



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 227

DETERMINA N. 262 DEL 16/02/2017

Comune di Vicenza
Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0027253/2017 del 28/02/2017
Firmatario: CARLO ANDRIOLO

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MOBILITA' E TRASPORTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO:

MOBILITA' - AFFIDAMENTO E AGGIORNAMENTO INCARICO ALL'ARCH. LUCA PASQUALI DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA E REDAZIONE DEL CRE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI STRADA MAROSTICANA - 1° STRALCIO. CUP B37H15001690004 CIG Z5F1D4327F



Proposta N. 227

DETERMINA N. 262 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MOBILITA' - AFFIDAMENTO E AGGIORNAMENTO INCARICO ALL'ARCH. LUCA PASQUALI DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA E REDAZIONE DEL CRE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI STRADA MAROSTICANA - 1° STRALCIO. CUP B37H15001690004 CIG Z5F1D4327F

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue.

- Il programma triennale dei lavori pubblici 2016 – 2018 e il piano annuale 2016 approvati unitamente al bilancio di previsione 2016 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5/11935 del 28 gennaio 2016 e successiva variazione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 09/06/2016 prevedevano apposito stanziamento di € 150.000,00 per interventi di riqualificazione e messa in sicurezza di strada Marosticana.
- Al fine dell'individuazione del professionista esterno, a cui affidare l'incarico per la predisposizione delle analisi preliminari, della progettazione definitiva ed esecutiva, comprensiva di piani per la sicurezza, coordinamento per la sicurezza in fase esecutiva e direzione dei lavori sopra indicati, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, è stata esperita una indagine di mercato mediante richiesta di offerta a n. 3 professionisti individuati in base alle specifiche professionalità per la complessiva attività di progettazione tra le quali anche la capacità di conduzione di processi partecipativi nonché l'interazione con i portatori di interesse con particolare riferimento allo specifico settore della sicurezza stradale.
- Con determina dirigenziale n. 1694 del 09/08/2016 si è preso atto dei risultati della indagine di mercato eseguita e migliore offerta è risultata quella presentata dall'arch. Luca Pasquali di Padova P.IVA 02606980288 che ha offerto un ribasso del 32,52% sull'importo posto a base di gara di € 14.800,00 e quindi per € 9.987,04 più oneri previdenziali più IVA, per eseguire tutte le prestazioni richieste. Contestualmente, con il medesimo provvedimento, è stato affidato al professionista solamente l'incarico per la predisposizione dello studio di incidentalità e delle esigenze manifestate e della progettazione definitiva per l'importo complessivo di € 3.981,32 più CNPAIA ed IVA 22% e quindi € 5.051,50;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 227

DETERMINA N. 262 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MOBILITA' - AFFIDAMENTO E AGGIORNAMENTO INCARICO ALL'ARCH. LUCA PASQUALI DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA E REDAZIONE DEL CRE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI STRADA MAROSTICANA - 1° STRALCIO. CUP B37H15001690004 CIG Z5F1D4327F

riservando altresì ad un successivo provvedimento l'affidamento dell'incarico al medesimo professionista di tutte le altre prestazioni previste nell'offerta.

- Con determina dirigenziale n. 1965 del 19/09/2016 è stata approvata l'efficacia del suddetto incarico.
- Con variazione di bilancio approvata dal Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 47 del 25/10/2016, l'Amministrazione Comunale ha ritenuto di assegnare una ulteriore somma di € 200.000,00 per l'esecuzione degli interventi di riqualificazione e messa in sicurezza di strada Marosticana e pertanto lo stanziamento complessivo dell'intervento è di € 350.000,00, da finanziare con mutuo della Cassa Depositi e Prestiti o altro istituto mutuante.
- Il professionista pertanto, con nota PGN 141604 del 08/11/2016, agli atti, ha chiesto l'aggiornamento dell'incarico suddetto applicando, al compenso professionale, il medesimo ribasso del 32,52% offerto in sede di gara.
- Con determina dirigenziale n. 2429 del 09/11/2016 è stato pertanto approvato l'aggiornamento dell'incarico per la predisposizione dello studio di incidentalità, delle esigenze manifestate e della progettazione definitiva e riconosciuta all' arch. Luca Pasquali l'ulteriore somma di € 5.308,43 + INARCASSA 4% e IVA 22% complessivamente € 6.735,33;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 252/154373 del 05/12/2016 è stato approvato il progetto definitivo dei lavori di riqualificazione e messa in sicurezza di Strada Marosticana - 1° stralcio dell'importo complessivo di € 350.000,00 (IVA compresa), finanziato con mutuo concesso dalla Cassa Depositi e Prestiti.

