del 31.01.2017 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2017 e del bilancio pluriennale 2017-2019 e la deliberazione di Giunta Comunale n.21/16627 del 14.02.2017 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2017-2019;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 115 del 19.07.2016 (PGN 90032) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Vista** la deliberazione n. 64 del 14.12.2015 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2016, bilancio pluriennale 2016-

2018, la successiva deliberazione n.03 del 02.02.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2016;

**Viste** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 6/07/2016 che approva il Bilancio di previsione 2016, bilancio pluriennale 2016-2018 dell'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

### **DETERMINA**

- di affidare alla ditta Autofficina Silvano snc di Manfrin Silvano & C. Viale della Scienza 26 Vicenza, la fornitura e riparazione pneumatici dei mezzi comunali utilizzati per il trasporto cittadino per il periodo 21.03.2017-15.12.2017, in coincidenza con la scadenza fissata dalla gara comunale;

- di impegnare al capitolo *05011.03.060400 - Stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni ecc.*, del Bilancio Pluriennale 2016-2018, Bilancio Provvisorio 2017, dove le somme occorrenti risultano attualmente disponibili, di € 1.500,00 per la fornitura e riparazione pneumatici dei mezzi comunali per il periodo 21.03.2017-15.12.2017 ;

- di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste, queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

- di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2017, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2017 di prossima approvazione;

- di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

- di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 1.500,00

Data: 21.03.2017

Cap. n. 05011.03.060400 - Stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni ecc.

Anno di imputazione €		Anno di pagamento € /riscossione	
2017	€ 1.500,00	2017	€ 1.500,00
TOTALE	€ 1.500,00	TOTALE	€ 1.500,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**Vicenza, 21 marzo 2017**

**Parere tecnico favorevole: LA PO f.to Chiara Peruffo**

**Vicenza, 21 marzo 2017**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.to Giorgio Lotto**

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'at. 154 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO: 05011.03.060400 Stampati, cancelleria, canoni, manutenzioni, riparazioni ecc.”

IMPEGNO N.49/16 e 37/17 € 1.500,00 - Bilancio pluriennale 2016-2018, Bilancio Provvisorio 2017

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Addì 21/03/2017 Il Capoufficio Amministrativo f.to Annalisa Gonzati