



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA  
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE  
DEL COMUNE DI VICENZA**

DETERMINA n. 8 del 27 gennaio 2017

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Antonella Fusato  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dr Giorgio Lotto  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART.15  
D.LGS.33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

**Oggetto:** Ordine diretto di acquisto, previo confronto competitivo, tramite Me.pa. per fornitura carta bianca per fotocopie. CIG Z831D1B903

**IL DIRIGENTE**

Premesso che si rende necessario provvedere, per l'anno 2017, all'acquisto della carta da fotocopie formato A4, in uso agli uffici di tutte le sedi della biblioteca;

Effettuata in data 27.01.2017 la ricerca nel Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per la fornitura di carta bianca per fotocopie f.to A4 gr. 80;

Verificato nel MEPA il costo proposto dai fornitori, come evidenziato nel quadro comparativo sotto riportato (si allega stampa scaricata dal sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), per la fornitura della suddetta carta per fotocopie, escludendo le forniture per ordinativi minimo 6000 risme e chiedendo ai fornitori il costo aggiuntivo per consegna in zona Z.T.L. laddove il prezzo era riferito a consegna escluso zone Z.T.L.:

- Valsecchi Cancelleria Srl: costo aggiuntivo € 50,00 + iva; costo totale a risma € 1,923 (ripartito il costo totale di € 50,00 su 600 risme)
- Cigaina Srl: costo totale a risma € 2,088 come da mail inviata il 24.01.2017

Ditta	Prezzo unitario a risma (iva esclusa)	Costo aggiuntivo per consegna zona Z.T.L. (iv.a. esclusa)	Costo totale per risma (iva esclusa)
Valsecchi Cancelleria S.r.l.	1,84	50,00	1,923
Cigaina Srl			2,088
MG S.a.s. di Manighetti Katia -Alberto & C.	1,94		1,94
Gifran Srl	1,94		1,94

Rilevato che il prezzo unitario più basso è quello proposto dalla ditta Valsecchi Cancelleria Srl per l'importo di € 1,923/risma (i.v.a. esclusa);

Rilevato altresì che il prezzo di € 1,84 proposto dalla ditta Valsecchi Cancelleria Srl si riferisce ad un lotto minimo di 300 risme o multipli di 300 e il fabbisogno della Biblioteca si aggira su 600 risme annuali;

Ritenuto pertanto di affidare, mediante il mercato elettronico della P.A, la fornitura annuale della carta da fotocopie A4 alla ditta Valsecchi Cancelleria Srl di Milano, per un importo totale di € 1,154,00 + iva;

Tutto ciò premesso,

- Visto il D. Lgs. 50/2016;
- Viste le linee guida per gli affidamenti diretti pubblicate sul sito dell'ANAC;
- Visto l'art.1 c.450 della L.296/2006 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 1.000 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Me.Pa;
- Visto l'art. 52 del vigente *Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza* approvato con delibera consiliare n. 17/24447 del 26.3.2013;
- Visto l'art. 5 comma 11 del Decreto Legge n. 244 del 30 dicembre 2016 che differisce al 31.03.2017 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017 per gli Enti Locali;
- Richiamate, inoltre, la deliberazione n. 5/11935 del 28.01.2016 del Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2016 e del bilancio pluriennale 2016-2018 e la deliberazione di Giunta Comunale n.92/68225 del 24.05.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2016/2018;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 115 del 19.07.2016 (PGN 90032) che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2016-2018 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- Vista la deliberazione n. 64 del 14.12.2015 con la quale il CdA dell'Istituzione ha approvato il bilancio di previsione 2016, bilancio pluriennale 2016-2018, la successiva deliberazione n.03 del 02.02.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2016;
- Viste la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 6/07/2016 che approva il Bilancio di previsione 2016, bilancio pluriennale 2016-2018 dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana;
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11/13015 del 14.2.2013 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

- 1) di provvedere alla fornitura di carta bianca per fotocopie f.to A4 gr. 80, tramite il Mercato Elettronico della P.A., per gli uffici di tutte le sedi della biblioteca, al costo totale di € 1.154,00 + I.V.A.;
- 2) di imputare l'onere complessivo di € 1.407,88 al seguente capitolo di spesa: 05011.03.093000 "spese per acquisto materiali per fotocopie, fotografie e riproduzioni" del Bilancio pluriennale 2016-2018, Bilancio provvisorio 2017;
- 3) di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2017, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2017 di prossima approvazione;
- 4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 5) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 1.407,88

Data: 27.01.201

Cap. n. 05011.03.093000 "spese per acquisto materiali per fotocopie, fotografie e riproduzioni"

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento /riscossione	€
2017	€ 1.407,88	2017	€ 1.407,88
TOTALE	€ 1.407,88	TOTALE	€ 1.407,88

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 27.01.2017 Parere tecnico favorevole: LA PO./AP F.to Annalisa Gonzati

Vicenza, 27.01.2017 IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO F.to Dr Giorgio Lotto

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'at. 154 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO / INTERVENTO: 05011.03.093000

IMPEGNO N. 20 DEL 2017 € \_\_\_\_\_1.407,88\_\_\_\_\_

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 27.01.2017 Il Responsabile del Servizio finanziario F.to Annalisa Gonzati