Alla luce di quanto sopra, è ora necessario procedere anche con l'aggiornamento e conseguente affidamento all'arch. Luca Pasquali dell'incarico della progettazione esecutiva, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, della direzione lavori e contabilità, compresa l'emissione del certificato di regolare esecuzione dei lavori in oggetto, di cui alla determina dirigenziale n. 1694 del 09/08/2016, per l'importo complessivo aggiornato, come da richiesta del professionista con nota PGN 141604 del 08/11/2016, agli atti, di € 14.013,35 + 4%

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 227

DETERMINA N. 262 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
OGGETTO: MOBILITA' - AFFIDAMENTO E AGGIORNAMENTO INCARICO ALL'ARCH. LUCA PASQUALI
DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI
PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA E REDAZIONE DEL CRE
DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI STRADA MAROSTICANA - 1° STRALCIO.
CUP B37H15001690004 CIG Z5F1D4327F

INARCASSA 560,53 + IVA 22% € 3.206,25 per un totale di € 17.780,13, l'importo è ritenuto congruo.

La spesa di € 17.780,13 (INARCASSA 4% e IVA 22% comprese) rientra tra le somme a disposizione per spese tecniche del quadro economico del progetto definitivo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 252/154373 del 05/12/2016, sopra richiamata.

Il professionista è in regola con gli adempimenti contributivi INARCASSA ed è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 come da documentazione agli atti.

Il presente incarico, che viene conferito alle condizioni dell'unito schema di disciplinare, non rientra nella tipologia prevista dall'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, trattandosi di incarico regolato dal D. Lgs. 50/2016, né deve essere inserito nella banca dati ex art. 34 del D. Lgs. 223/06 convertito nella L. 248/06 (elenco dei propri consulenti).

Richiamate le disposizioni di cui all'art. 53 ultimo comma del D. Lgs. 165/2001 e che la violazione di tali disposizioni costituisce causa di risoluzione dei contratti;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 7/14216 del 31 gennaio 2017 che approva il Bilancio di Previsione 2017/2019, e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 21/16627 del 14/02/2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2017/2019 (PEG), e successive variazioni;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 115/90032 del 19/7/2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 227

DETERMINA N. 262 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE? NO

OGGETTO: MOBILITA' - AFFIDAMENTO E AGGIORNAMENTO INCARICO ALL'ARCH. LUCA PASQUALI DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA E REDAZIONE DEL CRE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI STRADA MAROSTICANA - 1° STRALCIO. CUP B37H15001690004 CIG Z5F1D4327F

DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi indicati in premessa, l'incarico della progettazione esecutiva, del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, della direzione lavori e contabilità, compresa l'emissione del certificato di regolare esecuzione, dei lavori di riqualificazione e messa in sicurezza di Strada Marosticana – 1° stralcio, all' arch. Luca Pasquali di Padova P.IVA 02606980288, alle condizioni dell'allegato schema di disciplinare di incarico, e per l'importo offerto aggiornato di € 14.013,35 + 4% INARCASSA 560,53 + IVA 22% € 3.206,25 per un totale di € 17.780,13, come da nota PGN 141604 del 08/11/2016, agli atti,
- 2) di dare atto che la spesa di € 17.780,13 (oneri previdenziali e IVA compresi) trova copertura nell'impegno n.113049 al capitolo 1940807 "Strada Marosticana: riqualificazione e messa in sicurezza" del bilancio del corrente esercizio, finanziato con mutuo della Cassa DD.PP, dove rientra nella somma vincolata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 252/154373 del 05/12/2016, richiamata in premessa;
- 3) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:



Proposta N. 227

DETERMINA N. 262 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO
 OGGETTO: MOBILITA' - AFFIDAMENTO E AGGIORNAMENTO INCARICO ALL'ARCH. LUCA PASQUALI
 DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI
 PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA E REDAZIONE DEL CRE
 DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI STRADA MAROSTICANA - 1° STRALCIO.
 CUP B37H15001690004 CIG Z5F1D4327F

		SPESA				
		CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011				
		IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)				
CAPITOLO	IMPEGNO	2017	2018	2019		
1940807	113049	competenza: 17.780,13				
		cassa: 17.780,13				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
		competenza:				
		cassa:				
TOTALE		competenza: 17.780,13	0,00	0,00	0,00	0,00
		cassa: 17.780,13	0,00	0,00	0,00	0,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .
 L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonche al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 227

DETERMINA N. 262 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MOBILITA' - AFFIDAMENTO E AGGIORNAMENTO INCARICO ALL'ARCH. LUCA PASQUALI DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA E REDAZIONE DEL CRE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI STRADA MAROSTICANA - 1° STRALCIO. CUP B37H15001690004 CIG Z5F1D4327F

- 4) di dare atto che l'incarico non rientra nella tipologia prevista dall'art. 15 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, trattandosi di incarico professionale regolato dal D. Lgs. 50/2016;
- 5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 6) di pubblicare il presente incarico, ai sensi degli artt. 32 comma 1 della Legge 6/11/2012 n. 190 e 37 della Legge 14/3/2013 n. 33, e ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 sul sito web del Comune di Vicenza;
- 7) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.



Proposta N. 227

DETERMINA N. 262 DEL 16/02/2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Riboni Fiorenza;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? NO

OGGETTO: MOBILITA' - AFFIDAMENTO E AGGIORNAMENTO INCARICO ALL'ARCH. LUCA PASQUALI DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA E REDAZIONE DEL CRE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI STRADA MAROSTICANA - 1° STRALCIO. CUP B37H15001690004 CIG Z5F1D4327F

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Carlo Andriolo / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 227

DETERMINA N. 262 DEL 16/02/2017

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MOBILITA' E TRASPORTI

Oggetto: MOBILITA' - AFFIDAMENTO E AGGIORNAMENTO INCARICO ALL'ARCH. LUCA PASQUALI DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA E REDAZIONE DEL CRE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI STRADA MAROSTICANA - 1° STRALCIO. CUP B37H15001690004 CIG Z5F1D4327F

PARERE art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	CAPITOLO	IMPORTO
115466	2017	STRADA MAROSTICANA: RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA	10052.02.194080 7	17.780,13

La presente determinazione è: **REGOLARE** .sotto il profilo contabile, si attesta che esiste/non esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

LA PO DI RAGIONERIA

Vicenza, 28/02/2017

Lorella Sorgato

Documento firmato digitalmente
(art. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 3d24c9aae939997b37fec228fbefbc7a30335adb

La presente determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: –

Il Dirigente di Settore: Andriolo Carlo

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 227

DETERMINA N. 262 DEL 16/02/2017

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Andriolo Carlo

SETTORE PROPONENTE: SETTORE MOBILITA' E TRASPORTI

Oggetto: MOBILITA' - AFFIDAMENTO E AGGIORNAMENTO INCARICO ALL'ARCH. LUCA PASQUALI DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLA DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA E REDAZIONE DEL CRE DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI STRADA MAROSTICANA - 1° STRALCIO. CUP B37H15001690004 CIG Z5F1D4327F

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
115466	2017	STRADA MAROSTICANA: RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA	U	10052.02.1940807	17.780,13

La presente determinazione è: **REGOLARE** sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 28/02/2017

dott. Mauro Bellesia

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 3d24c9aae939997b37fec228fbefbc7a30335adb

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: -

Il Dirigente di Settore: Andriolo Carlo

La PO di Ragioneria: Sorgato Lorella

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"

DISCIPLINARE

per l'incarico di progettazione esecutiva, direzione lavori, contabilità e redazione del Certificato di Regolare Esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione del primo stralcio dei lavori di riqualificazione e messa in sicurezza di strada Marosticana. 1° stralcio.

CUP B37H15001690004 – CIG Z5F1D4327F

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'Amministrazione Comunale di Vicenza, a seguito di determina dirigenziale n. _____ del _____, conferisce l'incarico tecnico-professionale all' arch. Luca Pasquali di Padova P.IVA 02606980288, per:

- Progettazione esecutiva,
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione,
- Direzione lavori, contabilità e redazione del Certificato di Regolare Esecuzione,

dei lavori di riqualificazione e messa in sicurezza di strada Marosticana, 1° stralcio.

Nel seguito del presente disciplinare al suddetto professionista si fa riferimento con la dicitura "il progettista" e "il professionista incaricato".

ART. 2 CONTENUTI E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il progettista è obbligato all'osservanza delle norme del regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12/04/2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" approvato con D.P.R. 207 del 5/10/2010, per la parte in vigore per effetto dell'art. 216 comma 4 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016, nonché del D. Lgs. 50/2016, della Direttiva 89/106 sui materiali da costruzione e di altre norme di legge e di regolamento vigenti per specifiche categorie di opere.

Ai sensi del Titolo II Capo I del Regolamento 207/10, la progettazione dell'opera verrà articolata con le caratteristiche, le modalità, le finalità e le prescrizioni di legge.

PROGETTAZIONE ESECUTIVA

La progettazione dell'opera verrà articolata ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 50/2016 e in conformità al progetto definitivo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 252/154373 del 07/12/2016:

- relazione tecnica illustrativa
- stato di fatto, rilievi planoaltimetrici
- corografia generale e inquadramento urbanistico
- documentazione fotografica
- elaborati grafici
- disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici
- elenco dei prezzi unitari ed eventuale analisi
- computo metrico estimativo e quadro economico
- tavole grafiche esecutive dettagliate delle opere previste
- piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti
- quadro dell'incidenza percentuale della manodopera per le diverse categorie di cui si compone l'opera
- cronoprogramma
- piano di sicurezza e coordinamento e fascicolo dell'opera

- Schema di contratto;
- Capitolato speciale d'appalto;

e comunque ogni altro documento idoneo per l'espletamento dell'appalto, secondo le indicazioni del progettista e del Responsabile del Procedimento.

Gli elaborati progettuali dovranno essere presentati in triplice copia più un adeguato supporto informatico contenente i files relativi agli archivi e ai disegni dei progetti in formato .DWG o .DXF (preferibilmente *.DWG), .TXT, .PDF/A firmati digitalmente.

Eventuali fogli di calcolo relativi al progetto esecutivo, quali il computo metrico estimativo e l'elenco prezzi unitari, dovranno essere forniti in formato STR o Excell secondo le indicazioni degli uffici tecnici dell'Amministrazione.

Il progetto verrà sottoposto all'approvazione degli organi competenti. Qualora presentasse delle carenze, l'Amministrazione dovrà richiedere l'integrazione al professionista specificando i difetti e/o le incompletezze da sanare. Se il progetto, nonostante le integrazioni prodotte, presentasse inattendibilità tecnica ed economica motivata dall'organo tecnico dell'Amministrazione, al professionista non sarà dovuto alcun compenso.

Il professionista incaricato è tenuto a fornire a prezzo di costo tutte le ulteriori riproduzioni degli elaborati progettuali richieste dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico in oggetto. A tale scopo l'Amministrazione indica nel dott. Marco Giovanni Bonafede del Settore Mobilità e Trasporti, Responsabile del Procedimento, la persona a cui dovrà fare riferimento il professionista incaricato per tutte le comunicazioni e consegne inerenti l'incarico in oggetto.

COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE

Secondo quanto previsto dall'art. 91 del D.Lgs. 9/04/2008 n. 81 e s.m.i., il coordinatore per la progettazione è tenuto a:

- redigere il piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art. 100, comma 1 del medesimo decreto, i cui contenuti sono definiti all'allegato XV;
- predisporre un fascicolo adattato alle caratteristiche dell'opera i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI;
- coordinare l'applicazione delle disposizioni relative agli obblighi del committente o del responsabile dei lavori.

Il piano dovrà contenere le misure di prevenzione dei rischi risultanti dalla eventuale presenza simultanea o successiva delle varie imprese ovvero dei lavoratori autonomi e redatto anche al fine di prevedere, quando ciò risulti necessario, l'utilizzazione di impianti comuni quali infrastrutture, mezzi logistici e di protezione collettiva. Il piano dovrà ottemperare ai contenuti minimi di cui all'allegato XV - Contenuti minimi dei piani di sicurezza nei cantieri temporanei o mobili.

COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

Secondo quanto previsto dall'art. 92 del D.Lgs. 9/04/2008 n. 81 e s.m.i., durante la realizzazione dell'opera il coordinatore per l'esecuzione dei lavori è tenuto a:

- verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e di coordinamento di cui all'art. 100 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i., assicurandone la coerenza con quest'ultimo, adeguare il piano di sicurezza e di

coordinamento di cui all'art. 100 e il fascicolo di cui all'art. 91 comma 1 lett. b) del medesimo D. Lgs. 81/08 e s.m.i., in relazione all'evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute, valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza;

- organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
 - verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
 - segnalare al Committente e al responsabile dei lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni agli artt. 94, 95 e 96 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. e alle prescrizioni del piano di cui all'art. 100 del medesimo D. Lgs. 81/08 e s.m.i., e propone la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui il committente o il responsabile dei lavori non adotti alcun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il coordinatore per l'esecuzione da comunicazione dell'inadempienza all'azienda unità sanitaria locale e alla direzione provinciale del lavoro territorialmente competenti;
 - sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni sino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate.
- E' previsto che tale prestazione venga effettuata durante la realizzazione dell'opera.

DIREZIONE DEI LAVORI, CONTABILITA' E MISURA

Per la direzione, assistenza, misura, contabilità e liquidazione dei lavori il professionista incaricato dovrà attenersi alle disposizioni di cui al Regolamento approvato con D.P.R. 207 del 5/10/2010 per la parte in vigore per effetto dell'art. 216 comma 4 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016, nonché dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016 e assumere la speciale responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dal regolamento medesimo nei riguardi del Direttore dei Lavori, compresa l'emissione del CRE e, in aggiunta, dell'Attestato di certificazione energetica (art.6 d.lgs. 311/2006).

La contabilità dei lavori dovrà essere eseguita secondo quanto disposto dal DPR 207/10 per la parte in vigore per effetto dell'art. 216 comma 4 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e del D. Lgs. 50/2016.

Il direttore dei lavori è tenuto a presentare all'Amministrazione periodicamente relazioni sullo sviluppo dei lavori, in rapporto alle spese e agli impegni autorizzati.

L'amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico attraverso il Responsabile del Procedimento dott. Marco Giovanni Bonafede del Settore Mobilità e Trasporti.

E' previsto che la prestazione venga effettuata durante la realizzazione dell'opera.

ART. 3 CONSEGNA-RITARDI-PENALI

Il professionista incaricato dovrà consegnare il progetto esecutivo entro 30 (trenta) giorni dalla data di comunicazione di affidamento dell'incarico, secondo l'offerta economica, agli atti, presentata dal professionista incaricato.

Qualora la presentazione del progetto venisse ritardata oltre il termine stabilito, salvo proroghe che saranno concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penale giornaliera del 1% del corrispettivo professionale; la penale è trattenuta sul saldo del compenso, nei limiti del 10% dell'importo spettante per il compenso base.

Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 30 l'Amministrazione senza obbligo di messa in mora ha la facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

ART. 4 MODIFICHE AL PROGETTO

Il progettista è tenuto ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione del progetto senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale, determinate da nuove o diverse esigenze, e/o da nuove normative emanate successivamente alla presentazione del progetto ed autorizzate dall'Amministrazione Comunale, al progettista spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera.

ART. 5 ONORARIO

L'onorario per l'incarico in oggetto è pari a € 14.013,35 + 4% INARCASSA + IVA 22% per un totale di € 17.780,13, in base all'offerta presentata e comprendente l'aggiornamento dell'importo dell'onorario di cui alla nota PGN 141604 del 08/11/2016, agli atti.

Il nuovo importo dell'incarico è stato ricalcolato in base al conseguente aumento dell'importo dei lavori da eseguire, a seguito della variazione di bilancio approvata con deliberazione Consiglio Comunale n. 47 del 25/10/2016.

Nel caso fossero necessarie perizie suppletive di variante verranno compensate sulla base di apposito provvedimento specifico.

Nel caso l'incarico di direzione dei lavori, per cause non imputabili al professionista incaricato, dovesse essere sospeso in via definitiva, sarà corrisposto al professionista stesso, a titolo di piena e definitiva tacitazione di ogni prestazione e di ogni spesa e onere accessorio relativi alla parte di direzione lavori non eseguita anche un compenso pari al 20% dell'onorario spettante sulle opere non eseguite.

Nell'onorario per la direzione lavori deve intendersi compreso anche il corrispettivo per la trattazione delle riserve dell'impresa e ciò anche nel caso in cui a questa siano riconosciuti maggiori compensi in dipendenza dell'accoglimento totale o parziale delle riserve stesse.

Nel caso di risoluzione e di rescissione dei contratti di appalto dei lavori a termini delle vigenti disposizioni, spetterà al professionista un'aliquota dell'onorario dovuto da commisurarsi all'importo complessivo dei lavori eseguiti e al decimo di quelli non eseguiti, fino alla concorrenza di 4/5 dell'importo contrattuale d'appalto.

Il relativo importo sarà liquidato dopo l'avvenuta approvazione da parte dell'Amministrazione del collaudo dei lavori eseguiti (ovvero del certificato di regolare esecuzione) e, in ogni caso, non oltre 90 (novanta) giorni dalla presentazione della richiesta di liquidazione da parte del professionista e ultimazione delle prestazioni.

Tutte le spese di direzione, assistenza, misura, contabilità e liquidazione dei lavori restano a carico del professionista incaricato, ivi comprese le spese vive di viaggio, di vitto, di alloggio per il tempo passato fuori ufficio nei sopralluoghi dal professionista e dal personale di aiuto.

ART. 6
LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

Il pagamento del corrispettivo avverrà, previa opportuna verifica degli elaborati da parte del Rup, per progettazione esecutiva e per la prestazione della sicurezza in fase di progettazione, entro 30 giorni dalla presentazione della fattura, che verrà liquidata entro 30 giorni dalla presentazione previa verifica della regolarità contributiva.

Le competenze relative alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione saranno corrisposte in base allo stato di avanzamento dei lavori; il saldo verrà corrisposto dopo l'approvazione del collaudo (ovvero del certificato di regolare esecuzione), purché lo stesso sia concluso nei termini previsti dal capitolato speciale d'appalto e salvo che il ritardo non dipenda da fatto imputabile al professionista incaricato.

ART. 7
OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, senza maggiorazioni di corrispettivo sul progetto esecutivo, dovrà predisporre gli elaborati completi per gli Enti e Amministrazioni competenti ad autorizzazioni, visti, approvazioni, vincoli e quanto occorra al fine della effettiva realizzazione dell'opera e uniformare gli elaborati alle prescrizioni delle autorità adite.

Il professionista dovrà produrre come forma di copertura assicurativa la polizza di cui all'art. 24 comma 4 del D. Lgs. 50/2016.

A tale scopo, contestualmente alla sottoscrizione del presente disciplinare, il progettista ha prodotto la dichiarazione di impegno a rilasciare la polizza di cui sopra con specifico riferimento ai lavori in argomento.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014, il professionista, e per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopraccitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al contratto - sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza.

<http://www.comune.vicenza.it/file/100686-codicecomportamento.pdf>
e <http://www.comune.vicenza.it/file/88887-regolamentocodicecomportamento.pdf>".

E' causa di risoluzione del contratto la violazione da parte del Professionista e dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo degli obblighi di comportamento di cui al codice di comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e di cui al Codice di comportamento del Comune di Vicenza, per quanto compatibili.

Il professionista incaricato si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto con le Prefetture del Veneto in data 23/07/2014 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e consultabile sul sito della Giunta regionale.

Il professionista dichiara, inoltre, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Vicenza nei confronti dell'impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro e di essere consapevole che sarà disposta, altresì, l'esclusione dalle procedure di affidamento nei confronti dei soggetti per i quali emerga la situazione di cui al punto precedente in fase successiva alla aggiudicazione/affidamento o alla stipula del contratto.

ART. 8
OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA RELATIVI ALLA TRACCIABILITA'
DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista assume, a pena di nullità del presente contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche nonché si impegna ad applicare la tracciabilità anche per gli eventuali contratti di subappalto/subcontratto. Il professionista, ai fini della regolarità dei pagamenti, dovrà comunicare alla "Stazione appaltante" entro 7 (sette) giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Provvederà, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La ditta deve completare le fatture relative al presente affidamento con il codice identificativo di gara (CIG) e, ove presente, con il codice unico di progetto (CUP), con l'indicazione del numero di conto corrente dedicato ai pagamenti del presente affidamento inviarle in modalità telematica al codice IPA del Settore Mobilità e Trasporti 9QGWWJ.

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis, della L. 136 del 13/08/2010 costituisce causa di risoluzione del presente contratto il fatto che le relative transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 9
REQUISITI

Il professionista incaricato dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e generale, con particolare riguardo all'assenza di cause ostative alla conclusione del contratto ai sensi dell'articolo 80 e 83 comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 10
DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 gg, da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite al giudice competente.

In pendenza del giudizio il professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente disciplinare.

ART. 11
DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al D. Lgs. 50/2016 e al DPR 207/10 per le parti in vigore per effetto dell'art. 217 comma 1 lett. u) del D. Lgs. 50 del 18/04/2016.

Le eventuali spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico del professionista. L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal professionista accettato e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

ART. 12
TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., il Comune di Vicenza dichiara che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali in materia.

Vicenza, _____

IL PROFESSIONISTA
ing. Zefferino Tommasin

per IL COMUNE DI VICENZA
Il Dirigente arch. Carlo Andriolo

Documento firmato digitalmente (artt. 20-21-24 D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

